



BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: BOK/01/00112-3/2020.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal vezetője

2020. (XV) utasítása

**A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatalnál
méltányossági jogkörben engedélyezhető egészségbiztosítási pénzbeli
ellátások, kivételes nyugellátás-emelés és egyszeri segély iránti kérelmek
elbírálásának eljárási rendjéről**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdésének i) pontjában, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 3/2020. (II. 28.) MvM utasítás 3. § (1) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva a következő utasítást adom ki.

- 1.§ A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal {a továbbiakban: Kormányhivatal) méltányossági jogkörben engedélyezhető egészségbiztosítási pénzbeli ellátások, kivételes nyugellátás-emelés és egyszeri segély iránti kérelmek elbírálásának eljárási rendjét jelen utasítás Mellékletében foglaltak szerint határozom meg.
- 2.§ Jelen utasítás a közzétételt követő napon lép hatályba. Hatályát veszti a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatalnál méltányossági jogkörben engedélyezhető egészségbiztosítási pénzbeli ellátások, kivételes nyugellátás-emelés és egyszeri segély iránti kérelmek elbírálásának eljárási rendjéről szóló 9/2019. számú Kormány megbízotti utasítás.
- 3.§ A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztályának főosztályvezetője jelen utasítás hatályba lépését követően haladéktalanul köteles gondoskodni arról, hogy a vezetése alatt álló szervezeti egység munkatársai az utasításban foglaltakat megismerjék, és annak 3. függelékében lévő megismerési záradék kitöltésre, nyilvántartásba vételre és tárolásra kerüljön.

Miskolc, 2020. június 25.

Demeter Ervin
kormány megbízott



Melléklet a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal vezetője 43/2020. MAC utasításához

A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (a továbbiakban: Ebtv.) 50. §-a, valamint e törvény végrehajtásáról rendelkező 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 31/A-31/G. §-ai alapján a méltányosságból engedélyezhető pénzbeli ellátások és egyszeri segély iránti kérelmek elbírálásának, továbbá a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tny.) 66. §-a, és e törvény végrehajtásáról rendelkező 168/1997. (X. 6.) Korm. rendelet (a továbbiakban: TnyR.) 72/B. §-a értelmében a méltányossági jogkörben engedélyezhető kivételes nyugellátás-emelés és egyszeri segély iránti kérelmek elbírálásának eljárási rendjét jelen utasításban szabályozom.

I.

A Szabályzat hatálya

A Szabályzat hatálya kiterjed a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály (a továbbiakban: Főosztály) egészségbiztosítási és nyugdíjbiztosítási szakterületeinek munkatársaira.

II.

Eljárási szabályok

1. A Kormányhivatal az Egészségbiztosítási Alap, illetve a Nyugdíjbiztosítási Alap költségvetéséből a Magyar Államkincstár Központ (a továbbiakban: MÁK Központ) által a rendelkezésére bocsátott keretösszegben méltányosságból pénzbeli egészségbiztosítási ellátást, kivételes nyugellátás-emelést, valamint egyszeri segélyt nyújthat.
2. Méltányossági kérelem az egészségbiztosítási szakterületen a biztosítottnak minősülő személyek részére méltányosságból engedélyezhető pénzbeli ellátás (táppénz, gyermekápolási táppénz, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj), és egyszeri segély, a nyugdíjbiztosítási szakterületen kivételes nyugellátás-emelés, és egyszeri segély (a továbbiakban: méltányossági kérelem) iránt terjeszthető elő. A kérelmet írásban, az erre rendszeresített nyomtatványokon kell előterjeszteni. A nyugdíjbiztosítási szakterületen a kérelem az elektronikus ügyintézés keretében elektronikus úrlapon is benyújtható.
3. A méltányossági kérelmek és az azokhoz kapcsolódó iratok érkeztetése, szignálása és iktatása a Főosztályon történik. Az egészségbiztosítási szakterületen a Poszeidon iktatóprogramban, a nyugdíjbiztosítási szakterületen pedig a MÁK Központ által működtetett GovSys számítógépes iktató rendszerben. A kérelmek tényleges intézésére az ügyvitelt segítő MEMESE rendszerben részben elektronikusan, részben papír alapon kerül sor.
4. A beérkezett kérelmeket a méltányossági ügyintézők megvizsgálják, és intézkednek a hatáskör, illetve illetékesség hiánya miatti áttétel, valamint a hiányos kérelmek tekintetében – amennyiben az elbíráláshoz szükséges adatokat a rendelkezésre álló nyilvántartásokból sem lehet megállapítani – a hiánypótlásra irányuló döntések kiadmányozásra történő előkészítése iránt.
5. Az áttételről szóló, valamint az érdemi döntés végrehajtására irányuló döntéseket a Kormányhivatalt vezető kormány megbízott kiadmányozási rendről szóló utasítása szerint a

Főosztály vezetője (a továbbiakban: főosztályvezető), az ügyviteli leveleket a nyugdíjbiztosítási méltányossági ügyintézők kiadmányozzák.

A nyugdíjbiztosítási szakterületen a végzések kiadmányozása a MEMESE rendszerben elektronikusan – az elektronikus aláírásra vonatkozó szabályoknak megfelelően – történik.

6. Az egészségbiztosítási szakterületen a méltányosságból engedélyezhető pénzbeli ellátás iránti kérelmek érdemi döntésre történő előkészítését az egészségbiztosítási méltányossági ügyintézők végzik. Megvizsgálják, hogy a kérelmező rendelkezik-e a méltányosság gyakorlásához szükséges jogszabályi feltételekkel. A méltányosság engedélyezéséről szóló döntést a Kormányhivatal kiadmányozási rendjéről szóló kormány megbízotti utasítás szerint a főosztályvezető kiadmányozza.
7. Az egészségbiztosítási szakterületre érkező egyszeri segély ellátás iránti kérelmek érdemi döntésre történő előkészítése érdekében az egészségbiztosítási méltányossági ügyintézők megvizsgálják a kérelemben foglaltakat, különös tekintettel a Vhr. 31/F. § (1) bekezdésében szabályozott körülményekre. Meg kell állapítani a kérelmező egy főre jutó jövedelmét, a gyógyszerek és gyógyhatású készítmények költségét, valamint azoknak az egy főre jutó jövedelemhez viszonyított arányát, illetve a kezelőorvos által igazolt gyógyszerek költségét össze kell vetni a BEVER nyilvántartásból kapott adatokkal, és mindezek mérlegelésével előkészítik a segély összegére, illetve a kérelem elutasítására vonatkozó javaslat tervezetét.
8. A főosztályvezető az előkészített iratokat átvizsgálja és a döntés okának megjelölésével javaslatot tesz a kormány megbízotti döntésre. A segélyezési javaslat tartalmazza a biztosított kérelmét (adatlap), az orvosi igazolást a gyógyszerköltségről, a jövedelem igazolására szolgáló okmányokat, illetve szükség esetén a gyógyszerkiváltásra vonatkozó BEVER adatokat, valamint a jelen utasítás 1. függeléke szerinti iratborítón a kérelem teljesíthetőségének, vagy elutasításának indokát.
9. A nyugdíjbiztosítási szakterületen a beérkezett kérelmek esetében a nyugdíjbiztosítási méltányossági ügyintézők megvizsgálják, hogy a kérelmező rendelkezik-e a Tny-ben, valamint a TnyR.-ben meghatározott jogosultsági feltételekkel, figyelemmel a kérelemben megjelölt különös méltányolást érdemlő körülményekre, és azok dokumentálására. A jogosultsági feltételek meglétének vizsgálatát, illetve a kérelemben foglaltak mérlegelését követően a nyugdíjbiztosítási méltányossági ügyintézők az ügyvitelt segítő MEMESE rendszer segítségével a kérelmeket előkészítik. Az egyes ügyekben a kérelem teljesítésére, illetve elutasítására tett döntési javaslat kijelölés alapján (egyenként, vagy tömegesen) javaslati listára kerül. A program által elektronikusan előállított javaslati lista tartalmazza a kérelmező nevét, születési idejét, lakcímét, nyugdíjfolyósítási törzsszámát és a jelenlegi nyugellátása összegét, valamint a teljesítés/elutasítás indokát és a javasolt nyugellátás-emelés, vagy egyszeri segély összegét.
10. A nyugdíjbiztosítási méltányossági ügyintézők a MEMESE rendszerben elektronikusan létrehozott javaslati listát kinyomtatják. A papír alapú lista alapján a főosztályvezető javaslatot tesz a kormány megbízotti döntésre.
11. A Főosztály egészségbiztosítási szakterülete a döntésre előkészített ügyiratokat átadás-átvételi jegyzékkel juttatja el a kormány megbízott részére. A nyugdíjbiztosítási szakterület a javaslati

listákat küldi meg jóváhagyásra.

12. Az előkészített kérelmekről a kormány megbízott dönt. Egyet nem értése esetén a kormány megbízott az ügyiratot, illetve a javaslati listát új javaslat előkészítésére visszaküldi a főosztályvezető részére.
13. A döntést, illetve a kiadmányozást követően az ügyiratoknak és a javaslati listáknak a Főosztály részére való visszajuttatása a kiadmányozás megvalósulását követően haladéktalanul átadás-átvételi jegyzékkel történik.
14. A Főosztály egészségbiztosítási szakterülete gondoskodik a döntés közléséről, illetve végrehajtásáról, valamint az ellátás összegének a kiutalásáról, a NEAK főigazgatójának az Egészségbiztosítási Alap ellátási szektor kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, teljesítésigazolási, valamint utalványozási és érvényesítési jogköreiről szóló hatályos szabályzatában foglaltak szerint.
15. A nyugdíjbiztosítási szakterület a visszaérkezett, kormány megbízott által jóváhagyott papír alapú javaslati jegyzéket szkenneli, és a Filenet alkalmazás segítségével a MEMESE rendszerben csatolja a javaslati listán szereplő kérelmekhez. A javaslati jegyzék elektronikus jóváhagyását a MEMESE rendszerben a kormány megbízott által felhatalmazott főosztályvezető végzi. A javaslati lista elektronikus jóváhagyásával egyidejűleg történik meg a végleges döntések elektronikus előállítása és kiadmányozása. A döntéseket a Nyugdíjbiztosítási Osztály 1. és a Nyugdíjbiztosítási Osztály 2. vezetője a konszignációs listán jóváhagyja, melyet követően azok átadásra kerülnek a MÁK Központ részére központi nyomtatásra, valamint a MÁK Nyugdíjfolyósító Igazgatósága részére folyósításra. A döntések kézbesítéséről és az ellátások folyósításáról a MÁK Központ intézkedik. Az eljárás befejezését követően a Főosztály szakterületei intézkednek az iratanyag irattározásáról.
16. A Főosztály szakterületei kötelesek a MÁK Központ által rendelkezésre bocsátott keret felhasználásának figyelemmel kísérésére, valamint az ahhoz kapcsolódó nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésére.
17. Az egészségbiztosítási szakterületen a méltányosságból engedélyezhető egyszeri segélyezési javaslat iratborítóját jelen utasítás 1. függeléke tartalmazza.
18. A nyugdíjbiztosítási szakterület javaslati listáit jelen utasítás 2. függeléke tartalmazza.

1. függelék

a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal vezetője
43/2020. (M2) utasításához

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal

Irattári jel: K01203

Ügyiratszám: BOK/04/ «Iktató_szám»/2020.

Név: «Partner_neve»

TAJ szám: «Taj»

Ügyintézési idő lejártának napja:.....

**MÉLTÁNYOSSÁGI SEGÉLYEZÉSI
JAVASLAT**

A kérelem elutasítandó:

- Utoljára -án/én részesült segélyben. (Egy éven belüli kérelem.)
- Egy főre eső jövedelme meghaladja a segélyezéshez méltányolható összeget.
- Kimutatható gyógyszerköltsége a jövedelméhez viszonyítva nem jelentős.
- Kérelem benyújtásakor nem volt biztosított, illetve egészségügyi szolgáltatásra sem volt jogosult.

.....

előadó

revizor

Miskolc,

P.h.

.....

főosztályvezető

A kérelem teljesíthető:

- Engedélyezhető a 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet 31/F-31/G. §-aiban meghatározott feltételek fennállására tekintettel.
- Magas gyógyszerköltségére, gyógyhatású készítmények költségeire tekintettel.
- Egészségi állapotában bekövetkezett változásra tekintettel.

Javasolt összeg:

..... Ft, azazForint

.....

előadó

revizor

Miskolc,

P.h.

.....

főosztályvezető

3. függelék
a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal vezetője
43/2020. (115) utasításához

Megismerési záradék

Sorszám	Szervezeti egység	Munkatárs neve	Megismerés dátuma	Munkatárs aláírása
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				

Jelen utasítást a vezetésem alatt álló valamennyi kormánytisztviselő, munkavállaló megismerte.

.....
szervezeti egység vezetője