



VAS MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
SÁRVÁRI JÁRÁSI HIVATAL

VAS MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

SÁRVÁRI JÁRÁSI HIVATAL

ÉPÍTÉSÜGYI OSZTÁLY

HATÁSKÖRÉBE TARTOZÓ ÜGYEK

TARTALOMJEGYZÉK

I. Általános szabályok	3
1. Illetékességi területek	3
3. Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:.....	3
4. Az ügyintézési határidő	4
5. Alapvető eljárási jogszabályok	4
6. Tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról, illetve az ügyfelet terhelő kötelezettségekről .	7
7. A járási Építésügyi valamint Építésügyi és Örökségvédelmi Osztályok tevékenységét, működését meghatározó főbb jogszabályok jegyzéke:	7
II. Hatósági ügyek, ügyleírások.....	10
1. Építésügyi hatósági ügyek.....	10
1.1. Építésügyi hatósági szolgáltatás	10
1.2. Összevont telepítési eljárás.....	11
1.3. Integrált eljárásban építésügyi hatósági eljárás lefolytatása.....	17
1.4. Veszélyhelyzet esetén építési tevékenység tudomásul vétele eljárás.....	18
1.5. Az első fokú általános építésügyi hatóságot érintő az Étv. 34. § (2) bekezdése szerinti engedélyezési, tudomásulvételi, hatósági bizonyítvány kiállítás, kötelezési, szakhatósági eljárások a kizárási ok fennállása esetén.....	19
1.6. A Kormány által rendeletben kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánított általános építésügyi hatósági ügyek.....	19
2. Építésfelügyeleti tevékenység	20
2.1 Építésfelügyeleti hatósági ellenőrzés és intézkedések	20
2.2. Jókarbantartási kötelezési eljárás	23
2.3. Építésrendészeti eljárás	25
3. Örökségvédelmi hatósági ügyek.....	30
3.1. Örökségvédelmi engedélyezés és bejelentés.....	30
3.2 A régészeti feltárás engedélyezése	34
3.3 Fémkereső műszer engedélyezése.....	35
4. Az építésügyi hatóság szakhatósági eljárása (szakkérdés vizsgálata).....	36

I. Általános szabályok

1. Illetékességi területek

Az építésügyi és építésfelügyeleti feladatok tekintetében Sárvári járás

Bejcgertyános, Bögöt, Bögöte, Bő, Chernelházadamonya, Csánig, Csénye, Gérce, Gór, Hegyfalu, Hosszúpereszteg, Ikervár, Jákfa, Káld, Kenéz, Megyehíd, Meggyeskovácsi, Mesterháza, Nagygeresd, Nemesládony, Nick, Nyőgér, Ólbő, Pecöl, Porpác, Pósfá, Rábapaty, Répcelak, Répceszentgyörgy, Sajtoskál, Sárvár, Simaság, Sitke, Sótóny, Szeleste, Tompaládony, Uraiújfalu, Vasegerszeg, Vashosszúfalu, Vámoscsalád, Vásárosmiske, Zsédény

2. Az ügyfélfogadás rendje

Az ügyfélfogadás ideje:

Hétfő	8.00-17.00
Kedd	8.00-16.00
Szerda	8.00-16.00
Csütörtök	nincs
Péntek	8.00-12.00

Az ügyfélfogadás helye:

Vas Megyei Kormányhivatal Sárvári Járási Hivatal Építésügyi Osztály
9600 Sárvár, Várkerület 3.

Tel.: (95) 523-217, (95) 523-222

Fax: (95) 523-223

E-mail: epitesugy.sarvar@vas.gov.hu

3. Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

Építésügyi hatósági engedélyezési eljárást elektronikusan online és offline módon, valamint személyesen és postai úton is lehet kezdeményezni.

Személyesen a területileg illetékes építésügyi hatóságnál, az építésügyi szolgáltató pontokon és a kormányablakoknál (együtt: ügyintézési pont) lehet a kérelmet benyújtani. A kérelem papír alapon is benyújtható, mellékleteit elektronikus formában (pl.: CD, pendrive) kell benyújtani. Az ügyintézési pontokon az ügyintéző az ügyfél azonosítása után feltölti a kérelmet és annak mellékleteit az elektronikus ügyintézési rendszerbe, az építésügyi hatósági engedélyezési eljárást támogató elektronikus dokumentációs rendszerbe (a továbbiakban: ÉTDR).

Postán történő feladás esetén a kérelem mellékleteit szintén CD-n kell a borítékba tenni.

Az online kérelem benyújtás:

A kérelem benyújtásához be kell jelentkezni az ÉTDR központi elektronikus rendszerébe. Az ÉTDR nyitó oldalán van lehetőség kiválasztani, hogy milyen módon lép be az ügyfél. Két azonosítási mód közül lehet választani.

Belépés ügyfélkapuval azoknak lehetséges, akik ügyfélkapus regisztrációval rendelkezők. Az ÉTDR nyitó oldala átirányítja a kérelmezőt az Ügyfélkapu oldalára, ahol felhasználónevével és jelszavával azonosítja magát, majd ezután be tud lépni az ÉTDR-be.

Belépés tanúsítvánnyal: az elektronikus aláírást használó ügyfélnek biztosítja a rendszer,

hogy e-aláírásnak nyilvános kulcsá megadva és a beépési kérelem nyomtatványt kitöltve lépjen be az ÉTDR-be.

Az első alkalommal belépő ügyfélnek ezután regisztrálnia kell az ÉTDR-ben, amely személyes adatainak kitöltésével és felhasználói minőségének (építető) megjelölésével történik.

A belépés és a regisztráció megtörténte után használhatóak a rendszer szolgáltatásai, elektronikus tárhelyet (mappát) lehet nyitni, amelyben az engedélykérelemhez gyűjthetők a szükséges dokumentumok, illetve ezek megléte esetén fel lehet tölteni azokat a mappába és be lehet nyújtani az építési engedély kérelmet. A kérelem és mellékletein kívül összegyűjthetők és tárolhatók az előzetes szakhatósági állásfoglalások, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatás kérelemhez a dokumentumok, amely kérelem innen indítható is. A tárhelyhez hozzáférés biztosítható más személynek vagy az építésügyi vagy szakhatóságnak is.

Az offline kérelem benyújtás:

A benyújtáshoz az Általános Nyomtatvány Kitöltő (ÁNYK) programot a számítógépre kell telepíteni, majd a kérelmet ezzel kitölteni, amelyhez az űrlap a [magyarorszag.hu](https://ugyintezes.magyarorszag.hu/ugyek/410008) oldalon (<https://ugyintezes.magyarorszag.hu/ugyek/410008>) található. A számítógépre letöltött programmal az űrlap internet kapcsolat nélkül kitölthető.

Az elkészült dokumentumot, amely a mellékleteket is tartalmazza, az ügyfélkapun keresztül lehet az ÉTDR rendszeréhez eljuttatni.

4. Az ügyintézési határidő

Az ügyintézési határidő engedélyezési eljárásokban huszonegy, szakhatósági eljárásokban tizenöt nap.

Az ügyintézési határidőbe nem számít be:

- a hatásköri vagy illetékességi vita egyeztetésének, valamint az eljáró hatóság kijelölésének időtartama,
- a jogsegélyeljárás időtartama, továbbá a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 36. § (2) bekezdése alapján adatnak a nyilvántartásból történő beszerzéséhez szükséges idő,
- a hiánypótlásra, illetve a tényállás tisztázásához szükséges adatok közlésére irányuló felhívástól az annak teljesítéséig terjedő idő,
- szakhatóság eljárásának időtartama,
- az eljárás felfüggesztésének időtartama,
- a bizonyítási eljárás befejezését követően a másik, nem értesített ügyfél részére megállapított idő, amely alatt megismerheti a bizonyítékokat, észrevételt, nyilatkozatot tehet, bizonyításra irányuló indítványt terjeszthet elő,
- a hatóság működését legalább egy teljes napra ellehetetlenítő üzemzavar vagy más elháríthatatlan esemény időtartama,
- a kérelem, a döntés és egyéb irat fordításához szükséges idő,
- a szakértői vélemény elkészítésének időtartama,
- a hatósági megkeresés vagy a döntés postára adásának napjától annak kézbesítéséig terjedő időtartam, valamint a kézbesítési meghatalmazott és a kézbesítési ügygondnok útján történő közlés időtartama.

Fent meghatározottól **eltérő ügyintézési határidők** az egyes ügýtípusoknál kerülnek feltüntetésre.

5. Alapvető eljárási jogszabályok

- A természetes személy ügyfél az elsőfokú eljárás megindítására irányuló kérelmét az eljárásra hatáskörrel rendelkező illetékes hatóságnál, a Kormány által rendeletben meghatározott ügyekben az integrált ügyfélszolgálaton (a továbbiakban: kormányablak), vagy ha jogszabály azt nem zárja ki, lakcíme vagy munkahelye szerinti székhelyű, azonos hatáskörű hatóságnál, ennek hiányában pedig a lakcíme vagy munkahelye szerint illetékes jegyzőnél is előterjesztheti, aki azt továbbítja a hatáskörrel rendelkező illetékes hatósághoz. Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, a kérelmet a hatósághoz írásban vagy szóban lehet előterjeszteni.

- Ha jogszabály további követelményt nem állapít meg, a kérelem tartalmazza az ügyfélnek és képviselőjének a nevét, lakcímét vagy székhelyét, az ügyfélnek a hatóság döntésére való kifejezett kérelmét. A kérelemhez csatolni kell a jogszabályban előírt mellékleteket.

- A kizárólag kérelemre indítható eljárások kivételével az eljárás hivatalból is megindítható, illetve a kérelemre indult eljárás jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén folytatható.

- A természetes személy ügyfélnek akkor van eljárási képessége, ha a polgári jog szabályai szerint cselekvőképességgel rendelkezik. Jogszabályban meghatározott esetben a korlátozott cselekvőképességgel rendelkező személyt is megilleti az eljárási képesség.

- A hatóság az eljárása során jogosult a természetes személy ügyfél és az eljárás egyéb résztvevője azonosítása céljából nevének, születési nevének, születési idejének, születési helyének, anyja nevének lakcímének, valamint külön törvényben meghatározott személyes adatainak kezelésére.

- Ha törvény nem írja elő az ügyfél személyes eljárását, helyette törvényes képviselője vagy az általa vagy törvényes képviselője által meghatalmazott személy, továbbá az ügyfél és képviselője együtt is eljárhat. Az ellenérdekű ügyfelek képviselőjét nem láthatja el ugyanaz a személy.

- A hatóság írásban postai úton, írásbelinek minősülő elektronikus úton, ideértve a telefaxot, személyesen átadott irat útján, kézbesítési meghatalmazott útján, a hatóság kézbesítője útján, kézbesítési ügygondnok útján, hirdetményi úton, vagy szóban személyesen hangkapcsolatot biztosító elektronikus úton, ideértve a telefont, vagy írásbelinek nem minősíthető elektronikus úton tart kapcsolatot az ügyféllel.

- Az eljárás megindításáról a hivatalból indult eljárásban az ismert ügyfelet az első eljárási cselekmény elvégzésétől, a kérelemre indult eljárásban – az eljárás megindítására irányuló kérelmet benyújtó ügyfelet kivéve – az ismert ügyfelet a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül értesíteni kell. Ha az eljárás

megindítására irányuló kérelmet benyújtó ügyfél kéri, a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül a hatóság őt is értesíti az eljárás megindulásáról a jogszabályban előírt módon.

- Amennyiben a kérelem nem tartalmazza a kötelező tartalmi elemeket, a hivatal a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül hiánypótlásra szólítja fel az ügyfelet.

- A hivatal az eljárást megszüntetheti, vagy a rendelkezésre álló adatok alapján dönt, ha az ügyfél a kérelmére indult eljárásban a hiánypótlásra való felhívásnak nem tesz eleget, és az erre megállapított határidő meghosszabbítását sem kéri, illetve nyilatkozattételének elmaradása megakadályozza a tényállás tisztázását. Ugyancsak az eljárás megszüntetésének van helye, ha az ügyfél a kérelmére indult eljárásban a képviselő visszautasítása esetén a hatóság felhívása ellenére nem gondoskodik a képviselő-ellátásra alkalmas személy meghatalmazásáról vagy nem jár el személyesen.

- Az ügyfél az eljárás megindítására irányuló kérelmét a határozat vagy az eljárást megszüntető végzés jogerőre emelkedéséig visszavonhatja.

- Ha az ügyfél által kezdeményezett ügyben a Hivatal tárgyalást tart, és a tárgyaláson az ügyfél nem jelent meg és távolmaradását nem mentette ki, a kérelmét visszavontnak kell tekinteni.

- Az eljáró hatóság hivatalból állapítja meg a tényállást, határozza meg a bizonyítás módját és terjedelmét, ennek során nincs kötve az ügyfelek bizonyítási indítványaihoz, ugyanakkor a tényállás tisztázása során minden, az ügy szempontjából fontos körülményt figyelembe kell vennie.

- Azt, akinek személyes meghallgatása az eljárás során szükséges, a hatóság határnap vagy határidő megjelölésével arra kötelezi, hogy előtte vagy a megjelölt helyen jelenjen meg. Az

ügyfél a kérelmére indult eljárásban nem kötelezhető a megjelenésre, kivéve, ha a hatóság a kérelemre indult eljárást hivatalból folytatja, tárgyalást, közmeghallgatást vagy egyezségi kísérletet tart.

- Ha az idézett személy az idézésnek nem tesz eleget, vagy meghallgatása előtt az eljárás helyéről engedély nélkül eltávozik, és távolmaradását előzetesen alapos okkal nem menti ki vagy nyolc napon belül megfelelően nem igazolja, továbbá ha az idézésre meghallgatásra nem alkalmas állapotban jelenik meg, és ezt a körülményt nem menti ki, eljárási bírsággal sújtható. Nem sújtható bírsággal az idézett személy, ha az idézés nem volt szabályszerű. Ha az idézett személy ismételt idézésre sem jelenik meg, és távolmaradását nem menti ki, a rendőrség útján elővezetethető.
- A hatósági eljárásban olyan bizonyíték használható fel, amely alkalmas a tényállás tisztázásának megkönnyítésére. Bizonyíték különösen: az ügyfél nyilatkozata, az irat, a tanúvallomás, a szemléről készült jegyzőkönyv, a szakértői vélemény, a hatósági ellenőrzésen készült jegyzőkönyv és a tárgyi bizonyíték.
- A hatóság szabadon választja meg az alkalmazandó bizonyítási eszközöket. A hatóság a bizonyítékokat egyenként és összességükben értékeli, és az ezen alapuló meggyőződése szerint állapítja meg a tényállást.
- Az ügyre vonatkozó tény tanúval is bizonyítható. A tanúként megidézett személy köteles a meghallgatása végett megjelenni és – jogszabályban meghatározott kivétellel – tanúvallomást tenni.
- Szakértőt kell meghallgatni, vagy szakértői véleményt kell kérni, ha az eljáró hatóság nem rendelkezik megfelelő szakértelemmel, és az ügyben jelentős tény vagy egyéb körülmény megállapításához különleges szakértelem szükséges, vagy jogszabály írja elő a szakértő igénybevételét.
- Ha az ügyfél vagy az eljárás egyéb résztvevője által használt idegen nyelvet az ügyintéző nem beszéli, tolmácsot kell alkalmazni.
- Aki az eljárás során valamely határnapot, határidőt önhibáján kívül elmulasztott, igazolási kérelmet terjeszthet elő.
- Az ügyfél az eljárás bármely szakaszában betekinthez az eljárás során keletkezett iratba.
- A hatóság az ügy érdemében határozatot hoz, az eljárás során felmerült minden más kérdésben végzést bocsát ki.
- A hatóság határozata ellen önálló jogorvoslatnak van helye. A hatóság végzése ellen önálló jogorvoslatnak akkor van helye, ha azt törvény lehetővé teszi, egyéb esetben a végzés elleni jogorvoslati jog a határozat, ennek hiányában az eljárást megszüntető végzés ellen igénybe vehető jogorvoslat keretében gyakorolható.
- Az elsőfokú hatóság megindítja a végrehajtást, ha megállapította, hogy a végrehajtható döntésben elrendelt kötelezettség teljesítése határidőre nem vagy csak részben, vagy nem az előírásoknak megfelelően történt.
- A hatóság az eljárás során köteles költségkímélő módon és a célszerűség figyelembevételével eljárni, az ügyfél, valamint az eljárás egyéb résztvevői kötelesek eljárási cselekményeiket a célszerűség figyelembevételével teljesíteni.
- Ha a hatóság az ügyfelet vagy az eljárás egyéb résztvevőjét marasztalja el valamely eljárási cselekmény költségében, azonnal kötelezi a költségek megfizetésére.
- Az eljárási költséget a hatóság összességében határozza meg, és dönt a költség viseléséről, illetve a megelőlegezett költség esetleges visszatérítéséről.

- A hatóság annak a természetes személy ügyfélnek, aki kereseti, jövedelmi és vagyoni viszonyai miatt az eljárási költséget vagy egy részét nem képes viselni, jogai érvényesítésének megkönnyítésére költségmentességet engedélyezhet.

6. Tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról, illetve az ügyfelet terhelő kötelezettségekről

A hatósági eljárás szabályait, így az ügyfelet megillető általános jogokat és az ügyfelet terhelő általános kötelezettségeket a Ket. határozza meg.

Az ügyfelet megillető jogok:

- Az ügyfelet megilleti a tisztességes eljáráshoz és a jogszabályokban meghatározott határidőben hozott döntéshez való jog és az eljárás során az anyanyelv, kisebbségi nyelv használatának joga.
- A hatóság az ügyfél és az eljárás egyéb résztvevője számára biztosítja, hogy jogairól és kötelezettségeikről tudomást szerezzenek, és előmozdítja az ügyféli jogok gyakorlását.
- Az ügyfélnek joga van ahhoz, hogy az eljárás során nyilatkozatot tegyen, vagy a nyilatkozattételt megtagadja.
- Az ügyfél az eljárás megindítására irányuló kérelmét a döntés jogerőre emelkedéséig visszavonhatja.
- A hatóság a törvényben meghatározott korlátozásokkal az ügyfeleknek és képviselőiknek, valamint más érdekeltnek biztosítja az irat betekintési jogot, ugyanakkor gondoskodik a törvény által védett titkok megőrzéséről és a személyes adatok védelméről.
- A hatóság döntése ellen az ügyfél a döntés közlésétől számított 15 napon belül fellebbezéssel élhet.

Az ügyfelet terhelő kötelezettségek:

- A közigazgatási eljárásban az ügyfél köteles jóhiszeműen eljárni.
- Az ügyfél magatartás nem irányulhat a hatóság megtévesztésére vagy a döntéshozatal, illetve a végrehajtás indokolatlan késleltetésére.
- Az ügyfél a törvény által meghatározott esetekben eljárási költség viselésére, kérelemre indult eljárásban a bizonyítási eljárással járó költségek megelőlegezésére is köteles.
- Az idézett személy köteles az idézésnek eleget tenni.

A rosszhiszemű ügyfél eljárási bírsággal sújtható és a többletköltségek megfizetésére kötelezhető.

A hatóság az eljárás során az ügyfél jogát és jogos érdekét csak a közérdek és az ellenérdekű ügyfél jogának, jogos érdekének védelméhez szükséges mértékben korlátozza.

7. A járási Építésügyi valamint Építésügyi és Örökségvédelmi Osztályok tevékenységét, működését meghatározó főbb jogszabályok jegyzéke:

- 2006. évi LIII. törvény a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről
- 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól
- 2004. évi XXXIV. törvény a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról
- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről
- 2000. évi CXII. törvény a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Területrendezési Tervének elfogadásáról és a Balatoni Területrendezési Szabályzat megállapításáról
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 1990. évi XCIII. törvény az illetékekről
- 66/2015. (III. 30.) Korm. rendelet a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról
- 146/2014. (V. 5.) Korm. rendelet a felvonókról, mozgólépcsőkről és mozgójárdákról

- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
- 395/2012. (XII.20.) Korm. rendelet az örökségvédelmi hatástanulmányról
- 496/2016. (XII.28.) Korm. rendelet a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról
- 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről
- 313/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az Építésügyi Dokumentációs és Információs Központról, valamint az Országos Építésügyi Nyilvántartásról
- 312/2012. (XI. 8) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 85/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet az elektronikus ügyintézés részletes szabályairól
- 256/2011. (XII. 6.) Korm. rendelet a lakásépítési támogatásról
- 23/2011. (III. 8.) Korm. rendelet a zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről
- 194/2009. (IX.15) Korm. rendelet az építési beruházások megvalósításához szükséges eljárások integrált intézésének részletes szabályairól és a közreműködő hatóságok kijelöléséről
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet a főépítési tevékenységről
- 188/2009. (IX. 10.) Korm. rendelet a közigazgatási hatósági eljárás irataiban lévő személyes és védett adatok megismerhetetlenné tételéért, valamint az ilyen módon kivonatolt iratokról való másolat készítéséért fizetendő költségtérítésről
- 176/2008. (VI.30) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
- 282/2007.(X.26.) Korm. rendelet a szakterületek ágazati követelményeiért felelős szervek kijelöléséről, valamint a meghatározott szakkérdésekben kizárólagosan eljáró és egyes szakterületeken szakvéleményt adó szervekről
- 343/2006. (XII.23.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről
- 252/2006. (XII. 7) Korm. rendelet a településrendezési és építésügyi műszaki tervtanácsokról,
- 245/2006. (XII.5) Korm. rendelet az építésügyi bírság megállapításának részletes szabályairól
- 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről
- 238/2005. (X.25) Korm. rendelet az építésfelügyeleti bírságról

- 191/2001. (X. 18.) Korm. rendelet az örökségvédelmi bírságról
- 113/1998. (VI.10) Korm. rendelet a felvonók és a mozgólépcsők építésügyi hatósági engedélyezéséről, üzemeltetéséről, ellenőrzéséről és az ellenőrökről
- 253/1997. (XII.20) Korm. rendelet az Országos településrendezési és építési követelményekről
- 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól
- 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról
- 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
- 21/2010. (V.14.) NFGM rendelet az egyes ipari és kereskedelmi tevékenységek gyakorlásához szükséges képesítésekről
- 5/1997. (III.5.) IKIM rendelet az egyes ipari, kereskedelmi és idegenforgalmi tevékenységek gyakorlásához szükséges képesítésekről
- 155/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet a lakóépület építésének egyszerű bejelentéséről
- 178/2008. (VII. 3.) Korm. rendelet a kisajátítási terv elkészítéséről, felülvizsgálatáról, záradékolásáról, valamint a kisajátítással kapcsolatos értékkülönbözlet megfizetésének egyes kérdéseiről
- ME utasítás az adott évi építésfelügyeleti ellenőrzések megtervezéséről és a tevékenység végzéséről
- Az adott település vonatkozásában elfogadott Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv, illetve az egyéb Önkormányzati rendelkezések (pl.: helyi védettség megállapításáról szóló rendeletek)

II. Hatósági ügyek, ügyleírások

1. Építésügyi hatósági ügyek

Az építésügyi hatóság az Étv 34. § (2) bekezdése alapján:

(2) Az építésügyi hatóság

a) építési engedélyezési,

b) összevont engedélyezési,

c) fennmaradási engedélyezési,

d) használatbavételi engedélyezési,

e) bontási engedélyezési,

f) engedély hatályának meghosszabbítása iránti engedélyezési,

g) jogutódlás tudomásulvételi,

h) használatbavétel tudomásulvételi,

i) az országos építési követelményektől való eltérés engedélyezési,

j) hatósági bizonyítvány kiállítása iránti,

k) kötelezési,

l) végrehajtási,

m) szakhatósági, valamint

n) veszélyhelyzet, továbbá tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet esetén szükségessé váló építési tevékenység tudomásulvételi

eljárásokat folytat, és jogszabályban meghatározott esetben és módon építésügyi hatósági szolgáltatást nyújt.

1.1. Építésügyi hatósági szolgáltatás

Az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) (továbbiakban: Eljárási Kódex) Korm. rendelet alapján:

3. § (1) Az építető az építésügyi hatósági engedély vagy tudomásulvétel iránti kérelem tervezett benyújtása előtt építésügyi hatósági szolgáltatás iránti kérelmet terjeszthet elő az illetékes hatósághoz elektronikusan a 2. § (2) bekezdése szerinti tárhely igénybevételeivel vagy papír alapon.

(2) Az építető az építésügyi hatósági szolgáltatás keretében kérheti

a) annak vizsgálatát, hogy a 2. § (2) bekezdése szerinti elektronikus gyűjtő tárhelyen gyűjtött dokumentumai megfelelnek-e az általa kérelmezni szándékozott eljárásban benyújtandó kérelemre és annak mellékleteire vonatkozó előírásoknak,

b) tájékoztatást arról, hogy szükséges-e

ba) további melléklet, dokumentum beszerzése, vagy

bb) további szakhatósági közreműködés,

c) tájékoztatást az általa kérelmezni szándékozott eljárás és az ahhoz szükséges szakhatósági közreműködés eljárási, igazgatási szolgáltatási díjának vagy illetékének, továbbá jogszabályban meghatározott eljárási költségének mértékéről,

d) a leendő ügyféli kör előzetes tisztázását,

e) annak vizsgálatát, hogy az engedély hatályának meghosszabbítását milyen módon érinti vagy akadályozza-e valamely építésügyi jogszabály változása, valamint

f) az általa kérelmezni szándékozott eljárásra vonatkozó szabályokról egyéb tájékoztatás nyújtását.

(3) Az építésügyi hatóság – függetlenül attól, hogy a szolgáltatás iránti kérelem milyen módon érkezett – az építésügyi hatósági szolgáltatás iránti kérelem benyújtását követő munkanaptól számított tizenöt napon belül szakmai nyilatkozatot fogalmaz meg, melynek tartalma nem köti az építetőt az építésügyi hatósági engedély vagy az építésügyi tudomásulvétel iránti kérelmének benyújtásában és nem kötelezi az építetőt az építésügyi hatósági engedély iránti kérelem benyújtására.

(4) Az építésügyi hatóság a (3) bekezdés szerinti szakmai nyilatkozatát az elektronikus úton indított kérelem esetén, a tárhelyen vagy a kérelemben a kapcsolattartás módjára megjelölt rendelkezésnek megfelelően küldi meg az építetőnek.

(5) Az építésügyi hatósági szolgáltatást a hatósági engedély vagy tudomásulvétel iránti kérelem benyújtása előtt többször is igénybe lehet venni.

(6) Az építésügyi hatóságot a szolgáltatása körében kiadott szakmai nyilatkozata azokban a kérdésekben köti, amelyekről nyilatkozott, mindaddig, amíg a vonatkozó jogszabályok vagy az engedély vagy a tudomásulvétel iránti kérelem típusa, tartalma és mellékletei nem változnak meg.

1.2. Összevont telepítési eljárás

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

Az összevont telepítési eljárás lefolytatására irányuló kérelemnek - a kiváltott eljárástól függően – tartalmaznia kell, hogy:

- mely hatóságok milyen eljárásainak integrálását kérik az összevont telepítési eljárásban,
- a beruházással érintett telek címét, helyrajzi számát,
- a termőföld végleges más célú hasznosításának, erdő esetén annak termelésből történő kivonásának pontos célját, a szükséges teljes területigényt,
- a kérelmezett telekalakítás célját,
- az építési beruházás jellegét és rövid ismertetését,
- a kérelem tárgyával összefüggésben korábban keletkezett hatósági döntések megnevezését, iktatószámát és keltét, vagy az ÉTDR ügy- és iratazonosítóját,
- annak felsorolását, hogy a telepítési hatásvizsgálati szakasz (a továbbiakban: THSZ) egyes szakhatósági eljárásaihoz milyen mellékletek kerülnek benyújtásra,
- a kérelmező aláírását.

Továbbá:

- ügyfélnek és képviselőjének a nevét, lakcímét vagy székhelyét,
- az ügyfélnek a hatóság döntésére való kifejezett kérelmét, továbbá
- meg lehet adni az elektronikus levélcímét, a telefax számát vagy a telefonos elérhetőséget,

A THSZ megindításához - érintettségtől függően - mellékelni kell:

- a 8. mellékletben meghatározott építészeti-műszaki és egyéb dokumentációt,
- a szakhatóság megkereséséhez szükséges, a szakhatósági eljárások lefolytatásához alkalmas, a 7. mellékletben felsorolt dokumentációt,
- a telekalakítás engedélyezéséhez szükséges hatályos záradékkal ellátott változási vázrajzot,
- az előzetes régészeti dokumentációt és a földmunkákat bemutató terveket, vagy az örökségvédelmi hatóság nyilatkozatát a terület régészeti érintettségéről, valamint a régészeti örökség védelme érdekében elvégzendő régészeti feladatokról,
- ha a kérelem benyújtásakor rendelkezésre áll a 29. § (1) bekezdése szerinti eljárásokban hozott döntések megnevezését, iktatószámát és keltét, vagy az ÉTDR ügy- és iratazonosítóját,
- 300 m²-nél nagyobb alapterületű kereskedelmi építmény létesítése esetén a nemzetgazdasági miniszteri felmentést,
- az eljárási illeték, igazgatási szolgáltatási díj megfizetésének igazolását,
- a településrendezési szerződés másolatát és a településrendezési eszköz egyeztetéséhez - a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló kormányrendeletben - előírt telepítési tanulmánytervet, ha az építési beruházás megvalósítása érdekében településrendezési eszköz készítése vagy módosítása szükséges.

A THSZ-ben a hatóságon kívül a szakhatóságok szakhatósági eljárásukban a Ket. szerinti egyszeri tartalmi hiánypótlási felhívást bocsáthatnak ki a szakterületükre vonatkozó dokumentáció hiányossága esetén a szakhatósági megkeresésétől számított öt napon belül.

A THSZ-ben a településrendezési eszköz módosításának, elfogadásának egyeztetési szakaszát a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló kormányrendelet szerint e fejezetben foglalt eltérésekkel kell lefolytatni.

Településrendezési eszköz elkészítésével vagy módosításával párhuzamosan iídított összevont telepítési eljárás esetén az építetőnek kérelméhez csatolnia kell a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló kormányrendelet szerint elkészített - az építési beruházásra vonatkozó teljesítmény és kibocsátási adatokat, hatásvizsgálatokat, valamint részletes technológiai leírást és előzetes régészeti dokumentációt is tartalmazó, továbbá a földmunkákat is bemutató - telepítési tanulmánytervet.

Az összevont telepítési eljárás iránti kérelem az eljárás mindkét szakaszára vonatkozik, azonban a

kérelem benyújtásakor csak az első szakasz megindításához előírt mellékleteket kell benyújtani.

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege:

Az eljárás illeték mértékét az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény Mellékletének XV. fejezete szabályozza.

Az összevont telepítési eljárás alapilletéke 50.000,- forint, melyen felül az illeték

- az integrált hatásvizsgálati szakaszba bevont hatósági eljárásonként 20.000,-forint,
- az építési engedélyezési szakasz illetéke alapilleték nélkül az építési engedélyezési eljárás illetékével megegyező mértékű.

Az integrált eljárásért az eljárásba közreműködő építésügyi hatóságnak *illetékén felül 50.000,- forint*. bevont társhatóságonként 20.000,- forint, a az *eljárásért az építésügyi hatósági eljárás*

Az ügyintézés határideje:

Az építésügyi hatósági szolgáltatás igénybevétele esetén:

Az építésügyi hatóság tájékoztatás kérése esetén a kérelem beérkezésétől számított öt napon belül az ÉTDR alkalmazásával megkeresi a vizsgálatra hatáskörrel rendelkező - az összevont telepítési eljárásban üggyöntő szakhatóságként részt vevő - hatóságot. A szakhatóság ügyintézési határideje tizenöt nap. Az építésügyi hatóság a szakhatóság véleményére, illetve saját véleményére alapozva szakmai nyilatkozatot ad a vizsgálatra hatáskörrel rendelkező hatóság véleményének beérkezését követő munkanaptól számított tíz napon belül.

Az összevont telepítési eljárásban a kérelem beérkezésétől számított 5 napon belül az üggyöntő építésügyi hatóság az eljárás megindításáról:

- elektronikusan értesíti:
 - az építéssel vagy településrendezéssel érintett illetékes önkormányzatot,
 - az eljárásban részt vevő szakhatóságokat,
 - nemzetközi eljárás esetén - a környezetvédelmért felelős miniszter útján - a hatásviselő felet,
- a kapcsolattartás módjára megjelölt rendelkezésének megfelelően, ennek hiányában papír alapon értesíti:
 - az építetőt és
 - az ismert ügyfelet.

Az építésügyi hatóság a THSZ-ben a döntést

a) hiánytalan kérelem esetén az utolsó szakhatósági állásfoglalás beérkezésétől,

b) hiányos kérelem esetén az utolsó hiányzó dokumentum vagy szakhatósági állásfoglalás beérkezésétől számított tizenöt napon belül hozza meg.

Ügymenet leírása:

Az építető az összevont telepítési eljárás lefolytatása iránti kérelem benyújtása előtt hatósági szolgáltatás iránti kérelmet terjeszthet elő az összevont telepítési eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező építésügyi hatósághoz.

Az összevont telepítési eljárásban megalapozó és üggyöntő szakhatóságok vesznek részt. Az összevont telepítési eljárásban minden érintett hatóság csak egyszer vesz részt szakhatóságként, de több követelmény érvényre juttatására is jogosult.

A kérelemre induló eljárás a kérelemnek az ÉTDR-be való érkeztetését követő első munkanapon indul.

Az ügyintéző az eljárás megindulásától számított három napon belül az ÉTDR-ben kiállított dokumentummal az ügyfél kapcsolattartás módjára megjelölt rendelkezésének megfelelően értesíti az eljárás megindulásáról az építetőt és a már ismert ügyfelet. Ha helyszíni szemle lefolytatására kerül sor, akkor az értesítés annak időpontját is tartalmazza.

Hiánypótlási felhívás:

Az építésügyi hatóság legfeljebb húsz napos teljesítési határidő megjelölése és a mulasztás jogkövetkezményeire történő figyelmeztetés mellett, ha

- a kérelem hiányos, haladéktalanul, de legkésőbb az eljárás megindulásától számított öt napon belül,

- az ügyfél az a) pont szerinti hiányokat pótolta, de kérelme a pótolta mellékletek tartalma tekintetében hiányos, az a) pont szerinti hiánypótlást követően haladéktalanul, de legkésőbb három napon belül ismételt

hiánypótlásra hívja fel az építetőt.

A hatóság az eljárást megszüntetheti, ha az ügyfél a kérelmére indult eljárásban a hiánypótlásra való felhívásnak nem tett eleget, és az erre megállapított határidő meghosszabbítását sem kérte, illetve nyilatkozattételének elmaradása megakadályozta a tényállás tisztázását.

Szakhatóság megkeresése:

Előzetes szakhatósági állásfoglalás nélkül benyújtott építésügyi hatósági engedély iránti kérelem esetén a szakhatóságot szakhatósági állásfoglalás beszerzése érdekében az építésügyi hatóság

hiánytalan kérelem és mellékletek esetén az eljárás megindulását követően haladéktalanul, de legkésőbb öt napon belül,

hiányzó szakhatósági dokumentáció esetén a hiánypótlást követően haladéktalanul, de legkésőbb három napon belül

az ÉTDR alkalmazásával, elektronikus úton megkeresi.

A kérelem elbírálása, a döntés meghozatala:

A telepítési engedélyben az építésügyi hatóság a helyszíni szemle és az eljárás során feltárt tények és nyilatkozatok, továbbá a szakhatóságok állásfoglalása alapján megállapítja a tervezett beruházás telepítési feltételeit és követelményeit, az építési engedély megadásának telepítési kereteit, a tervezett tevékenység folytatásának környezetvédelmi feltételeit, továbbá a településrendezési eszköz módosítása esetén a településrendezési eszközzel kapcsolatos megállapításait és jóváhagyásának szakmai feltételeit.

A telepítési engedély az összevont eljárások fajtáitól függően egyben

a) elvi építési keretengedély,

b) telekalakítási engedély,

c) termőföld végleges más célú hasznosításának engedélye,

d) az erdő területi igénybevételeinek engedélye,

e) régészeti feltárási engedély,

f) környezetvédelmi engedély vagy egységes környezethasználati engedély,

g) a településrendezési eszközzel kapcsolatos vélemény.

A telepítési engedélyről szóló, iratazonosítóval ellátott végzést közölni kell:

a) ügyféli minőségben, az értesítettek körének feltüntetése mellett
 aa) az építetővel vagy meghatalmazottjával, 26
 ab) az építési tevékenységgel érintett telek, építmény, építményrész tulajdonosával,
 ac) azzal, akit az építésügyi hatóság az eljárásba ügyfélként bevont,
 ad) az országhatáron áterjedő környezeti hatások vizsgálatáról szóló, Espooban (Finnország), 1991. február 26. napján aláírt egyezmény (a továbbiakban: Espooi egyezmény) szerinti nemzetközi eljárás esetén a hatásviselő félnek,

b) tájékoztatásul

ba) azzal, akinek az építési tevékenységgel érintett telekre, építményre vonatkozó jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték és ügyféli jogállással nem rendelkezik,
 bb) az építési tevékenység helye szerinti települési önkormányzat polgármesterével,
 bc) azzal a hatósággal, amely az ügyben szakhatósági állásfoglalást adott,
 bd) az eljáró ingatlanügyi hatósággal, ha az engedély egyben telekalakítási engedély is,
 be) a Magyar Nemzeti Múzeummal, ha az engedély egyben régészeti feltárási engedély is.

A telepítési engedély tárgyában hozott döntés rendelkező része a Ket. 72. § (2) bekezdésében foglaltakon kívül - tartalomtól függően - tartalmazza:

a) az ÉTDR ügy- és iratazonosítót,
 b) a tervezett építési beruházás, a beruházásra vonatkozó teljesítmény és kibocsátási adatok, valamint technológia rövid leírását, a tervezett építmény rendeltetését, az ismert és vizsgált önálló rendeltetési egységek számát és rendeltetésük megjelölését,
 c) a döntéssel érintett valamennyi telek címét, helyrajzi számát,
 d) az eljáró hatóság - kérelemtől függően - elvi építési keretengedély, telekalakítási engedély, régészeti feltárási engedély tárgyában hozott döntését, az engedély feltételeit,
 e) az eljáró hatóságnak a Ket. 29. § (1) bekezdésében felsorolt, a kérelem tárgyát képező kiváltott eljárásokban az ügydöntő szakhatóságok állásfoglalása alapján hozott döntését,
 f) az építési beruházás megvalósításának jogszabályban és az ügydöntő szakhatóságok állásfoglalásában előírt feltételeit, azaz
 fa) a termőföld végleges más célú hasznosításának engedélyezési feltételeire, a földvédelmi járulék megfizetésére vonatkozó előírásokat,
 fb) az erdő igénybevételenek engedélyezésére, feltételeire, az erdővédelmi járulék megfizetésére vonatkozó rendelkezéseket,
 g) az engedély hatályát, meghosszabbításának módját, feltételeit,
 h) a megalapozó szakhatóságok állásfoglalását és kikötéseit,
 i) a szakhatóságok településrendezési eszközzel kapcsolatos - a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló kormányrendeletben foglaltak szerinti - véleményét, jóváhagyásuk szakmai feltételeit.

A döntés az engedély tárgytól függően tartalmazza:

a) a tájékoztatást arról, hogy
 aa) a telepítési engedély megadásáról szóló végzés ellen fellebbezésnek helye nincs, az abban foglaltak csak az integrált építési engedély elleni jogorvoslatban támadhatók,
 ab) a telepítési engedély a környezethasználat megkezdésére, építési tevékenység végzésére nem jogosít,
 ac) a régészeti feltárási engedély kézhezvétele után megkezdhető,
 ad) az engedélyezett végleges más célú termőföld felhasználást, erdő igénybevétele, környezethasználatot és a kérelmezett tevékenységet, a telepítési engedélyben meghatározott időn belül és csak a jogerős integrált építési engedély birtokában szabad megkezdni és folytatni,
 ae) a telekalakítási engedély alapján a változás ingatlan-nyilvántartáson való átvezetése csak az integrált építési engedély végrehajthatóvá válása után kérhető, és az átvezetés megtörténtét az építető az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdésekor igazolni köteles,
 af) a telepítési engedély nem mentesíti az építetőt a környezethasználat és az építési tevékenység megkezdéséhez az egyéb jogszabályokban előírt engedélyek, hozzájárulások vagy nyilatkozatok megszerzésének kötelezettsége alól,
 ag) az ügyfél az engedélyezés tárgyát képező dokumentációba mikor, hol és milyen módon tekinthet be,
 b) a figyelmeztetést arra, hogy
 ba) a földvédelmi és az erdővédelmi járulékot az előírt határidőre be kell fizetni,

bb) az előírt régészeti feltárást a kivitelezés megkezdéséig be kell fejezni.

A telepítési engedély hatálya:

A telepítési engedély egy évig hatályos, kivéve, ha a hatályossága alatt

az építető kezdeményezte az engedély hatályának meghosszabbítását és a telepítési engedély hatályát az építésügyi hatóság az 52. §-ban meghatározottak szerint ez idő alatt meghosszabbította, vagy

az IÉSZ lefolytatását a melléletek benyújtásával kezdeményezték.

A telepítési engedély

környezethasználat megkezdésére,

építési tevékenység végzésére

nem jogosít, és nem mentesíti az építetőt a környezethasználat és az építési beruházás megvalósításához, az építési tevékenység megkezdéséhez a jogszabály szerint szükséges más hatósági engedélyek vagy hozzájárulások megszerzésének kötelezettsége alól. A régészeti feltárás a telepítési engedély kézhezvétele után megkezdhető.

Az engedélyezett végleges más célú termőföld felhasználást, erdő igénybevételt, környezethasználatot és a kérelmezett tevékenységet a telepítési engedélyben meghatározott időn belül és csak a jogerős integrált építési engedély birtokában szabad megkezdni és folytatni.

A telekalakítási engedély alapján a változás ingatlan-nyilvántartáson való átvezetése csak az integrált építési engedély végrehajthatóvá válása után kérhető, és az átvezetés megtörténtét az építető az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdésekor - az építési naplóban történő rögzítéssel is - igazolni köteles.

Az IÉSZ megindítását a telepítési engedély jogerőre emelkedésétől számított egy éven belül külön kérelem nélkül, a 29. § (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben az érintett településrendezési eszköz hatálybalépését követően lehet kezdeményezni az előírt melléletek benyújtásával.

Az IÉSZ megindításához - a tartalomtól függően - mellékelni kell

a telepítési engedélyben tett kikötés, feltétel teljesítésének igazolását,

az építési beruházás megvalósításához még szükséges a 29. § (1) bekezdés c)-g) pontja szerinti önálló eljárásban kiadott jogerős engedély megnevezését, iktatószámát és keltét, vagy az ÉTDR ügy- és iratazonosítóját,

az Étv. 53/F. § (1) bekezdésében meghatározott kereskedelmi építmény létesítése esetén az Étv. 53/F. § (2) bekezdése szerinti felmentést,

ha az építető kérte, az építésügyi hatóság szolgáltatása körében kiadott hat hónapnál nem régebbi szakmai nyilatkozatát.

A kérelemhez mellékelni kell továbbá az e rendeletben meghatározott digitális formátumban adathordozón vagy az ÉTDR-be történő feltöltéssel:

a 8. mellékletben meghatározott építészeti-műszaki dokumentációt,

az ügydöntő szakhatósági állásfoglalás beszerzéséhez szükséges 7. melléklet szerinti dokumentációt.

Az integrált építési engedélyezési szakasz (a továbbiakban: IÉSZ) megindulásáról az építésügyi hatóság a melléletek beérkezésétől számított öt napon belül

elektronikusan értesíti

- az építéssel vagy településrendezéssel érintett illetékes önkormányzatot,
- az eljárásban részt vevő szakhatóságokat,
- ha az építési tevékenység és az építményben folytatott tevékenység alapján országhatáron áterjedő jelentős környezeti hatás bekövetkezése - különösen az Espooi egyezmény III. függelékében szereplő ismérvek alapján - feltételezhető, az Espooi egyezmény szerinti értesítés küldése érdekében a környezetvédelemért felelős minisztert,
- a kapcsolattartás módjára megjelölt rendelkezésének megfelelően, ennek hiányában papír alapon értesíti
- a kérelmezőt,
- az ismert ügyfelet.

Az integrált építési engedély iránti kérelem elbírálása során a telepítési engedélyben foglaltak az építésügyi hatóságot és a szakhatóságokat - azokban a kérdésekben, amelyekről kifejezetten rendelkeztek, illetve amelyekről az telepítési hatásvizsgálati szakaszban nyilatkoztak - akkor is kötik, ha a telepítési engedély megadását követően a telepítési engedély lényeges tartalmát érintő jogszabályok, illetve a kötelező hatósági előírások megváltoztak.

Ha a THSZ kiváltotta a telekalakítási engedélyezési eljárást, akkor az integrált építési engedély megadásának nem feltétele a telek rendezettsége. A telekalakítási engedély alapján a változás ingatlan-nyilvántartáson való átvezetéséről az építető köteles a kivitelezés megkezdéséig gondoskodni.

Ha a THSZ kiváltotta a településrendezési eszköz jóváhagyási eljárásának egyeztető szakaszát is, akkor integrált építési engedély iránti kérelem csak a településrendezési eszköz elfogadása és hatálybalépése esetén bírálható el.

A határozat rendelkező része, az építési engedélyezési eljárásban hozott döntés 19. 31 § (4) bekezdésében meghatározott tartalmi elemein kívül tartalmazza:

- a) az ÉTDR ügy- és irataazonosítót,
- b) a tervezett építési beruházás, a beruházásra vonatkozó teljesítmény és kibocsátási adatok, valamint technológia rövid leírását, a tervezett építmény rendeltetését, az ismert és vizsgált önálló rendeltetési egységek számát és rendeltetésük megjelölését,
- c) a hatóságnak a környezetvédelmi hatóság szakhatósági állásfoglalása alapján az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásban hozott döntését,
- d) az egységes környezethasználati engedély feltételeit.

A határozat az engedély tárgyától függően tartalmazza a tájékoztatást arról, hogy

- a) a telepítési engedély megadásáról szóló végzésben hozott döntés a határozat elleni jogorvoslati eljárásban támadható,
- b) a telekalakítási engedély alapján a változást az ingatlan-nyilvántartáson az integrált építési engedély végrehajthatóvá válása után, az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdése előtt át kell vezetni, és annak megtörténtét építető az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdésekor igazolni köteles.

Az integrált építési engedélyről hozott, irataazonosítóval ellátott döntést közölni kell:

- ügyféli minőségben, az értesítettek körének feltüntetése mellett
 - aa) az építetővel vagy meghatalmazottjával,
 - ab) az építési tevékenységgel érintett telek, építmény, építményrész tulajdonosával,
 - ac) azzal, akit az építésügyi hatóság az eljárásba ügyfélként bevont,
 - ad) az Espooi egyezmény szerinti nemzetközi eljárás esetén a hatásviselő félnek,

tájékoztatásul

ba) azzal, akinek az építési tevékenységgel érintett telekre, építményre vonatkozó jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték és ügyféli jogállással nem rendelkezik,

bb) az építési tevékenység helye szerinti települési önkormányzat polgármesterével,

azzal a hatósággal, amely az ügyben szakhatósági állásfoglalást adott.

A jogerős döntést közölni kell:

az építtetővel vagy meghatalmazottjával,

az építésfelügyeleti hatósággal az ÉTDR-en keresztül,

a fővárosi és megyei kormányhivatal munkavédelmi felügyelőségével, ha az építési tevékenységgel érintett építmény azbesztet tartalmaz,

az eljáró ingatlanügyi hatósággal, ha a THSZ-ben telekalakítási engedély kiadására is sor került.

Az építésügyi hatóság

a jogerős döntést követően haladéktalanul tájékoztatást ad az ÉTDR mindenki által látható felületén a jogerős engedély tárgyáról és típusáról, továbbá

jogerőre emelkedésére tekintet nélkül a Ket. szabályai szerint nyilvánosan közzéteszi azt az integrált építési engedély tárgyában hozott határozatot a telepítési engedély tárgyában hozott végzéssel együtt, valamint a felfüggesztés tárgyában hozott végzést és a szakhatósági állásfoglalást, amit az építésügyi hatósági engedély iránti kérelem tárgyában olyan eljárásban hozott, amelyben a szakhatóságként eljáró környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi felügyelőség a tevékenység következtében várható környezeti hatások jelentőségét vizsgálta.

Az ügy intézését segítő útmutatók:

<http://www.e-epites.hu/>

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok:

<http://www.e-epites.hu/etdr/nyomtatvany>

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése:

<https://www.etdr.gov.hu/>

<https://www.e-epites.hu/oeny/>

1.3. Integrált eljárásban építésügyi hatósági eljárás lefolytatása

Erre az eljárásra az építési beruházások megvalósításához szükséges eljárások integrált intézésének részletes szabályairól és a közreműködő hatóságok kijelöléséről szóló 194/2009. (IX.15) Korm. rendeletben meghatározott építésügyi hatósági eljárás szükségessége esetén kerülhet sor.

Az integrált eljárás sajátos szabályait a fenti Kormányrendelet rögzíti.

1.4. Veszélyhelyzet esetén építési tevékenység tudomásul vétele eljárás

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

A kérelem előterjesztésén kívül, ha a hatósági bizonyítvány kiadásához szükséges, az építésügyi hatóság a tényállás tisztázásához szükséges dokumentumokat az ügyféltől bekérheti.

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege:

Az eljárás illetéket, az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény Melléklete XV. fejezetének szabályai szerint kell megfizetni:

Az ügyintézés határideje:

Az eljárás megindulásától számított tizenöt napon.

Ügymenet leírása:

Az építésügyi hatóság a veszélyhelyzet elhárítása érdekében vagy a kihirdetett veszélyhelyzet következtében végzett jogszerűtlen építési tevékenységgel megvalósult

- építmény, építményrész, építményszerkezet, építési tevékenység fennmaradását,
- az építmény, építményrész, építményszerkezet elbontását,
- veszélyes állapotú építmények, építményrészek, építményszerkezetek jogszerűtlen építési tevékenységgel történő halasztást nem tűrő veszélyelhárítása, vagy részleges elbontása esetén a megvalósult építmény, építményrész, építményszerkezet fennmaradását az építető, vagy amennyiben az építető személye nem ismert, a tulajdonos kérelmére – ha az elvégzett építési tevékenység az előírásoknak megfelel – építésügyi bírság kiszabásának mellőzésével hallgatással tudomásul veszi.

Alapvető eljárási szabályok:

A tudomásulvételi eljárásra a fennmaradási engedélyezési eljárásra vonatkozó rendelkezéseket az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI.

8.) Korm. rendelet 55. §-ában foglalt eltérésekkel kell alkalmazni. Az eljárás során az építésügyi hatóság az eljárás megindításáról értesítést és hiánypótlásra felhívást nem bocsát ki, a szakhatóságot nem keresi meg. Az építésügyi hatóság az előírt feltételek fennállása esetén az elutasításról határozatban dönt, vagy a szabálytalanságot – bírság kiszabásának mellőzésével – tudomásul veszi.

Az ügy intézését segítő útmutatók:

<http://www.e-epites.hu/>

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok:

<http://www.e-epites.hu/etdr/nyomtatvany>

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése:

<https://www.etdr.gov.hu/>

<https://www.e-epites.hu/oeny/>

1.5. Az első fokú általános építésügyi hatóságot érintő az Étv. 34. § (2) bekezdése szerinti engedélyezési, tudomásulvételi, hatósági bizonyítvány kiállítás, kötelezési, szakhatósági eljárások a kizárási ok fennállása esetén

Ezen eljárások esetében a Járás székhelye szerinti települési önkormányzat jegyzőjének, mint általános építésügyi hatósának az adott építési ügyre vonatkozó eljárási szabályait kell alkalmazni.

Erre vonatkozó tájékoztatás az illetékes általános építésügyi hatóság honlapján található.

1.6. A Kormány által rendeletben kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánított általános építésügyi hatósági ügyek

Ezen eljárások esetében a Járás székhelye szerinti települési önkormányzat jegyzőjének, mint általános építésügyi hatósának az adott építési ügyre vonatkozó eljárási szabályait kell alkalmazni, a vonatkozó kormányrendeletben foglalt egyéb előírások figyelembe vételével.

Az általános építésügyi hatósági előírásokra vonatkozó tájékoztatás az illetékes általános építésügyi hatóság honlapján található.

2. Építésfelügyeleti tevékenység

Ide tartozik az Étv. 46. § (2) bekezdése szerinti építési folyamat felügyelete (építésfelügyeleti ellenőrzés, építési tevékenység ellenőrzése), építmények műszaki állapotának ellenőrzése (jókarbantartási kötelezési eljárás), valamint a szabálytalan építkezések feltárása (építésrendészeti eljárás), továbbá a központi adatbázisba történő adatok rögzítése (bejelentések, jegyzőkönyvek).

2.1 Építésfelügyeleti hatósági ellenőrzés és intézkedések

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

Az építésfelügyeleti hatóság ellenőrzési feladatait hivatalból, más közigazgatási szerv megkeresésére vagy kérelemre folytatja le.

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege:

Az eljárás illetéket, az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény szerint kell megfizetni. A kérelemre induló közigazgatási hatósági ellenőrzési eljárásért e törvényben megállapított illetéket kell fizetni. Az első fokú közigazgatási hatósági eljárásért 3000 forint általános tételű eljárás illetéket kell fizetni, mert a törvény melléklete másként nem rendelkezik.

Az ügyintézés határideje:

Az építésfelügyeleti hatóságnak a hatósági ellenőrzés során 60 nap áll rendelkezésre az építésfelügyeleti eljárás megindítására, amely eljárásban az érdemi döntését huszonegy napon belül kell meghozni és gondoskodni a döntés közléséről.

Az ügyintézési határidő a kérelemnek az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz történő megérkezést követő napon, hivatalból indult eljárás esetén az első eljárási cselekmény elvégzésének napján kezdődik.

Ha életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzet elhárítása indokolja, vagy ha a hatóság ideiglenes biztosítási intézkedést rendelt el, vagy ha a közbiztonság érdekében egyébként szükséges, az ügyet soron kívül kell elintézni.

Ügymenet leírása:

Az építésfelügyeleti hatóság az ellenőrzése alkalmával ellenőrzi, hogy

- a vállalkozó kivitelező, a kivitelezési dokumentáció tervezője, az építési műszaki ellenőr, a felelős műszaki vezető, a lebonyolító rendelkezik-e a kivitelezési tevékenység jellegének megfelelő jogosultsággal, regisztrációval,
- az építőipari kivitelezési tevékenység a jogerős építésügyi hatósági engedély, a hozzátartozó engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki dokumentáció, valamint az egyszerű bejelentésben és az az alapján készített kivitelezési dokumentáció alapján, illetve a szakmai és biztonsági előírások megtartásával történt-e,
- az építési napló a jogszabályban meghatározottak szerint és módon rendelkezésre áll-e, az építmény szerkezetére, a kivitelezés módszerére és technológiájára vonatkozó követelményeket betartották-e,
- az építetők fedezetkezelés hatálya alá tartozó építőipari kivitelezési tevékenység végzése esetén a fedezetkezelőt igénybe vették-e.
- a tervezői szerződést, a felelősségbiztosítást, a tervezői művezetői szerződést, a kivitelezői felelősségbiztosítást, a bev. tervet, a kivitelezési dokumentációt, stb.

Az építésfelügyeleti hatóság ellenőrizheti, hogy

- az építési termékek beépítésére vonatkozó jogszabályokat, szabványokat és szakmai szabályokat az építőipari kivitelezési tevékenység végzése során megtartották-e,

- az építetők a jogszabályban meghatározott esetekben és módon kérelmezte-e az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdését, vagy az építőipari kivitelezési tevékenység végét

az építésfelügyeleti hatóság nem tiltotta-e meg,

- az építési szerződésre vonatkozó előírások teljesültek-e.
- a jókarbantartási kötelezettség teljesítését,
- tömegtartózkodásra szolgáló építmény, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény hatálya alá tartozó építmény, valamint a honvédelmi és katonai célú építmény esetén a szervizkönyv meglétét, a 20 évenkénti felülvizsgálatának

teljesítését, a megállapítások szerinti munkálatok elvégzését és a szervizkönyvben való dokumentálását.

Az építésfelügyeleti ellenőrzés során feltárt, az építésfelügyeleti hatóság hatáskörébe nem tartozó szabálytalanságokat is rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

A hatósági ellenőrzésről készült jegyzőkönyvet az Építésügyi Dokumentációs és Információs Központtól, valamint az Országos Építésügyi Nyilvántartásról szóló kormányrendelet szerint az OÉNY-ben kell rögzíteni.

Alapvető eljárási szabályok:

Az építésfelügyeleti hatóság végzésével helyszíni építésfelügyeleti ellenőrzés megtartásáról értesíti az építtetőt.

Az építésfelügyeleti hatóság az ellenőrzésének teljesítése érdekében helyszíni ellenőrzést tartva, a tapasztaltakról jegyzőkönyvet és a helyszínről, annak környezetéről dátummal ellátott fényképfelvételt készít.

A helyszíni szemlén egyidejűleg legalább két fő vesz részt. Az építésfelügyeleti hatóság eljárásába más – jogszabályban erre felhatalmazott – szervet, szervezetet is bevonhat. A helyszíni szemlén a bevont szerv, szervezet képviselője is részt vehet.

Az építésfelügyeleti hatóság, ha az építőipari kivitelezési tevékenység folytatását a helyszínen végzéssel megtiltotta, annak tényét az építési naplóba is bejegyzi.

Az építésfelügyeleti hatóság a jegyzőkönyv vagy a közbenső végzés egy példányát a helyszínen a kötelezett vagy a képviselője részére átadja. Ha ez nem lehetséges, azt a kötelezettel hivatalos úton közli.

Az építésfelügyeleti hatóság, ha az építési tevékenység végzését megtiltotta az ellenőrzés napjától számított nyolc napon belül a helyszínen felvett jegyzőkönyv megállapításai alapján, fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható határozattal elrendeli a szabálytalan állapot megszüntetését. A kivitelezési tevékenységet tovább folytatni csak a szabálytalan állapot megszüntetése után lehet.

A bekezdés szerinti kötelezés végrehajtásának teljesítését az építésfelügyeleti hatóság a helyszínen ellenőrzi és dokumentálja.

A szabályok súlyos megsértésének minősül

- az építési napló vezetésére vonatkozóan, ha az építtetői fedezetkezelő kötelező közreműködésének elmaradása miatt hiányzik az elektronikus alvállalkozói nyilvántartás,
- az építőipari kivitelezési tevékenység szakszerűségére vonatkozóan, ha az építőipari kivitelezési tevékenységet az építési napló megnyitása, vagy a kivitelezési dokumentáció, dokumentáció-rész nélkül végzik.

Az építésfelügyeleti hatóság az építési folyamat résztvevőivel szemben bírságot kiszabó jogerős döntése ellen újrafelvételi kérelem nem nyújtható be.

Az építésfelügyeleti hatóság az építési folyamat résztvevőinek jogosultságát az OÉNYszolgáltatásának és a Kamarai nyilvántartások alkalmazásával ellenőrzi.

Az építésfelügyeleti hatóság a hatáskörébe nem tartozó szabálytalanság esetén a jegyzőkönyv, valamint az egyéb bizonyítékok megküldésével a szükséges intézkedések megtételét az ellenőrzés napjától számított nyolc napon belül kezdeményezi a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságnál.

A lebonyolító, az építési műszaki ellenőr, a felelős műszaki vezető, az építészeti-műszaki tervező, az

építőipari kivitelező, tervezői művezető (a továbbiakban együtt: szakmagyakorló) személy kötelezésekor és bírságotlásokor az építésfelügyeleti hatóság a jogerős és végrehajtható döntése egyidejű megküldésével a szakmagyakorlóról névjegyzéket vezető szervnél a jogszabály szerinti eljárást kezdeményezi.

Ha az építészet-műszaki tervező által készített kivitelezési dokumentáció szakszerűtlen vagy tartalma valótlan, akkor az építésfelügyeleti hatóság eljárást kezdeményez a tervezői jogosultságról névjegyzéket vezető szervnél.

Jogorvoslati lehetőség:

Az építésfelügyeleti hatóság döntése tájékoztatást ad a jogorvoslat lehetőségéről, benyújtásának helyéről és határidejéről.

Az ügyfél az építésfelügyeleti hatóság érdemi döntése (határozata) és az eljárást megszüntető végzése ellen, illetve a jogszabályban rögzített esetekben az egyéb közbenső döntései ellen a döntés közzétételétől számított 15 napon belül fellebbezést nyújthat be. A fellebbezés 30.000,- forint illeték köteles. A fellebbezést a Vas Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Építésügyi Osztálya bírálja el.

Az ügyfél a fellebbezését indokolni köteles, a fellebbezésben új tényekre hivatkozhat csak, a fellebbezésnek a megtámadott döntéssel tartalmilag összefüggőnek kell lennie, és a fellebbezésben csak a döntésből közvetlenül adódó jog- vagy érdeksérelemre lehet hivatkozni. Az indokolási kötelezettséggel kapcsolatos előírások megszegése esetén a fellebbezést az elsőfokú hatóság érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

Az ügyfél fellebbezését a másodfokon eljáró hatósághoz címezve az első fokú hatóságnál, az integrált ügyfélszolgálaton vagy az Építésügyi Szolgáltatási Pontnál nyújtja be.

Ha az első fokú hatóság a határozatát nem vonja vissza, nem változtatja meg, vagy érdemi vizsgálat nélkül a fellebbezést nem utasítja el, akkor a fellebbezést és az ügyben keletkezett iratokat az ÉTDR-ben a másodfokú hatósághoz felterjeszti, és erről a fellebbezőt értesíti.

Az ügy intézését segítő útmutatók:

<http://www.e-epites.hu/>

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok:

<http://www.e-epites.hu/etdr/nyomtatvany>

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése:

<https://www.etdr.gov.hu/>

<https://www.e-epites.hu/oeny/>

2.2. Jókarbantartási kötelezési eljárás

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

Az építésfelügyeleti hatóság kormányrendeletben meghatározottak szerint ellátja az építési folyamat felügyeletét, ellenőrzi az építmény műszaki állapotát, valamint feltárja a szabálytalan építkezéseket. Ennek keretében a jókarbantartási kötelezettség teljesítése körében ellenőrzést és eljárást folytat le.

Az építésfelügyeleti hatóság - hivatalból, más közigazgatási szerv megkeresésére vagy kérelemre - ellenőrzi a meglévő építmények körében a jogszabályban előírt jókarbantartási kötelezettség teljesítését, valamint – az építésügyi és örökségvédelmi hatósággal együttműködve – azt, hogy a műemlékek műszaki állapota nem veszélyezteti-e a műemléki értékeket.

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege:

Az eljárás illetéket, az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény szerint kell megfizetni. A közigazgatási hatósági eljárásért e törvényben megállapított illetéket kell fizetni. Az első fokú közigazgatási hatósági eljárásért 3.000 forint általános tételű eljárás illetéket kell fizetni, mert a törvény melléklete másként nem rendelkezik.

Az ügyintézés határideje:

Az építésfelügyeleti hatóságnak eljárásban az érdemi döntését huszonegy napon belül kell meghozni és gondoskodni a döntés közléséről.

Az ügyintézési határidő a kérelemnek az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz történő megérkezést követő napon, hivatalbóli eljárás esetén az első eljárás cselekmény elvégzésének napján kezdődik.

Ha életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzet elhárítása indokolja, vagy ha a hatóság ideiglenes biztosítási intézkedést rendelt el, vagy ha a közbiztonság érdekében egyébként szükséges, az ügyet soron kívül kell elintézni.

Ügymenet leírása:

Az építésfelügyeleti hatóság az ellenőrzésén tapasztaltak alapján,

- elrendelheti az építmény, építményrész kötelező jókarbantartás körét meghaladó felújítását, ha azt az építészeti örökség védelmének érdekei megkövetelik, vagy annak elmaradása az épület stabilitását, használati biztonságát veszélyeztetheti,
- elrendeli az építmény jókarbantartására vonatkozó kötelezettség teljesítését, az építmény felülvizsgálatát, szükség szerinti átalakítását, felújítását, helyreállítását vagy lebontását, ha annak állapota az állékonyságot, az életet és egészséget, a köz- és vagyónbiztonságot veszélyezteti,
- elrendeli a sajátos építményfajták esetén az előzőekben leírtakon túl
- a szervizkönyv pótlását,
- a kötelező felülvizsgálat elmaradása miatti építmény felülvizsgálat elvégzését és a megállapításoktól függően a szükséges munkálatok elvégzését.

Alapvető eljárási szabályok:

Az építésfelügyeleti hatóság a döntésének meghozatalához szükséges tényállás tisztázásának érdekében helyszíni szemlét tart, a tapasztaltakról feljegyzést vagy jegyzőkönyvet és a helyszínről, annak környezetéről dátummal ellátott fényképfelvételt készít.

A helyszíni szemlén egyidejűleg legalább két fő vesz részt. Az építésfelügyeleti hatóság eljárásába más – jogszabályban erre felhatalmazott – szervet, szervezetet is bevonhat. A helyszíni szemlén a

bevont szerv, szervezet képviselője is részt vehet.

Az építésfelügyeleti hatóság az érintett telek vagy építmény, építményrész tulajdonosát kötelezi. Több személy együttes kötelezése esetén, ha a kötelezettség teljesítése osztható, az egyes kötelezettek részkötelezettségeit – a polgári jog szabályai szerint – külön-külön kell meghatározni, ha a kötelezettség teljesítése oszthatatlan, a kötelezés egyetemleges. A kötelezettség teljesítéséhez szükséges építési tevékenységek és az ezzel kapcsolatos cselekmények elvégzése ütemekre és szakaszokra bontva is előírható. A kötelezettség teljesítésének határidejét – azonnali beavatkozást igénylő veszélyhelyzet esetének kivételével – az összes körülmény figyelembevételével kell megállapítani.

Jogorvoslati lehetőség:

Az építésfelügyeleti hatóság döntése tájékoztatást ad a jogorvoslat lehetőségéről, benyújtásának helyéről és határidejéről.

Az ügyfél az építésfelügyeleti hatóság érdemi döntése (határozata) és az eljárást megszüntető végzése ellen, illetve a jogszabályban rögzített esetekben az egyéb közbenső döntései ellen a döntés közzétételétől számított 15 napon belül fellebbezést nyújthat be. A fellebbezés illetéke 30.000,- forint. A fellebbezést a Vas Megyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatala bírálja el.

Az ügyfél a fellebbezését indokolni köteles, a fellebbezésnek a megtámadott döntéssel tartalmilag összefüggőnek kell lennie, és a fellebbezésben csak a döntésből közvetlenül adódó jog- vagy érdeksérelemre lehet hivatkozni. Az indokolási kötelezettséggel kapcsolatos előírások megszegése esetén a fellebbezést az elsőfokú hatóság érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

Az ügyfél fellebbezését a másodfokon eljáró hatósághoz címezve az első fokú hatóságnál, az integrált ügyfélszolgálaton vagy az Építésügyi Szolgáltatási Pontnál nyújtja be.

Ha az első fokú hatóság a határozatát nem vonja vissza, nem változtatja meg, vagy érdemi vizsgálat nélkül a fellebbezést nem utasítja el, akkor a fellebbezést és az ügyben keletkezett iratokat az ÉTDR-ben a másodfokú hatósághoz felterjeszti, és erről a fellebbezőt értesíti.

Az ügy intézését segítő útmutatók:

<http://www.e-epites.hu/>

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok:

<http://www.e-epites.hu/etdr/nyomtatvany>

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése:

<https://www.etdr.gov.hu/>

<https://www.e-epites.hu/oeny/>

2.3. Építésrendészeti eljárás

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

Az építésfelügyeleti hatóság építésrendészeti eljárást folytat le, ha az ellenőrzésen megállapítja, hogy

- a) az építőipari kivitelezési tevékenység végzését a jogerős építési engedélytől és a hozzá tartozó engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki dokumentációtól eltérően,
- b) az építőipari kivitelezési tevékenység végzését építési vagy bontási engedély, valamint egyszerű bejelentés nélkül,
- c) az engedély nélkül végezhető építési tevékenység esetén a

településrendezési tervek, a helyi építési szabályzat vagy az országos építési követelmények megsértésével (a továbbiakban együtt: szabálytalanul) végezték.

Az építésfelügyeleti hatóság építésrendészeti eljárást a fenti esetekben hivatalból, valamint az építésügyi hatóság megkeresésére és bejelentés alapján folytatja le.

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege:

Az eljárási illeték mértékét az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (továbbiakban: Itv.) Mellékletének XV. fejezet II. pont 3. alpontja szabályozza.

Az ügyintézés határideje:

Az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóság jogszabályban meghatározott esetekben és módon az ellenőrzés során feltárt szabálytalan tevékenységről való tudomásszerzéstől számított 60 napon belül indítja meg az intézkedések megtételére irányuló eljárást. Az eljárás megindításának legkésőbb az építés befejezésétől - ha az nem állapítható meg, akkor az építmény használatbavételétől - számított tíz éven belül van helye.

A 60 napos időtartam újrakezdődik

- a) a fennmaradási engedélykérelem benyújtására való felhívás nem teljesítése esetén, a teljesítési határidő lejártát követő napon,
- b) ha az építető a fennmaradási engedély iránti kérelmét visszavonja, a visszavonást követő napon,
- c) a fennmaradási és továbbépítési engedélyben előírt szabályossá tételi kötelezettség nem teljesítése esetén, a teljesítési határidő lejártát követő napon,
- d) az új eljárás lefolytatását elrendelő döntés eljáró hatósághoz történő megérkezését követő napon.
- e) Az építésfelügyeleti hatóság az építésrendészeti eljárás keretében a szabálytalan építési tevékenységről történő tudomásszerzésétől számított hatvan napon belül tisztázza a tényállást és érdemben elbírálja az ügyet.

Ügymenet leírása:

Az építésfelügyeleti hatóság az építésrendészeti eljárása keretében a szabálytalan építési tevékenységről történő tudomásszerzésétől számított hatvan napon belül tisztázza a tényállást, melynek keretében:

- a) vizsgálja, hogy a jogosulatlan, jogszerűtlen vagy szakszerűtlen építési tevékenységgel megépített építmény, építményrész fennmaradási engedély megadásának az 1997. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Étv.) 48/A. § (1) bekezdésében meghatározott feltételei

fennállnak-e vagy megteremthetők-e,

b) a feltételek megléte esetén végzésben értesíti az építtetőt, vagy ha az építtető személye nem ismert, a tulajdonost a fennmaradási engedély feltételeiről, valamint jogkövetkezményeiről, és egyben

c) legfeljebb hatvan napon belüli határidő kitűzésével felhívja az építtetőt, vagy ha az építtető személye nem ismert, a tulajdonost a fennmaradási engedély iránti kérelem és mellékleteinek az építésügyi hatósághoz történő benyújtására.

A fennmaradási engedély iránti kérelem benyújtására felhívó végzés rendelkező részének tartalmaznia kell:

a) a fennmaradási engedély iránti kérelem mellékleteinek felsorolását (ideértve az építésügyi-műszaki dokumentáció szabálytalan állapot megszüntetésére vonatkozó részeit is),

b) az építésügyi hatósági eljárás illetékének mértékét,

c) a kérelem benyújtásnak lehetőségeit,

d) tájékoztatást a kérelem benyújtása előtti építésügyi hatósági szolgáltatás igénybevételének lehetőségéről.

Az eljárás megindulása:

A szabálytalanság az építésfelügyeleti hatóság tudomására jutásától számított első munkanapon indul. Az ügyintéző az eljárás megindulásától számított három napon belül postai úton értesíti az eljárás megindulásáról az építtetőt és a már ismert ügyfelet.

A hatóság döntése meghozatalához szükséges azon személyek adatait, akiknek a telekre vonatkozó jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték, az ingatlan-nyilvántartásból szerzi be.

Hiánypótlási felhívás:

Az építésfelügyeleti hatóság a tényállás tisztázása érdekében legfeljebb húsz napos teljesítési határidő megjelölése és a mulasztás jogkövetkezményeire történő figyelmeztetés mellett hiánypótlásra hívja fel az építtetőt.

Ha az építtető vagy a tulajdonos a kérelmet hiányosan nyújtotta be és a hiánypótlási felhívásnak a megadott határidőben nem tett eleget, az építésügyi hatóság elrendeli az építmény bontását.

A kérelem elbírálása, a döntés meghozatala:

Ha az építményt, építményrészt jogszerűtlenül vagy szakszerűtlenül valósították meg az építésügyi hatóság vagy jogszabályban meghatározott esetekben az építésfelügyeleti hatóság elrendeli:

a) a szabályossá tétel érdekében szükséges munkálatok elvégzését, vagy

b) - ha az építmény fennmaradása az (1) bekezdés alapján nem engedélyezhető - a lebontását.

Ha az építményt, építményrészt az építésfelügyeleti hatóság eljárása nélkül bontották le, az építésügyi hatóság azt tudomásul veszi.

Ha a szabálytalan építési tevékenység eredményeként létrejött építményre, építményrészre fennmaradási engedély nem adható, az építésfelügyeleti hatóság elrendeli:

a) a szabályossá tétel érdekében a szükséges munkálatok elvégzését, vagy

b) a lebontását, ha az építmény fennmaradása átalakítással sem engedélyezhető.

Az építésfelügyeleti hatóság a fennmaradási engedély iránti kérelem benyújtás határidejétől számított öt napon belül információt kér az illetékes építésügyi hatóságtól arról, hogy az építtető vagy a tulajdonos az építésügyi hatósághoz a fennmaradási engedély iránti kérelmét benyújtotta-e.

Amennyiben az építésfelügyeleti hatóság megállapítja, hogy az építtető vagy a tulajdonos a

végzésben megállapított teljesítési határidőig az építésügyi hatósághoz nem nyújtotta be a fennmaradási engedély iránti kérelmét, a szabálytalan állapot megszüntetése érdekében az építetőt vagy a tulajdonost a szabálytalan építmény, építményrész bontására, átalakítására kötelezi.

A bontási, átalakítási kötelezettség teljesítésének határideje a döntés jogerőssé és végrehajthatóvá válásától számított legfeljebb hat hónap lehet. Az építésfelügyeleti hatóság a teljesítési határidőt a kötelezett kérelmére indokolt esetben egy alkalommal, legfeljebb három hónappal meghosszabbítja.

Az építésügyi és építésfelügyeleti hatóság az általa elrendelt munkálatok elvégzésére - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - az ingatlan tulajdonosát kötelezi. Ha a szabálytalan építési munkát más végeztette, a munkálatok elvégzésére az építetőt kell kötelezni. Ha az építési munka végzése során, vagy annak következtében az állékonyságot, az életet és egészséget, a köz- és vagyonbiztonságot veszélyeztető állapot keletkezett, az ezzel kapcsolatban szükségessé vált munkálatok elvégzésére az építetőt ill. tulajdonost túlmenően a kivitelezőt is kötelezni kell.

Az építésügyi és építésfelügyeleti hatóság azt, aki az elrendelt munkálatok elvégzését akadályozza, a munkálatok túsérére kötelezheti.

Az építésügyi és építésfelügyeleti hatóság által elrendelt munkálatok költségei - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - a kötelezettet terhelik.

Az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóság az építési folyamat résztvevőivel szemben az a törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben meghatározott módon és mértékben a szabálytalanságok esetén a következő jogkövetkezményeket alkalmazza:

- a) figyelmeztetés,
- b) hatósági kötelezés a szabálytalanság megszüntetésére,
- c) a tevékenység megkezdésének, folytatásának megtiltása vagy leállítása,
- d) bírság megállapítása,
- e) a névjegyzéket vezető kamaránál eljárás kezdeményezése.

Az (1) és (2) bekezdés szerinti jogkövetkezményt úgy kell megállapítani, hogy

- a) figyelemmel kell lenni a fokozatosság elvére, az építésügyi szabályok ismételt vagy halmozott megsértése esetén súlyosabb jogkövetkezményt kell alkalmazni,
- b) arányban álljon az elkövetett szabálytalanság súlyával és következményeivel,
- c) ugyanazon szabálytalanság esetében kerülni kell a párhuzamos jogkövetkezményt,
- d) figyelembe kell venni az építési folyamat különböző területein részt vevő személyek felelősségének mértékét,
- e) figyelembe kell venni - az e törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben meghatározottak szerint - az építmény jellegét és rendeltetését, a szabálytalanság mértékét, a veszélyeztetés módját, nagyságát és a természetes és épített környezetre gyakorolt hatását.

Az építésügyi vagy az építésfelügyeleti hatóság a tényállás tisztázása és a további szükséges intézkedések megállapítása érdekében ellenőrzése során az építési tevékenység folytatását a helyszínen - alkalmanként legfeljebb egyszer - 30 napra

- a) megtilthatja, ha azt állapítja meg, hogy az e törvény felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározott követelményeket súlyosan megsértették, vagy
- b) megtiltja és a szabálytalan állapot megszüntetését elrendeli, ha az építőipari kivitelezési tevékenység végzése az állékonyságot, az életet és az egészséget vagy a közbiztonságot közvetlenül veszélyezteti, amely idő alatt az építésügyi vagy az építésfelügyeleti hatóságnak döntenie kell az eljárás megszüntetéséről vagy folytatásáról.

A szabálytalanságot megállapító hatóság a felelőssel szemben köteles eljárást lefolytatni vagy

kezdeményezni az eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező illetékes hatóságnál vagy névjegyzéket vezető kamaránál. A megkeresett hatóság, névjegyzéket vezető szerv a felelőssel szemben köteles az eljárást lefolytatni.

Az elrendelt szabályossá tételi vagy bontási kötelezettség teljesítésének határideje a döntés jogerössé és végrehajthatóvá válásától számított legfeljebb hat hónap, mely határidő a kötelezett kérelmére indokolt esetben egyszer három hónappal meghosszabbítható.

A szabályossá tételi kötelezettség nem teljesítése esetén az építésfelügyeleti hatóság haladéktalanul intézkedik a bontásról.

Az építésfelügyeleti hatóság az építésrendészeti eljárását megszünteti, ha

a) az építető vagy a tulajdonos a fennmaradási engedély iránti kérelmét határidőben benyújtotta az építésügyi hatósághoz, vagy

b) az építető vagy a tulajdonos a szabálytalan állapotot a fennmaradási engedély iránti kérelem benyújtása vagy a bontás elrendelése előtt önként megszüntette.

Alapvető eljárási szabályok:

Ügyféli kör:

Az építésfelügyeleti hatóság engedélyezési eljárásában külön vizsgálat nélkül ügyfélnek minősül az építető és az építési tevékenységgel érintett telek, építmény, építményrész tulajdonosa.

Az építésfelügyeleti hatósági eljárásokban minden esetben vizsgálni kell az ügyféli jogállását annak, akinek az építési tevékenységgel érintett telekre, építményre vonatkozó jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték.

Elektronikus ügyintézés:

Az építésügyi hatóság az ÉTDR rendszer segítségével hozza meg az eljárás folyamán szükséges intézkedést, a közbenső, valamint az érdemi döntést, amelyeket a kapcsolattartás módjára megjelölt rendelkezés szerint közöl az ügyféllel, az egyéb értesítettekkel, és ehhez az ÉTDR mint zárt rendszer adatbázisába menti le a kiadványokat és a kézbesítési adatokat is.

Az építésügyi hatóság fenti dokumentumai az ÉTDR-ben a Ket. zárt informatikai rendszerre vonatkozó rendelkezései szerint elektronikusan hitelesek, elektronikus kapcsolattartás esetén közlésük a Ket. szabályai szerint elektronikusan – az ügyfél kapcsolattartási rendelkezésének megfelelő értesítés mellett – az ÉTDR felületén történik, kérés, rendelkezés vagy szükség esetén a Ket. szabályai szerinti papír alapú hiteles másolat kézbesítésével, átadásával, hirdetményezésével.

A döntés közlése:

Az építési engedély iránti kérelemben hozott döntés szóban nem közölhető.

Az iratazonosítóval ellátott döntést közölni kell

a) ügyféli minőségben, az értesítettek körének feltüntetése mellett

aa) az építetővel vagy meghatalmazottjával,

ab) az építési tevékenységgel érintett telek, építmény, építményrész tulajdonosával,

ac) azzal, akit az építésügyi hatóság az eljárásba ügyfélként bevont,

b) tájékoztatásul

ba) azzal, akinek az építési tevékenységgel érintett telekre, építményre vonatkozó jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték és ügyféli jogállással nem rendelkezik,

bb) az építési tevékenység helye szerinti települési önkormányzat polgármesterével,

A jogerős döntést közölni kell

a) az építetővel vagy meghatalmazottjával,

Jogorvoslati lehetőség:

Az építésfelügyeleti hatóság döntése tájékoztatást ad a jogorvoslat lehetőségéről, benyújtásának helyéről és határidejéről.

Az ügyfél az építésfelügyeleti hatóság érdemi döntése (határozata) és az eljárást megszüntető végzése ellen, illetve a jogszabályban rögzített esetekben az egyéb közbenső döntései ellen a döntés közlésétől számított 15 napon belül fellebbezést nyújthat be. A fellebbezés illetéke 30.000,- forint. A fellebbezést a Vas Megyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatala bírálja el.

Az ügyfél a fellebbezését indokolni köteles, a fellebbezésnek a megtámadott döntéssel tartalmilag

összefüggőnek kell lennie, és a fellebbezésben csak a döntésből közvetlenül adódó jog- vagy érdeksérelemre lehet hivatkozni. Az indokolási kötelezettséggel kapcsolatos előírások megszegése esetén a fellebbezést az elsőfokú hatóság érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

Az ügyfél fellebbezését a másodfokon eljáró hatósághoz címezve az első fokú hatóságnál, az integrált ügyfélszolgálaton vagy az Építésügyi Szolgáltatási Pontnál nyújtja be.

Ha az első fokú hatóság a határozatát nem vonja vissza, nem változtatja meg, vagy érdemi vizsgálat nélkül a fellebbezést nem utasítja el, akkor a fellebbezést és az ügyben keletkezett iratokat az ÉTDR-ben a másodfokú hatósághoz felterjeszti, és erről a fellebbezőt értesíti.

Az ügy intézését segítő útmutatók:

<http://www.e-epites.hu/>

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok:

<http://www.e-epites.hu/etdr/nyomtatvany>

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése:

<https://www.etdr.gov.hu/>

<https://www.e-epites.hu/oeny/>

3. Örökségvédelmi hatósági ügyek

Vas megye területén örökségvédelmi hatósági ügyekben kizárólagosan a Vas Megyei Kormányhivatal Szombathelyi Járási Hivatal Hatósági Főosztály Építésügyi és Örökségvédelmi Osztálya jár el.

3.1. Örökségvédelmi engedélyezés és bejelentés

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

Az örökségvédelmi engedély iránti kérelemhez - a kérelem tartalma által meghatározottan - csatolni kell a 496/2016. (XII.28.) Korm. rendelet által meghatározott mellékleteket.

Bejelentéshez kötött tevékenység bejelentésének vagy az örökségvédelmi engedély iránti kérelemnek és mellékleteinek adattartalma egyes eljárások során értelemszerűen:

Bejelentéshez kötött tevékenység bejelentésének vagy az örökségvédelmi engedély iránti kérelemnek és mellékleteinek adattartalma

A bejelentéshez kötött tevékenység bejelentésének vagy műemlék esetén az örökségvédelmi engedély iránti kérelemnek és mellékleteinek a védett műemléki érték egészére vagy a tervezett tevékenységgel érintett részére vonatkozóan – a tevékenység vagy a védett műemléki érték nagyságától és a jellegétől függően, megfelelő részletezettséggel – a következőket kell tartalmaznia:

I. A bejelentés vagy a kérelem tartalma:

1. az érintett védett műemléki érték azonosításra alkalmas megjelölése,
2. a bejelentés vagy kérelem tárgya, a tervezett tevékenység összefoglaló, rövid leírása és bejelentés esetén a tevékenység tervezett megkezdésének vagy befejezésének időpontja,
3. a tevékenység végzésére jogosultsággal rendelkező tervező vagy szakértő nyilatkozata, amelynek tartalma:
 - 3.1. a jogosult neve és elérhetősége,
 - 3.2. a műemléki érték megőrzésével összefüggő jogszabályban meghatározott követelmények betartásáról és szempontok érvényre juttatásáról szóló felelős nyilatkozat,
4. az e rendeletben foglaltak szerint a Műemléki Tanácsadó Testület megkeresése esetén a tervezézésről vagy a tervváltozásról szóló nyilatkozat,
5. ha a bejelentést vagy kérelmet nem a tulajdonos nyújtotta be a meghatalmazás, amely tartalmazza a tervezett tevékenység végzéséhez történő, az előírt dokumentáció ismeretében tett és az abban foglaltakkal egyetértő nyilatkozatot,
6. az illeték megfizetésének igazolása,
7. a mellékletek felsorolása,
8. bejelentés esetén kérvény a tudomásulvétel írásba foglalására.

II. A bejelentés vagy a kérelem melléklete az alábbiak szerint:

A. ÁLLAPOTDOKUMENTÁCIÓ

1. a védett műemléki érték elhelyezkedését, kiterjedését meghatározó, állami ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis alapján készített helyszínrajz vagy térkép-kivágat,
2. a tervezett tevékenység jellegétől, kiterjedésétől vagy a védett műemléki érték nagyságától, a jellegétől függően
 - 2.1. építmény esetében legalább 1:100 vagy 1:50 méretarányú,
 - 2.2. az építmény vagy az érintett építményrész, illetve a képző- vagy iparművészeti alkotást jelentő tartozék esetében a tárgy jellegétől függő, legalább 1:20 vagy 1:5 méretarányú,
 - 2.3. védett történelmi kert vagy védett műemléki érték telkén elhelyezkedő védett park esetén az 1000 m²-t meg nem haladó területtel 1:200, nagyobb terület esetén 1:500 vagy 1:1000, az 50 hektárt meghaladó kiterjedés esetén 1:2000 méretarányú,

- 2.4. védett temető és temetkezési emlékhely esetén 1000 m²-t meg nem haladó területtel 1:200, nagyobb terület esetén 1:500 vagy 1:1000 méretarányú, alakhú műemlék-felmérési dokumentáció a beavatkozás előtti állapotról,
3. a beavatkozás előtti vagy az azt követő állapot leírása és fotódokumentációja a védett műemléki értékről és környezetéről vagy a tervezett vagy a megvalósult tevékenységgel érintett alkotórészéről, beépített berendezéséről, felszereléséről, illetve képző- vagy iparművészeti és egyéb tartozékáról,
4. a szükséges szakági munkarészek, dokumentációk a tervezett tevékenység jellegének megfelelő diagnosztikai szakvélemény:
- 4.1. faanyag munkái esetén faanyagvédelmi szakvélemény,
 - 4.2. utólagos falszigetelés és teljes homlokzat-helyreállítás esetén épületdiagnosztikai szakvélemény.

B. A TERVEZETT TEVÉKENYSÉG TERVE

1. a tervezett tevékenység végzésének pontos helyszínét, földrajzi kiterjedését is meghatározó, az A. pont 1. pontjában meghatározott térkép-kivágra illeszthető helyszínrajz,
2. az érintett védett műemléki érték egésze vagy része, alkotórészét, tartozékát képező képző- vagy iparművészeti alkotás pontos megjelölése,
3. a tervezett tevékenységet részletesen ismertető és a védett műemléki értékre, illetve annak érvényesülésére kifejtett várható hatást bemutató műleírás, figyelembe véve és elemelve a műemléki érték egészét és a környezetet,
4. a tervezett tevékenységgel érintett részre vonatkozó alaprajzok, metszetek, nézetrajzok, részletrajzok, látványtervek az A. pont 2. pontjában meghatározott méretarányban és léptékben.

C. A TERVEZETT TEVÉKENYSÉG SAJÁTOS TERVE

1. a B. pont 1–3. pontjában meghatározott tartalmi elemek,
2. a védett műemléki érték egészének vagy egyes részeinek, szerkezeti elemeinek eredeti összefüggésrendszeréből történő eltávolítása, egészének áthelyezése esetén:
 - 2.1. az elemekre bontás és szétszerelés részletes terve,
 - 2.2. az elhelyezés megvalósításának részletes műszaki leírása és terve,
 - 2.3. szállítási, raktározási előírások ismertetése,
 - 2.4. a kérelmező nyilatkozata a szállítási és raktározási előírásoknak megfelelő körülményeiről és biztonságáról, valamint
 - 2.5. a befogadó nyilatkozata az új helyen történő elhelyezés és a folyamatos megóvás feltételeinek teljes körű biztosításáról,
3. a műemlék homlokzatán vagy külső felületén a 38. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott szerelvény, tárgy elhelyezése esetén, annak jellegétől függően:
 - 3.1. a gépészeti egység szerkezetének, anyagának, a felirat betűtípusának meghatározása, színezése, a megvilágítás módja, valamint a védett műemléki értékhez való csatlakoztatása műszaki megoldásának részlettervei, valamint
 - 3.2. a beavatkozás mértékétől függően a tervezett elhelyezés melletti 2-2 tengelyt magába foglaló homlokzatszakaszt ábrázoló 1:50 léptékű terv,
 - 3.3. a tervezett fényforrás pontos helyét és elhelyezésének módját tartalmazó terv,
 - 3.4. a fényforrás alkalmazásának célját és módját, ideértve a fénysugár rögzített vagy helyzetét változtató alkalmazását,
 - 3.5. a fényforrás fényerejére, fényminőségére (különösen fókuszáltság mértéke, színhőmérséklet), hatótávolságára, az üzemeltetés időbeliségére (különösen napszak, szezonális) vonatkozó adatok, valamint
 - 3.6. a fényforrásnak a műemlékre várhatóan érvényesülő hatását bemutató, látványterveket is tartalmazó hatáselemzés,
4. utólagos falszigetelés és teljes homlokzat-helyreállítás esetén a szomszédos épületeket vagy az utcaképet is ábrázoló látvány- és színezési terv,
5. védett történeti kert vagy védett műemléki érték telkén elhelyezkedő védett park esetén az építési vagy kertépítészeti munkák, fás szárú növényzet telepítése jellegének megfelelő szakági terv.

D. AZ ÉPÍTÉSTÖRTÉNETI TUDOMÁNYOS DOKUMENTÁCIÓ

1. a vonatkozó szakirodalom jegyzetekkel kiegészített ismertetése,
2. forráskutatás (releváns írott források, térképek, tervek, fényképek, ábrázolások, szóbeli

visszaemlékezések),

3. részletes külső és belső építészeti leírás,
4. értékleltár a 10. mellékletben meghatározott tartalmi elemekkel,
5. építéstörténet és telektörténet összefoglalása a korábbi állapotok változásainak leírásával,
6. felhasznált irodalom és források jegyzéke,
7. a releváns felhasznált (különösen az ábrázolásos és a levéltári) források másolatai,
8. javaslat a további tudományos vagy roncsolásos kutatásra, kutatói megfigyelésre,
9. összefoglaló értékelés,
10. a védett műemléki érték megőrzésére és fenntartására vonatkozó szakértői javaslat.

E. A KERTTÖRTÉNETI TUDOMÁNYOS DOKUMENTÁCIÓ

1. a D. pont szerinti építéstörténeti tudományos dokumentáció tartalmi elemei, továbbá
2. a forráskutatás, kiegészülve a hazai vagy nemzetközi kertművészeti kapcsolatok feltárásával; közpark vagy intézményi kert esetében a településtörténeti, intézménytörténeti összefüggések, a park vagy kert fejlődésében betöltött szerep tárgyalásával, a kertervezők mellett lehetőség szerint a kertészek a létesítéstől a napjainkig tartó felsorolásával, jelentőségük és a hozzájuk köthető tevékenységek ismertetésével,
3. a részletes szakszerű leírás, a kertépítészeti struktúra, stílus, alkotóelemek bemutatása, élő és élettelen védett műemléki értékeinek megjelenésére és összefüggéseire,
4. az értékleltár a 10. mellékletben meghatározott és a történeti kertre vonatkozatható tartalmi elemekkel, a műemléki értéket képviselő összes szerkezeti és kertépítészeti elem, növényzet, továbbá az elpusztult vagy elbontott elemekre utaló nyomok tételes összegyűjtése, építéstörténeti és kertművészeti szempontú rendszerezése,
5. az építéstörténeti és telektörténeti összefoglalás különös tekintettel a kert kiterjedésének alakulására, a növényzet és kertépítészeti alkotóelemek változásaira,
6. a kert, illetve park fennmaradt történeti növényállományának differenciált meghatározása, értékelése,
7. a mai állapot értékelése a kert, illetve park kiterjedése, határai, a területrészek aktuális védettségének, tulajdonviszonyainak, művelési módjainak, valamint a kert a település, régió zöldfelületi rendszerében betöltött szerepe szempontjából,
8. ha korábban régészeti módszerekkel történő kutatásra, dokumentáció összeállítására került sor, az eredmények összefoglalása, releváns információk, valamint a dokumentáció hivatkozása,
9. javaslat a régészeti módszerekkel történő kutatásra, a növényállomány megőrzésére, kezelésére, gondozására vonatkozó fontossági és logikai sorrendjének felállításával.

F. A KUTATÁSI TERV

1. a B. pont 1. vagy 2. pontjában meghatározott tartalmi elemek,
2. ha rendelkezésre áll, a korábbi átalakítások történetének összefoglalását is tartalmazó - építéstörténeti tudományos dokumentáció eredményeinek bemutatása,
3. a roncsolásos beavatkozással, védett történeti kert vagy védett műemléki érték telkén elhelyezkedő védett park esetén a régészeti módszerekkel történő kutatással érintett felületek illetve területek kiterjedésének és elhelyezkedésének leírása és ábrázolása,
4. kutatási szakterületenként a kutatás célja.

G. KUTATÁSI DOKUMENTÁCIÓ

1. az A. pont 1–3. pontjában meghatározott munkarészek felhasználásával a tevékenység kutatási naplója és az elvégzett beavatkozásokat követő állapot állapotdokumentációja,
2. a kutatás tárgyát képező védett műemléki érték történeti leírása,
3. a kutatás alkalmazott módszerei,
4. a kutatás folyamatának leírása, rajz- és fényképmellékleteket tartalmazó dokumentálása,
5. a kutatás eredményeinek összegzése és kiértékelése.

H. A RESTAURÁLÁSI TERV

1. a B. pont 2–3. pontjában meghatározott tartalmi elemek,
2. a beavatkozás célja, mértékének indoklása,
3. állapotdokumentáció a károsodások fajtáinak, mértékének és kiterjedésének rajzi vagy fotó

(kártérkép) ábrázolásával,

4. restaurátori kutatási dokumentáció,

5. a restaurálás során használandó, anyagok, eljárások, módszerek leírása,

6. a restaurálás kiterjedését bemutató áttekintő- és részletrajzok vagy fotók, a különböző típusú beavatkozások megítéléséhez alkalmas módon,

7. amennyiben a restaurálás nem az őrzési helyen történik a C. pont 2. pontjában meghatározott dokumentáció.

I. A RESTAURÁLÁSI DOKUMENTÁCIÓ

1. a H. pont 1. pontjában meghatározott munkarészek felhasználásával a tevékenység restaurálási naplója és az elvégzett beavatkozásokat követő állapot állapotdokumentációja és a tevékenység eredményeinek részletes kiértékelése,

2. az elvégzett technikai, technológiai, anyagi beavatkozások, kezelések, kiegészítések és a mindezek során alkalmazott anyagok és módszerek leírása, rajz- és fényképmelléleteket tartalmazó dokumentálása és kiértékelése,

3. a további fenntartást biztosító kezelésre és megőrzésre vonatkozó javaslatok.

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege:

Az örökségvédelmi eljárás illetéke 3.000 forint.

Az ügyintézés határideje:

Bejelentés esetén 5 napon belül tájékoztatni kell az ügyfelet, ha hiányos a bejelentés, hogy az nem minősíthető bejelentésnek, illetve 10 napon belül el kell utasítani ha az örökségvédelmi érdekeket sérti.

Ügymenet leírása:

Az örökségvédelmi hatóság engedélyezési eljárása és az örökségvédelmi bejelentés alapján végzendő tevékenységekre vonatkozóan a 496/2016. (XII.28.) Korm. rendelet tartalmaz eljárási szabályokat.

Az ügy intézését segítő útmutatók:

<http://www.e-epites.hu/>

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok:

<http://www.e-epites.hu/etdr/nyomtatvany>

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése: <https://www.etdr.gov.hu/> <https://www.e-epites.hu/oeny/>

3.2 A régészeti feltárás engedélyezése

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

A régészeti feltárás engedélyezése iránti kérelmet a 496/2016. (XII.28.) Korm. rendelet mellékletében meghatározott adattartalommal és mellékletekkel ellátott formanyomtatványon kell benyújtani.

A régészeti feltárás engedélyezésére irányuló kérelmet és mellékleteit az Ásatási Bizottság szakmai szempontból véleményezi

- a) az eljárást megelőzően a feltárással jogosult intézmény megkeresésére, vagy
- b) az eljárás során a hatóság megkeresésére.

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege:

Az örökségvédelmi eljárás illetéke 3.000 forint.

Az ügyintézés határideje:

Alapesetben 21 nap. Nagyberuházás esetén tizenöt nap, közlekedési infrastruktúra-beruházás esetén tíz nap.

Ügymenet leírása:

A nyilvántartott régészeti lelőhelyen állapotromlással járó tevékenység csak a Kötv. és e rendelet alapján, valamint az e rendeletben meghatározott engedéllyel végezhető.

(1) A nyilvántartott régészeti lelőhely állapotromlásának minősül a réteg vagy rétegsor átvágása, a történeti összefüggés megszüntetése, a régészeti leletek eredeti helyükről történő elmozdítása régészeti feltárás nélkül.

(2) A földmunkával járó beruházással el kell kerülni

- a) a védetté nyilvánított régészeti lelőhelyet,
- b) a nyilvántartott tájképi jelentőségű régészeti lelőhelyet és
- c) az eredeti összefüggéseiben megmaradt, helyben és fizikai állapotromlás nélkül megőrzendő régészeti emléket.

(3) A lelőhely állapotváltozásával járó régészeti feltárás esetén előnyben kell részesíteni az eredeti rétegsort és történeti összefüggést tartalmazó lelőhelyrész megtartását.

Az ügyintézését segítő útmutatók:

<http://www.e-epites.hu/>

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok:

<http://www.e-epites.hu/etdr/nyomtatvany>

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése:

<https://www.etdr.gov.hu/https://www.e-epites.hu/oeny/>

3.3 Fémkereső műszer engedélyezése

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

A fémkereső műszer hivatáshoz nem kötött használatának engedélyezése iránti kérelmet a hatóságnak kell benyújtani a 496/2016. (XII.28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege:

Az eljárás illetéke 3.000 forint.

Az ügyintézés határideje:

Az eljárási ügyintézési határideje 21 nap.

Ügymenet leírása:

A hatóság az eljárás során határidő kitűzésével kérheti az Ásatási Bizottság vagy a gyűjtőterületén érintett múzeum szakvéleményét.

A fémkeresőzésre vonatkozóan a 496/2016. (XII.28.) Korm. rendelet tartalmaz eljárási szabályokat.

Az engedély a határozat jogerőre emelkedésétől számított egyéves időtartamban jogosít a tevékenység végzésére.

A fémkereső műszer használatára vonatkozó engedély alapján végezni tervezett tevékenység megkezdését megelőzően tíz nappal a tevékenység tényleges végzésének megkezdését a hatóságnak elektronikus úton be kell jelenteni.

Az ügy intézését segítő útmutatók:

<http://www.e-epites.hu/>

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok:

<http://www.e-epites.hu/etdr/nyomtatvany>

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése:

<https://www.etdr.gov.hu/https://www.e-epites.hu/oeny/>

4. Az építésügyi hatóság szakhatósági eljárása (szakkérdés vizsgálata)

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

A szakhatóság olyan szakkérdésben ad ki állásfoglalást, amelynek megítélése hatósági ügyként a hatáskörébe tartozik, ennek hiányában törvény vagy kormányrendelet annak vizsgálatát szakhatósági ügyként a hatáskörébe utalja.

A Vas Megyei Kormányhivatal Szombathelyi Járási Hivatala Hatósági Főosztály Építésügyi és Örökségvédelmi Osztálya – az országos ügyek kivételével – az örökségvédelmi területeken, mint örökségvédelmi szakhatóság, valamint szakkérdés vizsgálatában jár el az építésügyi hatósági eljárásokban.

Ha törvény vagy kormányrendelet azt lehetővé teszi, az ügyfélnek az eljárás megindítása előtt - a szakhatósági eljárásért fizetendő illeték vagy díj megfizetése mellett - benyújtott kérelmére a szakhatóság a szakhatósági állásfoglalásra vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával - az ügyfél meghatározott joga érvényesítésére irányuló eljárásban, törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott időpontig felhasználható – előzetes szakhatósági állásfoglalást (a továbbiakban: előzetes szakhatósági hozzájárulás) ad ki.

A szakhatóság eljárására irányadó ügyintézési határidő huszonegy nap.

A szakhatóság szakhatósági hozzájárulása, állásfoglalása és végzései ellen önálló jogorvoslatnak nincs helye, az a határozat, illetve az eljárást megszüntető végzés elleni jogorvoslat keretében támadható meg.