

Álláskeresési járadék fennmaradó időtartamára járó juttatás

Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése:

Pest Megyei Kormányhivatal járási hivatala

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

- Kérelem
- Munkáltatói igazolás
- Munkaszerződés

Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

Kérelem benyújtása személyesen, postán vagy elektronikus úton az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán, illetve kormányablakban.

Az ügyintézés határideje:

Nem a lakó- vagy tartózkodási helyén létesített munkaviszony esetén a bejelentési kötelezettség teljesítését követő legközelebbi számfejtés. Más esetben juttatást a kérelem benyújtásától számított két hónapon belül kell kifizetni

Ügymenetre vonatkozó tájékoztatás:

Álláskeresési járadék fennmaradó időtartamára járó juttatás

- Abban az esetben, ha az álláskeresési járadékban részesülő álláskereső a járadék folyósítási idejének kimerítését megelőzően határozatlan időtartamú teljes vagy legalább napi négy óra munkaidejű részmunkaidős munkaviszonyt létesít, akkor kérelmére a folyósítási időből még fennmaradó időtartamra járó juttatás meghatározott mértékét egy összegben ki kell fizetni a folyósítási idő letelte után, amennyiben a munkaviszony folyamatosan fennáll. A kérelmet az álláskeresési járadék folyósítási idejének lejártát követő 30 napon belül kell benyújtani, a juttatást a kérelem benyújtásától számított két hónapon belül kell kifizetni.
- Ha az álláskeresési járadékban részesülő személy az álláskeresési járadék folyósítási idejének kimerítését megelőzően nem a lakó- vagy tartózkodási helyén létesít határozatlan időtartamú teljes, vagy legalább napi négy óra munkaidejű részmunkaidős munkaviszonyt, az előző pontban részletezett mértékű juttatást a részére – kérelmére – egy összegben a kereső tevékenységre vonatkozó bejelentési kötelezettség teljesítését követő legközelebbi számfejtés alkalmával kell kifizetni.

Az egy összegben kifizetendő juttatás mértéke a még hátralévő időtartamra járó juttatás összegének 80 százaléka. Nem igényelhető a juttatás, ha az álláskereső az álláskeresési járadék folyósítása alatt ugyanazzal a munkaadóval létesít munkaviszonyt, amellyel az álláskeresési járadék megállapítását megelőzően utoljára munkaviszonyban állt.

Ügytípushoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- 320/2014. (XII. 13.) Korm. rendelet az állami foglalkoztatási szerv, a munkavédelmi és munkaügyi hatóság kijelöléséről, valamint e szervek hatósági és más feladatainak ellátásáról

- 67/2015. (III. 30.) Korm. rendelet az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalok általánostól eltérő illetékességi területéről
- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról
- 2012. évi. I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról
- 2017. évi I. törvény a közigazgatási perrendtartásról

Az ügy intézését segítő útmutatók:

https://nfsz.munka.hu/Allaskeresoknek/Lapok/allaskeresoknek_ellatasok/content/ak_ellatas_allasker_jaradek.aspx

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok:

https://nfsz.munka.hu/Allaskeresoknek/Lapok/allaskeresoknek_ellatasok/content/nfsz_nyomtatvanyok_munkaltatoi.pdf

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése: -

2.2. Nyugdíj előtti álláskeresői segély

Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése:

Pest Megyei Kormányhivatal járási hivatala

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

- Kérelem
- Határozat vagy Hatósági bizonyítvány az öregségi nyugdíj megállapításához szükséges szolgálati időről

Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

Kérelem benyújtása személyesen vagy elektronikus úton az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán.

Az ügyintézés határideje:

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szerint.

Ügymenetre vonatkozó tájékoztatás:

Nyugdíj előtti álláskeresői segély állapítható meg annak az álláskeresőnek, aki az alábbi feltételekkel rendelkezik, és álláskeresői járadékra nem jogosult:

- munkát akar vállalni, de önálló álláskeresője nem vezetett eredményre, és számára az állami foglalkoztatási szerv sem tud megfelelő munkahelyet felajánlani,

- a kérelem benyújtásának időpontjában a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltéséhez legfeljebb öt év hiányzik, és legalább 45 napon át álláskeresési járadékban részesült, és
- az álláskeresési járadék folyósítási időtartamát kimerítette, vagy a folyósítási időtartam kimerítését megelőzően az álláskeresési járadék folyósítását az állami foglalkoztatási szerv – kereső tevékenység miatt – megszüntette és az álláskereső álláskeresési járadékra ismételten nem szerzett jogosultságot, és
- az álláskeresési járadék folyósításának kimerítését, vagy az előzőekben részletezett megszűnést követően három éven belül betölti a megállapításhoz szükséges életkort, és
- rendelkezik az öregségi teljes nyugdíjhoz szükséges legalább 20 év szolgálati idővel, résznyugdíj esetén 15 év szolgálati idővel, és
- korhatár előtt ellátásban, szolgálati járandóságban, táncművészeti életjáradékban és átmeneti bányászjáradékban nem részesül.

A nyugdíj előtti álláskeresési segély akkor állapítható meg, ha a fent leírt feltételek mindegyike teljesül.

Az álláskeresési segély folyósításának kezdő napja a kérelem benyújtásának napja. Ha az álláskereső a nyugdíj előtti álláskeresési segély iránti igényét – a személyes jelentkezését megelőzően – elektronikus levél útján küldte meg, az álláskeresési segély folyósításának kezdő napja az adatoknak az állami foglalkoztatási szervhez történő megérkezésének napja.

A nyugdíj előtti álláskeresési segély alapja a kérelem benyújtásának időpontjában hatályos kötelező legkisebb munkabér 40 százaléka. Ha azonban a számított járadékalap az előbbi összegnél alacsonyabb, a nyugdíj előtti álláskeresési segély összegét a járadékalap alapul vételével kell megállapítani.

A nyugdíj előtti álláskeresési segély addig folyósítható, amíg a jogosult öregségi nyugdíjra, megváltozott munkaképességű személyek ellátására nem szerez jogosultságot, munkaviszonyt nem létesít, illetve együttműködési kötelezettségének eleget tesz.

Ügytípushoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- 320/2014. (XII. 13.) Korm. rendelet az állami foglalkoztatási szerv, a munkavédelmi és munkaügyi hatóság kijelöléséről, valamint e szervek hatósági és más feladatainak ellátásáról
- 67/2015. (III. 30.) Korm. rendelet az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalok általánostól eltérő illetékességi területéről
- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról
- A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény
- 2016. évi CL törvény az általános közigazgatási rendtartásról
- 2017. évi I. törvény a közigazgatási perrendtartásról

Az ügy intézését segítő útmutatók:

https://nfsz.munka.hu/Allaskeresoknek/Lapok/allaskeresoknek_ellatasok/content/ak_ellatas_allasker_segely.aspx

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok: -

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése:

<http://www.nyugatrmk.hu/elektronikus/>