



BUDAPEST FŐVÁROS KORMÁNYHIVATALA

HAJÓZÁSI HATÓSÁGI TÁJÉKOZTATÓ

KISHAJÓKRÓL

Tisztelt Ügyfelünk!

Ügyfélfogadási idő: Hétfő ⇒ 12.30-15.30
Szerda ⇒ 08.30-12.00, 12.30-15.30
Péntek ⇒ 08.30-12.00

Tájékoztatónk a magyar lajstromban még nem szereplő, kedvtelési célból belvízen és/vagy tengeren üzemeltetni kívánt, illetve üzemeltetett **kishajók üzembe helyezésével, nyilvántartásba vételével és a kishajó-lajstrommal** kapcsolatos eljárásokat ismerteti, és útbaigazítást nyújt néhány kérdésben, amellyel a tulajdonos a hajózási hatósági eljárások során a leggyakrabban találkozhat.

I. A kishajó-lajstrom vezetésével kapcsolatban a hajózási hatóságunk az alábbi feladatokat látja el:

A lajstrom hivatalos és közhiteles nyilvántartás, amely a kishajóval kapcsolatos legfontosabb jogokat, jogi szempontból jelentős tényeket és adatokat tanúsítja. A kishajó lajstromozása a jogosult kifejezett kérelmére történik.

- **Kérelemre vagy hatósági határozat alapján bejegyzí vagy törli a lajstromba bejegyezhető jogokat.** (tulajdon-, üzemeltetési-, hasznélvezeti-, bérleti-, jelzálog-, elő- és visszavásárlási-, vételi és eladási-, végrehajtási jog)
- **Kérelemre vagy hatósági határozat alapján feljegyzí vagy törli a lajstromba feljegyezhető tényeket.** (felszámolás-végelszámolás, tulajdoni korlátozás, bírósági jogorvoslati kérelem, elidegenítési és terhelési tilalom, árverés, zár alá vétel, tulajdonjog fenntartással történt eladás, törölt jelzálogjog ranghelyének fenntartása, jelzálogjog ranghelyének előzetes biztosítása, jelzálogjog ranghelyének megváltoztatása, bizalmi vagyonkezelés jogcímen történő átvezetés)
- **A tulajdonos kérelmére pótolja az elveszett, megsemmisült, elhasználdott okmányt.** (Hajólevelet, Bizonyítványt)
- **Átvezeti a megváltozott adatokat a lajstromban.** A jellemző lajstromadatok, mint: az elnevezés / név, székhely / lakcím változása esetén a változást tanúsító okiratokat kérjük bemutatni.
- **A kishajót törli a nyilvántartásból.** A tulajdonosnak a hajó törlésére irányuló kérelme, a kérelem indoklásával – pl.: eltűnt, megsemmisült, üzemeltetését véglegesen megszüntették, stb. – teljes bizonyító erejű magán- vagy közokirat.

II. Az üzembe helyezési vizsgálat és a lajstromba vételi eljárás folyamata:

Az **üzembe helyezési szemle** során a hajózási hatóság ellenőrzi a kishajó kialakítását, berendezései üzembiztonságát, felszereléseit, okmányait és vizsgálja, hogy kielégíti-e a baleset-, a tűz-, az egészség- és a környezetvédelmi előírásokat. Meghatározza üzemeltetésének fontosabb feltételeit: engedélyezett működési terület, legnagyobb személybefogadó képesség, megengedett maximális terhelhetőség, biztonsági felszerelések köre, a kezelőszemélyzet létszáma és képzettségi összetétele.

Azokban az esetekben, amikor szemrevételezéssel az egyes berendezések, alkatrészek teherbíró képessége nem határozható meg egyértelműen a hajózási hatóság számítások, bizonylatok benyújtását kérheti (pl.: saját építésű kishajók esetén stabilitásszámítás, döntéspórába jegyzőkönyv, szilárdsági ellenőrzés bizonylata).

A szemle időpontjának és helyszínének egyeztetésére szolgáló **Szemlekérelem lapot** a műszaki vizsga javasolt **időpontját megelőző 10 nappal szíveskedjenek benyújtani**, csatolva az eljárás igazgatási szolgáltatási díjának megfizetéséről szóló igazolást.

A megfelelő vizsgahelyszín és időpont kiválasztása, majd a **Szemlekérelem lap** megküldése után, a felszerelt kishajóval kérjük a választott helyszínen és időpontban megjelenésüket. **Az üzemkész, felszerelt kishajót kérjük az üzembe helyezési szemlén bemutatni!**

Ha **Ügyfelünk** üzemképességi vizsgálatra jelentkezése formai okok miatt nem fogadható el, hiánypótlási felhívást bocsátunk ki, ellenkező esetben a szemlekérelmet befogadjuk és **külön értesítés nélkül**, a javasolt szemlenapra besoroljuk.

Ha **Ügyfelünk** az előzőleg bejelentett **vizsga lemondására** kényszerül, akkor bejelentését, az eredetileg kiválasztott vizsga időpontot megelőző **2 munkanappal, írásban** kérjük megküldeni (ellenkező esetben csak új szemleeljárás indítható).

A **kijelölt vizsgahelyszínek és időpontok** jegyzéke, valamint a kedvtelési kishajók hossz szerint előírt **felszerelésének listája** ügyfélfogadásunkon átvehető, illetve honlapunkon megtalálható.

A sikeres műszaki szemlét követő nyilvántartásba vétel után kiállítjuk a lajstromozást és az üzemképességet igazoló okmányt.

III. Az üzembe helyezés és lajstromba vétel elindításához szíveskedjenek benyújtani:

A vizsgahelyszín és időpont egyeztetésére és az adatok bejelentésére a kitöltött **Szemlekérelem-** és a **Kérelem lapot**.

Kettő darab, átlagos méretű, **eltérő nézetben** készült **színes fényképet** a kész hajóról és a beépített / felszerelt **motorról**.

A lajstromba vételhez szükséges adatokat igazoló **okiratok**

- **Magánszemély** tulajdonos esetén a természetes személyazonosító adatokat, lakcímet és állampolgárságot kell okmányok bemutatásával igazolni; **Szervezet** esetében a megnevezést, székhelyet, cégjegyzékszámot és a statisztikai törzsszám adatokat szükséges igazolni a kérelem benyújtásakor.
- **Képviselési jogosultság igazolása:** gazdálkodó szervezet, társadalmi szervezet esetében.

Országos Közúti és Hajózási Hatósági Főosztály
Hajóüzem Biztonsági és Regisztrációs Osztály

1138 Budapest, Váci út 188. – 1387 Budapest, Postafiók 1007. – Telefon: +36 (1) 474-1795 – Fax: +36 (1) 311-1412
E-mail: hajko.hur@bfkh.gov.hu - Honlap: www.kormanyhivatal.hu

- A tulajdonjog bejegyzés alapjául szolgáló okirat, forgalmazótól vagy gyártótól történő vétel esetében is.
 - **belföldön** ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által készített okirat, illetve teljes bizonyító erejű magánokirat, amely a tulajdonjog megszerzését egyértelműen igazolja és tartalmazza az okiratokra jogszabályban előírt kellékeket, adatokat (ha a szerződő felek valamelyike jogtanácsos által képviselt szervezet, a kamarai jogtanácsos ellenjegyzése is elfogadható). Az okirat az **úszólétesítmények lajstromozásáról szóló 198/2000.(XI.29.) Korm. rendelet (a Lajstromrendelet) 41. § és 44. §** alapján elkészítve, ha az okiratot nem a jogosult írja alá, akkor a **rendelet 45. §** szerinti meghatalmazás is szükséges. **A tulajdonjog keletkezésének, módosulásának, megszűnésének lajstromba történő bejegyzése közokirat, ügyvéd által ellenjegyzett vagy teljes bizonyító erejű magánokirat az alapja, de bejegyzés alapjául szolgálhat bíróság ítélete vagy hatóság határozata.**
 - **külföldön** készült magánokirat bejegyzés alapjául akkor fogadható el, ha az **magyar külképviseleti ellenjegyzéssel** vagy **közokiratként közjegyzői hitelesítéssel** ellátott, illetve **konzuli felülhitelesítéssel** rendelkezik (a **Lajstromrendelet 47. §** és **48. §** értelmében).

Közbenső szerzés fennállása esetén a kishajó eredetigazolásához kérjük benyújtani a forgalmazó által kiállított számlát, illetve a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt adásvételi szerződést / szerződéseket az első kereskedelmi forgalomba hozatal időpontjától vagy utolsó regisztrált állapotól kezdődően.

- **Külföldről behozott** kishajó esetén szükséges a **nyilvántartásból történt törlés igazolása**, hiteles magyar fordítással. Ha a kishajó külföldi nyilvántartásban nem szerepelt, akkor azt kell igazolni, hogy az illető országban nem volt nyilvántartásban. **A törlési igazolást a hivatalos nyilvántartást vezető szervezet állítja ki; a külföldi eladó nyilatkozata önmagában nem elegendő!**
- a **hajtómotor eredetigazolása**: kérjük benyújtani a forgalmazó által kiállított számlát, illetve a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt adásvételi szerződést, az első kereskedelmi forgalomba hozatal időpontjától vagy utolsó regisztrált állapotól kezdődően. A kishajó **hajtómotorja** csak abban az esetben helyezhető üzembe, ha az rendelkezik megfelelőség tanúsítással a zaj- és a káros anyag kibocsátás (emisszió) vonatkozásában, és ezt igazoló „**CC**” jelölés a motoron feltüntetésre került, illetve ha a motor már a magyar, EU- vagy EGT- tagállam nyilvántartásában regisztrált kishajón szerepelt. Kérjük a „**CC**” jelölés meglétét az üzembe helyezési vizsgálat iránti **szemlekérelem** benyújtásakor fényképfelvétellel igazolni.
- A kedvtelési célú vízi jármű uniós megfelelőségére vonatkozó **megfelelőségi tanúsítvány** (az un. „**CE** deklaráció”).

A hajóajstromozási eljárásban benyújtásra kerülő **okiratok** elkészítésére, **formai és tartalmi elemeire** nézve a **Lajstromrendelet** fent említett **41. és 44. §**, valamint **47. §** és **48. §** rendelkezéseit kérjük figyelembe venni és alkalmazni.

A jogszabályban tételesen meghatározott kellékek szempontjából hiányos okirat alapján bejegyzést / törlést nem teljesíthetünk!

IV. A lajstromozott kishajók üzemeltetésével kapcsolatban ellátott, leggyakoribb hajózási hatósági feladataink:

1. Átvezetjük a kishajó motoradatainak változását

Amennyiben a kishajó hajóokmánya műszakilag érvényes és új motor beépítésére, felszerelésére kerül sor, a motor származását a forgalmazó által kiállított számlával (adásvételi szerződéssel), a motor zaj- és emisszió szerinti megfelelőségét az ide vonatkozó tanúsítvánnyal igazolták, továbbá a motoron feltüntetett „**CC**” jelölésről és a motor egyedi azonosítóiról (típus- és sorozatszámról) fényképet csatoltak és a beépítésre, felszerelésre kerülő **motor teljesítménye nem haladja meg a kishajó gyártmánytáblájában, megfelelőségi tanúsítványában, illetve a hajólevélben feltüntetett motor teljesítményét**, a kishajó lajstromadatának – motor típusa, sorozatszáma – változását szemle nélkül, **lajstromadat módosítás** keretében, a korábbi műszaki érvényességgel vezetjük át.

2. Végezzük a kishajók időszakos üzemképességi vizsgálatait

Időszakos üzemképességi vizsga esetén, - kivéve, ha a vízből kiemelt állapotban történő bemutatás került előírásra - a felszerelt, üzemkész kishajót **működőképes állapotban** kell bemutatni.

Az **üzemképességi vizsgálat** a meghirdetett **szemlehelysíneken és időpontokban** előzetes jelentkezés után történik.

Az időszakos üzemképességi vizsgálat megkérésére, a helyszín és az időpont egyeztetésére a **Szemlekérelem** nyomtatvány szolgál, amely ügyfélfogadási időben osztályunkon beszerezhető, illetve honlapunkról letölthető.

A **Szemlekérelmet 10 nappal a vizsgálat kért időpontja előtt** kérjük benyújtani, csatolva a **díj befizetésének igazolását**.

Az üzemképességi szemle során a megbízható üzemképesség, a hajózásra való műszaki alkalmasság, az előírt felszerelések és az okmányok ellenőrzése kerülnek.

Tájékoztatjuk Ügyfeleinket, hogy a hajózási hatósági **eljárások döntően kérelemre indulnak**, ha a kérelmet és mellékleteit a **jogosult megbízott útján nyújtja be**, akkor - az iratok átadása, a kishajó szemlén történő bemutatása céljából - **csatolják az ügyben való eljárásra vonatkozó megbízást vagy meghatalmazást**, melynek alakiséga feleljen meg a teljes bizonyító erejű magánokiratra előírtaknak. **Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a hiánytalanul benyújtott kérelmeket tudjuk érdemben elbírálni és a megfelelő döntést határidőben meghozni.**

Hiányos kérelem esetén, ha annak pótolható hiányosságai vannak, a kérelmezőt, rövid határidő tűzésével hiánypótlásra hívjuk fel.

A fent említett jogszabály szerint hiánypótlásra alkalmatlan kérelmeket el kell utasítanunk.

Kérelemre induló hatósági **eljárásaink díjkötelesek**, a díjat a kérelem benyújtásakor, az eljárás kezdeményezésekor kell megfizetni.

A hajózási hatósági eljárások díjairól szóló 29/2001. (IX.1.) KöViM rendelet szabályozza a díjfizetést, az egyes igazgatási szolgáltatási díjakat e rendelet 1. (szemlék, okmánypótlás) és 2. (lajstrom) mellékletei tételesen tartalmazzák.

Az eljárási díjakkal kapcsolatban tájékoztatással ügyfélfogadási időben, személyesen ügyfélszolgálatunk, illetve ügyfélszolgálati telefonszámunkon (+36-1- 4741-795) állunk szíves rendelkezésükre.

A leggyakoribb eljárások díjait a **Szemlekérelem lap** és a **Kérelem lap** nyomtatványok alsó részén feltüntettük.

Az eljárási díj ügyfélfogadási időben, helyben működő pénztárunkban (pénztári idők: hétfőn 12.30-15.30, szerdán 08.30-12.00 és 12.30-15.30 és pénteken 08.30-12.00 óráig), kézpénzben megfizethető.

A díjbefizetés banki átutalással is teljesíthető a **10032000-00290713-38100004** számú közlekedési hatósági bevétel beszedési ITM számlára. Átutalás esetén a díjtétel azonosíthatósága érdekében, megjegyzésként kérjük feltüntetni a **kishajó azonosító-** és / vagy **lajstromszámát** és a **kérelem rövid tárgyát** (pl.: üzembe helyezés, nyilvántartásba vétel, stb).

A kérelem benyújtásával egyidejűleg szíveskedjenek bemutatni az eljárási díj átutalását igazoló bizonylatot vagy annak másolatát.