

Ügytípus megnevezése:

A foglalkoztatást elősegítő képzési támogatás

Ügytípus rövid leírása:

Támogatható a járási hivatal által felajánlott vagy elfogadott képzése annak a személynek [Flt. 14. § (1) bekezdés a)-g)]:

- aki álláskereső,
 - az Flt. 58. § (5) bekezdés d) pontja alapján álláskereső az a személy, aki
 - a munkaviszony létesítéséhez szükséges feltételekkel rendelkezik, és
 - oktatási intézmény nappali tagozatán nem folytat tanulmányokat, és
 - öregségi nyugdíjra nem jogosult, rehabilitációs járadékban, valamint a megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban nem részesül és
 - az alkalmi foglalkoztatásnak minősülő munkaviszony kivételével munkaviszonyban nem áll, és egyéb kereső tevékenységet sem folytat, és
 - elhelyezkedése érdekében az állami foglalkoztatási szervvel együttműködik, és akit az állami foglalkoztatási szerv álláskeresőként nyilvántart.
- aki 25. életévét elsőfokú végzettségű személy esetén a 30. életévét – nem töltötte be, és a tanulói, hallgatói jogviszonya megszűnését követően álláskeresési járadékra és álláskeresési segélyre nem szerzett jogosultságot,
- aki gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, illetőleg terhességi gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban vagy ápolási díjban részesül,
- aki rehabilitációs ellátásban részesül,
- akinek munkaviszonya várhatóan egy éven belül megszűnik, és ezt a munkaadó a munkavállalóval és a székhely (telephely) szerint illetékes járási hivattal előzetesen írásban közölte,
- aki közfoglalkoztatásban vesz részt, és képzésen való részvételt vállalja,
- aki munkaviszonyban áll és rendszeres foglalkoztatása képzés nélkül nem biztosítható.

A támogatás formája:

1. a képző intézmény által megállapított képzési költség és vizsgadíj, valamint
2. a képzéshez kapcsolódó szállás, ételmezés és a helyi illetőleg helyközi utazás költsége,
3. a kereset-kiegészítés vagy keresetpótló juttatás.

Amennyiben a képzést a járási hivatal ajánlotta fel, vagy az abban történő részvétellel a képzés megkezdése előtt egyetértett, a képző intézmény által megállapított képzési költség (képzési díj és vizsgadíj), valamint a képzéshez kapcsolódó szállás, ételmezés és az utazási költség támogatható.

A támogatás mértéke:

A képzési támogatást a járási hivatal mérlegelési jogkörben állapítja meg.

A támogatás időtartama:

A képzési támogatást az elméleti és gyakorlati képzés, valamint a képzés megkezdéséhez szükséges és a képzés befejezését követő első záróvizsgára történő felkészülés időtartamára, továbbá ezen vizsga napjára kell biztosítani.

A támogatás megállapításának jogszabályi feltétele:

A képzési támogatás abban az esetben adható, ha a képzést a képzésre javasolt személy részére a járási hivatal ajánlotta fel, vagy a képzés megkezdése előtt azzal egyetértett. Az ügyfél képzésben való részvétele akkor támogatható, ha a képzési támogatás iránti kérelmét korábban nyújtotta be, mint ahogy a képzést megkezdte volna.

A járási hivatal választja ki az Flt. 14. §-ának (1) bekezdésében meghatározott személyek közül azokat a személyeket, akiknek a képzésben történő részvételét javasolja.

Az álláskereső és a járási hivatal együttesen választja ki a képzési szakirányt.

A képzési támogatás odaítélésének további szempontjai:

1. A képzési támogatás megítélésénél kiemelt szerepet kapnak a munkáltatói igényeken alapuló képzések. Célunk az, hogy a képzési programok befejezésével biztosított legyen az azonnali

elhelyezkedés, ezért a támogatások megítélésénél fokozott figyelem irányul arra, hogy azok a közvetlen munkaadói igényeknek feleljenek meg. A munkáltatóknak, amennyiben szándéknyilatkozattal alátámasztott foglalkoztatási igényekkel lépnek fel, lehetőséget kell biztosítani arra, hogy a képzési támogatás odaítélésének folyamatába bevonásra kerüljenek. A megvalósítás során figyelembe kell venni a munkahelyi háttérrel rendelkező képzések elsődlegességét.

2. A jelentkezők esetében csak azon személyek kérelme kerül támogatásra, akik együttműködési kötelezettségüknek eleget tesznek. A képzési lehetőségből kizárásra kerülnek azok, akik egy korábban már megkezdett képzést önhibájukból nem fejeztek be.
3. Az álláskereső képzési támogatás megszerzésében való érdekeltsége erősítése céljából javasolt előírni, hogy önerővel járuljon hozzá a képzés költségeihez, vállalva ezáltal a képzési kockázatok egy részét. (A javasolt mérték: 0-30%. Az eltérítés alapja a térség, illetve az álláskereső munkaerőpiaci/ egzisztenciális helyzete.)
4. Ismételt képzési támogatás – jogszabályban előírt kétszeres időtartam betartásán túl – alapesetben csak az első két tanfolyam esetében kerül megállapításra. A harmadik, illetve további támogatás csak a munkahelyi háttérrel rendelkező képzésekre történő jelentkezés esetében lehetséges. Törekedni kell arra, hogy azon álláskereső kerüljenek bevonásra, akik kettőnél kevesebb alkalommal részesültek képzési támogatásban. Ez alól kivétel az olyan tanfolyam, amely kimenete biztosítja a résztvevők elhelyezkedését.
5. Mivel a digitális írástudás és a nyelvismeret elsajátítása ma már elengedhetetlen a munkaerőpiacon, ezért az ilyen típusú képzéseket csak már meglévő szakképesítés mellett vagy más képzéssel kombináltan lehet támogatni.

Munkaadó és járási hivatal között létrejött megállapodás alapján támogatott képzés:

Amennyiben egy munkaadó az érvényes munkaerőigény beadása után olyan álláskeresőt választ, akinek a munkaerőigényben meghatározott munkakör, foglalkozás, tevékenység betöltéséhez nincs megfelelő végzettsége, a járási hivatal és a munkaadó között létrejött megállapodásban rögzítik, hogy milyen képzés szükséges a leendő munkavállalónak, hogy a munkaerőigényben meghatározott munkakört, foglalkozást, tevékenységet be tudja tölteni.

Az álláskereső részére az alábbi képzések támogathatóak [Flt. 14/A. § (1) bekezdés]:

- az állam által elismert szakképesítések (OKJ), vagy
- a munkakör betöltéséhez, foglalkozás, tevékenység gyakorlásához szükséges képesítés (betanító képzés), valamint
- a közúti közlekedés C, D és E járműkategóriájára érvényes vezetői engedély és gépjárművezetői képesítési igazolvány megszerzését biztosító képzés.

Amennyiben a képzés megkezdésekor a munkaadó által a munkaerőigényben meghatározott, majd kiválasztott álláskereső még nem áll munkaviszonyban a munkaadóval, részére képzési támogatásként a keresetpótló juttatás támogatása is adható.

Támogatható képzések:

A R1. 1. § alapján az alábbi ismeretszerzési formák támogathatók:

- az Szktv. 3. § (1) bekezdésében, a 3. § (2) bekezdés b)-c) pontjaiban, valamint 3. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározott szakképzés vagyis, ha a képzés az alábbiakra irányul:
 - a) az állam által elismert szakképesítés megszerzésére.
Célja: elsősorban az Országos Képzési Jegyzékben (a továbbiakban: OKJ) felsorolt szakképesítés megszerzése vagy olyan – az OKJ-ban nem szereplő – képzés, amely a konkrét munkakör betöltéséhez, tevékenység folytatásához szükséges.
 - c) a szakmai tevékenység magasabb szintű gyakorlásához, a mestervizsgálathoz szükséges ismeretek elsajátítására.
Célja: a már szakmával rendelkezők képzése, az adott szakma tökéletesebb elsajátítása, illetve a magasabb színvonalú szakmai feltételeknek való megfelelés érdekében, ide tartoznak a mestervizsgára felkészítő képzések is.
- a szakképzés megkezdéséhez szükséges alapismereteket nyújtó oktatás,
 - a külön jogszabályban meghatározott bemeneti kompetenciák megszerzésére való felkészítés,

- az általános iskolai végzettséggel nem rendelkező vagy legfeljebb az általános iskolát végzettek részére a szakmai ismeretek elsajátításához szükséges alapvető ismeretek, kompetenciák felelevenítését célozzák vagy azok hiányát pótolják.
- pályaaorientáló és álláskeresési ismeretek oktatása,
 - mindazok, a rendszerint a szakképesítés megszerzésére irányuló képzés kiegészítő szolgáltatásaként megvalósuló képzések, tréningek, amelyek az álláskeresési technikák, illetve a vállalászási ismeretek oktatásával elősegítik a személyiség és a kommunikációs készség fejlesztését, javítják a résztvevők munkavállalási esélyeit, segítik munkaerő-piaci tájékozódásukat.
 - a járási hivatal az egyén személyes igényeit is figyelembe véve olyan képzési irányokat/profilokat is támogathat, amelyek nem a gazdaság igényei alapján fogalmazódnak meg, azaz a hátrányos helyzetű álláskeresők jövőbeni munkavállalását készítik elő, személyiségüket és önismeretüket fejlesztik. A pályaaorientáló, álláskeresési programok hatékonyságát a tényleges elhelyezkedéssel nem lehet mérni.
- a szakképesítéssel rendelkező személyek számára nyújtandó államilag elismert nyelvvizsga megszerzésére irányuló képzés, valamint
 - ennek körében támogatható az a nyelvi képzés is, amely a szükséges szakképesítés megszerzésére irányuló képzés része; támogatható továbbá az a nyelvi képzés is, amely nem a szakképesítéssel rendelkezők részére, illetve nem az állami nyelvvizsga megszerzésére irányul, feltéve, ha a R1. 1. § (1) bekezdésének a) vagy e) pontjában felsorolt képzés részeként valósul meg,
 - közúti járművek vezetésére jogosító vezetői engedély C, D, E kategóriára, valamint e kategóriáknak a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet 2. mellékletében meghatározott alkategóriákra és kombinált kategóriáira, mezőgazdasági vontató vezetésére jogosító járművezetői igazolvány, továbbá járművezetői engedély (II. kategóriára és trolibuszra érvényesítve), a belföldi és a nemzetközi áru fuvarozási engedély, a veszélyes áruk szállításához szükséges engedély (ADR) kiadásához előírt képzés, továbbá az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállításához szükséges képzés és az építőgép-kezelő engedély kiadásához szükséges képzés,
- egyetemi (főiskolai) továbbtanulására felkészítő képzéshez, feltéve, ha a képzésben történő részvételt a cigány kisebbségi önkormányzat, cigány kisebbségi önkormányzati társulás vagy bíróság által nyilvántartásba vett cigány érdekképviseleti szervezet szervezi, vagy szervezésében közreműködik.

A nem államilag elismert nyelvvizsga megszerzésére irányuló nyelvi képzésben történő részvétel akkor támogatható, ha az

- az Szktv. 3. § (1) bekezdésében, a 3. § (2) bekezdés b)-c) pontjaiban, valamint 3. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározott szakképzés, illetve
- közúti járművek vezetésére jogosító vezetői engedély C, D, E kategóriára, valamint e kategóriáknak a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet 2. mellékletében meghatározott alkategóriáira és kombinált kategóriáira), mezőgazdasági vontató vezetésére jogosító járművezetői igazolvány, továbbá járművezetői engedély (II. kategóriára és trolibuszra érvényesítve), a belföldi és a nemzetközi áru fuvarozási engedély, a veszélyes áruk szállításához szükséges engedély (ADR) kiadásához előírt képzés, továbbá az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállításához szükséges képzés és az építőgép-kezelő engedély kiadásához szükséges képzés részeként valósul meg.

A képzés támogatásának elsődleges célja, hogy az abban résztvevő személy munkához jutásának, illetve munkája megtartásának esélyeit a leghatékonyabban javítsa.

Nem támogatható képzések:

- a) az egyetemi, főiskolai továbbtanulásra felkészítő képzés, valamint
- b) az olyan iskolarendszerű képzés, amelyre az éves költségvetési törvény normatív állami hozzájárulást állapít meg.

Mérlegelési szempontok:

Képzési támogatás, elsősorban intenzív képzés - ha az elméleti vagy az egyidejűleg folytatott elméleti és gyakorlati képzés időtartama hetente legalább a húsz órát eléri - esetén nyújtható. Keresetpótló juttatás csak intenzív képzés esetén nyújtható.

A keresetpótló juttatás összegének differenciálásánál figyelembe vehetők:

- első szakképesítés megszerzése,
- munkaerőpiacon keresett szakképesítés megszerzése,
- egy vagy több 18. életévét be nem töltött gyermek egyedülállóként való eltartása.

Az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás, valamint az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

A képzési támogatás iránti kérelmet a képzésben részt venni szándékozó álláskereső, a lakóhelye/tartózkodási helye/szálláshelye szerint illetékes járási hivatalnál nyújthatja be. A kérelmet írásban vagy szóban, személyesen lehet benyújtani.

A képzési programon részt venni kívánó személynek a képzése megkezdése előtt kell kitöltenie a megfelelő nyomtatványt.

Az álláskereső – a járási hivatal segítségével – az elhelyezkedését elősegítő képzések közül az adottságai, képességei, előzetesen megszerzett ismeretei alapján maximum három képzési szakirányt jelölhet meg a kérelmében.

Ha az korábban nem került benyújtásra az illetékes járási hivatalhoz, a kérelemhez mellékelni kell:

- azt a nyilatkozatot, mely szerint a kérelmező az önkormányzatnál kérelmezte az aktív korúak ellátását, vagy már megállapították azt részére;
- a kérelmet benyújtó iskolai végzettségét, szakképzettségét igazoló bizonyítványoknak az ügyintéző által készített fénymásolatát, amelyet kézjeggyel ellátott, és rávezette az „Eredetivel mindenben megegyezik.” záradékot;
- annak szükségessége esetén a szakmai gyakorlatról szóló igazolásokat;
- egyéb, a képzés megkezdésének feltételét képező olyan dokumentumokat, melyek a járási hivatalban nem lelhetők fel.

Azokban az esetekben, ha a képzésben részt venni szándékozó ügyfél:

- 25. életévét - felsőfokú végzettségű személy esetén a 30. életévét – nem töltötte be és a tanulói, hallgatói jogviszonya megszűnését követően álláskeresési járadéokra és álláskeresési segélyre nem szerzett jogosultságot, annak - pl. bizonyítvánnyal, oklevéllel - igazolnia kell, továbbá nyilatkoznia kell, hogy tanulói, hallgatói jogviszonyban nem áll, illetve korábbi ilyen jogviszonya megszűnt;
- gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, illetőleg terhességi gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban vagy ápolási díjban részesül, be kell mutatnia:
 - terhességi- gyermekágyi segély esetén ennek igazolását,
 - gyermekgondozási segély, gyermekgondozási díj, gyermeknevelési támogatás, ápolási díj esetén a megállapító határozatot,
 - a gyermekgondozási segélyben vagy gyermeknevelési támogatásban részesülőnek nyilatkoznia kell arról, hogy nem folytat kereső tevékenységet [Flt. 14. § (2) bekezdés b) pont],
 - a gyermek születési anyakönyvi kivonatát.

A képzési program, képző intézmény kiválasztása:

A járási hivatal és a képzési programon részt venni kívánó ügyfél együttesen választja ki a képzés szakirányát, lehetőség szerint a képzési jegyzékről. Ezt követően a járási hivatal ügyintézője tájékoztatást ad azokról a képző intézményekről, amelyek a kiválasztott képzési szakiránynak megfelelő képzést folytatnak

Ha több hasonló ajánlat szerepel a járási hivatal által vezetett jegyzékben, ezek közül a képzésben részt venni kívánó személy választja ki azt az intézményt, amelyben az általa választott képzést elvégzi.

A döntés-előkészítés keretében az ügyfél szakmai alkalmassági vizsgálaton vesz részt. Foglalkozás-egészségügyi vizsgálatra az ügyfelet lehetőleg az alkalmassági vizsgálat után kell küldeni. A képzésre jelentkező személy az általa a kérelmen megjelölt maximum 3 tanfolyam közül a második és harmadik helyen megjelölt tanfolyam alkalmassági vizsgálatán csak igény esetén vesz részt, továbbá a kérelmen megjelölt maximum 3 tanfolyam közül a második és harmadik helyen megjelölt tanfolyam foglalkozás-egészségügyi vizsgálatán a járási hivatal ügyintézőjének szakmai döntése értelmében csak igény esetén vesz részt.

A képzés-támogatás megállapítása:

A járási hivatal a kérelemnek helyt adó, illetve részben helyt adó döntés esetén a támogatásban részesülővel hatósági szerződést köt.

A képzési támogatás elutasítása:

A járási hivatal a kérelmet elutasítja, ha az nem felel meg a jogszabályi feltételeknek.

Utazási igazolás:

Az az álláskereső, aki hazai forrásból vagy az Európai Unió forrásból támogatott képzésben vesz részt, a járási hivatal által kiadott igazolás alapján lakóhelye (tartózkodási helye) és a képzés helye között a távolsági autóbussz és vonat vonatkozásában korlátlan számú kedvezményes menetjegy igénybevételére jogosult.

Az utazási kedvezményre jogosító igazolást a képzésben résztvevő lakóhelye/tartózkodási helye szerinti járási hivatal köteles kiállítani.

A járási hivatal által kiadott „Igazolás”-t a képzésben résztvevő személy részére - a jelenlétet figyelembe véve - havonta a képző intézmény hivatalos pecséttel és szignóval igazolja, érvényesíti.

Az utazási költségterítés elszámolása:

A képzésben résztvevő részére megtéríthető a kedvezmény igénybevétele után fennmaradó, részszámlával igazolt 10% -, vagy ha a támogatott utazási kedvezményre nem jogosult, a teljes távolsági vagy helyközi közlekedés költsége is, de megtéríthető a helyi utazási költség is, amely előre vagy utólag a bérlet vagy utazási jegy leadásával elszámolható.

Költségterítés kifizetése:

A járási hivatal a költségterítésnek a szállás és az ételmezés költségeit tartalmazó részét a képzésben résztvevő személy részére havonta utólag folyósítja

Keresetpótló juttatás és kereset-kiegészítés folyósítása:

A járási hivatal a kereset-kiegészítést és a keresetpótló juttatást a képzésben részt vevő személy részére havonta utólag folyósítja.

Nem folyósítható keresetpótló juttatás azokra a napokra, amelyeken a képzésben résztvevő személy neki felróható okból óralátogatási kötelezettségének nem tett eleget.

A keresetpótló juttatást – erről szóló külön határozat nélkül – a mulasztás, illetve a munkavégzés napjára járó keresetpótló juttatás összegével csökkentett összegben kell folyósítani.

A kereset-kiegészítés megállapításához a munkáltató által igazolt kieső keresetet kell figyelembe venni.

Nem folyósítható kereset-kiegészítés azokra a napokra, amelyeken a képzésben résztvevő személy neki felróható okból óralátogatási kötelezettségének nem tett eleget, vagy amikor a képzésben való részvétele nem érintette munkaidejét és keresetkiesés nem keletkezett.

A keresetpótló juttatásban részesülők számára kiállításra kerülő igazolás:

A képzés időszaka alatt a képzésben résztvevők számára kérelmükre vagy hivatalos szerv kérelme alapján a képzésben történő részvételről igazolást kell kiállítani.

Azon képzésben résztvevők számára, akiknek keresetpótló juttatást folyósított a járási hivatal, a képzés befejezését követően igazolást kell kiállítani a szolgálati idő igazolására.

Az ügýtípushoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- 800/2008/EK bizottsági rendelet az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikke alkalmazásában a támogatások bizonyos fajtáinak a közös piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (a továbbiakban: általános csoportmentességi rendelet);
- 37/2011. (III. 22.) kormányrendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről (a továbbiakban: R12.);
- 1998/2006/EK rendelet EK szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról (a továbbiakban: R13.);
- 2009. évi LXXVI. törvény a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól (a továbbiakban: Szolg. tv.);
- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról (a továbbiakban: Ft.);
- 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről (a továbbiakban: Fktv.);
- 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről (a továbbiakban: Szktv.);
- 2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról;
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (a továbbiakban: Szocvt.);
- 2016. évi CL. törvény a általános közigazgatási rendtartásról (a továbbiakban: Ákr.);
- 2016. évi CXXX. évi törvény a polgári perrendtartásról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről;
- 2007. évi CLXXXI. törvény a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról (a továbbiakban: Knyt.)
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról;
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról;
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.);
- 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.);
- 85/2007. (IV. 25.) kormányrendelet a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről; (a továbbiakban: R5.);
- 137/2008. (V. 16.) kormányrendelet az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatásról és a külföldön kiállított, idegennyelv-tudást igazoló nyelvvizsgabizonyítványok Magyarországon történő honosításáról ;
- 320/2014. (XII. 13.) Korm. rendelet az állami foglalkoztatási szerv, a munkavédelmi és munkaügyi hatóság kijelöléséről, valamint e szervek hatósági és más feladatainak ellátásáról
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- 326/2011. (XII. 28.) kormányrendelet a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról;
- 6/1996. (VII. 16.) MÜM rendelet a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerőpiaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról (a továbbiakban: R1.);
- 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről
- 315/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet a komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól
- 8/2006. (III. 23.) OM rendelet a szakképzés megkezdésének és folytatásának feltételeiről; valamint a térségi integrált szakképző központ tanácsadó testületéről;
- 393/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet a felnőttképzési tevékenység folytatásához szükséges engedélyezési eljárásra és követelményrendszerre, a felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásának vezetésére, valamint a felnőttképzést folytató intézmények ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról
- 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről;
- 2/2011. (I. 14.) NGM rendelet az álláskeresőként való nyilvántartásba vételről, valamint a

- nyilvántartásból való törlésről;
- 67/2015. (III. 30.) Korm. rendelet az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalok általánostól eltérő illetékességi területéről
- 3/2011 (II. 11.) KIM rendelet a területi felzárkózási koordinációs központi és felnőttképzési feladatot ellátó regionális képző központok irányításáról, feladatairól.