

A Fejér Vármegyei Kormányhivatal

a „kormányzati igazgatásról” szóló 2018. évi CXXV. törvény 83. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

**Fejér Vármegyei Kormányhivatal  
Dunaújvárosi Járási Hivatal**

**kormányablak ügyintéző/szakügyintéző**

munkakör betöltésére.

**A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű kormánytisztviselői jogviszony, 6 hónap próbaidő kikötésével.

**Foglalkoztatás jellege:** Teljes munkaidős

**A munkavégzés helye:** Fejér Vármegyei Kormányhivatal  
Dunaújvárosi Járási Hivatal  
Kormányablak Osztály  
2400 Dunaújváros, Október 23. tér 1.

**A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

A fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII. 23.) Kormányrendelet alapján integrált ügyfélszolgálati front- és back office feladatok ellátása. Ügyindítás a jogszabályban meghatározott ügyekben: kérelmek átvétele, ellenőrzése, tájékoztatás az ügy menetéről, nyomtatványok átadása, kérelmek továbbítása a hatáskörrel rendelkező hatósághoz.

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 1. melléklete, valamint a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Közszolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Felsőoktatásban szerzett szakképzettség vagy érettségi végzettség
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Büntetlen előélet (3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány speciális igazolás KIT 2019 alap megjelölésével)
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása

**Előnyt jelent:**

- Felhasználó szintű MS Office
- Idegen nyelv nyelvismeret
- Közigazgatásban szerzett tapasztalat
- Kormányablak ügyintézői végzettség

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti tartalommal önéletrajz
- az iskolai végzettséget és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító okiratok másolatai
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány másolata, vagy annak igénylését igazoló irat speciális KIT 2019 alap megjelölésével;

- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- nyilatkozat arról, hogy kinevezése esetén munkaköri összeférhetetlenség vele szemben nem áll fenn, nem áll hivatalvesztés fegyelmi büntetés hatálya alatt, amely miatt közigazgatási szervnél nem alkalmazható

A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy megfelelő pályázó hiányában a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** 2023. április 24.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2023. március 31.

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatot elektronikus úton Sárközyné dr. Szabó Piroska főosztályvezető asszonynak szíveskedjen megküldeni a [szervezes@fejer.gov.hu](mailto:szervezes@fejer.gov.hu) e-mail címre.

Az álláspályázattal kapcsolatban tájékoztatást nyújt Szopka Gáborné Dr. Hujber Edina kormányablak osztályvezető a +36-25/795-241-es telefonszámon vagy a [hujber.edina@fejer.gov.hu](mailto:hujber.edina@fejer.gov.hu) e-mail címen.

A pályázatok a benyújtási határidő lejáratát követően kerülnek elbírálásra. A pályázat eredményéről az érintettek írásban értesítést kapnak.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2023. április 4.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [www.kormanyhivatal.hu/hu/fejer](http://www.kormanyhivatal.hu/hu/fejer): 2023.március 13.
- <https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/>: 2023.március 13.