



JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

FOGLALKOZTATÁSI FŐOSZTÁLY

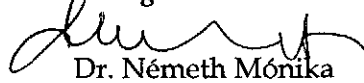
Iktatószám: JNM/01/005389/2019.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának
2020. évi
KÖZFOGLALKOZTATÁSI ELLENŐRZÉSI TERVE

Jóváhagyom:



Dr. Berkó Attila kormány megbízott
nevében és megbízásából kiadmányozó:


Dr. Németh Mónika
főosztályvezető

Szolnok, 2019. december „13”.

Magyarország Kormányának célkitűzése, hogy – a közfoglalkoztatás keretében – segélyezés helyett munkalehetőséget biztosítson mindazoknak, akik kiszorultak a munkaerőpiacról, viszont munkát tudnak és akarnak végezni. A közfoglalkoztatás célja emellett az, hogy egyfelől segítse az inaktív rétegek munka világába történő visszaintegrálását, másrészt biztosítsa a munkavállaláshoz szükséges kompetenciák fenntartását, szükség szerint megszerzését. Ugyanakkor a közfoglalkoztatás átmeneti foglalkoztatási forma, ami nem lehet gátja a versenypiaci munkavállalásnak.

A közfoglalkoztatási feladat végrehajtásához biztosított költségvetési forrás felhasználását törvények, kormány- és ágazati miniszteri rendeletek foglalják jogi keretbe. A megvalósítás és végrehajtás részletes eljárási szabályainak kialakítására e keret figyelembe vételével kerülhetett sor, amelyek betartását a megvalósítás során folyamatosan ellenőrizni szükséges.

Figyelemmel a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2010. évi CXXVI. törvény, továbbá a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 86/2019. (IV.23.) Korm. rendelet szabályaira, valamint a Belügyminisztérium, mint a közfoglalkoztatási feladat szakmai irányítójának útmutatására a Foglalkoztatási Főosztály Közfoglalkoztatási Osztályának 2020. évi hatósági ellenőrzés tervét az alábbiakban részletezem.

Érintett további jogszabályok:

- a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény,
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- a pályakezdő fiatalok, az ötven év feletti munkanélküliek, valamint a gyermek gondozását, illetve családtag ápolását követően munkát keresők foglalkoztatásának elősegítéséről, továbbá az ösztöndíjas foglalkoztatásról szóló 2004. évi CXXIII. törvény,
- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény,
- a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet,
- a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet,
- az állami foglalkoztatási szerv, a munkavédelmi és munkaügyi hatóság kijelöléséről, valamint e szervek hatósági és más feladatainak ellátásáról szóló 320/2014. (XII. 13.) Korm. rendelet,
- az egyes munkaerőpiaci intézkedésekről szóló 1139/2017. (III.20.) Korm. határozat.

Az ellenőrzés célja:

A közfoglalkoztatási programok keretében megítélt pénzügyi támogatások felhasználásának kontrollja a szabályszerűség és hatékonyság tekintetében, továbbá annak vizsgálata, hogy az alkalmazott gyakorlat mennyiben felel meg a jogszabályi előírásoknak és a minőségi elvárásoknak.

Az ellenőrzés tárgya:

A közfoglalkoztatás eszközszerének kontrollja, amely kiemelten irányul a beérkezett kérelmekre és a kérelmek alapján megkötött hatósági szerződésekre, valamint a szerződésben és mellékleteiben vállalt/előírt kötelezettségek teljesítésére.

Az ellenőrzés időszaka:

Az ellenőrzés általános időszaka a 2019. január 1. és az ellenőrzés napja közötti időszak, ugyanakkor a hatósági szerződésben előírt/vállalt kötelezettségek vonatkozásában és a pénzügyi elévülési időn belül korlátlanul kiterjeszhető és kiterjesztendő.

Az ellenőrzés tervezése, ütemezése:

A vizsgálatok tervezése előtt szükséges az egyes támogatástípusok, és egyedi döntés alapján indított programok veszélyeit felmérni, valamint számba venni a településeken nyilvántartott és a közülük foglalkoztatni tervezett álláskeresők létszámát, és ezeket együttesen figyelembe vevő kockázatelemzést készíteni.

Ez alapján szükséges az éves tervet és annak megvalósítására a havi szintű ütemezést megtervezni, amelyek teljesülését járási és megyei szinten folyamatosan vizsgálni szükséges.

Az ellenőrzés időpontjának igazodnia kell a támogatások időbeli ütemezéséhez, ezért az ütemterv kialakítása során erre tekintettel kell tervezni a folyamatos ellenőrzést:

- az országos programok keretében történő foglalkoztatási programoknál,
- a hagyományos hosszabb idejű közfoglalkoztatási programoknál,
- járási startmunka programok ellenőrzése - elsősorban a II., III. és a IV. negyedévben -,
- egyedi engedélyezésű programok ellenőrzése - a kiadott módszertani útmutatónak megfelelően - folytatódik előre tervezetten, minden második hónapban.

Az ütemezés során nem hagyhatók figyelmen kívül az egyéb közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó vizsgálatok lefolytatására terven felül beérkező megkeresések, panaszok, bejelentések, valamint a GINOP 6.1.1.-15 képzési program. A fentieken túl szükséges egyéb programjellemzőket (pl. mezőgazdasági és a helyi sajátosságra épülő értékteremtő programoknál a termelésből adódó bevételek keletkezését és felhasználását) is figyelembe venni a tervezés során.

Az ellenőrzés módszere:

- adat- és információgyűjtés
- iratellenőrzés
- helyszíni ellenőrzés

Az ellenőrzés szempontjai:

Az ellenőrzés a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény, a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet szabályainak helyes alkalmazására irányul.

Ennek megfelelően a vizsgálat részei:

- a támogatás nyújtására irányuló kérelem megalapozottságának és a kérelemben foglalt adatok valóságának ellenőrzése,
- a közfoglalkoztatási programok működtetésének vizsgálata, ezen belül:
 - a hatósági szerződések megkötésének szabályszerűsége,
 - a közfoglalkoztatásra történő közvetítések gyakorlata,
 - a kiemelt béres közfoglalkoztatottak munkaköréhez szükséges, a jogszabály által előírt képzettségi és végzettségi kontrollja,
 - az eszközbeszerzések elszámolása, nyilvántartása,
 - a közfoglalkoztatási program keretében beszerzett nagy értékű eszközök és a közfoglalkoztatásban megvalósított termelői kapacitások fenntartásának és működtetésének ellenőrzése a fenntartási kötelezettség teljes ideje alatt,
 - a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó adminisztrációs feladatok szabályszerű elvégzésének a Közfoglalkoztatótól történő számonkérése,
 - a vállalt kötelezettségek teljesítése,
 - a munkateljesítmények kontrollja,
 - a termelt mennyiségek nyilvántartása és felhasználásuk/értékesítésük szabályozottsága, jogszabályi megfelelése,
 - a keletkezett bevétel felhasználása,
 - a program záró beszámolójának értékelhetősége, valóságtartalma,
- a hatósági szerződés és/vagy általános szerződési feltételek megsértése miatti szankciók alkalmazásának gyakorlata,
- az ellenőrzés alapján szükségessé váló hatósági intézkedések megtétele (támogatás részbeni, vagy teljes visszakövetelése és büntetőeljárás kezdeményezése), az intézkedések eredményének nyomon követése,
- az egyes munkaerőpiaci intézkedésekről szóló a 1139/2017. (III. 20.) Kormányhatározat végrehajtásának feladatellátása, különös tekintettel:
 - a programba vonás korlátainak alkalmazására, különösen a 25 év alattiak és a szakképzett álláskeresőket esetében,
 - a megüresedett közfoglalkoztatási álláshelyek újbóli feltöltését célzó intézkedések vizsgálatára.

A visszacsatolás rendszere:

Az ellenőrzés befejezését követően szükséges a döntéshozók számára a megfelelő visszajelzés, legyen az akár pozitív megállapítást tartalmazó, akár intézkedést igénylő. Ennek formája ellenőri jelentés, vagy összefoglaló értékelés lehet.

Az intézkedési javaslat döntéshozó jóváhagyása esetén szükségszerű az első fokon eljáró szervezeti egységtől a megtett intézkedésekről szóló visszajelzés és annak nyomon követése is.

Az ellenőrzések havi tervezéséről és tényleges megvalósulásukról a szakmai felügyeletet gyakorló Belügyminisztérium számára a mindenkor hatályos „A közfoglalkoztatási programok munkaerő-piaci ellenőrzéséről” szóló eljárásrend szabályai szerint szükséges számot adni.

Az éves ellenőrzések megvalósulásáról a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (kerületi) hivatalokról szóló 86/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 29. § (3) bekezdése alapján összegző jelentés készítése és a szakmai irányító részére történő megküldése szükséges, területi és támogatástípusonkénti, valamint ellenőrzési forma szerinti bontásban az ellenőrzési időszak lezárását követő 30 napon belül.

Munkaidő mérleg:

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztály Közfoglalkoztatási Osztálya 2 fő ellenőr közreműködésével folytatja tevékenységét.

A hatályos jogszabályok alapján elkészített munkaidőmérleg - 1 főre lebontva - az alábbiak szerint alakul:

Munkaidő-elemek	Napok száma
1. Ledolgozható munkanapok száma	254
a) Fizetett ünnepek	10
b) Szabadság (átlag)	32
c) Betegség	12
d) Munkaértekezletek, szakmai képzések	5
2. Összes munkaidő-alapot csökkentő tényező (b+c+d)	49
3. Rendelkezésre álló munkaidő-alap (1.-2.)	205
4. Tartalékidő előre nem tervezhető feladatokra	50
TERVEZHETŐ MUNKAI DŐ-ALAP (3.-4.)	155

A 2 fő ellenőr esetében teljes kapacitással számolva a tervezhető munkaidő-alap **310 munkanap**.

A munkaidő-alap figyelembe vételével elkészített éves ellenőrzési terv vizsgálati témakörönként, az ellenőrzési típusok szerinti megoszlásban, a kalkulált ráfordítható napok feltüntetésével negyedéves bontásban készült.

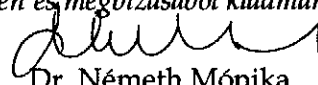
A 2020. évi ellenőrzési napok számának alakulását vizsgálati témakörönként az 1. sz. melléklet tartalmazza.

A tervben foglaltak végrehajtását elrendelem.

Szolnok, 2019. december „14.”



Dr. Berkó Attila kormány megbízott
nevében és megbízásából kiadmányozó:


Dr. Németh Mónika
főosztályvezető

1. számú melléklet

2019. évi munkaerő-piaci ellenőrzési napok számának alakulása vizsgálati témakörönként, negyedéves bontásban					
Sorszám	Vizsgálendő témakörök	Végrehajtás időszaka, tervezett napok száma			
		I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév
1	Startmunka programok ellenőrzése Témavizsgálat	17	17	17	17
2	Országos programok keretében történő foglalkoztatás ellenőrzése Témavizsgálat	17	17	17	17
3	Hagyományos hosszabb idejű közfoglalkoztatás keretében nyújtott támogatások közbenső ellenőrzése Témavizsgálat	17	17	17	17
4	Egyedi engedélyezésű programok ellenőrzése	24	24	24	24
	Témavizsgálatra összesen:	75	75	75	75
Egyéb (pl. soron kívüli, GINOP 6.1.1.-15 képzési) ellenőrzések:		10			
ÖSSZESEN:		310			

