

Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzati Hírlevél

2019. október 16.

2019. évi évfolyam 4. szám



Impresszum:

Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzati Hírlevél

Szerkesztéséért felel: Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal

2800 Tatabánya, Bárdos László utca 2.

Tel: +36 34 515-100, Fax: +36 34 515-109

E-mail: hivatal@komarom.gov.hu

Megjelenik negyedévente, kizárólagosan elektronikus formában

Tartalom

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztályának közleményei	5
Törvényességi Felügyeleti Osztály.....	5
Útmutató a képviselő-testület 2019. évi alakuló ülése előkészítéséhez	7
Útmutató polgármesteri munkakör átatás-átvételéhez	16
Útmutató a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete 2019. évi alakuló ülésének előkészítéséhez	18
Útmutató a nemzetiségi önkormányzat elnöke, elnökhelyettese és képviselője összeférhetlenségi szabályairól	27
Szociális és Gyámügyi Osztály.....	30
Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály közleményei.....	31
Agrár-és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály közleményei	32
Az Esztergomi Járási Hivatal közleményei	34
A Tatabányai Járási Hivatal közleményei	36
Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Katasztrófavédelmi Hatóság Osztály közleményei	40

Előszó

A KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00041 azonosítószámú, „a szolgáltató kormányhivatali és közigazgatási modell bevezetése” elnevezésű projekt keretében elfogadott Szolgáltatói Stratégia 2017-2018 az önkormányzati kapcsolatrendszer erősítése érdekében Önkormányzati Hírlevél kiadását tűzte célul.

A Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal a negyedévente megjelenő Önkormányzati Hírlevélben szakmai tájékoztatókkal és közleményekkel próbálja segíteni az önkormányzati feladatellátást, ezzel kiegészítve a rendszeresen megszervezésre kerülő jegyzői értekezletek szakmai információátadását.

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal
Hatósági Főosztályának közleményei
Törvényességi Felügyeleti Osztály

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosulása

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 108.§ (2) bekezdés alapján:

„A helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tulajdonjoga ingyenesen átruházható:

a) az állam vagy más helyi önkormányzat javára jogszabályban meghatározott közfeladat ellátásának elősegítése érdekében;

b) egyház, egyházi jogi személy részére hitéleti feladatai elősegítése vagy az általa végzett állami, önkormányzati - így különösen oktatási, szociális, család-, gyermek- és ifjúságvédelmi, kulturális - feladatok ellátásának elősegítése érdekében vagy

c) közhasznú szervezet javára, az általa átvállalt állami, önkormányzati feladat ellátásának elősegítése érdekében, valamint a Magyar Tudományos Akadémia és a Magyar Művészeti Akadémia javára törvényben vagy törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban foglalt feladatai elősegítése érdekében.”

2019. július 10-től az Möt.v. kiegészült egy új 108/C. §-al, mely értelmében:

„A 108. §-ban meghatározottaktól eltérően a helyi önkormányzat - az önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig - dönthet a tulajdonában álló ingóság tulajdonjogának ingyenes átruházásáról. Az ingyenes vagyontáadás az önkormányzati feladatok ellátását nem veszélyeztetheti.”

E rendelkezés megteremti a lehetőséget arra, hogy az önkormányzat a tulajdonában álló **ingó vagyon tulajdonjogát** az Möt.v. 108.§ (2) bekezdésében foglaltakon kívüli egyéb szervezetek számára ingyenesen átruházhassa. Az átruházásnak két feltétele van:

- az átadás nem veszélyeztetheti az önkormányzat feladat-ellátását
- a képviselő-testületnek önkormányzati rendeletben meg kell határoznia azt az értékhatárt ameddig az ingyenes átadás történhet. A rendeletalkotási felhatalmazást az Möt.v. 143.§ (4) bekezdés j) pontja tartalmazza.

Ezzel együtt módosult az Möt.v. 42.§-ában szabályozott, át nem ruházható hatáskörökre vonatkozó előírás is. Az Möt.v. 42.§ 16. pontja alapján:

[A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át:]

„16. a helyi önkormányzati vagyon tulajdonjogának a 108. § szerinti ingyenes átruházására vagy nemzeti vagyon tulajdonjogának ingyenes átvételére vonatkozó döntés”

Az új szabályozás értelmében a képviselő-testület hatásköréből csak a helyi önkormányzati vagyon tulajdonjogának az Möt.v. 108.§ szerinti ingyenes átruházása nem kerülhet más szerv hatáskörébe. Az ingóvagyon egyéb szerv részére történő 108/C.§ szerinti ingyenes átadásáról szóló döntés viszont átruházható a képviselő-testület szerveire. (pl. bizottság, polgármester, jegyző)

Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosulása

1. A nevelési-oktatási intézményben történő intézményvezetői megbízás feltételei, valamint a megbízáshoz kapcsolódó véleményezési eljárás szabályai a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben (továbbiakban: Nktv.) a következők szerint módosultak.
2019. szeptember 1-jétől az Nktv. 67.§-a alapján a nevelési-oktatási intézményben az intézményvezetői megbízás
 - felsőfokú végzettséghez
 - pedagógus szakképzettséghez
 - a Kormány rendeletében meghatározott egyéb feltételekhez van kötve.

Az intézményvezetői megbízás egyéb részletes feltételeit a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013.(VIII.30.) Kormányrendelet határozza meg, amely kiegészült egy új 21/A.§-al.

„21/A.§ (1) Nevelési-oktatási intézményben az intézményvezetői megbízás feltétele:

a) az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges, az Nkt. 3. mellékletében meghatározott szakképzettség, középiskolában pedagógus-munkakör betöltésére jogosító mesterképzésben szerzett szakképzettség,

b) pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség,

c) legalább négy év pedagógus-munkakörben, vagy heti tíz tanóra vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat, valamint

d) a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló alkalmazás.”

2. Hatályát veszti a Nktv. 83.§ (3) bekezdésének e) pontja. Ezt követően a fenntartónak a köznevelési intézmény vezetőjének megbízása, illetve a megbízás visszavonása előtt már nem kell beszerezni az intézmény alkalmazotti közössége, az óvodaszék, az iskolaszék, a szülői szervezet, az iskolai diákönkormányzat, szakképző iskola esetén a fővárosi, megyei gazdasági kamara, az állami fenntartású szakképző iskola esetén a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter, a vagyonkezelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét.

A nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény vezetőjének megbízása illetve megbízásának visszavonása esetén a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat véleményét azonban ki kell kérni.

A főállású polgármester szabadsága, illetve a szabadság-kiadás szabályai

A főállású polgármester szabadságának mértékére, az éves szabadság tervezésére, engedélyezésére és igénybevételére vonatkozó részletes szabályokat a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/C.§ (1)-(4) bekezdései határozzák meg.

A főállású polgármester választott önkormányzati tisztségviselő, de foglalkoztatási jogviszonya közte és a képviselő-testület között létrejött sajátos közszolgálati jogviszony. Ennek megfelelően a főállású polgármester 25 nap alapszabadságra és 14 nap pótszabadságra jogosult. A szabadság igénybevételéről a polgármester köteles minden évben „szabadságolási ütemtervet” készíteni, melyet jóváhagyásra a képviselő-testület elé kell terjesztenie. A képviselő-testületnek pedig **minden év február 28-ig kell a szabadság ütemezéséről határozatot hoznia.**

A Kttv. előírja, hogy a polgármester részére szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell a munkáltatói jogokat gyakorló képviselő-testületnek kiadnia, valamint **a polgármesternek joga és egyben kötelessége is az ütemezésben foglaltak alapján a szabadságát igénybe venni.** A szabadság kivételéről a polgármesternek a következő testületi ülésen tájékoztatnia kell a képviselő-testületet.

A szabadságolási ütemtervben foglaltaktól eltérni csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően lehet.

A szabadság kiadásával és igénybevételével kapcsolatos jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése során figyelemmel kell lenni a Kttv. 9.§ (2) bekezdésébe foglalt jóhiszeműség és tisztesség elvére is. Ezen a téren kölcsönös együttműködés szükséges a polgármester és a képviselő-testület között és nem lehet olyan magatartást tanúsítani, amely a másik fél jogát, jogos érdekét sérti.

Fontos kiemelni, hogy a Kttv. 225/J.§ (3) bekezdés alapján a polgármester személyi anyagának kezelése a jegyző feladta, továbbá a jegyző ellátja a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos ügyviteli feladatokat is, amibe beletartozik a szabadság-nyilvántartás naprakész vezetése is. A nyilvántartás alapján minden év január 31-ig meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A szabadság törvényes kiadása és igénybevételének figyelemmel kísérése a képviselő-testületnek, mint a munkáltatói jogok gyakorlójának kötelessége és felelőssége. Ezért célszerűnek tartjuk, hogy a képviselő-testület meghatározott időközönként, pl. negyedévente, a szabadság-nyilvántartás alapulvételével kérjen beszámolót a jegyzőtől a polgármester szabadságolási ütemtervének teljesüléséről. Ezzel megelőzhető annak a helyzetnek a kialakulása is, hogy a választási ciklus végén a szabadság felhalmozódása miatt jelentős összegű kifizetés terhelje meg az önkormányzat költségvetését.

ÚTMUTATÓ A KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2019. ÉVI ALAKULÓ ÜLÉSE ELŐKÉSZÍTÉSÉHEZ

I. Az alakuló ülés összehívásának és vezetésének feltételei

1. Alakuló ülés időpontja

1.1. Az alakuló ülést a **választás eredményének jogerőssé válását követő 15 napon belül** kell megtartania a képviselő-testületnek. (Mötv. 43. § (1) bekezdés)

A Ve. 47. § (1) bekezdése alapján a választási bizottság elsőfokú határozata jogerőssé válik, ha ellene nem fellebbeztek, és a fellebbezési határidő letelt.

A fellebbezési határidő 3 nap, így fellebbezés hiányában az alakuló ülés megtartására **2019. október 31-ig kerülhet sor.**

Ha a választási bizottság elsőfokú határozata ellen fellebbezést, vagy a másodfokú határozat ellen bírósági felülvizsgálati kérelmet is benyújtottak, a választás eredménye ezen eljárási cselekmények lefolytatását követően fog jogerőssé válni, így az alakuló ülés végső időpontját ehhez kell majd igazítani.

1.2. Az Njtv. 72. § (1) bekezdése alapján, „ha a településen nemzetiségi önkormányzatot is választottak, a polgármester a helyi önkormányzati általános választást követően a települési önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését a települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését megelőző időpontra hívja össze.”

Ezen előírás érvényesülése érdekében a választást követő nagyon rövid időn belül célszerű egyeztetni az illetékes választási bizottság elnökével, illetve a megválasztott nemzetiségi önkormányzati képviselőkkel a két képviselő-testület alakuló ülésének időpontjáról.

Az Njtv. 72. § (2) bekezdése alapján ugyanis „Átalakult nemzetiségi önkormányzattá nyilváníthatja magát az általános vagy időközi választást követő alakuló ülésen a települési önkormányzat, ha a választás napján a településen választójoggal rendelkező polgárok névjegyzékében szereplő polgárok több mint fele az adott nemzetiség választói jegyzékében szerepel, és a megválasztott képviselők több mint fele az adott nemzetiség jelöltjeként indult a települési önkormányzati választáson.”

Amennyiben egy településen nemzetiségi önkormányzatot is választottak, akkor a fenti rendelkezést csak akkor tudják alkalmaznia, ha a települési önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését előbb megtartják, mint a települési nemzetiségi önkormányzat alakuló ülését.

2. Az alakuló ülés összehívása és vezetése

2.1. A polgármester kizárólagos jogköre az alakuló ülés összehívása és vezetése, amelynek során figyelemmel kell lennie a hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) rendelkezéseire (pl. meghívó alaki kellékei stb.). (Mötv. 43. § (2) bekezdés)

2.2. Amennyiben a polgármester-választás nem volt eredményes, úgy a régi polgármester tisztségében mindaddig megmarad és ellátja ebből adódó

feladatait, amíg az új polgármestert az időszaki választás során meg nem választják (Alaptörvény 35. cikk (3) bekezdés)

2.3. A megyei közgyűlés alakuló ülését a korelnök hívja össze és vezeti a közgyűlés elnökének megválasztásáig (Mötv. 43. § (2) bekezdés)

3. Az ülés nyilvánossága, határozatképessége

3.1. Az alakuló ülés nyilvánosságára és a képviselő-testület határozatképességére a Mötv. 46-47. §-aiban foglalt szabályok az irányadók. Figyelemmel kell lenni arra, hogy választás (bizottság elnöke, tagjai, tanácsnok) esetén csak akkor tartható zárt ülés, ha azt az érintett kéri. Ennek a ténynek szerepelni kell az ülés jegyzőkönyvében. Zárt ülés tartása esetén titkos szavazás is tartható (Mötv. 48. § (4) bekezdés)

3.2. Megyei közgyűlés elnöke, valamint az alpolgármester választása esetén **kötelező** a titkos szavazás tartása. (Mötv. 27.§ (2) bek., 74. § (1) bekezdés)

4. Az ülés jegyzőkönyve

Az alakuló ülésről készítendő jegyzőkönyvre az Mötv. 52. § és az SZMSZ általános szabályai vonatkoznak. Ha az SZMSZ nem is írja elő, amennyiben titkos szavazásra kerül sor mindenképpen külön dokumentumot kell készíteni, amely tartalmazza a szavazás eredményét, a szavazatszámláló bizottság minden tagjának aláírását és e szavazási jegyzőkönyvet a testületi ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni. Ez azonban nem pótolja azt a kötelezettséget, hogy a választás eredményét képviselő-testületi határozat formájában az ülésről készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell.

II. Az alakuló ülés folyamata

1. Az illetékes választási bizottság elnökének felkérése a választásról szóló tájékoztatás megtartására, a választás eredményének ismertetésére, a megbízólevelek átadása

A helyi, területi választási bizottság elnökét a választási eljárási jogszabályok nem kötelezik a választás folyamatáról, a felmerülő problémákról szóló tájékoztatásra, azonban a kialakult gyakorlat szerint erre minden helyi önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülésén sor kerül.

(Ve. 206. § - A választás eredményét megállapító választási bizottság a választás eredményének jogerőssé válását követő 5 munkanapon belül átadja a megbízólevelet a megválasztott képviselőnek. Vagyis a választási eljárási szabályok nem határozzák meg a megbízólevelek átadásának helyét és idejét, csupán a mandátumot átadó szerv hatáskörét rögzítik, így a megbízólevelek átadása megelőzheti az alakuló ülés időpontját és eltérhet annak helyétől is.)

2. Napirend elfogadása

2.1. A polgármester a kiküldött meghívó alapján javaslatot tesz az alakuló ülés napirendi pontjainak és azok tárgyalási sorrendjének elfogadására.

2.2. A napirendi pontokat a törvényi és SZMSZ-beli előírások, valamint esetlegesen a helyi hagyományok határozzák meg. A napirend elfogadása – eltérő SZMSZ rendelkezés hiányában – egyszerű többséggel elfogadott határozattal történik.

2.3. Az alakuló ülés – törvényi szabályozásból fakadó – kötelező napirendi pontjai:

- ◆ képviselők eskütétele az Mötv. 28. § (2) bekezdés alapján, majd az esküokmány aláírása. Az eskü szövegét az Mötv. 1. melléklete tartalmazza.
- ◆ polgármester eskütétele Mötv. 63. § alapján, majd az esküokmány aláírása. Az eskü szövegét az Mötv. 1. melléklete tartalmazza.
- ◆ polgármester előterjesztése alapján alpolgármester(ek) megválasztása, eskütétele – FONTOS, hogy a képviselő-testület tagjai közül választott legalább egy alpolgármesternek minden önkormányzatnál kell lenni (Mötv. 74. § (1) bekezdés)
- ◆ alpolgármester eskütétele Mötv. 79. § (2) bekezdés
Az alpolgármester kétszer tesz esküt, egyszer képviselőként és egyszer megválasztott alpolgármesterként, ezt a ténytet az ülésről készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell. Az alpolgármester azért köteles e minőségében is esküt tenni, mivel vonatkoznak rá a polgármesterre irányadó szabályok. Nem elégséges a képviselői minőségben tett eskü, mivel alpolgármesterként a képviselői jogok gyakorlásán túl, helyettesi jogkörében a polgármestert megillető hatásköröket is gyakorolhat.
- ◆ polgármester előterjesztése alapján bizottságok, vagy bizottságok tagjainak megválasztása - Mötv. 43. § (3) bekezdés
- ◆ alpolgármester és a bizottsági tagok illetményének, tiszteletdíjának megállapítása - Mötv. 43. § (3) bekezdés. (nem kötelező, csak rendeletalkotási lehetőség a bizottság tagjainak részére tiszteletdíjat megállapítani Mötv. 35.§)
- ◆ szervezeti és működési szabályzat megalkotása, vagy felülvizsgálata- Mötv. 43. § (3) bekezdés
Amennyiben a felülvizsgálat során úgy dönt a képviselő-testület, hogy nem szükséges az SZMSZ módosítása, mert az megfelel a törvényi rendelkezéseknek, úgy erről mindenképpen testületi határozatot kell hozni.

A SZMSZ megalkotása, felülvizsgálata/módosítása, a bizottság vagy bizottságok tagjainak, valamint az alpolgármester(ek) megválasztása, illetményének, tiszteletdíjának megállapítása történhet az alakuló ülést követő ülésen is.

3. Alpolgármester(ek) megválasztása

3.1. Mötv. 74. § (1) bekezdés alapján a képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert (a megye közgyűlése alelnököt) választ, több alpolgármestert választhat. A képviselő-testület legalább egy alpolgármestert saját tagjai közül köteles megválasztani.

3.2. A választható alpolgármesterek számát, mint alapvető szervezeti kérdést az SZMSZ-ben kell szabályoznia a képviselő-testületnek, így az alpolgármesterek megválasztása során az SZMSZ-ben foglalt szabályokra is figyelemmel kell lenni. Amennyiben szükséges, a választás előtt a Jatv. 7.§ (2) bekezdésében foglalt jogalkotási előírások (kihirdetés, hatályba léptetés) betartásával az SZMSZ-ben módosítani kell az alpolgármesterre vonatkozó előírásokat. (a hatálybalépés időpontját órában kell meghatározni)

Az Mötv. 74. § (2) bekezdése alapján, több alpolgármester esetén a polgármester jogosítványa, hogy megbízza az általános helyettesét.

3.3. Lehetőség van arra, hogy a testület további alpolgármesterként oly személyt válasszon, aki nem tagja a képviselő-testületnek. Az ilyen jogállású alpolgármester a képviselő-testület elnökeként nem helyettesítheti a polgármestert, de a testületi üléseken tanácskozási joggal részt vehet. Jogosítványait a Mötv. 75. § (2) bekezdése tartalmazza.

3.4. Az Mötv. 75. (1) bekezdése szerint az alpolgármesteri tisztség adott település lakosságszámától függetlenül főállásban is ellátható. A főállású alpolgármester foglalkoztatási jogviszonya a helyi önkormányzat képviselő-testületének a tisztség főállásban történő betöltéséről szóló döntését követően, az alpolgármester megválasztásával jön létre.

Az Mötv. 78. § alapján társadalmi megbízatású polgármesteri tisztség esetén az alpolgármesteri tisztség is csak társadalmi megbízatásban tölthető be.

3.5. A titkos szavazás technikai lebonyolítására az SZMSZ szabályai szerint a képviselő-testület tagjai sorából szavazatszámláló bizottságot kell létrehozni. A szavazás eredményéről a bizottság külön jegyzőkönyvet készít, amelyet az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

4. A polgármester, alpolgármester illetménye, tiszteletdíja és egyéb juttatásaik

4.1. Polgármester, valamint a megyei közgyűlés elnöke illetménye

- ◆ A **főállású polgármester, valamint a megyei közgyűlés elnöke** illetményének számítási alapját az Mötv. 71.§ (2) bekezdése szerint a megyei jogú város polgármesterének illetménye adja. Az illetmény megállapítása során alkalmazni kell a Kttv. 131.§ (1) bek. szerinti 100 Ft.-ra történő kerekítés szabályát.

A megyei jogú város polgármesterének illetménye megegyezik az államtitkárnak a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 51.§

alapján alapilletményből, illetménykiegészítésből és vezetői illetménypótlékából álló illetményének összegével, mely jelenleg a kerekítési szabályokat alkalmazva: 997.200.-Ft.

A főállású polgármesternek és a megyei közgyűlés elnökének az illetményét a megyei jogú város polgármestere illetményének alapulvételével, annak %-os arányában, összecszerűen kell meghatározni, az Mötv. 71.§ (3)-(4) bekezdésben foglaltak szerint, alkalmazva a 100.-Ft.-ra történő kerekítés szabályát. Az így kiszámított **illetmény összegének megállapításáról a képviselő-testületnek/közgyűlésnek határozatot kell hoznia.**

- ◆ **A társadalmi megbízatású polgármester** az adott lakosság számú település polgármestere számára a fentiekben meghatározott illetmény 50%-a mértékű tiszteletdíjban részesül, melyet a **képviselő-testületnek összecszerűen, határozattal kell megállapítania.** A tiszteletdíj egészéről, vagy egy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozattal a polgármester lemondhat. - Mötv. 71.§ (5) bek.

4.2. Alpolgármester , megyei közgyűlés alelnöke illetménye, tiszteletdíja

- ◆ **főállású alpolgármester, valamint a megyei közgyűlés alelnöke** illetményét a képviselő-testület állapítja meg a polgármester, illetve a közgyűlés elnöke számára meghatározott illetmény 70-90 %-a közötti összegben. - Mötv. 80. § (1) bekezdése
- ◆ A **társadalmi megbízatású alpolgármester** tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy annak összege a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjának 90 %-át nem haladhatja meg. Az alpolgármester a tiszteletdíj egészéről, vagy egy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozattal lemondhat. - Mötv. 80. § (2) bekezdés.

4.3. Költségtérítés

A főállású és a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat elnöke, főállású és társadalmi megbízatású alpolgármester, valamint a közgyűlés alelnöke a számára megállapított illetmény, tiszteletdíj 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult. - Mötv. 71. § (6); 80. § (3) bekezdés

Az Szja.tv. 4.§ (1) bekezdése alapján: *„Igazolás nélkül elismert költség a ténylegesen felmerült és igazolt kiadás érvényesítése helyett jogszabályban meghatározott mértékig számolható el azzal, hogy ezt a költséget ilyen esetben teljes egészében elszámoltnak kell tekinteni.”*

A költségtérítés összegéről a képviselő-testületnek/közgyűlésnek határozattal kell döntenie. (nem felel meg a fenti törvényi előírásnak, ha csupán a költségtérítés %-os mértéke szerepel a határozatban.)

4.4. Egyéb szabályok

- ◆ Az Mötv. 49. § (1) bekezdése értelmében a polgármester és az alpolgármester köteles bejelenteni a személyes érintettségét az illetménye, tiszteletdíja megállapítását tartalmazó döntés meghozatala előtt.

5. A bizottsági szerkezet kialakítása, bizottsági tagok

5.1. Az Mötv. 43. § (3) és 57. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület az alakuló ülésen, vagy az azt követő ülésen, a polgármester előterjesztésére **köteles** megválasztani a törvény által kötelezően létrehozandó, valamint az SZMSZ-ben meghatározott bizottságait.

Az 1000 főt meg nem haladó lakosú településen a kötelező bizottsági feladat- és hatásköröket egy bizottság is elláthatja.

5.2. Amennyiben a képviselő-testület a korábbi bizottsági struktúrának megfelelő bizottságokat kíván létrehozni, úgy a hatályos SZMSZ alapján megteheti, megválaszthatja a bizottsági tagokat és elnököket. Eltérő bizottsági struktúra esetén szükséges az SZMSZ módosítása, így ebben az esetben az alakuló ülésen csak akkor választhatók meg a bizottsági tagok, ha az SZMSZ módosítása megtörtént és kihirdetésére, hatályba léptetésére a Jatv. 7. § (2) bekezdése szerint került sor. (a hatálybalépés időpontját órában kell meghatározni)

5.3. Célszerű a lehető legrövidebb időn belül, így az alakuló ülésen megválasztani az összeférhetetlenséggel, a vagyonyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó kötelező bizottságot vagy bizottságokat, mivel a polgármester és a képviselők a megbízólevél átvételét követő 30 napon belül kötelesek vagyonyilatkozatot tenni (Mötv. 39. § (1) bekezdés), valamint 30 napon belül a fennálló összeférhetlenségi okot megszüntetni (Mötv. 37. § (1) bekezdés).

5.4. A bizottsági tagok megválasztásakor az érintett kérésének megfelelően zárt ülés tartható. (Mötv. 46. § (2) bekezdés b) pontja)

5.5. A bizottsági tagok megválasztásához minősített többségű döntés szükséges. -Mötv. 42. § 2. pont

A személyes érintettségre vonatkozó kizárás szabályait ebben az esetben az Mötv. 49.§ (1a) bekezdése alapján nem kell alkalmazni.

5.6. A bizottság nem képviselő tagjai:

- ◆ A képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja a megválasztását követően a képviselő-testület előtt - a polgármesterre irányadó szöveggel - esküt tesz, és erről okmányt ír alá. (Mötv. 40. (1) bekezdés) Ezt a tényt a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell.
- ◆ Ugyanazok az összeférhetlenségi szabályok vonatkoznak rájuk, mint a képviselőkre, azzal a különbséggel, hogy ha nem szünteti meg azt 30 napon belül, akkor a képviselő-testület köteles az érintett személy bizottsági tagságát megszüntetni. Esetükben nincs lehetőség az Mötv. 37.§ (1) bekezdésben foglaltak alkalmazására, ha az összeférhetlenségi

ok alapjául szolgáló jogviszony 30 napon belül történő megszüntetése nem lehetséges.

- ◆ A bizottsági tagok kevesebb, mint fele lehet külsős személy.
- ◆ A bizottságok nem képviselő tagjai is kötelesek vagyonyilatkozatot tenni.

5.7. Nem lehet a bizottság elnöke és tagja.

- ◆ polgármester
- ◆ alpolgármester
- ◆ ugyanazon polgármesteri hivatal, közös önkormányzati hivatal köztisztviselője, alkalmazottja

6. Képviselői tiszteletdíjak, természetbeni juttatások

A helyi rendelet megalkotására az Mötv. 143. § (4) bekezdés f) pontja adja a felhatalmazást: *„Felhatalmazást kap a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben határozza meg: az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek és tagnak, továbbá a tanácsnoknak járó tiszteletdíjat és természetbeni juttatást;”*

Az Mötv. 35. § (2) bekezdésében foglalt azon korlátozáson túl, hogy a tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását, nincs törvényi előírás a képviselők juttatásaival kapcsolatban, annak mértékét és formáit a képviselő-testület szabadon állapítja meg.

III. Alakuló üléshez nem kapcsolódó egyéb fontos szabályok

1. Gazdasági program

„Mötv. 116. § (5) A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülést követő hat hónapon belül fogadja el. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülést követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.”

2. Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségre történő felhívás

A rövid határidőre tekintettel célszerű az alakuló ülésen polgármester és képviselők figyelmét felhívni a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségre és részükre a szükséges formanyomtatványokat átadni. Fontos felhívni a figyelmet arra, hogy a kötelezettség teljesítésére a képviselő megválasztásától számítva 30 nap áll rendelkezésre. Amennyiben a képviselő határidőben nem teljesíti vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét, annak benyújtásáig képviselői jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíja, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat. (képvisező: Mötv. 39. § (2) bekezdés; polgármester, megyei közgyűlés elnöke, alpolgármester Mötv. 72. § (4) bekezdés + Mötv. 79. § (2) bekezdés; bizottság külsős tagja: Mötv. 57. § (1) bekezdés + Mötv. 39. § (2) bekezdés)

3. Felvétel a köztartozásmentes adózói adatbázisba

„Mötv. 38. § (4) Az önkormányzati képviselő megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba. Az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, amelyről írásban értesíti a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.”

A fentiek alapján minden képviselőnek, a 2019. október 13-i önkormányzati választást követő 30 napon belül kérelmeznie kell felvételét a köztartozásmentes adózói adatbázisba. Az adatbázisba való felvételt megtörténtét pedig a képviselő köteles igazolni a képviselő-testület felé. Ezért annak a ténynek, hogy a képviselők eleget tettek fenti kötelezettségüknek az önkormányzat képviselő-testületi üléséről szóló **jegyzőkönyvben mindenképpen szerepelnie kell**, a fenti szabályok alapján **legkésőbb 2019. december 31-ig**.

Mindezek alapján az alakuló ülésen fontos felhívni a képviselők figyelmét a köztartozásmentes adózói adatbázisba való felvétel kötelezettségére. Az adatbázisba történő felvétel szabályait, feltételeit az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260.§-a, valamint az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2019.(XII.28.) Korm.rendelet 19.§-a tartalmazza.

A felvétel iránti kérelmet az állami adó-és vámhivatalhoz kell benyújtani, kizárólag elektronikusan.

A hatóság az adózó erre irányuló kérelme alapján, a kérelem benyújtásának hónapját követő hónap tizedik napján felveszi az adózót a köztartozásmentes adózói adatbázisba, ha vizsgálata alapján az adózó a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételhez az Art.-ben előírt feltételeket teljesíti. Az adózó külön nyilatkozik arról, hogy a köztartozásmentes adózói adatbázis közzétételét megelőző hónap utolsó napjáig esedékes bevallási és befizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz vagy eleget tett. A kérelem teljesítésének a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel minősül.

Rövidítések

- **Mötv.** - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- **Szja.tv.** – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- **Njtv.** – a nemzetiségi jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- **Art.** – az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény
- **Jatv.** – a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény

ÚTMUTATÓ POLGÁRMESTERI MUNKAKÖR ÁTADÁS-ÁTVÉTELÉHEZ

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/I. § (1) bekezdése értelmében: „A polgármester tisztségének megszűnése esetén, a tisztség megszűnését követően nyolc munkanapon belül írásba foglaltan átadja munkakörét az új polgármesternek, ennek hiányában az alpolgármesternek, illetve a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott személynek. A munkakör-átadási jegyzőkönyvet az előző és az új polgármester, a jegyző, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal vezetője írja alá.”

Az átadás-átvételi eljárás lebonyolításának végső határideje: **2019. október 24.**

A jegyzőkönyv tartalmát a polgármesteri munkakör átadása jegyzőkönyvének tartalmáról szóló **26/2000. (IX.27.) BM rendelet** határozza meg.

A polgármesteri munkakör átadása **jegyzőkönyvének az alábbiakat kell tartalmaznia:**

- az átadó polgármester e tisztségének megszűnésének időpontját, az átadás-átvétel, illetőleg a jegyzőkönyv készítésének időpontját és helyét, valamint a jelenlévők nevét;
- az átadó polgármesternél lévő ügyek iratainak a felsorolását, az azokat tartalmazó mellékletre utalással, valamint a polgármesternél lévő minősített iratokat a titkos ügykezelési szabályoknak megfelelő tételes felsorolásban;
- a polgármester munkáltatói jogkörébe tartozó, folyamatban lévő ügyek iratainak felsorolását;
- az önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatban:
 - tájékoztatást az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, a tartozásokról, követelésekről,
 - tájékoztatást az önkormányzat hitelállományáról;
- a polgármester birtokában lévő hivatali bélyegzők felsorolását, lenyomatát és a szigorú számadású nyomtatványok felsorolását;
- a polgármester személyes használatára szolgáló eszközök és azok iratai (mobiltelefon, számítógép, számológép, személygépkocsi, stb.) felsorolását;
- az irodai berendezés leltár szerinti számbavételét;
- a személyesen használt és másnál nem leltározott jogszabálygyűjtemények, szakkönyvek és más kiadványok felsorolását;
- tájékoztatást a folyamatban lévő tárgyalásokról;
- a jelenlévők által az átadáshoz feltétlenül szükségesnek tartott egyéb tényeket és megállapításokat;
- tájékoztatást a folyamatban lévő peres ügyekről;
- az átadó polgármesternek, az átvevő polgármesternek (ennek hiányában az alpolgármesternek, illetve a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott személynek), a jegyzőnek és a fővárosi és megyei kormányhivatal vezetőjének az aláírását

A jegyzőkönyv elkészítésével egyidejűleg **át kell tekinteni** – és az aktuális adatokat a jegyzőkönyvben rögzíteni – a következő dokumentumokat:

- a gazdasági programot, valamint az adott választási ciklust érintő költségvetési koncepciókat, a költségvetési és zárszámadási rendeleteket (a módosításokat is), valamint az éves féléves írásos beszámolókat;
- az önkormányzat aktuális (éves) vagyonszárművét és a vagyonszárművét;
- az önkormányzati társulásokra vonatkozó megállapodásokat;
- a polgármester által aláírt szerződéseket, kötelezettségvállalásokat.

A felsorolt dokumentumokat – a vagyonszárműv kivételével – a jegyzőkönyv mellékleteként is lehet kezelni, amennyiben azt terjedelmi okok indokolják. A mellékleteket folyamatos sorszámmal szükséges ellátni és azokra megfelelően hivatkozni kell. Amennyiben a terjedelmi okok ezt lehetővé teszik, úgy az aktuális adatokat, tényeket a jegyzőkönyv egyes pontjainál szükséges rögzíteni.

A jegyzőkönyvet **5 példányban** kell elkészíteni, és abból egy-egy példányt az átadónak, az átvevőnek, a jegyzőnek, a kormányhivatal vezetőjének át kell adni, illetve egy példányt az irattárban kell elhelyezni.

Javasoljuk a jegyzőkönyv teljességi nyilatkozattal történő záradékolását a jövőbeni problémák kiküszöbölése érdekében.

Kérjük, hogy a polgármesteri munkakör átadás-átvétel megszervezése során legyenek figyelemmel a Kttv. szerinti határidőre.

A Kttv. 225/I. § (2) bekezdése értelmében a leköszönő polgármester részére a 225/D. § (1) bekezdése szerinti juttatás **(végkielégítés) összege akkor fizethető ki, ha a munkakör átadása nyolc munkanapon belül megtörtént.**

A nyolc munkanapon túli átadás esetén az új polgármester a kifizetést akkor engedélyezi, ha a mulasztásnak alapos oka volt, és a munkaköri átadás megtörtént. Vita esetén az érintett a közigazgatási ügyben eljáró bírósághoz fordulhat.

ÚTMUTATÓ A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 2019. ÉVI ALAKULÓ ÜLÉSÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSÉHEZ

I. Az alakuló ülés összehívásának és vezetésének feltételei

1. Alakuló ülés időpontja

1.1. Az Njtv. 87. § (1) bekezdése alapján a nemzetiségi önkormányzat testületének alakuló ülését az illetékes választási bizottság elnöke a választást követő tizenöt napon belüli időpontra hívja össze.

E szabály értelmében az alakuló ülést legkésőbb 2019. október 28-ig össze kell hívni és meg kell tartani.

1.2. Az Njtv. 87. § (2) bekezdés tartalmaz egy kiegészítő szabályt, aminek értelmében az alakuló ülés összehívására legfeljebb további két ízben, a választás napjától számított harminc napon belüli időpontban még sor kerülhet. Mindez azt jelenti, hogy az alakuló ülés összehívására összesen három alkalommal kerülhet sor, amelyből az első összehívási időpontnak 2019. október 28-ra, vagy az előtti napra kell esnie és a további két **összehívási időpont sem eshet 2019. november 12. utánra.**

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat **alakuló ülésének megtartására 2019. november 12-ig nem került sor**, úgy az Njtv. 87. § (3) bekezdése alapján időközi választást kell kiírni. Vagyis olyan helyzet áll elő, mintha a 2019. október 13-i választás eredménytelen lett volna.

1.3. Az Njtv. 72. § (1) bekezdése alapján, „ha a településen nemzetiségi önkormányzatot is választottak, a polgármester a helyi önkormányzati általános választást követően a települési önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését a települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését megelőző időpontra hívja össze.”

Ez nagyon fontos szabály, aminek érvényesülése érdekében a választást követő nagyon rövid időn belül célszerű egyeztetni a települési önkormányzat polgármesterével a két képviselő-testület alakuló ülésének időpontjáról.

E szabálynak azért van jelentősége, mert az Njtv. 71. § (2) bekezdés alapján a települési önkormányzat átalakult nemzetiségi önkormányzattá nyilváníthatja magát választást követő alakuló ülésen, ha a választás napján a településen választójoggal rendelkező polgárok névjegyzékében szereplő polgárok több mint fele az adott nemzetiség választói jegyzékében szerepel, és a megválasztott képviselők több mint fele az adott nemzetiség jelöltjeként indult a települési önkormányzati választáson. **Ha a települési önkormányzat átalakult nemzetiségi önkormányzattá, akkor a települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete nem alakulhat meg.**

2. Az alakuló ülés összehívása

Az alakuló ülést a választási bizottság elnöke hívja össze, amelynek során figyelemmel kell lennie a hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ)

rendelkezéseire (meghívó kiküldésének határideje, ülés helye és időpontja, napirend, előterjesztések formai kritériumai, stb.)

3. Alakuló ülés vezetése

Az alakuló ülést a jelenlévő legidősebb nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint korelnök vezeti, a képviselő-testület elnökének megválasztásáig - Njtv. 87. § (5) bekezdés

4. Az ülés nyilvánossága, határozatképessége

4.1. Az Njtv. 91. §-ában foglaltak alapján az alakuló ülés fő szabály szerint nyilvános. Elnök, elnökhelyettes, esetleg bizottság alakítása esetén a bizottsági tagok választásakor is csak akkor tartható zárt ülés, ha azt az érintett kéri. Ennek a ténynek szerepelni kell az ülés jegyzőkönyvében. Zárt ülés tartása esetén titkos szavazás is tartható a jelenlévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére. (Njtv. 93. § (2) bekezdés)

Amennyiben titkos szavazásra kerül sor, erről mindenképpen külön dokumentumot kell készíteni, amely tartalmazza a szavazás eredményét, a szavazatszámláló bizottság minden tagjának aláírását és e szavazási jegyzőkönyvet a testületi ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni. Ez azonban nem pótolja azt a kötelezettséget, hogy a választás eredményét képviselő-testületi határozat formájában az ülésről készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell.

4.2. A három fős képviselő-testület esetében legalább két fő, a négyfős képviselő-testület esetében legalább három fő megválasztott képviselő jelenléte szükséges az ülés határozatképességéhez.

II. Az alakuló ülés napirendi pontjai

Kötelező napirendi pontok

- jegyzőkönyv hitelesítők megválasztása (Mötv. 95. § (3) bekezdés)
- a képviselők közül az elnök megválasztása
- a képviselők közül az elnökhelyettes megválasztása
- bizottsági tagok megválasztása, amennyiben az SZMSZ rendelkezik bizottságokról
- ha nem alakít bizottságot a képviselő-testület, ki kell jelölni legalább két képviselőt, akik gondoskodnak a vagyonyilatkozatok nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- szervezeti és működési szabályzat megalkotása
- elnök, elnökhelyettes, képviselők, bizottsági tagok tiszteletdíjának meghatározása. A tiszteletdíjról mérlegelési jogkörben dönt a testület, megállapítása nem kötelező. Fontos szabály, hogy a tiszteletdíjak kifizetése a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének terhére történik, ahhoz az állam nem nyújt támogatást. E mellett figyelembe kell venni az Njtv. 109. § (1) bekezdésében foglaltakat is, hogy a tiszteletdíjak megállapítása nem veszélyeztetheti a nemzetiségi önkormányzati feladatellátást.

Nagyon fontos szabály, hogy az Njtv. 88. § (2) bekezdése alapján az alakuló ülés két feltétel teljesülése esetén tekinthető megtartottnak.

1. Az egyik az, hogy az alakuló ülést a képviselő-testület jelen útmutató 1.1. és 1.2. pontjában foglalt időn belül megtartotta.
2. A másik feltétel az, hogy ha a tisztségviselők, de legalább az elnök megválasztására sor került.

Mindezen szabályok alapján elképzelhető az, hogy az alakuló ülést a választási bizottság elnöke összehívta, azon a képviselők megjelentek, de ha ezen az ülésen nem választanak elnököt, nem tekinthető az ülés megtartottnak. A bemutatott szabályok alapján azonban lehetőség van arra, hogy az alakuló ülést még két alkalommal összehívják és a képviselő-testület megválassza az elnököt.

Amennyiben a rendelkezésre álló időtartamon belül összehívott alakuló üléseken a képviselő-testület nem választ elnököt, úgy az Njtv. 87. § (3) bekezdése alapján időközi választást kell kiírni. Az Njtv. 73. §-a alapján ugyanis a nemzetiségi önkormányzat és a képviselő-testület megbízatása a képviselő-testület megalakulásával kezdődik. Ha az alakuló ülésen a testület nem választ elnököt, akkor a nemzetiségi önkormányzat nem tudja megkezdeni működését.

III. Az alakuló ülés folyamata

1. Az illetékes választási bizottság elnökének felkérése a választásról szóló tájékoztatás megtartására, a választás eredményének ismertetésére, a megbízólevelek átadása

A helyi, területi választási bizottság elnökét választási eljárási jogszabályok nem kötelezik a választás folyamatáról, a felmerülő problémákról szóló tájékoztatásra, azonban a kialakult gyakorlat szerint erre minden helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülésén sor kerül.

(Ve. 206. § - A választás eredményét megállapító választási bizottság a választás eredményének jogerőssé válását követő öt munkanapon belül átadja a megbízólevelet a megválasztott képviselőnek. Vagyis a választási eljárási szabályok nem határozzák meg a megbízólevelek átadásának helyét és idejét, csupán a mandátumot átadó szerv hatáskörét rögzítik, így a megbízólevelek átadása megelőzheti az alakuló ülés időpontját és eltérhet annak helyétől is.)

2. Eskütétel

A nemzetiségi önkormányzati képviselő az alakuló ülésen vagy a megválasztását követő ülésen – választása szerint – anyanyelvén, vagy magyarul, vagy mindkét nyelven esküt, vagy fogadalmat tesz és erről esküokmányt ír alá. (Njtv. 100. §)

Az eskü szövegét az Njtv. 155. §-a határozza meg:

„Én (név) mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti (nemzetiség megjelölése) nemzetiségi közösség tagja, esküszöm, (fogadom), hogy képviselői tisztségem ellátása során nemzetiségi közösségemhez hű leszek, az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm, munkámat választóim akaratához híven, lelkiismeretesen végzem, minden igyekezetemmel a nemzetiség (nemzetiség

*megjelölése) érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink, kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.
(Az esküt tevő meggyőződése szerint)
Isten engem úgy segítjen!”*

3. Tisztségviselők megválasztása

3.1. A képviselő-testület tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ. Njtv. 105. § (1) bekezdés

Az Njtv. alapján elnök és az elnökhelyettes megválasztásához nem kell minősített többséggel meghozott határozat, kivéve, ha a hatályos SZMSZ úgy rendelkezik.

Újra kiemelendő annak az előírásnak a fontossága, hogy amennyiben jelen útmutató II. pontjában leírtak szerint az elnököt az alakuló ülésen nem választja meg a képviselő-testület, akkor az önkormányzat „működése véget ért”, mielőtt elkezdődhetett volna, és időközi választást kell kiírni.

3.2. Amennyiben titkos szavazásról dönt a képviselő-testület az elnök, illetve az elnökhelyettes megválasztásakor, akkor a szavazatok megszámlálására bizottságot kell létrehozni. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyvet kell készíteni és azt az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni. A titkos szavazásról készült jegyzőkönyv nem helyettesíti a nemzetiségi önkormányzat testületének határozatát. Az alakuló ülési jegyzőkönyvben a titkos szavazás eredményét (szavazás számszerű eredménye, megválasztott elnök, illetve elnökhelyettes neve) határozati formában is meg kell jeleníteni.

3.3. Az elnöki és elnökhelyettesi tisztség megszűnésének eseteit az Njtv. 108. §-a szabályozza, amely során megállapítható, hogy a megválasztott elnök és elnökhelyettes nem hívható vissza.

4. A juttatások (tiszteletdíj, természetbeni juttatás) megállapítása

4.1. A juttatások megállapítása nem kötelező, a képviselő-testület mérlegelési jogkörében dönt, hogy az elnök, az elnökhelyettes, a képviselő, valamint a bizottság tagjainak állapít-e meg tiszteletdíjat, természetbeni juttatást. Fontos szabály, hogy e juttatások biztosítása a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének terhére történik, állami hozzájárulás ezen kiadáshoz nem jár. Mindemellett a Njtv. 109. § (1) bekezdése előírja, hogy a juttatások megállapítására kizárólag akkor van lehetőség, ha az nem veszélyezteti a nemzetiségi feladatellátást.

4.2. Települési nemzetiségi önkormányzat elnökének tiszteletdíja:

- nem lehet magasabb, mint a köztisztviselői illetményalap kétszerese, azaz 77.300.-Ft.
- ha az önkormányzat köznevelési intézményt is fenntart, akkor nem lehet magasabb, mint a köztisztviselői illetményalap négyszerese, azaz: 154.600.-Ft.

4.3. Területi nemzetiségi önkormányzat elnökének tiszteletdíja:

- nem lehet magasabb, mint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti köztisztviselői illetményalap kétszerese, azaz 77.300.-Ft.
- ha az önkormányzat köznevelési intézményt is fenntart, akkor nem lehet magasabb, mint a köztisztviselői illetményalap négyszerese, azaz: 154.600.-Ft.

Mind a települési, mind a területi nemzetiségi önkormányzat elnöke az illetményalappal megegyező mértékű természetbeni juttatást kaphat, azaz 38.650.-Ft-ot.

4.4. Az elnökhelyettes tiszteletdíjának mértéke nem érheti el az elnök számára határozatban megállapított tiszteletdíjét.- Njtv. 109. § (7) bekezdés

4.4. A képviselő tiszteletdíja nem lehet magasabb az elnök számára határozatban megállapított tiszteletdíj 30 %-ánál - Njtv. 109. § (9) bekezdés
A tiszteletdíj mértéke legfeljebb ötven százalékkal megemelhető, amennyiben a képviselő tanácsnoki, bizottsági elnöki vagy tagsági feladatot is ellát.

4.6. A képviselő természetbeni juttatásával kapcsolatban a törvény nem állapít meg szabályokat, így részükre az nem határozható meg.

4.7. Amennyiben a képviselőnek a képviselő-testület, vagy az elnök megbízásából végzett tevékenységével kapcsolatban költsége keletkezik, akkor azt számára meg kell téríteni. E költséget számlával kell igazolni és kifizetését az elnök engedélyezi. Njtv. 109. § (5) bekezdés

4.8. A nemzetiségi önkormányzati tisztségviselő és képviselő tiszteletdíja és egyéb juttatása közérdekű adatnak minősül, így arról kizárólag nyílt ülésen lehet dönten. Njtv. 109. § (6) bekezdés

5. Bizottságok létrehozása

Bizottságok megalakítására a helyi önkormányzatokhoz hasonlóan az alakuló ülésen is sor kerülhet. Természetesen csak olyan bizottság hozható létre, amely megfelel a hatályos SZMSZ-nek. Njtv. 104. § (2) bekezdés

A bizottság legalább egy tagját a nemzetiségi önkormányzati képviselők közül kell választani. A nemzetiségi önkormányzat elnöke és elnökhelyettese nem lehet a bizottság elnöke, tagja. A bizottság tagjainak száma legfeljebb 3 fő.

Pénzügyi bizottságot csak az országos önkormányzat köteles létrehozni, a területi és települési önkormányzatoknál ez lehetőség.

6. Szervezeti és Működési Szabályzat

Az Njtv. 88. § (1) bekezdés alapján a nemzetiségi önkormányzat az alakuló ülésen megalkotja az SZMSZ-ét. Az Njtv. 113. § a) pontja szerint a nemzetiségi önkormányzat az alakuló ülést követő 3 hónapon belül megalkotja a szervezete és működése legfontosabb szabályait.

Mindez azt jelenti, hogy az SZMSZ-t az alakuló ülésen, de legkésőbb az azt követő 3 hónapon belül meg kell alkotni, illetve módosítani kell a meglévőt.

7. Az alakuló ülésről készült jegyzőkönyv tartalmi és formai követelményei

7.1. Az alakuló ülésen elhangzottakról az Njtv. 95. § (1) bekezdése szerint jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az ülésen használt tárgyalási nyelven, vagy – testületi döntés alapján – magyar nyelven kell elkészíteni.

7.2. A jegyzőkönyv elkészítéséről az elnök gondoskodik, de ehhez igényelheti a polgármesteri hivatal segítségét, figyelemmel arra, hogy az Njtv. 80. § (1) bekezdés c) pontja kimondja, hogy a helyi önkormányzat biztosítja a helyi nemzeti önkormányzat működési feltételeit.

7.3. A jegyzőkönyvet az elnök és a képviselő-testület által megválasztott jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá.

7.4. A jegyzőkönyvet az elnök az ülést követő 15 napon belül az Nemzeti Jogszabálytár törvényességi felügyelettel összefüggő írásbeli kapcsolattartás elektronikai rendszerén keresztül megküldi a kormányhivatalnak, illetve az Njtv. 80.§ szerinti megállapodásban megjelölt személynek.

7.5. A jegyzőkönyv kötelező tartalmára nézve az Njtv. 95. § (2) bekezdése tartalmaz előírást, mely szerint a jegyzőkönyv tartalmazza a testületi ülés helyét és idejét; a megjelent testületi tagok nevét; és meghívottak nevét és a megjelenés tényét; a javasolt, tárgyalt és elfogadott napirendi pontokat; az előterjesztéseket; az egyes napirendekhez hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, hozzászólásuk lényegét; a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát; a döntéshozatalban részt vevők számát; a szavazás számszerű eredményét, és a hozott döntéseket.

A meghozott döntéseknek minden esetben határozati formában kell megjelenniük.

A határozatok számozása folyamatos az év végéig, amennyiben a településen eddig is működött nemzeti önkormányzat.

7.6. Felhívom a figyelmet az Njtv. 133. §-ában foglaltakra, amely szerint a nemzeti önkormányzat által nyitandó pénzforgalmi számlához az illetékes választási bizottság igazolása, továbbá a nemzeti önkormányzat testülete (közgyűlése) alakuló ülésének jegyzőkönyve is szükséges.

IV. Egyéb kérdések

1. Vagyonnyilatkozat

A rövid határidőre tekintettel célszerű az alakuló ülésen a képviselők figyelmét felhívni a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségre és részükre a szükséges formanyomtatványokat átadni.

Az Njtv.103.§ (1) bekezdése alapján a vagyonyilatkozat-tételre rendelkezésre álló idő a képviselő megválasztásától számított 30 nap, vagyis **legkésőbb 2019. november 12.**

Fontos felhívni a képviselők figyelmét arra, hogy a kötelezettség teljesítéséig nem gyakorolhatják képviselői jogaikat.

A vagyonyilatkozatot az SZMSZ-ben erre kijelölt bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

Ha bizottságot nem alakít a képviselő-testület, akkor ki kell jelölni legalább két képviselőt, aki a vagyonyilatkozatokat nyilvántartja és ellenőrzi. A képviselők kijelöléséről a képviselő-testületnek az alakuló ülésen döntést kell hoznia.

A képviselő vagyonyilatkozata – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – nyilvános. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

2. Felvétel a köztartozásmentes adózói adatbázisba

„Njtv. 107. § (3) A nemzetiségi önkormányzati képviselő megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba (a továbbiakban: adatbázis). A nemzetiségi önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél, közgyűlésnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, amelyről írásban értesíti a képviselő-testületet, közgyűlést és a fővárosi és megyei kormányhivatalt.”

A fentiek alapján minden képviselőnek **november 12-ig** kérelmeznie kell felvételét a köztartozásmentes adózói adatbázisba.

Mivel az adatbázisba való felvételt megtörténtét a képviselő köteles a képviselő-testület felé igazolni, ezért ennek a ténynek a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi ülésről szóló **jegyzőkönyvben mindenképpen szerepelnie kell, legkésőbb 2019. december 31-ig.**

Az adatbázisba történő felvétel szabályait, feltételeit az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.) 260.§-a, valamint az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2019.(XII.28.) Korm.rendelet 19.§-a tartalmazza. A felvétel iránti kérelmet az állami adó-és vámhivatalhoz kell benyújtani, kizárólag elektronikusan.

A hatóság az adózó erre irányuló kérelme alapján, a kérelem benyújtásának hónapját követő hónap tizedik napján felveszi az adózót a köztartozásmentes adózói adatbázisba, ha vizsgálata alapján az adózó a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételhez az Art.-ben előírt feltételeket teljesíti. Az adózó külön nyilatkozik arról, hogy a köztartozásmentes adózói adatbázis közzétételét megelőző hónap utolsó napjáig esedékes bevallási és befizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz vagy eleget tett. A kérelem teljesítésének a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel minősül.

3. A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat között kötött megállapodás

Az Njtv. 80. § (2) bekezdése előírja, hogy nemzetiségi önkormányzat 80.§ (1) bekezdés szerinti működéséhez 30 napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot, valamint a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a helyi nemzetiségi önkormányzattal. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

Akkor is kell határozatot hozni, ha a képviselő-testület nem kívánja módosítani a meglévő megállapodást, mert csak a meghozott döntéssel bizonyítható, hogy a képviselő-testület eleget tett a megállapodás felülvizsgálatára vonatkozó törvényi kötelezettségnek.

Ha nemzetiségi önkormányzat és a helyi önkormányzat új megállapodást kötött vagy a megállapodásban módosítás történt, azt az SZMSZ-ben is meg kell jelentetni a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

4. Munkakör átadása

Az Njtv. 140. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület megbízatásának megszűnésével egyidejűleg az elnök megbízatása is megszűnik. Az Njtv. 75. § (1) bekezdés alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének megbízatása az önkormányzati képviselők általános választásának napjáig tart. Ennek megfelelően a nemzetiségi önkormányzat elnökének megbízatása a választás napján, **2019. október 13-án megszűnik.**

A leköszönő elnököt megbízatása megszűnését követő 30 napon belül az Njtv. 141.§ (1) bek. alapján **munkakör átadási kötelezettség terheli.** Munkakörét az új elnöknek vagy a szervezeti és működési szabályzatban kijelölt elnökhelyettesnek, e tisztségek egyidejű betöltetlensége esetén az országos önkormányzati hivatal vezetőjének, települési vagy területi nemzetiségi önkormányzat esetén a fővárosi és megyei kormányhivatalnak kell átadnia.

A munkakör átadásnak november 12-ig kell megtörténnie.

Az elnöki tisztség átadás-átvételi eljárás lefolytatását célszerűnek tartjuk külön erről szóló jegyzőkönyvben dokumentáltan, a jegyző, illetve képviselője jelenlétében átadni. Az átadás során a folyamatban lévő ügyeket, pályázatokat, illetve az azokról szóló tájékoztatást, a korábbi ülések jegyzőkönyveit, a leltár szerinti vagyontárgyakat, és a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megfelelő pénzeszközöket szükséges bemutatni.

5. Vagyonnal való elszámolás

Az Njtv. 140. § (1) bekezdés alapján az elnök megbízatása a választás napján megszűnik, azonban elszámolási kötelezettséggel tartozik az önkormányzati

vagyon, ezen belül az állami támogatás jogszerű és időarányos felhasználásáról az új képviselő-testületnek. Amennyiben új képviselő-testület az adott településen nem alakul, akkor ezt az elszámolási kötelezettséget a kormányhivatal felé kell teljesíteni.

E tekintetben a törvény nem ír elő időbeli kötöttséget, azonban célszerű a vagyonszámolást az alakuló ülésen elvégezni.

Rövidítések

- **Njtv.** – a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- **Ve.** – a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény

ÚTMUTATÓ

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ELNÖKE, ELNÖKHELYETTESE ÉS KÉPVISELŐJE ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYAIRÓL

A nemzetiségi önkormányzat tisztségviselőivel és tagjaival kapcsolatos összeférhetlenségi szabályokat a Njtv. 106. §-a tartalmazza.

I. Az Njtv. 106. § (1) és (9) bekezdése alapján a helyi (települési és területi) nemzetiségi önkormányzat elnöke, elnökhelyettese és képviselője nem lehet (a továbbiakban együtt: {...}):

1. {...} köztársasági elnök, az Alkotmánybíróság tagja, az alapvető jogok biztosa és helyettese, az Állami Számvevőszék elnöke, alelnöke és számvevője, állami vezető

A 275/2015. (IX. 21.) Korm. rendelet 1.§ 1. pontja alapján állami vezető: a miniszter, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár és a helyettes államtitkár.

2. {...} központi államigazgatási szerv kormánytisztviselője

A Kásztv. 1. § (2) bekezdése határozza meg a központi államigazgatási szerveket, melyek a következők: a) a központi kormányzati igazgatási szerv, b) az önálló szabályozó szerv, c) az autonóm államigazgatási szerv, és d) a rendvédelmi szerv és a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat.

A központi kormányzati igazgatási szervek körét a Kigtv. 2. § (2) bekezdés szabályozza, melyek a következők: a) a Kormány, b) a Miniszterelnöki Kormányiroda, c) a minisztérium, d) a kormányzati főhivatal, és e) a központi hivatal.

Az önálló szabályozó szervek, az autonóm államigazgatási szervek, és a rendvédelmi szervek típusait a Kásztv. 1. § (3)-(5) bekezdése határozza meg:

- Önálló szabályozó szerv: a) a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, és b) a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal. (Kásztv. 1. § (3) bek.)
- Autonóm államigazgatási szerv: a) a Közbeszerzési Hatóság, b) az Egyenlő Bánásmód Hatóság, c) a Gazdasági Versenyhivatal, d) a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, és e) a Nemzeti Választási Iroda. (Kásztv. 1. § (4) bek.)
- Rendvédelmi szerv: a) a rendőrség, b) a büntetés-végrehajtási szervezet, c) a hivatásos katasztrófavédelmi szerv, és d) a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok. (Kásztv. 1. § (5) bek.)

3. {...} a Magyar Nemzeti Bank elnöke, alelnöke, a Pénzügyi Békéltető Testület elnöke és a pénzügyi békéltető testületi tag, továbbá a Magyar Nemzeti Bank fizetési, elszámolási, és értékpapír-elszámolási rendszerek felvigyázásával, a makroprudenciális politika kialakításával, a szanálási hatósági feladatok ellátásával és a pénzügyi közvetítő rendszer felügyeletével kapcsolatos feladatköréhez kapcsolódó feladatot ellátó alkalmazottja

4. {...} a fővárosi és megyei kormányhivatalt vezető kormány megbízott

Az elnök, elnökhelyettes, képviselő az országban sehol nem lehet kormányhivatalt vezető kormány megbízott.

5. {...} a területi, vagy helyi államigazgatási szervnek az a kormánytisztviselője, állami tisztviselője, akinek feladatkörébe az adott települési, területi nemzetiségi

önkormányzatot érintő ügyek tartoznak, és illetékessége a helyi nemzetiségi önkormányzatra kiterjed

Komárom-Esztergom megyében ilyen államigazgatási szerv a Nemzeti Adó-és Vámhivatal, a Magyar Államkincstár, Katasztrófavédelmi Igazgatóság, és a Kormányhivatal.

6. {...} a területileg illetékes helyi önkormányzat jegyzője, főjegyzője, polgármesteri vagy közös önkormányzati hivatalának köztisztviselője

E szabály alapján összeférhetetlen, ha az elnök, elnökhelyettes, képviselő a településen jegyző, vagy köztisztviselő, vagy a megyei önkormányzati hivatal köztisztviselője.

7. {...} bíró, ügyész, közjegyző, bírósági végrehajtó

8. {...} a Magyar Honvédség és a rendvédelmi szervek, valamint a Nemzeti Adó-és Vámhivatal hivatásos állományú tagja

9. {...} a területileg illetékes területfejlesztési tanács munkaszervezetének tagja

A Tftv. rendelkezései alapján már kizárólag Térségi Fejlesztési Tanácsok működnek, hiszen az annál kisebb terület területfejlesztési feladatait a megyei önkormányzatok látják el.

A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat a Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács tagja. E fejlesztési tanács munkaszervezeti feladatait a Fejér Megyei önkormányzati Hivatal látja el. Tehát e szabály alapján az elnök (elnökhelyettes, képviselő) nem lehet a Fejér Megyei Önkormányzati Hivatal alkalmazottja.

10. {...} az, aki ugyanannál a helyi nemzetiségi önkormányzatnál a helyi nemzetiségi önkormányzat által létesített vagy fenntartott intézmény, gazdasági társaság vezetője, vezető tisztségviselője; azzal a kivétellel, hogy nemzetiségi önkormányzati képviselő lehet az is, aki ugyanannál a nemzetiségi önkormányzatnál a nemzetiségi önkormányzat által létesített vagy fenntartott intézmény vezetője.

Ez az összeférhetlenségi ok akkor áll be, ha a nemzetiségi önkormányzatnak van saját költségvetési szerve, vagy gazdasági társasága. Ez esetben a nemzetiségi önkormányzat elnöke és elnökhelyettese nem lehet a nemzetiségi önkormányzati intézmény, gazdasági társaság vezetője, vezető tisztségviselője.

Abban a kérdésben, hogy kit értünk gazdasági társaság vezetője, vezető tisztségviselője alatt a Ptk. rendelkezései nyújtanak eligazodást.

A Ptk. az ügyvezetés fogalmát és a vezető tisztségviselői megbízás keletkezését együtt szabályozza. A Ptk. 3:21. §-a alapján a jogi személy irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak a tagok vagy az alapítók hatáskörébe, egy vagy több vezető tisztségviselő vagy a vezető tisztségviselőkből álló testület jogosult. A vezető tisztségviselő ügyvezetési tevékenységét a jogi személy érdekének megfelelően köteles ellátni. A jogi személy első vezető tisztségviselőit a jogi személy létesítő okiratában kell kijelölni. A Ptk. 3:112. § (1) bekezdése alapján a társaság ügyvezetését a vezető tisztségviselő – a társasággal kötött megállapodása szerint – megbízási jogviszonyban vagy munkaviszonyban láthatja el.

A fent vázolt összeférhetlenségi szabály nem minden rendelkezését kell alkalmazni a nemzetiségi önkormányzati képviselők esetében. A Njtv. velük szemben enyhébb előírást fogalmaz meg. A Njtv.106. § (9) bekezdés alapján nemzetiségi önkormányzati képviselő lehet az is, aki ugyanannál a nemzetiségi önkormányzatnál a nemzetiségi önkormányzat által létesített vagy fenntartott intézmény vezetője.

Így például a nemzetiségi önkormányzat az állami fenntartótól köznevelési intézményt vesz át fenntartásba, akkor ennek az intézménynek a vezetője lehet a nemzetiségi önkormányzati képviselő, ugyanakkor az elnök és az elnökhelyettes már összeférhetetlen.

II. Egyéb összeférhetlenséggel kapcsolatos rendelkezés

A Njtv. 106.§ (2) bekezdése az átalakult nemzetiségi önkormányzat elnökével kapcsolatban az alábbi rendelkezést tartalmazza: *„Nem lehet az átalakult nemzetiségi önkormányzat elnöke: aki nem lehet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke, továbbá aki összeférhetetlen a helyi önkormányzat polgármesterére vonatkozó szabályozás alapján.”*

2017. december 21-től hatályát veszette a Njtv. 106. § (10) bekezdésének azon rendelkezése, mely kimondta, hogy a települési nemzetiségi önkormányzati képviselői, elnökhelyettesi, elnöki megbízatással nem összeférhetetlen egy területi nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi elnöki (elnökhelyettesi, képviselői) vagy az országos nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi, közgyűlési elnöki (elnökhelyettesi, képviselői) megbízatás. E rendelkezés hatályon kívül helyezésére a szabályozás logikája miatt került sor, mert a Njtv. ezt az esetkört eleve nem szabályozta azon tevékenységek között melyek együttes gyakorlása összeférhetetlen az elnöki (elnökhelyettesi, képviselői) megbízással.

Így a települési nemzetiségi önkormányzati képviselői, elnökhelyettesi, elnöki megbízatással továbbra sem összeférhetetlen egy területi nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi elnöki (elnökhelyettesi, képviselői) vagy az országos nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi, közgyűlési elnöki (elnökhelyettesi, képviselői) megbízatás.

Ezt támasztja alá a Njtv. 62. § (2) bekezdésének rendelkezése is, mely kimondja, hogy egy személy csak egy települési, egy területi és egy országos önkormányzati jelölést fogadhat el.

III. Az összeférhetlenséggel kapcsolatos eljárási szabályok

Az elnök (elnökhelyettes, képviselő) az összeférhetlenségi okot a megválasztásától, illetve az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított harminc napon belül köteles megszüntetni.

Amennyiben a külön jogszabály szerint nem lehetséges az összeférhetlenség alapjául szolgáló jogviszony megszüntetése, az elnök (elnökhelyettes, képviselő) a jogviszony megszüntetéséről szóló, az arra jogosult által megerősített nyilatkozatát a képviselő-testület, közgyűlés elé terjeszti és egyidejűleg megküldi a fővárosi és megyei kormányhivatalnak.

Ha az elnök (elnökhelyettes, képviselő) e kötelezettségének nem tett eleget, bármely képviselő indítványára a képviselő-testület, közgyűlés a következő

ülésén, legkésőbb az összeférhetetlenség megállapításának kezdeményezését követő harminc napon belül határozattal megállapítja az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények fennállását, és kimondja az összeférhetetlenséget. A képviselő-testület határozatát az ülést követő munkanapon az elnöknek és a fővárosi és megyei kormányhivatalnak kézbesíteni kell. (Njtv. 106. § (4)-(5) bekezdés)

Az összeférhetetlenség kimondásával a nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása megszűnik. Az összeférhetetlenség kimondása esetén a képviselő-testület határozatban állapítja meg a képviselői megbízatás megszűnését, mely határozatot a döntéshozatalt követő munkanapon meg kell küldeni az érintett képviselőnek, a választási bizottságnak és a fővárosi és megyei kormányhivatalnak. (Njtv. 102. § (1) bekezdés c) pont, Njtv. 102. § (2) bekezdés)

Az érintett az összeférhetetlenségét, vagy a megbízatás megszűnését megállapító képviselő-testületi határozat felülvizsgálatát kérheti a törvényszéktől. A törvényszék döntése ellen további jogorvoslatnak, felülvizsgálatnak helye nincs. (Njtv. 106. § (6)-(7) bekezdés)

Alkalmazott rövidítések:

- **Njtv.** - a nemzetiségi jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- **Mötv.** - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- **Kásztv.** - a központi államigazgatási szervekről, valamint az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény
- **Kigtv.** - kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény
- **Tftv.** - a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény
- **275/2015. (IX. 21.) Korm. rendelet** - az állami vezetői juttatásokról szóló 275/2015. (IX. 21.) Korm. rendelet

Szociális és Gyámügyi Osztály **Tájékoztatás falugondnoki szolgáltatás érintő jogszabályváltozásról**

2020. január 1. napjától módosulnak a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatásra vonatkozó egyes rendelkezései.

Az Szt. 60. § (1) bekezdésében meghatározott célok közé bekerül a tanyasi lakott helyek intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányainak enyhítése.

Az Szt. 60. § (2) bekezdése 2020. január 1-től már a nyolcszáz lakosnál kisebb településeken is lehetővé teszi a falugondnoki szolgáltatás működtetését, a korábbi hatszáz fős lakosságsszámmal szemben. Továbbra is irányadó lesz az a szabály, hogy amennyiben a falugondnoki szolgáltatás létesítését követően a település lakosságsszáma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik a törvényben meghatározott létszám fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

Működésben a megyei TOP foglalkoztatási paktum projektek

2019 áprilisában-májusában megkezdődött az ügyfelek bevonása a második körös megyei TOP-5.1.1-16 kódjelű (Kisbéri, Komáromi, Tatai, Tatabányai járás egy projektben), a tatabányai TOP-6.8.2-16-os (Tatabánya városa), illetve a TOP-5.1.2-16 jelzésű Esztergomi és Oroszlányi járásbeli foglalkoztatási projektekben. Megyei szinten összesen 820 hátrányos helyzetű álláskereső támogatását, valamint összesen 150 fő képzését vállalta a Kormányhivatal és konzorciumi partnerei, ehhez az Európai Szociális Alap és a Magyar Állam összesen 1,24 milliárd forint 100%-os intenzitású támogatást nyújt. A programok megvalósítása az eltervezetteknek megfelelően folyik: 2019 augusztusáig átlagosan 30%-os bevonási teljesítményt értünk el, és a támogatások mintegy 22%-át meg is ítéltük a foglalkoztatók, önfoglalkoztatók számára.

2019 őszén megkezdődtek az első képzések: Esztergomban targoncavezető és raktáros, Oroszlányban targoncavezető és élelmiszer-, vegyi áru eladó képzés indult el, és előkészítés alatt állnak az egyéb hasonló támogatási formák a megye más városaiban is.

A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat – a Kormányhivatal együttműködésében – kérdőíves felmérés keretében tervezi a megye önkormányzatai, mint foglalkoztatók által tapasztalt munkaerőpiaci igények feltárását, annak érdekében, hogy a TOP foglalkoztatási projektek minél hatékonyabb segítséget tudjanak nyújtani a község ezen szegmensének.

A zömmel 2020. december 31-ig tartó fejlesztések (Tatabánya Megyei Jogú Város esetében 2021. szeptember 30. a projektzárás) – hasonló módon az előző konstrukciókhoz – a hátrányos helyzetű álláskeresők elsődleges munkaerőpiacon való elhelyezkedését segítik elő. A foglalkoztatók a konstrukcióban az alábbi támogatásokban részesíthetők: legfeljebb 8+4 havi bér-, illetve bérköltség támogatás, 90 napos munkatapasztalat-szerzést elősegítő bérköltség-támogatás, mobilitási (utazási, lakhatási) támogatás. Az álláskeresőknak munkaerőpiaci szolgáltatásokat nyújtunk, és lehetőségük nyílik piacképes képzések elvégzésére is.

A munkáltatóknak adható támogatásokból az önkormányzatok, illetve azok cégei, intézményei is részesülhetnek a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételek teljesülése esetén. Kiemelt figyelmet fordítunk az önkormányzatok által a TOP keretében megvalósuló infrastrukturális fejlesztésekre, mint például bölcsőde- és óvodabővítések, intézmény felújítások nyomán keletkező munkaerőigények biztosítására is. A TOP projektek mindemellett támogatják a közfoglalkoztatottak visszavezetését az elsődleges munkaerőpiacra, beleértve az önkormányzati szférában történő foglalkoztatásukat is.

Az álláskeresők a lakóhelyük szerint illetékes Járási Hivatalban kapcsolódhatnak be az adott projektbe. Bővebb információ a www.kemkh.hu oldalon, illetve a megyei Járási Hivatalok Foglalkoztatási Osztályain érhető el.

Fontos tudnivalók:

Földhasználat igazolása

- Azon gazdálkodók, akiknél nem egyértelműsíthető vagy nem ellenőrizhető a művelt területek földhasználati jogosultsága, a Magyar Államkincstártól a jogszerű földhasználat igazolására felszólító végzést kaphatnak.
- A jogszerű földhasználat igazolására felszólító végzéseket elektronikus úton, ügyfélkapun keresztül küldik ki.
- A végzés megérkezése után 10 napja van az érintettnek benyújtania a földhasználat igazolására szolgáló dokumentumot és nyilatkozatot tenni az egységes kérelemkitöltő felületen a „Jogszerű földhasználat nyilatkozat 2019” pont alatt.

Tájékoztató a 2018/2019. végrehajtási időszakban támogatott varroa atka, a nozematózis, illetve az egyéb kártevők, betegségek elleni gyógyszerekről és gyógyhatású készítményekről –

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/tamogatasok-listazo/-/tamogatas/759/tajekoztatok/tajekoztato-a-2018-2019-vegrehajtsi-idoszakban-tamogatott-varroa-atka-a-nozematosis-illetve-az-egyeb-kartevok-betegsegek-elleni-gyogyszerekrol-es-g-7>

70/2003. (VI. 27.) FVM rendelet a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről -

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/tamogatasok-listazo/-/tamogatas/7108452/jogszabalyok/70-2003-vi-27-fvm-rendelet>

119/2007. (X. 18.) FVM rendelet a tartási helyek, a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről -

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/tamogatasok-listazo/-/tamogatas/746/jogszabalyok/119-2007-x-18-fvm-rendel-1>

148/2007. (XII. 8.) FVM rendelet az egyes állatbetegségek megelőzésével, illetve leküzdésével kapcsolatos támogatások igénylésének és kifizetésének rendjéről -

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/tamogatasok-listazo/-/tamogatas/597/jogszabalyok/148-2007-xii-8-fvm-rendelet>

Állatbetegségek és zoonózisok felszámolásának támogatása -

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/tamogatasok-listazo/-/tamogatas/751>

Jogszabály: 34/2019. (VII. 12.) AM rendelet az egyes állatbetegségek és zoonózisok felszámolására, az ellenük való védekezésre és figyelemmel kísérésükre irányuló nemzeti programok 2019. évi finanszírozásának szabályairól -

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/tamogatasok-listazo/-/tamogatas/751/jogszabalyok/34-2019-vii-12-am-rendelet>

Tájékoztató a zoonózis kérelmek benyújtásához – 2019 -

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/tamogatasok-listazo/-/tamogatas/751/tajekoztatok/tajekoztato-a-zoonosis-kerelmek-benyujtasahoz-2019>

Felhasználói Kézikönyv és Kitöltési Útmutató - Állatbetegségek és zoonózisok felszámolásának támogatása -

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/tamogatasok-listazo/-/tamogatas/751/tajekoztatok/felhasznaloi-kezikonyv-es-kitoltesi-utmutato>

Segédlet az Excel import funkció alkalmazásához -

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/tamogatasok-listazo/-/tamogatas/751/tajekoztatok/segedlet-az-excel-import-funkcio-alkalmazasahoz>

Tájékoztató - 2019. évi kifizetési kérelmekre vonatkozóan - Erdészeti genetikai erőforrások megőrzése -

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/tamogatasok-listazo/-/tamogatas/4349003/tajekoztatok/tajekoztato-a-vp4-15-2-1-1-16-erdeszeti-genetikai-eroforrasok-megorzese-palyazati-felhivas-alapjan-benyujthato-2019-evi-kfizetesi-kerelmekre-vonatkozo>

Kifizetési kérelem benyújtása a VP4-15.2.1.2-17 Erdészeti genetikai erőforrások fejlesztése című pályázati felhívás alapján -

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/tamogatasok-listazo/-/tamogatas/4902818/tajekoztatok/kifizetesi-kerelem-benyujtasa-a-vp4-15-2-1-2-17-erdeszeti-genetikai-eroforrasok-fejlesztese-cimu-palyazati-felhivas-alapjan>

58/2018. (XII. 20.) számú Kincstár Közlemény - az egyes kedvezőtlen piaci helyzettel érintett agrárgazdasági szakágazatok részére az Agrár Széchenyi Kártya Konstrukciók keretében nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatásról szóló 37/2018. (XII. 10.) AM rendelet szerinti egyéb költségtámogatás igényléséről és a támogatás igénybevételéhez szükséges nyomtatványok rendszeresítéséről -

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/58-2018-xii-20-szamu-kincstar-kozlemeny>

78/2013. (IX.10.) VM rendelet a sertéságazati stratégiai intézkedések keretében a törzstenyészetek fejlesztését szolgáló mezőgazdasági csekély összegű (de minimis) támogatásról -

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/tamogatasok-listazo/-/tamogatas/625/jogszabalyok/78-2013-ix-10-vm-rendelet>

Frissített GIRO kódok -

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kiemelt-dokumentumok/-/content/Spx3H7BXqCxL/giro-kodok>

Az Esztergomi Járási Hivatal közleményei

Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály:

Hatósági állatorvosi ügyeleti beosztás

Október		November		December	
5-6	Dr. Zelenka Éva	1	Dr. Bereczky Zoltán	nov.30- dec 1.	Dr. Bereczky Zoltán
12-13	Dr. Zelenka Éva	2-3	Dr. Bereczky Zoltán	7-8	Dr. Sebő Tamás
19-20	Dr. Kollár Sándor	9-10	Dr. Kollár Sándor	14-15	Dr. Zelenka Éva
26-27	Dr. Bereczky Zoltán	16- 17	Dr. Bereczky Zoltán	21-22	Dr. Kollár Sándor
		23- 24	Dr. Sebő Tamás	24-25	Dr. Kollár Sándor
				26-27	Dr. Sebő Tamás
				28-29	Dr. Zelenka Éva
				31-1	Dr. Sebő Tamás

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendeletre hivatkozással kérjük az Önkormányzatokat, hogy az Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztályt is tájékoztassák, amennyiben egy kereskedelmi vagy vendéglátó egység bejelenti tevékenységének megszűntetését. Így adatbázisunkban lezárjuk a megszűnt egységeket.

Népegészségügyi Osztály:

Az influenzaszezonra való felkészülés a népegészségügy területén elkezdődött. Az influenza figyelőszolgálatba területünkről 12 orvos került bevonásra (házi orvosok, házi gyermekorvosok), akik hetente jelentik az influenzaszerű megbetegedéseket.

A járási összesítések egy országos helyzetkép kialakítását teszik lehetővé, valamint „járvány” kihirdetését is az esetszámok alakulásától függően.

A térítésmentes oltóanyagra jogosult csoportokat az országos tisztifőorvos körlevele után fogjuk az egészségügyi szolgáltatóknak, önkormányzatoknak megküldeni.

Kérjük, hogy saját területükön a védelemben részesítettek számának emelkedését segítsék elő.

Gyámügyi és Igazságügyi Osztály:

2019. július 10. napjától módosult a polgári perrendtartásról szóló CXXX. törvény, az alábbiak szerint:

431. § [Perindítás]

(5) A gyámhatóság által indított perben, vagy amelyet a gyámhatóság ellen indítanak, a gyámhatóság a jogi képviselő nélkül eljáró fél számára rendszeresített nyomtatványok használatára nem köteles.

Foglalkoztatási Osztály:

2019. augusztus 23. napján a Magyar Közlöny 144. számában megjelent a Kormány 203/2019. (VIII.23.) számú rendelete a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet módosításáról (a továbbiakban: Kormányrendelet).

A módosítás értelmében azok a közfoglalkoztatottak, akik megfelelnek a jogszabályban foglalt feltételeknek, szeptember hónapban egyszeri, egyösszegű foglalkoztatást ösztönző támogatásra voltak jogosultak.

A Kormányrendelet értelmében a 2019. augusztus 1-jén közfoglalkoztatási jogviszonyban álló személyt az őt megillető közfoglalkoztatási bérén, garantált közfoglalkoztatási bérén felül egyszeri foglalkoztatást ösztönző támogatás illette meg, amennyiben 2019. január 1. és július 31. napja között

- legalább 90 napig közfoglalkoztatási jogviszonyban állt,
- nem állt a Kftv. 1. § (4a) bekezdésben meghatározott közfoglalkoztatásból történő kizárás hatálya alatt.

Ezen kifizetések 2019. szeptember 20-ig teljesültek is.

A Tatabányai Járási Hivatal közleményei

Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály

Fogyasztóvédelmi szakterület

2019. szeptember 1. napján lépett hatályba az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 8. § (3) bekezdésével összefüggésben, valamint jogharmonizációs szempontok alapján az egyes műszaki szabályozási tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról szóló 25/2019. (VIII. 26.) ITM rendelet (a továbbiakban: 25/2019. ITM rendelet).

A 25/2019. ITM rendelet 1. §-a értelmében:

„Hatályát veszti a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet

- a) 7. § (7) bekezdése,
- b) 7/A. § (2) bekezdése,
- c) 9. §-a,
- d) 4. és 6. számú melléklete.”

A fogyasztóvédelmi hatósági ellenőrzések tekintetében az alábbiak következnek a jogszabály-változásokból:

- 7. § (7) bekezdés és 4. melléklet törléséből nem következik vizsgálatási kötelezettség elmaradása. A kijelölt szervezetek továbbra is időszakos ellenőrzési jegyzőkönyvet vesznek fel a korábban meghatározott adattartalommal:
 - ⇒ az időszakos ellenőrzési jegyzőkönyv tartalmi megfelelőségét a fogyasztóvédelmi hatóság a továbbiakban nem vizsgálja. A hatóság akkor emel kifogást, ha az üzemeltető nem tudja igazolni, hogy az időszakos ellenőrzést kijelölt szervezettel elvégeztette. Az ellenőrzés elvégeztetését időszakos ellenőrzési jegyzőkönyvvel tudják igazolni.
- 7/A. § (2) bekezdés - a fogyasztóvédelmi ellenőrzéseket nem érinti.
- 9. § - Az időszakos ellenőrzési jegyzőkönyv megküldése tekintetében a rendelkezés változatlan. Az üzemeltető adatszolgáltatási kötelezettsége változatlan.
- 6. számú melléklet - a nyilvántartási adatlap a www.fogyasztovedelem.kormany.hu honlapon közzétételre kerül a jövőben.
- 2019. szeptember 1-jét követően az ellenőrzések során csak a nyilvántartás meglétét vizsgálja hatóságunk, a nyilvántartási adatlap tartalmát nem vizsgáljuk a jogszabályi háttér rendezéséig.

A játszótéri eszközök üzemeltetéséhez kapcsolódóan további jogszabály módosítások várhatóak 2019. évben (A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet módosítása folyamatban van, továbbá a a piacfelügyeleti tevékenység részletes szabályairól szóló 6/2013. (I. 18.) Korm. rendelet módosítását is kezdeményezték).

Hatósági Főosztály **Népegészségügyi szakterület**

A Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Tatabányai Járási Hivatal Hatósági Főosztály Népegészségügyi Osztályára egyre több panasz érkezik ágyi poloska megjelenésével kapcsolatban. Ezekben az ügyekben Osztályunk csak közvetítő szerepet tölt be a lakosság és az irtást végző szakemberek között.

Ágyi poloska kerülhet az ingatlanba:

1. POLOSKÁS TÁRGY BEHURCOLÁSÁVAL pl. lomtalanítás során beszerzett bútor, hagyatéki bútor, antikváriumos könyv, régiség, bontott faanyag, hanglemez stb.
2. UTAZÁST KÖVETŐEN hazahozhatjuk a bőröndünkkel, akár öt csillagos szállodákból is.
3. SZOMSZÉDBÓL IS ÁTVÁNDOROLHAT, ami társasházaknál gyakori jelenség. Függőleges irányban, repedések vagy csóttörések mentén, ezért fontos az érintett lakások egyidejű többszöri poloska mentesítése, valamint a rések tömitése.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a zsúfolt rendezetlen lakásban a sikeres irtás szinte lehetetlen, ugyanis a poloska a rejtett zugokat kedveli (zsúfoltság, felhalmozott tárgyak, textiliák megakadályozzák az irtószer megfelelő, minél nagyobb felületre történő kijutását, illetve a poloskák számára sokkal nagyobb a megbújási lehetőség).

Az ágyi poloskának járványügyi jelentősége nincs, gazdát nem cserél fertőző betegséget nem terjeszt.

Az ágyi poloskát csak szakember (egészségügyi gázmester) segítségével lehet kiirtani!

További információ elérhető: www.oek.hu (Aktuális témák/ágyi poloska címszó alatt.)

Foglalkoztatási, Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály **Rehabilitációs Ellátási és Szakértő Osztály**

TARTÓS ÁPOLÁST VÉGZŐK IDŐSKORI TÁMOGATÁSA

A 25/2019. (VII.23.) AB határozat **módosította** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) 44/A. §-a alapján igényelhető **tartós ápolást végzők időskori támogatásának jogosultsági feltételeit**.

Az Alkotmánybíróság döntése értelmében a tartós ápolást végzők időskori támogatására (a továbbiakban: támogatás) **jogosult az a személy, akinek az öregségi nyugdíjra való jogosultságát megállapították, és aki a tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermekét az öregségi nyugdíjra való jogosultságot megelőzően legalább 20 évig saját háztartásában ápolta, gondozta.**

Az új szabályok alapján **nem zárja ki az ellátás megállapítását, ha a szülő a 20 év egy részében, vagy teljes időtartamában nem részesült e tevékenység**

alapján GYES-ben, gyermekek otthongondozási díjában vagy **ápolási díjban**, és az ápolási díj esetében azt részére a vizsgált időszakon belül legalább 1 év időtartamban nem emelt összegű ápolási díjként, vagy kiemelt ápolási díjként folyósították. Több beteg gyermek otthoni ápolása esetén nem csak ugyanazon gyermek ápolása címen megállapított ellátások időtartama számítható össze.

A támogatásra való jogosultság, illetve a folyósítás egyéb feltételei nem változtak. A tartós ápolást végzők időskori támogatását változatlanul csak a Magyarországon élő magyar állampolgár (valamint a bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan) jogosult számára lehet megállapítani.

Nem jogosult a támogatásra az igénylő:

- ha nem Magyarországon élő magyar állampolgár, bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan személy,
- ha az igénylő részére nem került megállapításra öregségi nyugdíj, illetve ha a részére az öregségi nyugdíj folyósítás nélkül került megállapításra, vagy a részére még csak nyugdíjelőleg került megállapításra,
- ha az igénylő nem tudja bizonyítani tartósan beteg vagy súlyosan fogyatékos gyermeke 20 éven át tartó otthoni ápolását,
- ha az igénylő nem a gyermeke, hanem más hozzátartozójának ápolása céljából részesült ápolási díjban.

A támogatás megállapítását írásban, az e célra rendszeresített kérelem nyomtatvány benyújtásával kell igényelni, amely a Magyar Államkincstár honlapjáról letölthető.

A kérelem elbírálásához szükségesek a gyermek otthoni ápolása címen folyósított ellátásban részesülést alátámasztó adatok, (ápolási díj, gyermekek otthongondozási díja, emelt összegű vagy kiemelt ápolási díj, gyermekgondozási segély vagy gyermekgondozást segítő ellátás folyósításának időtartama), valamint a gyermek egészségi állapotára vonatkozó dokumentumok.

A támogatás **havi összege 50 000 forint**, mely a jogosultság megállapításának kezdő hónapjára is teljes összegben jár.

Agrárügyi és Környezetvédelmi Főosztály
Földművelésügyi szakterület

VADKÁRSZAKÉRTŐI NÉVJEGYZÉK

A mezőgazdaságban és erdőgazdaságban a vad által okozott, továbbá a vadban okozott kár mértékének megállapításával kapcsolatos tevékenységre a jegyző által kirendelhető szakértők:

1, Mezőgazdasági szakirányultság:

Név	Lakcím	Telefon
Varga Zoltán	2943 Bábolna, Víztorony u. 9.	30/575-2653
Kása Róbert István	9330 Kapuvár, Szent László út 8.	30/701-1349
Szabó Petra	8055 Balinka, Gajavölgy u.27.	70/317-2161

2, Kertészeti szakirányultság

Kása Róbert István 9330 Kapuvár, Szent László út 8. 30/701-1349

3, Erdőgazdasági szakirányultság

Greiner József 2943 Bábolna, Marek u. 35. 20/943-2080

Varga Zoltán 2943 Bábolna, Víztorony u. 9. 30/575-2653

Kása Róbert István 9330 Kapuvár, Szent László út 8. 30/701-1349

Szabó Petra 8055 Balinka, Gajavölgy u. 27. 70/317-2161

A szakértői névjegyzékben szereplő személyek megbízatása határozatlan ideig, illetve a névjegyzékből való törlésig szól.

**A Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Katasztrófavédelmi Hatóság Osztály közleményei**

Kéményseprés

A kéményseprő-ipari feladatok a kéményseprő-ipari szerv (Katasztrófavédelem), vagy kéményseprő-ipari szolgáltató (a továbbiakban: szolgáltató) láthat el. Szolgáltató azon gazdálkodó szervezet lehet, akit a telephelye vagy székhelye szerinti illetékességgel rendelkező megyei katasztrófavédelmi igazgatóság nyilvántartásba vesz. Az adott megyében nyilvántartott szolgáltatókról a megyei katasztrófavédelmi igazgatóságok közhiteles nyilvántartást vezetnek, amelyet az igazgatóság honlapján is meg lehet tekinteni. (<http://komarom.katasztrofavedelem.hu/kemenyseproipari-szolgaltatok>)

Komárom-Esztergom megye területén az alábbi 11 db kéményseprő-ipari szolgáltatók tevékenykedhetnek:

- Magyar Kéményseprő Kft.
- FŐKÉTÜSZ Fővárosi Kéményseprőipari Kft.
- Kémény Fejér Megyei Kéményseprő és Tüzeléstechnikai Zrt.
- Országos Kémény Ellenőrző Szolgáltató Kft.
- Kétüsz Kapuvár Kft.
- Prevent Kéményseprő Ipari és Szolgáltató Kft.
- Magyar Kürtő Szolgáltató Kft.
- Kétüsz Győr Kft.
- Szücs István egyéni vállalkozó
- Szegedi Kéményseprőipari Kft.
- Kéményseprő Ipari Kft.

Szolgáltató kizárólag gazdálkodó szervezet tulajdonában lévő, vagy székhelyként, telephelyként fióktelepeként bejegyzett ingatlanok esetében végezhet tevékenységet. A szolgáltatás elvégzését a gazdálkodó szervezeteknek kell kérni, azonban a felülvizsgálatok megléte jogszabályi előírás. Azon ingatlanok esetében, amelyek természetes személyek tulajdonában vannak, és gazdálkodó szervezet telephelye, fióktelep nincs bejegyezve 2016. július 1-től a **katasztrófavédelem kéményseprő ellátási csoportja** (a továbbiakban: ellátási csoport) **látja el a szolgáltatást ingyenesen!**

A sormunka keretében, azaz előzetes értesítés alapján rendszeres időközönként az ellátási csoport kizárólag a társasházak esetén végez tevékenységet, így családi házaknál a szolgáltatást meg kell rendelni a 1818-as 9.1 melléken **ingyenesen hívható telefonszám**ról. Amennyiben az első kiértékelést időpontjában az ellenőrzést nem tudják végrehajtani 30 napon belüli időponttal egy újabb értesítést helyeznek el az ingatlantulajdonosnál.

Az ellátási csoport által végrehajtott ellenőrzés minden esetben ingyenes!
A szolgáltatásért akkor kell térítést fizetni, amennyiben a második értesítés alkalmával sem sikerül elvégezni a szolgáltatást. A térítéses szolgáltatást minden esetben számlával kell fizetni, **így a kéményseprőnek a helyszínen készpénzt nem kell átadni!**

Az ellátási csoport munkavállalói rendelkeznek fekete színű kéményseprő feliratú egyenruhával, fényképes igazolvánnyal, valamint kéményseprés feliratú feliratozott, matricázott személygépjárművel.

A szilárd tüzelésű égéstermék elvezetőket évente, a gáznemű anyaggal üzemelő égéstermék elvezetőket két évente kell ellenőrizni.

Fontos megjegyezni annak ellenére, hogy a legtöbb esetben a szolgáltatást az állampolgároknak önkéntesen kell megrendelni, a saját biztonságuk érdekében javasoljuk, hogy a fenti gyakorisággal rendeljék meg a szolgáltatást.

A tűzijátékok biztonságosabb alkalmazásáról

A tűzijátékok biztonságos alkalmazását elsősorban annak használati, vagy kezelési útmutatója segíti elő, határozza meg használója számára, hogy a tőle elvárható biztonsággal alkalmazza azt.

A pirotechnikai termékek működésüket jellemzően az indítás helyétől távol fejtik ki. Nem minden használó tudja, hogy az adott termék milyen távolságban fog elműködni, milyen irányváltoztatásokra lehet képes, vagy éppen vannak-e rejtett hibái a terméknek. A termék működésének ismerete fontos lehet a kezelési útmutató helyes alkalmazásához, ezért a termékismertető áttekintése is nagyon fontos. A pirotechnikai termékek minősítését legalább egy CE jelölés és tanúsítvány szám kell, hogy igazolja.

A tűzijátékok bontási magassága épületek közelében történő alkalmazása során jelenthet veszélyt, hiszen tüzet okozhat az épület erkélyén tárolt anyagoknál, vagy lakások nyitott ablakánál, ha ott függöny, szőnyeg, vagy egyéb éghető anyag van. Személyi sérülés veszélye is fennállhat, ha nyitott ablak mellett működik el a pirotechnikai termék.

Használója is követhet el súlyos hibát. A termék sikertelen indítási kísérlete során a bombetta telep fölé hajolni kifejezetten tilos és veszélyes. A nem megfelelően elhelyezett termék működés közben váratlanul felborulhat, amivel veszélyt jelent mindenre ami a lövés irányában van. A használó nem megfelelő gyújtóeszközt választ, jellemzően túl nagy lángot használ amivel a telepet közvetlenül is meggyújthatja.

Azonban a termék mindenféle minősítése ellenére hibás is lehet, ami sajnos csak működésbe hozásakor derül ki. Ilyen eset, amikor a bombetta telepen belül töltet van kiszóródva a telepek között, vagy a telep alatt. Ebben az esetben a telep szétvetődése súlyos következményekkel járhat. Hibás működés az is, amikor a termék nem tartalmaz elegendő lökőtöltetet és az elműködés nagyon alacsony magasságban következik be. Ezeknek az eseteknek a kivédésére határozza meg a termékleírás, hogy milyen biztonsági távolságot kell betartani.

Észlelhető termékhibák közé tartozik a kanóccal indítható termékek esetén a kanóc hiánya, vagy elnedvesedése, vetőcső keresztmetszetét csökkentő sérülés, deformálódások, illetve nedvesség megjelenése a termék bármely pontján. Veszélyes lehet az is, ha észleljük, hogy a termék korábban nedvességet kapott és csomagolása a száradás következtében gyűrődött meg. A nedvesség többször

is elhangzott. Veszélye abban rejlik, hogy száradás után a termék működése megváltozhat, jellemzően gyorsabban, érzékenyebben reagálhat, ami előre nem látható veszélyeket is okozhat. Termék hiba lehet még az effekt, vagy a lökőtöltet kiszóródására utaló bármeilyen lerakódás, nyom, stb..

A termékek működtetése során visszahulló izzó pernye nem várt helyen is okozhat tüzet. Ha egy termék működése során sok ilyen pernyét képez, akkor a továbbiakban kerülni kell azt annak érdekében, hogy ne okozzunk vele akaratlanul is tüzet.

A pirotechnika biztonságos alkalmazásához sokszor kevés az, hogy valaki a 18. életévét betöltötte. Használatához a kapcsolódó biztonsági kultúra elsajátítására van szükség.