

**A Fejér Megyei Kormányhivatal**

**Bicskei Járási Hivatal**

**a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. CXXV. törvény 83. § (1) bekezdése alapján**

**felvételt hirdet**

**gyámügyi (szak)ügyintéző**

munkakör betöltésére

**A jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony, 6 hónap próbaidő kitöltésével.

**Foglalkozás jellege:**

teljes munkaidő.

**Munkavégzés helye:**

Fejér Megyei Kormányhivatal Bicskei Járási Hivatala  
Hatósági és Gyámügyi Osztály  
2060 Bicske, Szent István út 7-11.

**A munkakör betöltője által ellátandó feladatkör:**

gyámügyi és gyermekvédelmi igazgatási feladatok.

**Ellátandó feladatok:**

gyámügyi és gyermekvédelmi igazgatási feladatok.

**A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

- védelembevétellel kapcsolatos feladatok,
- nevelésbevétellel kapcsolatos feladatok,
- szülői felügyelettel kapcsolatos feladatok,
- kapcsolattartással kapcsolatos feladatok,
- gondnoksági ügyek.

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény, valamint a Fejér Megyei Kormányhivatal Közszolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

**Munkakör betöltésének feltételei:**

- magyar állampolgárság;
  - cselekvőképesség;
  - büntetlen előélet;
  - felsőoktatásban szerzett szakképzettség, vagy
- a) érettségi végzettség és OKJ szerinti, a feladatkörhöz kapcsolódó tanulmányi területen szakképesítés, vagy gyámügyi / gyermekvédelmi / szociális területen szerzett szakmai gyakorlat, vagy
- b) érettségi végzettség és szakmajegyzék szerinti Szociális ágazatban szerzett szakképesítés;

- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalása;
- SARS-CoV-2 koronavírus elleni védőoltás igazolása, a koronavírus elleni védőoltásnak az állami és önkormányzati intézményeknél foglalkoztatottak által történő kötelező igénybevételeéről szóló 599/2021. (X. 28.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdésében meghatározott módon.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- felsőfokú végzettség esetén: köz(igazgatás)szervező szakképzettség
- közigazgatási tapasztalat
- B kategóriás jogosítvány
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)

**A pályázat részeként benyújtandó dokumentumok:**

- a közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében meghatározott minta szerinti, fényképpel ellátott, a szakmai életutat részletesen bemutató önéletrajz;
- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló dokumentumok másolata;
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (speciális KIT 2019. alap megjelöléssel) vagy annak igénylését igazoló irat;
- nyilatkozat, hogy vállalja a vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
- nyilatkozat arról, hogy a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 95. §-ában meghatározott összeférhetetlenség (a kormánytisztviselőre vonatkozó együttalkalmazási tilalom és összeférhetetlenség) a pályázat benyújtásakor fennáll-e;
- a koronavírus elleni védőoltásnak az állami és önkormányzati intézményeknél foglalkoztatottak által történő kötelező igénybevételeéről szóló 599/2021. (X. 28.) Korm. rendeletben előírtak teljesítésének igazolása.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** elbírálást követően azonnal.

A pályázati kiírással kapcsolatban további információt **Hajnáczki Éva** osztályvezető nyújt a **(22) 795-834** telefonszámon.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2022. február 7.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

elektronikus úton Sárközyné dr. Szabó Pirooska főosztályvezető részére a [szervezes@fejer.gov.hu](mailto:szervezes@fejer.gov.hu) e-mail címen keresztül.

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Az előszűrés az önéletrajz alapján történik; a személyes meghallgatásra behívottak tekintetében a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt a foglalkoztatott személyéről; a kinevezésre 6 hónap próbaidő kikötésével kerül sor; a pályázatot fenntartja magának a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát; a pályázat eredményéről az érintettek írásban értesítést kapnak.

**A pályázat elbírálás határideje:** 2022. február 17.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.kormanyhivatal.hu/hu/fejer](http://www.kormanyhivatal.hu/hu/fejer) honlapon szerezhet.