

A Fejér Megyei Kormányhivatal
a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 83. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

Fejér Megyei Kormányhivatal
Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály
Családtámogatási és Pénzbeli Ellátási Osztály

lakástámogatási szakügyintéző
munkakör betöltésére.

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony, 6 hónap próbaidő kikötésével.

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidős

A munkavégzés helye: Fejér Megyei Kormányhivatal
Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály
Családtámogatási és Pénzbeli Ellátási Osztály
8000 Székesfehérvár, József Attila u. 42.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A lakáscélú állami támogatással összefüggésben a magyar állam javára bejegyzett jelzálogjoggal, valamint az azt biztosító elidegenítési és terhelési tilalommal kapcsolatos, jogszabályban meghatározott feladatok ellátása; továbbá a lakástámogatási ügyekben hatósági jogkör gyakorlása, szükség esetén végrehajtás kezdeményezése a területileg illetékes adóhatóságnál. Eljáró hatósági jogkörben a lakástámogatások igénybevételének jogszerűségének ellenőrzése. Támogatásra való jogosultság megállapítása iránt indult hatósági eljárás lefolytatása. Hatósági jogkörben elrendelt visszafizetési kötelezettség kapcsán eljár a részletfizetés engedélyezése iránti kérelem ügyében.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra az kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény, valamint a Fejér Megyei Kormányhivatal Közzolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság
- cselekvőképesség
- büntetlen előélet
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása
- felsőoktatásban jogi képzési területen szerzett jogász szakképzettség
- jogi szakvizsga

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- közigazgatásban szerzett tapasztalat
- közigazgatási szakvizsga, közigazgatási tanulmányok

Elvárt kompetenciák:

- jó kommunikációs képesség szóban és írásban, pontosság

- jó jogalkalmazói készség
- jó elemző- értékelő képesség
- nagyfokú terhelhetőség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében meghatározott minta szerinti, a szakmai életutat részletesen bemutató önéletrajz;
- motivációs levél;
- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata;
- szakvizsgát, egyéb vizsgákat igazoló bizonyítványok másolata;
- erkölcsi bizonyítvány (speciális igazolás Kit. 2019 alap) másolata, vagy annak igénylését igazoló irat;
- nyilatkozat, hogy vállalja a vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
- nyilatkozat arról, hogy kinevezése esetén munkaköri összeférhetlenség vele szemben nem áll fenn, nem áll hivatalvesztés fegyelmi büntetés hatálya alatt, amely miatt közigazgatási szervnél nem alkalmazható.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör az elbírálás után, a kormányzati szolgálati jogviszony létrehozásához szükséges dokumentumok benyújtását követően, legkorábban 2021. január 01. napjától betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. december 05.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

- A pályázatot zárt borítékban postai úton Fejér Megyei Kormányhivatal Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály Humánpolitikai Osztályra (8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.) vagy személyesen egy példányban, illetve e-mailen keresztül a szervezes@fejer.gov.hu e-mail címre kérjük eljuttatni. *Kérjük a borítékra, illetve az e-mail tárgyába írja be: „Álláspályázat – lakástámogatási szakügyintéző”*
- az előszűrés az önéletrajz és a motivációs levél alapján történik;
- a személyes meghallgatásra a behívottak közül a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt a foglalkoztatott személyéről; a személyes meghallgatáson eredetiben bemutatandó iratok: végzettséget, képesítést igazoló oklevelek, bizonyítványok;
- a pályázató fenntartja magának a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.
- A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Koncz Andrásné osztályvezető ad (22/517-464).

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. december 10.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

<https://www.kormanyhivatal.hu/hu/fejer> 2020. október 20.

<https://kozigallas.gov.hu> 2020. október 20.