

A Fejér Vármegyei Kormányhivatal

a „kormányzati igazgatásról” szóló 2018. évi CXXV. törvény 83. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Fejér Vármegyei Kormányhivatal
Hatósági Főosztály
Hatósági és Oktatási Osztály

hatósági szakügyintéző

munkakör betöltésére.

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:

1 fő határozatlan idejű kormánytisztviselői jogviszony 6 hónap próbaidő kikötésével.

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidős

A munkavégzés helye: Fejér Vármegyei Kormányhivatal
Hatósági Főosztály
Hatósági és Oktatási Osztály
8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Előkészíti a kormányhivatal feladat- és hatáskörébe tartozó általános hatósági feladatok tekintetében az első- és másodfokú hatósági döntéseket, egyéb iratokat, így különösen anyakönyvi igazgatással, népesség-nyilvántartással, kisajátítással, külföldiek ingatlanszerzésével kapcsolatban. Ellátja a hivatkozott hatósági ügyekben hozott közigazgatási döntések bírósági felülvizsgálata során a perbeli képviseletet. Közreműködik a helyi önkormányzatok hivatalainál végzett – így különösen az anyakönyvi igazgatást érintő – ellenőrzések lefolytatásában.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 1. melléklet II. illetménytábla, valamint a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Közzolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- felsőoktatásban szerzett szakképzettség
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Büntetlen előélet (3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány - speciális igazolás Kit. 2019 alap).
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása

Előnyt jelent:

- közigazgatás területen szerzett gyakorlat
- jogász szakképzettség
- anyakönyvi szakvizsga megléte
- felhasználó szintű MS Office (irodai alkalmazások)
- B kategóriás vezetői engedély

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- önéletrajz 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti tartalommal
- az iskolai végzettséget és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító okiratok másolatai
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány másolata (speciális igazolás Kit. 2019 alap), vagy annak igénylését igazoló irat;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
- nyilatkozat arról, hogy kinevezése esetén munkaköri összeférhetetlenség vele szemben nem áll fenn, nem áll hivatalvesztés fegyelmi büntetés hatálya alatt, amely miatt közigazgatási szervnél nem alkalmazható.

A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy megfelelő pályázó hiányában a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör az elbírálást követően, a kormányzati szolgálati jogviszony létrehozásához szükséges dokumentumok benyújtását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023.02.05.**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatot elektronikus úton szíveskedjen megküldeni a szervezes@fejer.gov.hu e-mail címre.

Az állaspályázattal kapcsolatban tájékoztatás nyújt Rácskainé dr. Ács Beáta főosztályvezető a 22/514-772, telefonszámon.

A pályázatok a benyújtási határidő lejárátát követően kerülnek elbírálásra. A pályázat eredményéről az érintettek írásban értesítést kapnak

A pályázat elbírálásának határideje: 2023.02.19.