

Hatósági Főosztály

I. Hatósági és Oktatási Osztály

A Kormányhivatal Hatósági és Oktatási Osztálya az általános hatósági feladatok körében ellátja azon hatósági eljárásokkal kapcsolatos feladatait, melyekben jogszabály első fokon eljáró hatóságként a jegyzőt, másodfokon eljáró hatóságként vagy felügyeleti szervként a Kormányhivatalt vagy a kormány megbízottat jelöli ki, így különösen

- a kereskedelemről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott kereskedelmi, ipari igazgatási feladatokat;
- a környezet védelmének általános szabályairól szóló törvényben, a természet védelméről szóló törvényben, és az azok felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott környezetvédelmi, természetvédelmi, levegőtisztasági, fakivágási feladatokat;
- a vízgazdálkodásról szóló törvényben, a vízi-közmű szolgáltatásról szóló törvényben, és az azok felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott vízgazdálkodási, vízügyi igazgatási feladatokat;
- a termőföldről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott földművelésügyi feladatokat;
- az adózás rendjéről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott adóigazgatási feladatokat;
- a temetőkről és a temetkezésről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott kommunális igazgatási (temetkezési szolgáltatásokkal kapcsolatos) feladatokat;
- az állatok védelméről és kíméléséről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott állattartási és állatvédelmi feladatokat.
- a kisajátításról szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott kisajátítási feladatokat;
- a bányászatról szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott bányászati célú szolgalmi jog alapítási és szolgalmi jog megállapítási feladatokat;

- az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott útlejegyzési és kártalanítási feladatokat;
- az anyakönyvi eljárásról szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott anyakönyvi feladatokat;
- hatósági közvetítő-nyilvántartási feladatokat;
- a termőföldről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott külföldiek ingatlanszerzésének engedélyezésével összefüggő feladatokat;
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott lakcímrendezési, népesség-nyilvántartási feladatokat;
- a zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló kormányrendeletben meghatározott rendezvénytartási engedély kiadási feladatokat;
- a fővárosi és megyei kormányhivatalokról szóló kormányrendeletben meghatározott – ügyrendben megjelölt – egyes ellenőrzési feladatokat;
- egyházi, magán, valamint a nemzetiségi önkormányzati fenntartók fenntartói tevékenységének törvényességi ellenőrzését;
- egyházi, magán, valamint a nemzetiségi önkormányzati fenntartók által alapított köznevelési intézmény nyilvántartásba vételét;
- köznevelési intézmények működésének engedélyezését;
- tanköteles tanuló számára kizárás fegyelmi büntetés miatt nevelési-oktatási intézmény kijelölésére irányuló eljárást;
- köznevelési intézmények hatósági ellenőrzését.

1. Tájékoztató kisajátítási eljárásról

Elsőfokú eljárás

Kisajátítással ingatlan tulajdonjoga csak kivételesen vonható el, a kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. törvényben (továbbiakban: Tv.) meghatározott közérdekű célból, feltételekkel és módon, teljes, azonnali és feltétlen kártalanítás mellett.

Az ingatlannak egy része is kisajátítható.

A kisajátítási eljárásban ügyfél:

- a kisajátítást kérő,
- az állam, illetve az önkormányzat tulajdonszerzésével járó harmadik személy által indított eljárásban az állami tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet, illetve a kisajátítással tulajdont szerző önkormányzat,
- a kártalanításra jogosult tulajdonos, vagyonkezelő,
- mindaz az ingatlan-nyilvántartásból, valamint a földhasználati nyilvántartásból kitűnő egyéb jogosult, akinek az ingatlanra vonatkozó jogát a kisajátítás érinti, ideértve az ingatlan-nyilvántartásba még be nem jegyzett, de – az elidegenítési tilalom hatálya alá nem tartozó – széljegyzetként feltüntetett jogszerzőt is,
- mindazon egyéb jogosult, akinek az ingatlanra vonatkozó jogát a kisajátítás érinti.

Az olyan tulajdonos vagy más kártalanításra jogosult részére, akinek a személye nem állapítható meg egyértelműen, a kisajátítási hatóság ügygondnokot rendel ki.

Kstv. 40/G. § alapján az e törvény hatálya alá tartozó hatósági eljárásokban, valamint a kisajátítási terv záradékolására irányuló eljárásban az ügyfél, illetve annak képviselője nem jogosult az ügyei intézése során ügyintézési cselekményeit elektronikus úton végezni, nyilatkozatait elektronikus úton megtenni.

A kisajátítási eljárás megindítása és lefolytatása

A kisajátítási eljárás kizárólag kérelemre folytatható le.

Ingatlant kisajátítani a jogszabályban megjelölt feltételek fennállása esetén, az alábbi közérdekű célokra lehetséges:

- a) honvédelem;
- b) nemzetközi szerződés alapján megvalósuló területcsere;
- c) terület- és településrendezés;
- d) kötelező állami, illetve kötelező önkormányzati feladathoz kapcsoló oktatási, egészségügyi, szociális létesítmény elhelyezése;

- e) közlekedési infrastruktúra fejlesztése;
- f) energiatermelés;
- g) energiaellátás;
- h) bányászat;
- i) elektronikus hírközlési szolgáltatás;
- j) örökségvédelem;
- k) természetvédelem;
- l) vízgazdálkodás, víziközmű-szolgáltatás;
- m) fenntartható erdőgazdálkodás, valamint véderdő telepítése, védőfásítás és közérdekű erdőtelepítés;
- n) építésügyi korlátozások felszámolása;
- o) az ingatlan terhelő, az ingatlan rendeltetésszerű használatát jelentősen korlátozó, vagy megszüntető közérdekű használati jogok, szolgáltatások miatti hátrányok megszüntetése;
- p) környezetvédelem;
- q) sportinfrastruktúra fejlesztése;
- r) az Országgyűlés munkáját segítő hivatali szervezet elhelyezése.

A kérelemnek tartalmaznia kell az ügyfél és képviselője azonosításához szükséges adatokat és elérhetőségét. (Ákr. 36. § (1) bekezdés)

Kisajátítást kérő lehet az állam, illetve a helyi önkormányzat, valamint az államon és a helyi önkormányzaton kívüli harmadik személy, ha a Tv. 2. §-ban meghatározott közérdekű célt megvalósító tevékenységet lát el, vagy akit törvény az állam javára, saját nevében, kisajátítást kérőként való eljárásra kötelez.

A Tv. 2. § c) n)-o) pontjai, illetve 5. §-a alapján a tulajdonos is lehet kérelmező. A Tv. 2. § n) pontjában szabályozott eset az épített környezet alakításáról és védelméről szóló **1997. évi LXXVIII. törvény** (Étv.) 30. § (4) bekezdésben foglaltaknak felel meg.

Az ingatlan megvásárlása és kisajátítása kezdeményezésének joga az ingatlan tulajdonosát is megilleti, ha az ingatlan tulajdonjogát a tulajdoni korlátozás előtt szerezte meg, és:

- Az ingatlan rendeltetését a helyi építési szabályzat valamely később megvalósítandó – jogszabályban megállapított – olyan közérdekű célban határozza meg, amelynek megvalósítása tőle nem várható, és ez a tulajdonosi és építési jogait korlátozza.

A tulajdonos akkor kérheti a közérdekű cél jogosultjának, ennek hiányában az önkormányzatnak a kisajátítási kérelem benyújtására vonatkozó kötelezését, ha az ingatlan adásvételére vonatkozó megállapodás annak kezdeményezésétől számított öt éven belül nem jött létre. **(építésügyi korlátozások felszámolása)**

- az ingatlan rendeltetésszerű használatát jelentősen korlátozó, vagy megszüntető közérdekű használati jogok, szolgáltatások miatti hátrányok megszüntetése kisajátítási

célokhoz kapcsolódó közérdekű használati jog, vezetékjog, szolgalmi jog – a jog létesítését követően – az ingatlan rendeltetésszerű használatát jelentősen akadályozza vagy megszünteti.

A közérdekű cél jogosultjának a kisajátítási kérelem benyújtására vonatkozó kötelezését a tulajdonos a létesítmény használatbavételi engedélye végrehajthatóvá válásától számított két évig kérheti. Az ingatlan tulajdonosának kell igazolnia, hogy az ingatlan megvásárlását kezdeményezte, de az adásvételre vonatkozó megállapodás a kezdeményezése ellenére nem jött létre **(közérdekű használati jogok, szolgalmak miatti hátrányok megszüntetése)**.

A tulajdonosnak a kisajátítási kérelemhez **mellékelni kell:**

- a Tv. 2. § n) pontja alapján indított eljárásban:
 - az ingatlanán fennálló korlátozást bizonyító iratot, valamint
 - azt az iratot, amely igazolja, hogy a vételre felajánlás legalább a kisajátítási eljárás megindítását 5 évvel megelőzően megtörtént.

- a Tv. 2. § o) pontja alapján indított eljárásban:
 - az ingatlan rendeltetésszerű használatát jelentősen korlátozó, vagy megszüntető közérdekű használati jog, vezetékjog, szolgalmi jog fennállását bizonyító iratot, valamint
 - azt az iratot, amely igazolja, hogy a vételre felajánlás a létesítmény használatbavételi engedélye végrehajtható válásától számított 2 éven belül megtörtént.

A tulajdonos kérelmére indult eljárásban, amennyiben az eljárás lefolytatásának feltételei fennállnak, a kisajátítási hatóság határozattal kötelezi a kisajátítási kérelem benyújtására azt, aki e törvény szerinti kisajátítást kérő lehet, és az ingatlanon fennálló használati vagy egyéb joga az ingatlan rendeltetésszerű használatát jelentős mértékben akadályozza vagy megszünteti.

Azokban az esetekben, amikor nem a tulajdonos a kérelmező, a kisajátítási kérelemben meg kell jelölni a kisajátítás célját, a célban megjelölt tevékenység vagy beruházás megkezdésének határidejét, illetve ütemezését.

A kisajátítást kérőnek a kérelemhez mellékelnie kell azokat a dokumentumokat, amellyel – vételi ajánlat, tértivevény – bizonyítja, hogy az ingatlan tulajdonjogát adásvétel útján nem tudta megszerezni, továbbá:

- a kisajátítási tervet, az e törvény végrehajtására kiadott jogszabály szerinti esetben záradékkal ellátva;
- a kisajátítást kérő bejelentését az ingatlan tulajdonosa és más ügyfelek nevééről, lakáscíméről (telephelyéről), ha ezek az adatok a kisajátítási terv elkészítését követően megváltoztak,

- a kisajátítást kérő nyilatkozatát arról, hogy a kártalanításhoz szükséges fedezet rendelkezésre áll;
- a kisajátítás céljának megfelelően az illetékes hatóságnak az engedélyét, hozzájárulását, egyetértését, szakvéleményét tartalmazó iratokat, illetve az ingatlanügyi hatóság határozatát, (termőföld, erdőterület, védett természeti terület, védetté nyilvánított régészeti lelőhely, illetve műemlék kisajátítása esetén; véderdő telepítése, védőfásítás és közérdekű erdőtelepítés céljára történő kisajátítás esetén; külföldi állam vagy nemzetközi szervezet tulajdonában álló ingatlan kisajátítása esetén; bányászati célból történő kisajátítás esetén; honvédelmi célra igénybe vett ingatlanok kisajátítása esetén)
- kisajátítást kérő harmadik személy esetében a tevékenység végzésére vonatkozó engedélyt, nem engedélyköteles tevékenység esetén létesítő okiratát;
- a telki szolgalmat, egyéb szolgalmat, vezetékjog és más használati jog jogosultjának a nyilatkozatát, a jog fenntartása vagy a megszüntetéshez való hozzájárulás kérdésében.

Kisajátítást kérő köteles a Tv. 2-5. § szerinti szempontok mérlegeléséhez szükséges adatokról a hivatalt tájékoztatni, és az azokat igazoló dokumentumokat a hatóság rendelkezésére bocsátani.

A Tv. 2-5. §-ai részletezik a kisajátítási célokat és azok feltételeit.

A kisajátítási eljárás illetékmentes. A tulajdonos kérelmére a Tv. 5. §-a alapján indult, kisajátítási kérelem benyújtása iránti kötelezéssel kapcsolatos eljárás illetéke 3.000,- Ft (általános tételű illeték, melyet illetékbélyegben kell leróni a kérelem benyújtásakor).

A kérelem beérkezését követően a kisajátítási hatóság a kérelmet és mellékleteit megvizsgálja, és annak elutasításáról, vagy pedig kisajátítási tárgyalás kitűzéséről rendelkezik.

Amennyiben a kérelmező a kérelmet hiányosan nyújtotta be, a kisajátítási hatóság – megfelelő határidő megjelölése és a mulasztás jogkövetkezményeire történő figyelmeztetés mellett – hiánypótlási felhívást ad ki. A kisajátítási kérelem hiányainak pótlására a kisajátítást kérő csak egy alkalommal hívható fel, és az ennek során meghatározott hiánypótlási határidő nem hosszabbítható meg. A hiánypótlásra meghatározott határidő eredménytelen elteltét követően a kisajátítási hatóság a hiányok ezt követő pótlásáig terjedő időt, de legfeljebb 30 nap időtartamot alapul véve a kisajátítást kérőt – ha mulasztását nem igazolta – eljárási bírsággal sújtja. Az eljárási bírság mértéke naponta 10 000 forint. Az eljárási bírság kiszabását követően a kisajátítási hatóság – ha a hiányok pótlása megtörtént – folytatja az eljárást,

ellenkező esetben megszüntetheti az eljárást vagy a rendelkezésre álló adatok alapján dönt.

A kisajátítási hatóság a kisajátítási kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül a kisajátítással érintett tulajdonosok nevét és lakcímét, valamint az ingatlan helyrajzi számát tartalmazó végzésével megkeresi az ingatlanügyi hatóságot a kisajátítási eljárás megindítása tényének és az elidegenítési tilalomnak az ingatlan-nyilvántartásba történő feljegyzése, valamint az ingatlan tulajdoni lapján széljegyzett személynek és ingatlan-nyilvántartási jogelődjének neve (cégneve) és lakcíme (székhelye) közlése érdekében. A kisajátítási hatóság végzése és annak melléklete ingatlan-nyilvántartási feljegyzésre alkalmas okirat, valamint az ingatlanügyi hatóság ezen okirat alapján teljesíti a név- és lakcímadatok szolgáltatását is.

Ha a kérelem és mellékletei megfelelnek a törvényben előírt feltételeknek, a kisajátítási hatóság tárgyalást tűz ki. A kisajátítási hatóság – ha a szükséges szakértelemmel nem rendelkezik – a kisajátításra vonatkozó szakvélemény elkészítése céljából az igazságügyi szakértői tevékenységről szóló törvény szerinti szakértőt rendel ki, és meghatározza a szakvélemény elkészítésének határidejét. A kisajátítási hatóság részleges kisajátítás esetén – ha szükséges – kötelezi a kisajátítást kérőt a kisajátítandó ingatlan határainak a szakértővel egyeztetett időpontra történő ideiglenes kitűzésére is, amely kitűzést az ingatlanon fennálló jog jogosultja tűrni köteles.

Az ügyfelek nem kötelesek részt venni a tárgyaláson. A szakértő azonban köteles megjelenni, őt a tárgyalásra a kisajátítási hatóság megidézi. A tárgyaláson ismertetni kell a kártalanításra vonatkozó szakvéleményt és meg kell vitatni az ügyfelek által a kisajátítási tervre, továbbá a szakvéleményre tett észrevételeket. A kisajátítási hatóság és az ügyfelek is kérhetik szakértői vélemény kiegészítését.

A kisajátítási hatóság a kisajátítás kérdésében határozattal dönt. A kisajátítási eljárás ügyintézésihatárideje **hetvenöt nap**.

Az ügyintézési határidőbe nem számít be:

- az eljárás felfüggesztésének, szünetelésének és
- ha függő hatályú döntés meghozatalának nincs helye – az ügyfél mulasztásának vagy késedelmének időtartama.

A kártalanítás

A kártalanítás – a Tv. 13-14. §-ban foglalt kivételekkel – pénzben történik. A Tv. 13. §-a alapján csereingatlannal történhet a kártalanítás, ha abban a tulajdonos és a kisajátítást kérő megegyezik.

A Tv. 14. §-a értelmében a kisajátított épületben lévő lakás, illetőleg nem lakás

céljára szolgáló helyiség használója részére a kisajátítást kérő köteles megfelelő cserelakást, illetőleg cserehelyiséget biztosítani.

A kártalanítás megfizetésére a kisajátítással tulajdont szerző kisajátítást kérő állam, illetve helyi önkormányzat, a Tv. 36. § (2) és (3) bekezdése szerinti esetben a kisajátítást kérő harmadik személy köteles.

A kártalanítási összeget egy összegben kell megfizetni, a kifizetés a kártalanításra jogosult pénzforgalmi számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató útján történik.

A kisajátítást kérő a kifizetési kötelezettségét akkor teljesíti, amikor a pénzforgalmi számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató a számlát a kártalanítás összegével megterheli, vagy a meghatározott esetekben a kisajátítást kérő a kártalanítási összeget bírósági letétbe helyezi.

A kártalanítási összeg a kisajátítási határozat véglegessé válásával esedékes, ettől az időponttól kezdődően jár a Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamat is.

A kisajátítási tervben megjelölt ingatlanra megkötött adásvételi szerződés alapján kifizetett vételár a kisajátítási eljárás során megállapított kártalanítással megegyezően adó-és illetékmentes, ide nem értve az általános forgalmi adót. A kártalanítás összegét úgy kell meghatározni, mint amely az általános forgalmi adót is tartalmazza, amennyiben a kisajátítás keretében történő tulajdonátszállást az általános forgalmi adóról szóló törvény szerint adófizetési kötelezettség terheli.

Jogorvoslat

A kisajátítási határozat ellen **fellebbezésnek helye nincs**, az ügyfél azonban a kisajátítási határozat **ellen közigazgatási pert indíthat** a határozat közlésétől számított **15 napon belül jogsérelemre hivatkozással** az ingatlan fekvése szerint illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróságnál.

A kisajátítási határozat felügyeleti jogkörben nem változtatható meg, és nem semmisíthető meg.

Visszavásárlási jog

A kisajátított ingatlan csak a kérelemben megjelölt célra használható fel. A kisajátítást kérőnek az ingatlant a kisajátítási határozatban meghatározott határidőn belül a kisajátítás céljára fel kell használnia, és a kisajátítási cél szerinti használatot a kisajátítási határozatban előírt időtartamig biztosítania kell. Amennyiben a kisajátítás célja a határozatban meghatározott időtartamon belül nem valósul meg, az ingatlan korábbi tulajdonosát visszavásárlási jog illeti meg. Az ingatlan korábbi tulajdonosának jogutód nélküli megszűnése esetén, vagy ha a korábbi tulajdonos (vagy annak jogutódja) a visszavásárlási jogról lemond, a visszavásárlási jog az állam, illetve az ingatlan fekvése szerinti önkormányzat tulajdonosi jogainak gyakorlóját illeti meg.

Alkalmazandó jogszabályok:

- a kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. törvény
- az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény
- az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény
- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény

2. Tájékoztató a bányaszolgalmi jog alapításával kapcsolatos eljárásról

Elsőfokú eljárás

A szolgalmi jog más ingatlanán fennálló korlátozás, amelyért az ingatlan tulajdonosának kártalanítás jár. A szolgalmi jog alapján a bányavállalkozó az ingatlan rendeltetésszerű használatát akadályozva bányászati létesítményeket, szállítóvezetéseket, kutatási műveletekhez szükséges berendezéseket helyezhet el, kutatást végezhet. A szolgalom addig áll fenn, amíg az ingatlan használatára a bányavállalkozónak az építés, kutatás végzéséhez szüksége van.

A szolgalmi jog alapján a bányavállalkozó és a földtani kutatásra jogosult szervezet (a továbbiakban együtt: bányavállalkozó) jogosult a tevékenysége végzéséhez szükséges mértékben a más tulajdonában (használatában, kezelésében) álló ingatlan igénybevételére.

Az eljárás megindítása

A bányászati célú szolgalom alapítása iránti **eljárás a bányavállalkozó kérelmére**, az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. §-ának (1) bekezdése szerinti - ingatlanonként fizetendő 3.000,- Ft-os, általános tételű - eljárási illeték megfizetésével **indul**.

A kérelemnek tartalmaznia kell az ügyfél és képviselője azonosításához szükséges adatokat és elérhetőségét. (Ákr. 36. § (1) bekezdés)

Ügyfélnek minősülnek a szolgálommal érintett ingatlanok tulajdonosai és azok, akiknek az ingatlanokon az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett joguk van. (pl. haszonélvező, használó, bérelő, vagyonkezelő), a széljegyzetként már feltüntetett jogszerző, továbbá mindazon ingatlan-nyilvántartáson kívüli egyéb jogosult, akinek az ingatlanra vonatkozó jogát a szolgalmi jog alapítása érinti.

Az olyan tulajdonos vagy más kártalanításra jogosult részére, akinek a lakóhelye (székhelye) ismeretlen vagy személye nem állapítható meg egyértelműen a hivatal ügygondnokot rendel ki.

A szolgalmi jog alapítására irányuló eljárást az ingatlan fekvése szerint illetékes hivatal folytatja le a kisajátítási eljárás szabályai szerint.

A bányavállalkozónak a kérelem benyújtása előtt meg kell kísérelnie a megegyezést az ingatlan tulajdonosaival a szolgalom alapításáról és az ezért fizetendő kártalanítási összegről. A kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha a megegyezés nem jött létre.

A kérelemhez mellékelni kell:

- szolgalmi jogi tervet;

- a kérelmező bejelentését az ingatlan tulajdonosa és más ügyfelek nevről, lakáscíméről (telephelyéről), ha ezek az adatok a kisajátítási terv, szolgalmi jogi terv elkészítését követően megváltoztak;
- a kérelmező nyilatkozatát arról, hogy a kártalanításhoz szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.

A mellékletnek tartalmaznia kell azokat az iratokat is – kártalanítási ajánlat, térítvény -, amellyel a kérelmező bizonyítja, hogy megegyezés alapján nem tudott szolgalmi jogot alapítani.

A kérelem elbírálása

A hivatal – a kérelmező által benyújtott mellékletek alapján megvizsgálja, hogy a bányaszolgalmi jog alapításának törvényi feltételei fennállnak-e. Amennyiben igen, akkor végzésével igazságügyi szakértőt rendel ki, és egyidejűleg tárgyalást tűz ki, melyről értesíti a feleket, illetve megidézi a szakértőt.

A hivatal a tárgyaláson megkísérli a kérelmező és a tulajdonos(ok) közötti esetleges érdekellentét feloldását és az összes körülmény mérlegelésével dönt a reális kártalanítási összeg megállapításáról. Amennyiben a bányaszolgalmi jog alapításának feltételei nem állnak fenn, a hivatal a kérelmet - szakértő kirendelése nélkül - elutasítja.

Amennyiben a kérelmező a kérelmet hiányosan nyújtotta be, a hivatal – megfelelő határidő megjelölése és a mulasztás jogkövetkezményeire történő figyelmeztetés mellett – nyolc napon belül hiánypótlási felhívást ad ki. A hivatal az eljárást végzéssel megszünteti, ha a kérelmező a hiánypótlási felhívásnak nem tett eleget, és az erre megállapított határidő meghosszabbítását sem kérte.

Ha a bányaszolgalmi jog alapításának feltételei nem állnak fenn, a hivatal a kérelmet szakértő kirendelése nélkül elutasítja.

Ha a kérelem alapos, akkor a hivatal határozatban rendelkezik a bányaszolgalmi jog alapításáról és a kártalanítás összegének megállapításáról.

Ügyintézési határidő és a döntés közlése

Az eljárás ügyintézési határideje **hetvenöt nap**, melybe nem számít bele:

- az eljárás felfüggesztésének, szünetelésének és
- ha függő hatályú döntés meghozatalának nincs helye – az ügyfél mulasztásának vagy késedelmének időtartama.

A döntést **írásban kell közölni** valamennyi ügyféllel, illetve képviselőjükkel (törvényes, meghatalmazott képviselő, ügygondnok, eseti gondnok). A határozatot a kormányhivatal **postai úton kézbesíti**.

A szolgalmi jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzését a bányavállalkozónak kell kérnie az illetékes járási földhivataltól, ehhez mellékelnie kell a szolgalmat alapításáról hozott határozatot, illetve a tulajdonosokkal kötött szerződéseket.

Jogorvoslat

A határozat ellen **fellebbezésnek helye nincs**, az ügyfél azonban a határozat **ellen közigazgatási pert indíthat** közléstől számított **15 napon belül jogsérelemre hivatkozással** az ingatlan fekvése szerint illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróságnál.

Alkalmazandó jogszabályok

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény
- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII. 19.) Kormányrendelet
- a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény
- a kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. törvény
- az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény
- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény

3. Tájékoztató hatósági közvetítők nyilvántartásba vételéről

Elsőfokú eljárás

Közigazgatási hatósági eljárásban, a hatóság és az ügyfél, valamint az ellenérdekű ügyfelek közötti vita rendezése érdekében – ha jogszabály lehetővé teszi – a hatóság hatósági közvetítőt vehet igénybe a fővárosi és megyei kormányhivatalok által vezetett hatósági közvetítői nyilvántartásba bejegyzett személyek közül.

Hatósági közvetítő lehet:

Hatósági közvetítő az lehet, aki

- a) magyar állampolgár vagy külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény szerint eljárási képességgel rendelkező személy,
- b) felsőfokú végzettséggel vagy azzal egyenértékű elismert külföldi oklevéllel rendelkezik, és
- c) hatósági közvetítői vizsgát vagy közigazgatási szakvizsgát tett, vagy - a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerint - közigazgatási szakvizsgával egyenértékű képesítéssel, közigazgatási tanulmányok szakirányú szakképzettséggel vagy kormányzati tanulmányok szakirányú szakképzettséggel rendelkezik.

Nem lehet hatósági közvetítő

- a) az ügyfél, az eljárásban ügyfélként részt vevő szervezet tulajdonosa, tisztségviselője, alkalmazottja, illetve az ügyféllel munkavégzésre irányuló szerződéses kapcsolatban álló személy,
- b) a hatósággal vagy a hatóság felügyeleti szervével közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati vagy más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy,
- c) az, aki személyében vagy hozzátartozója révén érintett az ügyben,
- d) akitől más okból nem várható elfogulatlan közreműködés.

A hatósági közvetítőt az a megyei Kormányhivatal veszi nyilvántartásba, amelynek illetékességi területén a hatósági közvetítő bejelentett lakóhelye található, de tevékenységét az egész ország területén végezheti.

A nyilvántartásba történő felvétel iránti kérelemnek tartalmaznia kell a kérelmezett hatósági közvetítői tevékenységi kör megnevezését.

A kérelmezőnek a nyilvántartásba történő felvétel iránti kérelem benyújtásakor igazolnia kell a felsőfokú iskolai végzettségét és a hatósági közvetítői vizsga meglétét, a közigazgatási szakvizsga vagy - a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerint - azzal egyenértékű képesítést, valamint a közigazgatási tanulmányok szakirányú szakképzettség vagy a kormányzati tanulmányok szakirányú szakképzettség megszerzését.

A fővárosi és megyei kormányhivatal hatósági közvetítőkről vezetett nyilvántartása tartalmazza a hatósági közvetítő természetes személyazonosító adatait, képesítését, az elérhetőségéhez szükséges adatokat, valamint azt a tevékenységi kört, amelyben közvetítőként eljárhat.

A hatósági közvetítők nyilvántartásában szereplő adatok nyilvános adatok, melyek a központi elektronikus szolgáltató rendszer útján bárki számára hozzáférhetőek az alábbi hivatkozáson:

<https://ugyintezes.magyarorszag.hu/szolgáltatások/hatosagikozvevitok.html>

A kérelem elbírálása

Amennyiben a hivatal a hatósági közvetítői tevékenység iránti kérelemnek helyt ad, a hatósági közvetítőt az általa vezetett hatósági nyilvántartásba bejegyzi. A hatósági nyilvántartásba történt bejegyzést határozatnak kell tekinteni. A hatósági közvetítők nyilvántartásában szereplő nyilvános adatok – hatósági közvetítő neve, elérhetősége, képesítése, tevékenységi köre – a központi elektronikus szolgáltató rendszer útján is elérhetők.

Amennyiben a kérelmező a bejegyzés feltételeinek nem felel meg, a hivatal a nyilvántartásba vétel iránti kérelem teljesítését határozattal elutasítja.

Jogorvoslat

A határozatot sérelmező ügyfél jogsérelemre hivatkozva, a határozat közlésétől számított 30 napon belül közigazgatási pert indíthat, keresetlevél benyújtásával. A keresetlevelet a Veszprémi Törvényszékhez kell benyújtani. A jogi képviselővel eljáró fél, valamint a gazdálkodó szervezet a keresetlevelet kizárólag elektronikus úton, a <https://e-kormanyablak.kh.gov.hu> honlapon keresztül elektronikus űrlap használatával köteles benyújtani. A keresetlevelet a Veszprémi Törvényszék (a továbbiakban: Bíróság) bírálja el.

A Bíróság az ügy érdemében tárgyaláson kívül határoz, ha a felek egyike sem kérte tárgyalás tartását, és azt a bíróság sem tartja szükségesnek. Tárgyalás tartása keresetlevélben kérhető. A peres eljárás illetékköteles, melyet a Bíróság döntése szerint kell megfizetni.

A keresetlevél benyújtásának a közigazgatási cselekmény hatályosulására nincs halasztó hatálya, az ügyfél azonban azonnali jogvédelem keretében halasztó hatály elrendelését kérheti. Az erre vonatkozó kérelmet a bíróságnál kell benyújtani, ha azt nem a keresetlevéllel együtt nyújtják be.

Alkalmazandó jogszabályok

- a hatósági közvetítőkről szóló 185/2009. (IX. 10.) Korm. rendelet

- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény
- a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény

4. Tájékoztató a külföldiek ingatlanszerzésének engedélyezéséről

Elsőfokú eljárás

A Kormányhivatal (a továbbiakban: hivatal) elsőfokú eljárásban elbírálja a külföldiek ingatlanszerzésére irányuló kérelmeket. **(Alakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény – a továbbiakban: Ltv. – 1/A. § (2) bekezdése.)**

Eljárása során anyagi jogszabályként, az Ltv., a külföldiek ingatlanszerzéséről szóló 251/2014. (X.2.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Korm. r.**), valamint a külföldi székhelyű vállalkozások magyarországi fióktelepeiről és kereskedelmi képviselteleiről szóló 1997. évi CXXXII. törvény, eljárási jogszabályként az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény – a továbbiakban: **Ákr.** – rendelkezéseit kell alkalmazni. Az eljárások illetékére vonatkozó szabályokat az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: **Itv.**) XX. melléklete tartalmazza.

Az eljárás menete

A lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiségek tulajdonjogát külföldi jogi vagy természetes személy az ingatlan fekvése szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal engedélyével szerezheti meg (Ltv. 1/A. § (2) bekezdése). E törvényt és az e törvény végrehajtására kiadott rendeletet kell alkalmazni a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Fftv.) szerinti mező- és erdőgazdasági hasznosítású földnek nem minősülő ingatlan tulajdonjogának az Fftv. szerinti külföldi jogi vagy természetes személy által történő megszerzésére (Ltv. 1/A. § (1) bekezdése).

(2a) Az ingatlan tulajdonjogának az (1) bekezdés szerinti megszerzése nem engedélyezhető, ha az a közérdeket sértené. A közérdek sérelmének minősül, ha a kérelmező külföldi természetes személy büntetett előéletű. Külföldi jogi személy kérelmező esetén a közérdek sérelme akkor valósul meg, ha a fióktelep vagy kereskedelmi képviselő a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló törvény szerint alkalmazott tevékenység korlátozására vonatkozó intézkedés hatálya alatt áll. Az e törvény végrehajtására kiadott kormányrendelet a közérdek sérelmének a tulajdonjog megszerzése engedélyezését kizáró további eseteit állapíthatja meg.

Az Fftv. 5. §-ának 15. pontja alapján *külföldi természetes személy*: a nem tagállami állampolgár; 16. pontja alapján *külföldi jogi személy*: a nem tagállami székhelyű jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet.

Az Európai Unió tagállamai:

Ausztria, Belgium, Bulgária, Ciprus, Csehország, Dánia, Egyesült Királyság, Észtország, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxemburg, Magyarország, Málta, Németország, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Svédország, Szlovákia, Szlovénia.

- Az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam:

Izland, Liechtenstein, Norvégia

- Svájc, amely ugyan nem tagja az Európai Gazdasági Térségnek, de az Európai Közösséggel és a tagállamokkal kötött szerződés alapján a személyek szabad mozgása vonatkozásában azonos jogállású.

Nem engedélyköteles

- öröklés jogcímén való tulajdonszerzés (Ltv. 1/A. § (1) bekezdés)

Lakás tv. 1/A. § (4) alapján ingatlan tulajdonjogának külföldi jogi személy vagy külföldi természetes személy általi megszerzéséhez szükséges engedély iránti eljárásban az ügyfél nem jogosult az ügyei intézése során ügyintézési cselekményeit elektronikus úton végezni, nyilatkozatait elektronikus úton megtenni.

Az engedélyezés iránti kérelem benyújtása

A külföldi állampolgár (szervezet) az ingatlanszerzés engedélyezése iránti kérelmét az ingatlan fekvése szerint illetékes hivatalhoz nyújtja be. A kérelem formája kötött, erre rendszeresített formanyomtatvány van (251/2014. Korm. rendelet 1. melléklet).

- A kérelmet **írásban** vagy **szóban** lehet előterjeszteni. Írásban történik a kérelem benyújtása, ha azt postai úton, írásbelinek minősülő elektronikus úton, ideértve a telefaxot, személyesen átadott irat útján, kézbesítési meghatalmazott útján, kézbesítési ügygondnok útján, hirdetményi úton nyújtja be az ügyfél.

- Az eljárás nyelve a magyar. A magyar nyelvet nem ismerő ügyfél – kivéve a nemzetiségek jogairól szóló törvény hatálya alá tartozó ügyfeleket - a fordítási és tolmácsolási költség előlegezése és viselése mellett - kérheti, hogy a közigazgatási hatóság bírálja el az anyanyelvén vagy valamely közvetítő nyelven megfogalmazott kérelmét. (Ákr. 21. § (2) bekezdés)

- **A kérelmet formanyomtatványon kell benyújtani, mely jelen tájékoztatás végén található.**

- **A kérelem tartalmát az 1. melléklet szerinti formanyomtatvány adatmezői határozzák meg.**

A kérelemhez csatolni kell:

- külföldi természetes személy esetén a kérelmező érvényes úti okmányának vagy más, személyazonosításra alkalmas igazolványának hiteles másolatát,
 - külföldi jogi személy esetén olyan dokumentumot, melyből a Fiókteleptv. szerinti fióktelepének vagy kereskedelmi képviselőjének azonossága hitelt érdemlően megállapítható,
 - olyan dokumentum, melyből megállapítható az ingatlan tulajdonjoga átruházásának szándéka.
- Ha az ügyfél nem személyesen jár el, a hivatal az eljáró személy **képviselői jogosultságát** megvizsgálja. (Ákr. 14 § (1) bekezdése)
- **Az ügyintézési határidő** – 45 nap, ami az eljárás megindulásának napján kezdődik (Korm. r. 3. §, Ákr. 50. § (1) bekezdés). Az eljárás a kérelemnek az eljáró hatósághoz történő megérkezését követő napon indul (Ákr. 37. § (2) bekezdés).

Az ügyintézési határidőbe nem számít be:

- a határidő kezdetére okot adó cselekmény vagy körülmény bekövetkezésének, a közlésnek, a kézbesítésnek, a hirdetmény kifüggesztésének és levételének, valamint a közhírré tétel napja,
- az eljárás felfüggesztésének, szünetelésének időtartama,

Az eljárás illetéke

- A külföldi állampolgár ingatlanszerzése engedélyezésének eljárása illetékköteles. A törvényben meghatározott összegű illetéket illetékbélyegben kell a kérelem előterjesztésével egyidejűleg leróni, melynek mértéke:
 - megszerezni kívánt ingatlanonként (ingatlanrészekenként) 50.000,-Ft
 - azon külföldi természetes személy, aki a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve letelepedett jogállású személy, és a magyar állampolgárság megszerzését kezdeményezte, lakástulajdonának megszerzéséhez szükséges engedély iránti eljárásáért 10.000,- forint illetéket köteles megfizetni. (Itv. Melléklet XX. Cím)

A kérelem elbírálása

Az ingatlanszerzés engedélyezése során a fővárosi és megyei kormányhivatal - egyéb feltételek megléte mellett – vizsgálja, hogy az ingatlanszerzés **közérdeket** és **önkormányzati érdeket** nem sért-e.

Közérdeknek sérelmének minősül, ha kérelmező természetes személy

- a) kiutasítás, vagy beutazási és tartózkodási tilalom hatálya alatt áll
- b) elfogatóparancs hatálya alatt áll, vagy

- c) büntetett előéletű, vagy ha a közérdek sérelme egyéb közbiztonsági, közrendi vagy közegészségügyi okból megállapítható.

E feltételek fennállását az eljáró hatóság az ügyben illetékes hatóságok megkeresése útján vizsgálja:

- a) – Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság
 c) - Országos Rendőr-főkapitányság
 d) – Belügyminisztérium Bűnügyi Nyilvántartó Hatóság (BM BNYH)

Önkormányzati érdeksérelem kérdésében az illetékes települési önkormányzat polgármesterének nyilatkozata az irányadó, melyet a megkereséstől számított **nyolc napon belül** kell megküldeni az eljáró hatóságnak. (Ákr. 50. § (6) bekezdés)

Jogorvoslat:

- A hivatal határozata ellen fellebbezésnek helye nincs. (**Ltv. 1/A. § (4) bekezdése**)
- Az ügyfél, illetve a véglegessé vált döntés ellen közigazgatási pert indíthat.
- A pert keresetlevéllel kell megindítani, a keresetlevelet jogsérelemre hivatkozással a határozat közlésétől számított **30 napon belül, a hivatalhoz** nyújtható be.
- Ha a keresetindításra jogosult a keresetlevél benyújtására megállapított határidőt önhibáján kívül elmulasztotta, **igazolási kérelmet terjeszthet elő**. A jogorvoslatra megállapított határidő elmulasztásával kapcsolatos igazolási kérelmet a jogorvoslati kérelmet elbíráló szerv bírálja el. Az igazolási kérelemmel egyidejűleg, melyet az illetékes bíróság bírál el – a keresetlevelet is be kell nyújtani. (A polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 106-110. §)
- A hivatal a keresetlevelet (kérelmet) az ügy irataival és érdemi nyilatkozatával együtt – **8 napon belül** küldi meg az illetékes közigazgatási-és munkaügyi bírósághoz. (A polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 330. § (2)-(3) bekezdései)

1. melléklet a 251/2014. (X. 2.) Korm. rendelethez ***Kérelem****ingatlanszerzés engedélyezése iránt**

a külföldiek mező- és erdőgazdasági hasznosítású földnek nem minősülő ingatlanokat érintő tulajdonszerzéséről szóló 251/2014. (X. 2.) Korm. rendelet alapján

1. A kérelmező:

<input type="checkbox"/> külföldi természetes személy <input type="checkbox"/> külföldi jogi személy magyarországi fióktelepe vagy kereskedelmi képvisellete <input type="checkbox"/> diplomáciai, konzuli képviselet, illetve ezekkel egy tekintet alá eső nemzetközi szervezet	
A kérelmező neve: (A kérelmező képviselőjének neve:)	
Születési családi és utónév: (Előző családi és utónév:)	
Születési hely és idő:	
Anyja születési családi és utóneve: (Anyja előző születési és családi utóneve:)	
A kérelmező lakcíme/székhelye: (A kérelmező képviselőjének lakcíme/székhelye:)	
Állampolgárság/honosság:	
E-mail:*	
Tel./fax:*	
* Nem kötelező megadni.	

2/A. Az ingatlan:

A megszerzeni kívánt ingatlan címe:	
A megszerzeni kívánt ingatlan helyrajzi	

száma:	
A megszerezni kívánt ingatlan jogi jellege:	
Az ingatlanon elhelyezkedő épületek fő rendeltetés szerinti jellege:	
Az ingatlan megszerzésének jogcíme:	

2/B. Árverés útján kívánok ingatlant vásárolni a fővárosi/megyei kormányhivatal illetékességi területén.**

** A 2/B. pont szerinti esetben a 2/A. pontot nem kell kitölteni.	
---	--

3. Az ingatlanszerzés speciális körülményei:

- a tulajdonszerzés célja a közös tulajdon megszüntetése
- külföldi természetes személyként Magyarországon folyamatosan legalább 5 éve bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezem, és ez idő alatt összesen legalább 3 évig foglalkoztatási jogviszonyban álltam
- a fenti speciális körülmények egyike sem áll fenn

A külföldiek mező- és erdőgazdasági hasznosítású földnek nem minősülő ingatlanokat érintő tulajdonszerzéséről szóló 251/2014. (X. 2.) Korm. rendelet alapján kérem az ingatlanszerzésre vonatkozó engedély kiadását.

Kelt:

Aláírás:

.....

A kérelmet az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló törvény szerinti egyéni vállalkozóként vagy egyéni cég tagjaként nyújtom be, Magyarországon kívánok életvitelszerűen lakni és gazdasági tevékenységet folytatni, valamint a megszerezni kívánt ingatlan szükséges e gazdasági tevékenységem folytatásához. Tudomásul veszem, hogy az ingatlanszerzés engedélyezése esetén a külföldiek mező- és erdőgazdasági hasznosítású földnek nem minősülő ingatlanokat érintő tulajdonszerzéséről szóló 251/2014. (X. 2.) Korm. rendelet 7. §-ának megfelelően legkésőbb a tulajdonszerzést követő 90. naptól kezdődően köteles vagyok életvitelszerűen Magyarországon lakni és a vállalkozás vagy az egyéni cég tevékenységi körébe tartozó gazdasági tevékenységet folytatni. Az életvitelszerű Magyarországon lakás vagy a gazdasági tevékenység megszűnése esetén az ingatlant 1 éven belül köteles vagyok elidegeníteni.

Kelt:

Aláírás:

.....

2. függelék^{*}

3. függelék

Kérem, hogy az ingatlanra vonatkozó tulajdonszerzést engedélyező hatóság a kérelem elbírálása érdekében keresse meg a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 1/A. § (2a) bekezdésében, továbbá a külföldiek mező- és erdőgazdasági hasznosítású földnek nem minősülő ingatlanokat érintő tulajdonszerzéséről szóló 251/2014. (X. 2.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdés a) és b) pontjában foglalt rendelkezések alapján a kiutasítás, vagy beutazási és tartózkodási tilalom, valamint elfogatóparancs hatálya alatt állásra vonatkozó adatok továbbítása érdekében a hatáskörrel rendelkező hatóságokat.

Kelt:

Aláírás:

.....

5. Tájékoztató az anyakönyvi ügyintézésről

Elsőfokú és másodfokú eljárás

A Kormányhivatal az anyakönyvi ügyintézés területén mind elsőfokú mind másodfokú hatáskörben folytat eljárásokat.

A Kormányhivatal eljárása során anyagi jogszabályként, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi 1. törvény (a továbbiakban: At.) a nemzetközi magánjogról szóló 2017. évi XXVIII. törvény (a továbbiakban: Nmjt.), valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), eljárási jogszabályként az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 429/2017. (XII. 20.) Korm. rendelet, az általános közigazgatási rendtartásról 2016. évi CL. törvény – a továbbiakban: Ákr. – rendelkezéseit kell alkalmazni. Az eljárások illetékére vonatkozó szabályokat az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) tartalmazza.

Külföldi állampolgár Magyarországon történő házasságkötéséhez szükséges tanúsítvány bemutatása alóli felmentés

Eljárás típusa:

kérelemre induló eljárás

A nem magyar állampolgár Magyarországon történő házasságkötése esetén igazolni köteles, hogy házasságkötésének személyes joga szerint nincs akadálya. Az igazolás alól a házasságkötés helye szerint illetékes kormányhivatal, mint anyakönyvi szerv indokolt esetben felmentést adhat.

Nem kell a fentieket igazolni, és az igazolás alól felmentést kérni, ha a házasuló személyes joga szerint az igazolás kiállítására nincs lehetőség. **Jelenleg Románia, Szlovákia, Ukrajna, Kanada és Izrael állampolgárainak nem kell külön felmentést kérniük.**

A felmentés iránti kérelem benyújtása:

A felmentés megadását az együttesen személyesen megjelenő házasulók a házasságkötés helye szerint illetékes anyakönyvvezetőnél kérhetik. (At. 23. § (1) bekezdés).

A kérelemnek tartalmaznia kell

- a kérelmező arra irányuló nyilatkozatát, hogy a tervezett házasságának legjobb tudomása szerint nincs törvényes akadálya, valamint
- azt az indokot, amelyre kérelmező az igazolás alóli mentességét alapozza.

Az anyakönyvvezető a felmentés iránti kérelmet a házassági szándék bejelentéséről felvett jegyzőkönyvvel és az iratokkal azonnal, de legkésőbb 8 napon belül felterjeszti a kormányhivatalhoz.

Az eljárás illetéke

A tanúsítvány bemutatása alóli felmentés eljárása illetékköteles. A törvényben meghatározott összegű 5.000,-Ft illetéket illetékbélyegben kell a kérelem előterjesztésével egyidejűleg leróni (Itv. Mellékletének X.5. pontja).

A kérelem elbírálása

A felmentés jogosságáról a kormányhivatal dönt az anyakönyvvezető által megküldött kérelemben foglaltak és a felterjesztett okiratok vizsgálatát követően.

Amennyiben a kérelmező által megjelölt felmentési indok nem alapos, a kormányhivatal a kérelmet határozattal utasítja el.

A felmentés a kiállítás napjától számított hat hónapig érvényes (At. 23. § (1) bekezdése).

Ügyintézési határidő és a döntés kézbesítése

Azügyintézési határidő

- a) automatikus döntéshozatal esetén huszonnégy óra,
- b) sommás eljárásban nyolc nap,
- c) teljes eljárásban hatvan nap (Ákr. 50. § (2) bek.)

Jogorvoslat:

Az anyakönyvi szerv döntéseivel szemben **nincs helye fellebbezésnek**, a fél azonban a határozat ellen közigazgatási pert indíthat a határozat közlésétől számított 30 napon belül közigazgatási tevékenységgel okozott jogsérelemre hivatkozással a közigazgatási és munkaügyi bíróságnál.

A házasságkötéshez, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítéséhez szükséges külföldi okirat elfogadása

Eljárás típusa:

hivatalból induló eljárás

Ha nem magyar állampolgár kíván Magyarországon házasságot kötni, igazolnia kell, hogy a házasságkötésnek személyes joga szerint nincs akadálya (At. 23. § (1) bekezdés).

Ha nem magyar állampolgár kíván Magyarországon bejegyzett élettársi kapcsolatot létesíteni, igazolnia kell, hogy a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének személyes joga szerint nincs akadálya (At. 35. § (1) bekezdés).

Az anyakönyvvezető a házasságkötési vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére irányuló szándék bejelentésére irányuló eljárásról készített jegyzőkönyvet és az okiratokat azonnal, de legkésőbb 8 napon belül felterjeszti a kormányhivatalhoz annak elbírálására, hogy a külföldi okiratok elfogadhatóak-e (At. 4. § (5) bek. h) pont).

Külön kérelmet nem kell benyújtani a külföldi okiratok elbírálása iránt.

A házasságkötési vagy a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére irányuló szándék bejelentési időpontjának az alábbi időpontok közül a legkésőbbit kell tekinteni:

- a) amikor az anyakönyvvezetőnél a bejelentést megtették,
- b) ha a házasságkötési vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére irányuló szándékot a hivatásos konzuli tisztviselőnél jelentették be, amikor a hivatásos konzuli tisztviselő által megküldött jegyzőkönyv és annak mellékletei az illetékes anyakönyvvezetőhöz megérkeztek,
- c) amikor az anyakönyvi szervnek a külföldi okiratok elfogadhatóságáról vagy a felmentésről szóló döntése az anyakönyvvezetőhöz megérkezett (Ar. 2. §).

Az anyakönyvi eljárásban a bejegyzendő adatokat, illetve a házasság megkötésének, valamint a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének törvényes feltételeit közokirattal vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal kell bizonyítani (At. 14. § (1) bekezdés).

Okirat bemutatása helyett személyes nyilatkozat tehető, ha az okirat az anyakönyvi szerv által kiadott írásbeli nyilatkozat szerint nem szerezhető be külföldről. Az anyakönyvi szerv a nyilatkozat megtétele előtt a külpolitikáért felelős miniszternek vagy az okiratot kiállító állam Magyarországra akkreditált külképviseletének az állásfoglalását kérheti (At. 14. § (2) bekezdés).

A (3a) és (3b) bekezdésben meghatározott kivétellel, valamint az (1a) bekezdésben meghatározott okirat kivételével a külföldön kiállított okirat - ha nemzetközi szerződésből, illetve viszonyossági gyakorlatból más nem következik - a magyar törvény szerinti bizonyító erővel csak akkor rendelkezik, ha azt a hivatásos konzuli tisztviselő diplomáciai felülhitelesítéssel látta el (At. 14. § (3) bekezdés).

Ha az okirat kiállításának helye szerinti államban nem működik magyar külképviselet, vagy a magyar külképviselet diplomáciai felülhitelesítési tevékenységet vagy az (1a) bekezdésben meghatározott tevékenységet nem végez, a külföldi okirat diplomáciai felülhitelesítés nélkül is elfogadható (At. 14. § (3a) bekezdés).

A külföldi állam Magyarországon működő külképviselete által kiállított anyakönyvi okirat diplomáciai felülhitelesítés nélkül is elfogadható (At. 14. § (3b) bekezdés).

Hiteles fordítást, hitelesítését, valamint idegennyelvű hiteles másolatot – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – csak az országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda készíthet (24/1986. (V. 26.) MT rendelet 5. §).

A kormányhivatal dönt a házasságkötéshez, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítéséhez szükséges külföldi okirat elfogadhatóságáról (At. 4. § (5) bekezdés h) pont).

Az eljárás illetéke

Az eljárás illetékmentes.

Ügyintézési határidő és a döntés kézbesítése

A kormányhivatal az anyakönyvvezető által felterjesztett külföldi okiratok vizsgálatát követően, az iratok beérkezését követő naptól számított 60 napon belül hoz határozatot és intézkedik annak közlése iránt.

Amennyiben az anyakönyvi szerv megállapítja a külföldi okiratok megfelelőségét, döntése alapján a házasságkötés vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének időpontja kitűzhető.

Ellenkező esetben – amennyiben az okiratok nem megfelelőek – az anyakönyvvezető a házasságkötésnél való közreműködéstmegtagadja, figyelemmel arra, hogy a házasulók a házasságkötés törvényes feltételeit nem igazolták (At. 22. § (2) bek. d) pont).

Jogorvoslat:

Az anyakönyvi szerv döntéseivel szemben **nincs helye fellebbezésnek**, a fél azonban a határozat ellen közigazgatási pert indíthat a határozat közlésétől számított 30 napon belül közigazgatási tevékenységgel okozott jogsérelemre hivatkozással a közigazgatási és munkaügyi bíróságnál.

Hazai anyakönyvezés

Eljárás típusa:

kérelemre induló eljárás

A magyar állampolgár köteles kezdeményezni a külföldön történt házasságkötésének, bejegyzett élettársi kapcsolata létesítésének, gyermeke

külföldön történt születésének, valamint a magyar állampolgárságú házastársa, bejegyzett élettársa, gyermeke és szülője külföldön történt halálának hazai anyakönyvezését (At. 65. § (1) bek.).

A magyar állampolgár születését, házasságkötését, valamint - a bejegyzett élettársi kapcsolatról szóló törvény hatálybalépését követően létesített - bejegyzett élettársi kapcsolata létesítését az anyakönyv akkor is tartalmazza, ha a magyar állampolgárságot a születése, házasságkötése, illetve a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése után szerezte meg (At. 66. § (1) bek.).

Az állampolgárság megszerzésére vagy az állampolgárság igazolására irányuló eljárás kezdeményezésekor az állampolgársági kérelem átvételére jogosult szervnél a hazai anyakönyvezés iránti kérelmet is elő kell terjeszteni (At. 67. § (1a) bek.)

A magyar állampolgárságról szóló 1993. évi LV. törvény (a továbbiakban: Ápt.) 4. § (3) és (3a) bekezdése, valamint 5. §-a alapján magyar állampolgárságot szerzett személyek esetében, ha az anyakönyvi esemény hazai anyakönyvezésére a honosítási és visszahonosítási eljárást lefolytató állampolgársági ügyekben eljáró szerv által megküldött iratok alapján kerül sor, a hazai anyakönyvezés végzésére kijelölt anyakönyvi szerv a magyarországi eskü- vagy fogadalomtétel helye szerint illetékes megyei kormányhivatal, egyéb esetben Budapest Főváros Kormányhivatala (174/2017. (VI. 30.) Korm. rendelet 4. § (2) bek.).

Az eljárás illetéke

Az eljárás illetékmentes.

Ügyintézési határidő és a döntés kézbesítése

Az ügyintézési határidő

- a) automatikus döntéshozatal esetén huszonnégy óra,
- b) sommás eljárásban nyolc nap,
- c) teljes eljárásban hatvan nap (Ákr. 50. § (2) bek.)

Jogorvoslat:

Az anyakönyvi szerv döntéseivel szemben **nincs helye fellebbezésnek**, a fél azonban a határozat ellen közigazgatási pert indíthat a határozat közlésétől számított 30 napon belül közigazgatási tevékenységgel okozott jogsérelemre hivatkozással a közigazgatási és munkaügyi bíróságnál.

Anyakönyvi bejegyzés teljesítése külföldi okirat alapján

Eljárás típusa:

hivatalból vagy kérelemre induló eljárás

A Kormányhivatal hazai anyakönyvezés kivételével teljesíti az anyakönyvi bejegyzést, ha annak alapja vagy külföldi okirat, kivéve, ha az anyakönyvi bejegyzés teljesítéséről való döntésre a házassági ügyekben és a szülői felelősségre vonatkozó eljárásokban a joghatóságról, valamint a határozatok elismeréséről és végrehajtásáról, illetve az 1347/2000/EK rendelet hatályaon kívül helyezéséről szóló 2003. november 27-i 2201/2003/EK tanácsi rendelet az irányadó (At. 4. § (5) bek i) pont).

Hivatalból kell elvégezni az anyakönyvezést megkeresésre, más szerv értesítése alapján vagy akkor, ha annak szükségessége más módon jut az anyakönyvvezető tudomására. A magyar állampolgár külföldön bekövetkezett halálesetét a hazai anyakönyvezés végzésére kijelölt anyakönyvi szerv - ha arról hivatalos tudomást szerez - hivatalból is anyakönyvezheti (Ar. 3. §).

Az eljárás illetéke

Az eljárás illetékmentes (Itv. 33. § (4) bek).

Ügyintézési határidő és a döntés kézbesítése

Azügyintézésihatáridő

- a) automatikus döntéshozatal esetén huszonnégy óra,
- b) sommás eljárásban nyolc nap,
- c) teljes eljárásban hatvan nap (Ákr. 50. § (2) bek.)

Jogorvoslat:

Az anyakönyvi szerv döntéseivel szemben **nincs helye fellebbezésnek**, a fél azonban a határozat ellen közigazgatási pert indíthat a határozat közlésétől számított 30 napon belül közigazgatási tevékenységgel okozott jogsérelemre hivatkozással a közigazgatási és munkaügyi bíróságnál.

Másodfokú ügyek:

Eljárás típusa:

fellebbezés alapján induló eljárások

Ha harminc nap várakozási idő alóli felmentést a jegyző nem engedélyezi, e határozata ellen benyújtott **fellebbezés elbírálásának határideje 60 nap** (teljes eljárás).

Ha a házasság hivatali helyiségen, illetve hivatali munkaidőn kívüli megkötését a jegyző nem engedélyezi, e határozata ellen benyújtott **fellebbezés elbírálásának határideje nyolc nap**. (At. 18. § (5) bek.)

Ha a bejegyzett élettársi kapcsolat hivatali helyiségen, illetve hivatali munkaidőn kívüli létesítését a jegyző nem engedélyezi, e határozata ellen benyújtott **fellebbezés elbírálásának határideje nyolc nap**. (At. 32. § (5) bek.)

Ha a házassági akadály alóli felmentést a jegyző nem engedélyezi, e határozata ellen benyújtott **fellebbezés elbírálásának határideje 60 nap** (teljes eljárás).

Fellebbezési illeték mértéke:

Az eljárás illetékmentes.

A házasságkötést az anyakönyvvezető csak a házasságkötési szándék bejelentését követő harminc nap utáni időpontra tűzheti ki. A jegyző e határidő alól indokolt esetben felmentést adhat (Ptk. 4:7. § (2) bek.).

A házasságkötés két tanú jelenlétében nyilvánosan, az önkormányzat hivatali helyiségében történik. A házasulók kérelmére a házasság a nyilvánosság mellőzésével, illetve – a jegyző engedélye alapján - a hivatalos helyiségen kívül más, erre megfelelő helyen is megköthető (Ptk. 4:8. § (1)-(2) bek.).

A házasság hivatali helyiségen, illetve hivatali munkaidőn kívüli megkötésének engedélyezéséről a házasságkötési szándék bejelentésének helye szerinti jegyző a kérelem benyújtásától számított nyolc napon belül dönt (At. 18. § (2) bek.)

A bejegyzett élettársi kapcsolat hivatali helyiségen, illetve hivatali munkaidőn kívüli létesítésének engedélyezéséről a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése iránti szándék bejelentésének helye szerinti jegyző a kérelem benyújtásától számított nyolc napon belül dönt (At. 32. § (2) bek.).

A testvérnek testvére vér szerinti leszármazójával kötött házassága nem érvénytelen, ha a jegyző e házassági akadály alól a házasságkötés előtt vagy a házasság fennállása alatt felmentést ad. Felmentés akkor adható, ha a házassággal létrejövő

kapcsolat a születendő gyermekek egészségét nem veszélyezteti (Ptk. 4:12. § (2) bek.). A házasságkötés helye szerint illetékes jegyző a kérelem benyújtásától számított harminc napon belül dönt a házassági akadály alól a Polgári Törvénykönyv családjogi rendelkezései szerint adható felmentésről (At. 22. § (4) bek.).

6. Tájékoztató a vásárok, piacok, valamint a bevásárlóközpontok működésével kapcsolatos ügyek intézéséről a jogorvoslati eljárásban

Másodfokú eljárás

A Kormányhivatal (a továbbiakban: hivatal) a fellebbezés elbírálására jogosult hatóságként elbírálja a települési önkormányzatok jegyzőinek a vásár, piac, a helyi piac, a bevásárlóközpont engedélyezése, bejelentése, nyilvántartásba vétele tárgyában hozott döntései (eljárásai) elleni jogorvoslati kérelmeket.

Eljárása során anyagi jogszabályként a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. tv., a vásárokról, piacokról valamint a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III.13.) Korm. rend. (a továbbiakban: Korm. rend.), eljárási jogszabályként az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) rendelkezéseit kell alkalmazni. Az eljárások illetékére vonatkozó szabályokat az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) tartalmazza.

Az eljárás menete:

Fellebbezés

- Az ügyfél, vagy akire a döntés rendelkezést tartalmaz, az elsőfokú döntés ellen akkor fellebbezhet, ha azt törvény kifejezetten megengedi. **Fellebbezni** csak a megtámadott döntésre vonatkozóan, tartalmilag azzal közvetlenül összefüggő okból, illetve csak a döntésből közvetlenül adódó jog- vagy érdeksérelemre hivatkozva lehet. A fellebbezést indokolni kell. A fellebbezésben csak olyan új tényre lehet hivatkozni, amelyről az elsőfokú eljárásban az ügyfélnek nem volt tudomása, vagy arra önhibáján kívül eső ok miatt nem hivatkozott. A fellebbezést a döntés közlésétől számított tizenöt napon belül az azt meghozó hatóságnál lehet előterjeszteni. (Ákr. 116. § (1), 118. § (1), (2) és (3) bekezdése)
- A fellebbezést **írásban** vagy **szóban** lehet előterjeszteni. Írásban történik a kérelem benyújtása, ha azt postai úton, írásbelinek minősülő elektronikus úton, ideértve a telefaxot, személyesen átadott irat útján, kézbesítési meghatalmazott útján, kézbesítési ügygondnok útján, hirdetményi úton, vagy elektronikus úton nyújtja be az ügyfél. A kérelem benyújtása akkor történik elektronikus úton, ha az ügyfél ügyfélkapun keresztül küldi meg a hatóságnak. A szóban előterjesztett fellebbezésről a hatóságnak jegyzőkönyvet kell készíteni, ha az ügyfél ezt kéri vagy az eljárás érdekében egyébként szükséges. (Ákr. 26. § (1) bekezdés)

- **A kérelem tartalmazza** az ügyfél és képviselője azonosításához szükséges adatokat és elérhetőségét. (Ákr. 36. § (1) bekezdése)
- Az első fokú határozat ellen benyújtott fellebbezés **illetékköteles**. Az illeték mértéke a fellebbezéssel érintett, vagy vitatott összeg minden megkezdett 10 000 forintja után 400 forint, de legalább 5 000 forint, legfeljebb 500 000 forint. Ha a fellebbezés tárgyának értéke pénzben nem állapítható meg, a határozat elleni a fellebbezés illetéke 5 000 forint. (Itv. 29. § (2) bekezdése)
- Az eljárási illeték előzetes megfizetését az eljárás megindításakor a (2) bekezdés a) pontjában szabályozott esetben a **feladóvevénynek a kérelemhez csatolásával**, a (4)-(4a) bekezdésekben szabályozott esetekben pedig a készpénzátutalási megbízás feladóvevényén szereplő azonosító szám (8 számjegyű azonosító), a megfizetett eljárási illeték összegének és a befizetés időpontjának feltüntetésével kell közölni az eljáró hatósággal. (Itv. 73. § (5) bekezdése).
- Ha az ügyfél a kérelmet az **illeték megfizetése nélkül nyújtja be**, az eljáró hatóság - elektronikusan kezdeményezett eljárás esetén a 73. § (6) bekezdésében meghatározott határidő eredménytelen leteltét követően - 8 napon belül felhívja az ügyfelet a kérelemhez kapcsolódó ügyszám és a fizetendő illeték összegének megjelölésével az illeték megfizetésére. Ezzel egyidejűleg figyelmezteti arra, hogy amennyiben az illeték megfizetését elmulasztja és a hatóság az eljárást az illetékfizetési kötelezettség elmulasztására tekintettel végzéssel nem szüntette meg, az ügyfélnek a 82. §-ban említett mulasztási bírságot is meg kell fizetnie. (Itv. 73/A. § (1) bekezdés)
- A fellebbezést a döntés közlésétől számított **tizenöt napon belül** az azt meghozó hatóságnál lehet előterjeszteni. (Ákr. 118. § (3) bekezdése)
- **A napokban megállapított határidőbe nem számít bele** a határidő kezdetére okot adó cselekmény vagy körülmény bekövetkezésének, a közlésnek, a kézbesítésnek, a hirdetmény kifüggesztésének és levételének, valamint a közhírré tétel napja. Ha a határidő utolsó napja olyan nap, amelyen a hatóságnál a munka szünetel, a határidő – az ügyintézési határidő kivételével – a következő munkanapon jár le. A postán küldött beadvány és megkeresés előterjesztési ideje a postára adás napja. A fellebbezési határidőt kétség esetén megtartottnak tekinti az eljáró hatóság (Ákr. 52. § (1) (4) és (5) bekezdése)
- A határidő önhibán kívüli (pl. betegség, külföldön való tartózkodás) elmulasztása esetén **igazolási kérelem** nyújtható be. Az igazolási kérelemről az a hatóság dönt, amelynek eljárása során a mulasztás történt. A jogorvoslatra megállapított határidő elmulasztásával kapcsolatos igazolási kérelmet a jogorvoslati kérelmet elbíráló szerv bírálja el. (Ákr. 53. § (2) bekezdése)

- Az igazolási kérelmet a mulasztásról való tudomásszerzést vagy az akadály megszűnését követően, de legkésőbb az elmulasztott határnaptól vagy a határidő utolsó napjától számított, az igazolni kívánt eljárás cselekményre előírt határidővel megegyező időtartamon, de **legfeljebb negyvenöt napon belül** lehet előterjeszteni. (Ákr. 53. § (3) bekezdése)
- Az igazolási kérelemmel egyidejűleg pótolni kell az elmulasztott cselekményt is, amennyiben ennek feltételei fennállnak. (Ákr. 53. § (4) bekezdése)
- A fellebbezési határidő elmulasztása miatt benyújtott igazolási kérelmet elutasító végzés ellen önálló fellebbezést lehet benyújtani. (Ákr. 116. § (3) bekezdés g) pontja)
- Ha a hatóság a megtámadott döntést nem vonja vissza, illetve a fellebbezésnek megfelelően azt nem módosítja, javítja vagy egészíti ki, a fellebbezést a hatóság **az ügy összes iratával, a fellebbezési határidő leteltét követően felterjeszti** a – jogszabályban kijelölt – másodfokú hatósághoz. A fellebbezést az első fokú döntést hozó hatóság az ügy összes iratával együtt terjeszti fel és a fellebbezésről kialakított álláspontjáról is nyilatkozik. (Ákr. 119. § (3) bekezdése)
- Ha az ügyfél nem személyesen jár el, a hatóság az eljáró személy **képviseleti jogosultságát** megvizsgálja. A meghatalmazott a képviseleti jogosultságát köteles igazolni. (Ákr. 14. § (1) bekezdése)
- A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni vagy jegyzőkönyvbe kell mondani. Ha a meghatalmazásból más nem tűnik ki, az kiterjed az eljárással kapcsolatos valamennyi nyilatkozatra és cselekményre. Ha a képviseleti jogosultság visszavonás, felmondás vagy az ügyfél, illetve a meghatalmazott halála miatt megszűnik, a megszűnés a hatósággal szemben a hatóságnak való bejelentéstől, a többi ügyféllel szemben a velük való közléstől hatályos. (Ákr. 14. § (1)-(3) bekezdései)
- A hatóság **visszautasítja** a képviselő eljárását, ha az nyilvánvalóan nem alkalmas az ügyben a képviselet ellátására, vagy képviseleti jogosultságát az erre irányuló hiánypótlási felhívás ellenére sem igazolja. A képviselő visszautasítása esetén a hatóság felhívja az ügyfelet, hogy járjon el személyesen, vagy gondoskodjék a képviselet ellátására alkalmas képviselőről. (Ákr. 13. § (4)-(5) bekezdései)
- A fellebbezést az iratoknak a hivatalhoz történő beérkezését követő naptól számított **hatvan napon belül** kell elbírálni és gondoskodni a döntés közléséről.
- **Az ügyintézési határidőbe nem számít be:**

- az eljárás felfüggesztésének, szünetelésének időtartama,
- ha függő hatályú döntés meghozatalának nincs helye – az ügyfél mulasztásának vagy késedelmének időtartama. (Ákr. 50. § (5) bekezdés)

- Ha a kérelem a jogszabályban foglalt követelményeknek nem felel meg, vagy megfelel, de a tényállás tisztázása során felmerült új adatra tekintettel az szükséges, az eljáró hatóság határidő megjelölésével, a mulasztás jogkövetkezményeire történő figyelmeztetés mellett - ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik – **egy ízben hiánypótlásra hívja fel** a kérelmezőt. (Ákr. 44. §)

- A hatóság **az eljárást megszünteti**, ha a kérelmező ügyfél a hatóság felhívására nem nyilatkozik, és ennek hiányában a kérelem nem bírálható el, és az eljárást hivatalból nem folytatja. (Ákr. 47. § (1) bekezdés b) pontja)

- A határozat egésze ellen irányuló fellebbezés alapján a másodfokú döntést hozó hatóság a sérelmezett döntést, valamint az azt megelőző eljárást megvizsgálja; ennek során nincs kötve a fellebbezésben foglaltakhoz. (Ákr. 119. § (4) bekezdése)

- Törvény lehetővé teheti az **eljárás felfüggesztését**, ha az előkérdés más szerv hatáskörébe tartozik, vagy ugyanannak a hatóságnak az adott ügygel szorosan összefüggő más hatósági döntése nélkül megalapozottan nem dönthető el. Ha a bíróság vagy más szerv előtti eljárás megindítására az ügyfél jogosult, erre őt a hatóság megfelelő határidő tűzése mellett felhívja. (Ákr. 48. § (2) – (3) bekezdése)

- Az eljárás felfüggesztését kimondó végzés ellen önálló jogorvoslatnak van helye. (Ákr. 116. § (3) bekezdés e) pontja)

- Az ügyintézési határidőbe nem számít be az eljárás felfüggesztésének, szünetelésének és – ha függő hatályú döntés meghozatalának nincs helye – az ügyfél mulasztásának vagy késedelmének időtartama. (Ákr. 50. § (5) bekezdése)

- A hivatal **az eljárást megszünteti, ha:**
 - a kérelem visszautasításának lett volna helye, annak oka azonban az eljárás megindítását követően jutott a hatóság tudomására,
 - a kérelmező ügyfél a hatóság felhívására nem nyilatkozik, és ennek hiányában a kérelem nem bírálható el, és az eljárást hivatalból nem folytatja,
 - az eljárás oka foggyottá vált,
 - az ügyfél nem tesz eleget eljárási költség előlegezési kötelezettségének,
 - az eljárás kérelemre indult, és valamennyi kérelmező ügyfél kérelmét visszavonta, illetve ahhoz az ellenérdekű ügyfelek hozzájárultak, és az eljárás hivatalból nem folytatható,

- a hatóság megállapítja, hogy az ügyben más hatóság már eljár, vagy más hatóság kijelölésére került sor, vagy
- az ügy érdemi eldöntése olyan kérdés előzetes elbírálásától függ (a továbbiakban: előkérdés), amely bíróság vagy más szerv hatáskörébe tartozik, és az ügyfél a hatóságnak az eljárás megindítására vonatkozó felhívásának nem tesz eleget. (Ákr. 47. § (1) bekezdése)
- A másodfokú hatóság a döntést **helybenhagyja**, a fellebbezésben hivatkozott érdeksérelem miatt, vagy jogszabálysértés esetén azt **megváltoztatja vagy megsemmisíti**. (Ákr. 119. § (5) bekezdése)
- Ha a döntés meghozatalához nincs elég adat, vagy ha egyébként szükséges, a másodfokú hatóság tisztázza a tényállást és meghozza a döntést. (Ákr. 119. § (6) bekezdése)
- A jogorvoslati eljárásban megfizetett **valamennyi illetéket** az ügyfélnek **vissza kell téríteni**, ha a közigazgatási hatóság vagy a közigazgatási perben elbírált közigazgatási hatósági döntés vagy intézkedés az ügyfél hátrányára részben vagy egészben jogszabálysértőnek bizonyult. A visszatérítést hivatalból, a jogorvoslati eljárást lezáró, vagy arra tekintettel hozott határozatban kell elrendelni és azt a visszatérítés foganatosítása végett – a (3) bekezdésben foglalt kivétellel – az ügyfél lakóhelye, székhelye, illetőleg a bíróság székhelye szerint illetékes állami adóhatóságnak kell megküldeni. A 73. § (3) bekezdése alapján az adóhatóság illetékbeszedési számlája javára megfizetett jogorvoslati eljárás illetékének visszatérítését az alapügyben eljár elsőfokú adóhatóság foganatosítja. (Itv. 32. §)
- Ha a hatóság határidőben nem hoz függő hatályú döntést, az ügyintézési **határidőt túllépi** – és függő hatályú döntés meghozatalának nem volt helye –, vagy az automatikus döntéshozatal, vagy a sommás eljárás szabályait indokolatlanul mellőzi, az eljárás lefolytatásáért illetéknek vagy díjnak megfelelő összeget, ennek hiányában tízezer forintot megfizet a kérelmező ügyfélnek, aki mentesül az eljárási költségek megfizetése alól is. (Ákr. 51. §)

Közigazgatási per

- A keresetlevelet – ha törvény eltérően nem rendelkezik – a vitatott közigazgatási cselekmény közlésétől számított **harminc napon belül** kell a vitatott cselekményt megvalósító közigazgatási szervhez benyújtani. Ha a közigazgatási cselekményt nem kell közölni, a keresetlevelet – törvény eltérő rendelkezése hiányában – a cselekményről való tudomásszerzéstől számított harminc napon belül, de legkésőbb a cselekmény megvalósulásától számított egy éven belül kell benyújtani. Többfokú közigazgatási eljárásban hozott cselekmény esetén a

keresetlevelet az elsőfokon eljáró közigazgatási szervnél kell benyújtani. (A közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 39. § (1) bekezdése)

- A közigazgatási szerv a keresetlevelet a benyújtásától számított nyolc napon belül az ügy irataival együtt felterjeszti a felügyeleti szervhez, illetve járási (fővárosi kerületi) hivatal esetében a fővárosi és megyei kormányhivatalhoz, vagy - többfokú közigazgatási eljárásban hozott cselekmény esetén - a másodfokon eljáró közigazgatási szervhez, amely azokat a benyújtástól számított huszonegy napon belül továbbítja a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz.
- Ha a keresetlevél azonnali jogvédelem iránti kérelmet is tartalmaz, a keresetlevelet a benyújtásától számított öt napon belül a felügyeleti szervhez, illetve járási (fővárosi kerületi) hivatal esetében a fővárosi és megyei kormányhivatalhoz, vagy - többfokú közigazgatási eljárásban hozott cselekmény esetén - a másodfokon eljáró közigazgatási szervhez történő felterjesztést követően - nyolc napon belül kell az ügy irataival együtt a bírósághoz továbbítani.
- Egyfokú közigazgatási eljárásban, ha a közigazgatási szervnek nincs felügyeleti szerve, a keresetlevelet a benyújtásától számított tizenöt napon belül - ha a keresetlevél azonnali jogvédelem iránti kérelmet is tartalmaz, öt napon belül - kell az ügy irataival együtt a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz továbbítani.

(A közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. tv. 40. § (1) – (3) bekezdése)

- Az elsőfokon eljáró közigazgatási szerv az ismert érdekeltet a keresetlevél benyújtásáról annak megküldésével **haladéktalanul értesíti**. Ha a megelőző eljárás hatásterület megállapítása mellett folyt, a közigazgatási szerv a keresetlevél benyújtásáról honlapján – ennek hiányában a helyben szokásos módon – való közzétételével értesíti azt az érdekeltet, aki a megelőző eljárásban nem vett részt. (A közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. tv. 40. § (8) bekezdése)

7. Tájékoztató az állattartással kapcsolatos ügyek intézéséről a jogorvoslati eljárásban

Másodfokú eljárás

A Kormányhivatal (a továbbiakban: hivatal) a fellebbezés elbírálására jogosult hatóságként elbírálja a települési önkormányzatok jegyzőinek állatok tartásával kapcsolatos ügyekben hozott döntéseik (eljárásaik) elleni jogorvoslati kérelmeket. (Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény – a továbbiakban: Ákr.- 119. § (4) bekezdése.)

Eljárása során anyagi jogszabályként az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. tv., a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II. 26.) Korm. Rendelet, a települési önkormányzat jegyzőjének az állatok védelmével, valamint az állatok nyilvántartásával kapcsolatos egyes feladat-és hatásköeiről szóló 245/1998. (XII.31.) Korm. rendelet, eljárási jogszabályként az Ákr. rendelkezéseit kell alkalmazni. Az eljárások illetékére vonatkozó szabályokat az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) tartalmazza.

Az eljárás menete:

Lásd fentebb.

8. Tájékoztató a telepengedélyekkel kapcsolatos ügyek intézéséről a jogorvoslati eljárásban

Másodfokú eljárás

A Kormányhivatal (a továbbiakban: hivatal) felettes szervként elbírálja a telep fekvése szerint illetékes települési önkormányzatok jegyzőinek telepengedélyekkel kapcsolatos ügyekben hozott döntései (eljárásai) elleni jogorvoslati kérelmeket.

Eljárása során anyagi jogszabályként a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban Korm. rend.), eljárási jogszabályként az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról a telepengedélyezési eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatás díjáról szóló 35/1999. (X.13.) BM rendelet (a továbbiakban: BM rend.) rendelkezik. Az eljárások illetékére vonatkozó szabályokat az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) tartalmazza.

Az eljárás menete:

Lásd fentebb.

9. Tájékoztatás az üzletek működésével kapcsolatos ügyek intézéséről a jogorvoslati eljárásban

Másodfokú eljárás

A Kormányhivatal (a továbbiakban: hivatal) a fellebbezés elbírálására jogosult hatóságként elbírálja a települési önkormányzatok jegyzőinek üzletek működési engedélyével kapcsolatos ügyeiben valamint az üzlet azonnali bezárása tárgyában hozott döntései (eljárásai) elleni jogorvoslati kérelmeket.

Eljárása során anyag jogszabálykénta szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. tv., a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. tv., a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm. rend. (a továbbiakban: Korm. rend.), eljárás jogszabályként az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) rendelkezéseit kell alkalmazni. Az eljárások illetékére vonatkozó szabályokat az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) tartalmazza.

Az eljárás menete:

Lásd fentebb.

10. Tájékoztató néesség-nyilvántartási ügyintézésről

Másodfokú eljárás

A Kormányhivatal a néesség-nyilvántartási eljárása során anyagi jogszabályként, a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI törvény (a továbbiakban: **Nytv.**) valamint a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI törvény végrehajtásáról rendelkező 146/1993. (X.26.) Korm. rendelet eljárási jogszabályként az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: **Ákr.**) – rendelkezéseit kell alkalmazni. Az eljárások illetékére vonatkozó szabályokat az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: **Itv.**) tartalmazza.

A kormányhivatal hatáskörére vonatkozó szabályok

1./ Felügyeletet gyakorol a helyi nyilvántartás tevékenysége felett (Nytv. 8. § (1) bekezdés a) pontja)

2./ Ellenőrzi a személyes adatok védelmének érvényesülését, szükség esetén helyreállítja a törvényes állapotot (Nytv. 8.- § (1) bekezdés b) pontja)

A polgárok személyi, lakcím és értesítési cím adatait tartalmazó nyilvántartás olyan közhiteles nyilvántartás, amely a nyilvántartásban szereplő polgároknak az Nytv-ben meghatározott személyi, lakcím és értesítési cím adatait, valamint az azokban bekövetkezett változásokat tartalmazza és igazolja. (Nytv. 3. § (1) bekezdés)

Az Ákr. rendelkezése szerint a hatósági bizonyítvánnyal, igazolvánnyal és nyilvántartással kapcsolatos eljárásokban az Ákr. rendelkezéseit az Ákr. V. fejezetében foglalt eltérésekkel kell alkalmazni. (Ákr. 94. § (1) bekezdés)

A hatósági bizonyítvány, igazolvány, valamint a hatósági nyilvántartásba történt bejegyzés határozat. (Ákr. 94. § (2) bekezdés)

A hatóság a jogszabályban meghatározott esetekben az ügyfél kérelmére – a felhasználás céljának feltüntetésével – adat igazolására hatósági bizonyítványt állít ki. (Ákr. 95. § (1) bekezdés)

Ha a hatósági bizonyítványt a hatóság visszavonta, a határozatot annak a hatóságnak, szervnek is meg kell küldeni, amelynek eljárásában az ügyfél a hatósági bizonyítványt felhasználta vagy fel kívánta használni. (Ákr. 95. § (2) bekezdés)

Ha az ügyfél valótlan vagy olyan adat igazolását kéri, amellyel a hatóság nem rendelkezik, a hatóság a hatósági bizonyítvány kiadását megtagadja. (Ákr. 93. § (3) bekezdés)

Az ügyfél az elsőfokú határozat ellen fellebbezhet, így fellebbezési joggal élhet a fentiekben ismertetett eljárásokban hozott elutasító döntés ellen is. (Ákr. 119. §)

A nyilvántartási ügyekben a leggyakrabban előforduló ügytípusok a lakcímbjelentés alapján az elsőfokú hatóság megtagadja az új lakcímnak a nyilvántartásba vételét, vagy a lakcím fiktíválására irányuló kérelem alapján hoz helybenhagyó vagy elutasító döntést.

A kormányhivatal rendelkezik hatáskörrel a jegyző vagy nyilvántartási ügyben hozott első fokú döntéssel szemben benyújtott fellebbezés elbírálására. (Nytv. 11. § e) pont, Ákr. 119. §)

A hatályos jogszabályok alapján a települési jegyzők, valamint a járási hivatalok szervezeti egységeit képező Okmányirodák (2013. október 1-től a Kormányablakok) a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásával kapcsolatosan jelentős számban rendelkeznek feladat és hatáskörrel.

A jegyzők, illetve a fenti eljárásokban hozott döntései elleni fellebbezés elbírálása a kormányhivatal hatáskörébe tartozik.

Az ügyintézési határidő az ügy összes iratának az eljárásra jogosult hatósághoz történő megérkezését követő napon kezdődik.

A másodfokú határozat a véglegessége a döntés közlésével áll be. (Ákr. 82. § (1) bekezdés)

A határozatot sérelmező ügyfél jogsérelemre hivatkozva, a határozat közlésétől számított 30 napon belül közigazgatási pert indíthat, keresetlevél benyújtásával. A keresetlevelet a Veszprém Megyei Kormányhivatalhoz kell benyújtani. A jogi képviselővel eljáró fél, valamint a gazdálkodó szervezet a keresetlevelet kizárólag elektronikus úton, a <https://e-kormanyablak.kh.gov.hu> honlapon keresztül elektronikus űrlap használatával köteles benyújtani. A keresetlevelet a Veszprémi Törvényszék (a továbbiakban: Bíróság) bírálja el.

A Bíróság az ügy érdemében tárgyaláson kívül határoz, ha a felek egyike sem kérte tárgyalás tartását, és azt a bíróság sem tartja szükségesnek. Tárgyalás tartása keresetlevélben kérhető. A peres eljárás illetékköteles, melyet a Bíróság döntése szerint kell megfizetni.

A keresetlevél benyújtásának a közigazgatási cselekmény hatályosulására nincs halasztó hatálya, az ügyfél azonban azonnali jogvédelem keretében halasztó hatály

elrendelését kérheti. Az erre vonatkozó kérelmet a bíróságnál kell benyújtani, ha azt nem a keresetlevéllel együtt nyújtják be.

11. Tájékoztató a helyi adó és gépjárműadó ügyek intézéséről a jogorvoslati eljárásban

Másodfokú eljárás

A Kormányhivatal (a továbbiakban: hivatal) fellebbezés elbírálására jogosult hatóságként elbírálja a települési önkormányzatok jegyzőinek helyi adó és gépjárműadó ügyekben hozott döntéseik (eljárásaik) elleni jogorvoslati kérelmeket. (az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (a továbbiakban: Air. 22. § c) pontja)

Eljárása során anyagi jogszabályként a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: **Htv.**), a gépjármű-adóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (a továbbiakban: **Gjt.**), eljárási jogszabályként elsődlegesen az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (a továbbiakban: **Air.**), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: **Art.**), másodlagosan az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) rendelkezéseit kell alkalmazni. Helyi adók esetében szükséges az azt bevezető önkormányzati rendelet szabályainak ismerete és azokat alkalmazni kell. Az eljárások illetékére vonatkozó szabályokat az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: **Itv.**) tartalmazza.

Az eljárás menete:

Fellebbezés

- Afellebbezésre jogosult az adóhatóság elsőfokú határozata ellen fellebbezhet. Fellebbezés benyújtására az jogosult, akire a döntés rendelkezést tartalmaz. (Air. 121. § és 122. § (1) bekezdése)
- A határozathozatalt megelőző eljárás során hozott végzés a határozat ellen benyújtott fellebbezésben támadható meg, kivéve, ha az önálló fellebbezést törvény megengedi. (Air. 122. § (2) bekezdése)
- **Önálló fellebbezésnek van helye** az első fokon hozott,
 - az eljárást megszüntető,
 - a kérelmet visszautasító,
 - a bevallás, az adatbejelentés, a bejelentés, a fellebbezés vagy egyéb jogorvoslat határidejének elmulasztásával kapcsolatban benyújtott igazolási kérelmet elutasító,
 - az iratbetekintési jog korlátozását elrendelő,
 - az adózó ismételt ellenőrzésre irányuló kérelmét elutasító,

- a biztosítási intézkedés, illetve az ideiglenes biztosítási intézkedés elrendeléséről szóló,
 - az eljárási bírságot kiszabó,
 - a többletköltségek megtérítésére kötelező,
 - az eljárási költség viselésével kapcsolatos, a költségmentességi kérelmet elutasító,
 - a kézbesítési kifogás tárgyában hozott elutasító, valamint
 - az áru hatósági felügyelet alá vonását elrendelő végzés ellen. (Air. 122. § (3) bekezdése)
- A fellebbezést és a fellebbezést alátámasztó bizonyítékokat az írásba foglalt döntés közlésétől számított **tizenöt napon belül**, utólagos adómegállapítás esetén **harminc napon belül** lehet előterjeszteni. E rendelkezés vonatkozik a fellebbezés elektronikus úton történő benyújtására is. (Air. 124. § (1) bekezdése)
- A fellebbezést a megtámadott döntést hozó adóhatóságnál kell előterjeszteni. A fellebbezési határidőt **megtartottnak** kell tekinteni, ha a határidőben benyújtott fellebbezés iránti kérelmet nem a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervnél terjesztették elő. (Air. 124. § (2) bekezdése)
- Ha a **fellebbezés elkésett**, és a fellebbezés benyújtásával egyidejűleg a fellebbezésre jogosult igazolási kérelmet nem terjesztett elő, az elsőfokú adóhatóság – a mulasztás jogkövetkezményeire történő figyelmeztetés mellett – nyolcnapos határidő tűzésével a fellebbezésre jogosultat igazolási kérelem előterjesztésére hívja fel. A felhívás személyes átadása, postára adása vagy elküldése és a határidő letelte közötti időtartam a fellebbezés terjesztés határidejébe nem számít bele. Ha a fellebbezésre jogosult személy határidőn belül nem nyújt be igazolási kérelmet, az elsőfokú adóhatóság a fellebbezést visszautasítja. (Air. 126. § (2) bekezdés)
- A napokban megállapított **határidőbe nem számít bele** a határidő kezdetére okot adó cselekmény vagy körülmény bekövetkezésének, a közlésnek, a kézbesítésnek, valamint a hirdetmény kifüggesztésének és levételének napja. Ha a határidő utolsó napja olyan nap, amelyen az adóhatóságnál a munka szünetel, a határidő a következő munkanapon jár le. A postán küldött beadvány és megkeresés előterjesztési ideje a postára adás napja. A határozott naphoz kötött jogszerzés a nap kezdetén következik be. A határidő elmulasztása vagy a késedelem jogkövetkezménye a határidő utolsó napjának elteltével áll be. A határidőt kétség esetén megtartottnak kell tekinteni. (Air. 52. § (1), (4), (5), (6) bekezdései)
- A fellebbezést **írásban** vagy **szóban** lehet előterjeszteni. (Ákr. 26. §)

Adóügyekben az Ákr-nek a kérelemre vonatkozó szabályait azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a jogszabály eltérő rendelkezése hiányában az adózó nem kérheti az adóhatóságnál, hogy az más szervet adatszolgáltatás iránt keressen meg. (Air. 45. § (2) bekezdése)

- Ha törvény nem írja elő az adózó személyes eljárását, helyette törvényes képviselője, vagy az általa, illetve törvényes képviselője által meghatalmazott személy is eljárhat. (Air. 14. § (1) bekezdése)
- Az adóhatóság **az eljárást megszünteti**, ha az adózó a kérelmére indult eljárásban a képviselő visszautasítása esetén az adóhatóság felhívása ellenére nem gondoskodik a képviselőt ellátásra alkalmas személy meghatalmazásáról vagy nem jár el személyesen, kivéve, ha az eljárás hivatalból is megindítható, és az adóhatóság az eljárást hivatalból folytatja. (Air. 49. § (1) bekezdés h) pontja)
- A **kérelem tartalmazza** az ügyfél és képviselője azonosításához szükséges adatokat és elérhetőségét (Ákr. 36. § (1) bekezdése)
- Az **igazolási kérelmet** a mulasztásról való tudomásszerzést vagy az akadály megszűnését követően, de legkésőbb az elmulasztott határnaptól vagy a határidő utolsó napjától számított, az igazolni kívánt eljárási cselekményre előírt határidővel megegyező időtartamon, de **legfeljebb negyvenöt napon belül**, a bevallási határidő elmulasztása esetén a mulasztásról való tudomásszerzést vagy az akadály megszűnését követő **tizenöt napon belül**, a bevallás pótlásával egyidejűleg lehet előterjeszteni. (Air 53. § (3) bekezdése)
- A szóbeli kérelemről – ha azt nyomban nem teljesítik –, valamint a tényállás tisztázása érdekében lefolytatott eljárási cselekményről az adózó vagy az eljárás egyéb résztvevője részvétele esetén **jegyzőkönyvet, más esetben feljegyzést** kell készíteni. (Air. 70. § (1) bekezdése)
- Az első fokú határozat ellen benyújtott fellebbezés **illetékköteles**. Az illeték mértéke a fellebbezéssel érintett, vagy vitatott összeg minden megkezdett 10 000 forintja után 400 forint, de legalább 5000 forint, legfeljebb 500 000 forint. Ha a fellebbezés tárgyának értéke pénzben nem állapítható meg, a fellebbezés illetéke 5000 forint. (Itv. 29. § (2) bekezdése)
- A **végzés elleni fellebbezés illetéke** – ha az Itv. másként nem rendelkezik – 3.000 forint. (Itv. 29. § (4) bekezdése).
- A fellebbezés illetékét az adóhatóság erre a célra nyitott illetékbeszedési számlájára kell **megfizetni**. Az esedékességkor meg nem fizetett eljárási illeték és mulasztási bírság összegét az adóhatóság határozatban közli az ügyféllel. A

- tartozás 8 napon belül mulasztási bírság nélkül fizethető meg. Az így meg nem fizetett illetéket és mulasztási bírságot az adóhatóság hajtja be. (Itv.73. § (3) bekezdése)
- fellebbezést az ügy összes iratával a fellebbezés beérkezésének napjától számított **tizenöt napon belül** fel kell terjeszteni a felettes szervhez. A felterjesztés során az elsőfokú adóhatóság ismerteti a fellebbezésről kialakított álláspontját. Az elsőfokú adóhatóság **a felterjesztést mellőzi**, ha a jogszabálysértő döntést visszavonja, a fellebbezésnek teljes mértékben megfelelően módosítja, kijavítja vagy kiegészíti, a fellebbezést visszautasítja, vagy az eljárást megszünteti. (Air. 126. § (4) és (6) bekezdése)
 - Ha az elsőfokú adóhatóság a fellebbezést felterjeszti, a felettes szerv a fellebbezéssel megtámadott döntést és a döntéshozatalt megelőző eljárást megvizsgálja, tekintet nélkül arra, hogy ki és milyen okból fellebbezett. A határozat ellen irányuló fellebbezést határozattal, a végzés ellen irányuló fellebbezést végzéssel kell elbírálni. A vizsgálat eredményeként a felettes szerv a döntést helybenhagyja, megváltoztatja vagy megsemmisíti. (Air. 127. § (1) és (4) bekezdése)
 - A fellebbezési határidőt **megtartottnak** kell tekinteni, ha a határidőben benyújtott fellebbezés iránti kérelmet nem a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervnél terjesztették elő. (Air 124. § (2) bekezdése)
 - A határozat ellen irányuló fellebbezést határozattal, a végzés ellen irányuló fellebbezést végzéssel kell elbírálni. A vizsgálat eredményeként a felettes szerv a döntést helybenhagyja, megváltoztatja vagy megsemmisíti. (Air. 127. § (4) bekezdése)
 - A felettes szerv, ha a döntéshozatalhoz nincs elég adat, vagy a tényállás további tisztázása szükséges, a döntés megsemmisítése mellett az ügyben első fokon eljáró adóhatóságot új eljárásra utasíthatja, vagy a tényállás kiegészítése iránt maga intézkedik, amelynek keretében az első fokon eljáró adóhatóságot – érdemi döntés meghozatala nélkül – a szükséges eljárési cselekmények elvégzésére utasíthatja. (Air 127. § (5) bekezdése)
 - A fellebbezési eljárás során hozott döntést a fellebbezővel és mindazokkal, akikkel az elsőfokú döntést közölték, az első fokon eljáró adóhatóság útján írásban kell közölni. (Air. 127. § (7) bekezdése).

Az adóhatóság az eljárást megszünteti, ha

- a) a kérelem visszautasításának lett volna helye, annak oka azonban az eljárás megindítását követően jutott az adóhatóság tudomására,

b) a kérelmező adózó az adóhatóság felhívására nem nyilatkozik, a hiánypótlási kötelezettségét nem teljesíti, és ennek hiányában a kérelem nem bírálható el, és az eljárást hivatalból nem folytatja,

c) az eljárás okafogyottá vált,

d) a kérelemre indult eljárásban az adózó nem tesz eleget eljárási költség előlegezési kötelezettségének,

e) az eljárás kérelemre indult, és valamennyi kérelmező adózó kérelmét visszavonta, illetve ahhoz az ellenérdekű adózók hozzájárultak, és az eljárás hivatalból nem folytatható,

f) az adóhatóság megállapítja, hogy az ügyben más adóhatóság már eljárt, vagy más adóhatóság kijelölésére került sor,

g) az eljárás kérelemre indult és az ügy érdemi eldöntése olyan kérdés előzetes elbírálásától függ (a továbbiakban: előkérdés), amely bíróság vagy más szerv hatáskörébe tartozik, és az adózó az adóhatóságnak az eljárás megindítására vonatkozó felhívásának nem tesz eleget,

h) az adózó a kérelmére indult eljárásban a képviselő visszautasítása esetén az adóhatóság felhívása ellenére nem gondoskodik a képviselet ellátásra alkalmas személy meghatalmazásáról vagy nem jár el személyesen, kivéve, ha az eljárás hivatalból is megindítható, és az adóhatóság az eljárást hivatalból folytatja,

i) az eljárásért igazgatási szolgáltatási díjat (a továbbiakban: díj) kell fizetni, és a kérelmező a fizetési kötelezettségének a felhívás ellenére nem tesz eleget és költségmentességben sem részesül, vagy

j) a 26. §-ban, valamint a 126. § (7) bekezdésében szabályozott eljárás során az arra okot adó feltétel bekövetkezik. (Air. 49. § (1) bekezdése)

- A jogorvoslati eljárásban megfizetett **valamennyi illetéket** az ügyfélnek **vissza kell téríteni**, ha a közigazgatási hatóság vagy a közigazgatási perben elbírált közigazgatási hatósági döntés vagy intézkedés az ügyfél hátrányára részben vagy egészben jogszabálysértőnek bizonyult. A visszatérítést hivatalból, a jogorvoslati eljárást lezáró, vagy arra tekintettel hozott határozatban kell elrendelni és azt a visszatérítés foganatosítása végett – a (3) bekezdésben foglalt kivétellel – az ügyfél lakóhelye, székhelye, illetőleg a bíróság székhelye szerint illetékes állami adóhatóságnak kell megküldeni. A 73. § (3) bekezdése alapján az adóhatóság illetékbeszedési számlája javára megfizetett jogorvoslati eljárás illetékének visszatérítését az alapügyben eljárt elsőfokú adóhatóság foganatosítja. (Itv.32. §)

- **Az ügyintézési határidő** a kérelemnek az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóhatósághoz történő megérkezését követő napon, a hivatalbóli eljárás esetén az első eljárási cselekmény megkezdésének napján kezdődik. (Air. 50. § (1) bekezdése)
- Ha az adóhatóság a rá irányadó **ügyintézési határidőt** az adózónak és az eljárás egyéb résztvevőjének fel nem róható okból **túllépi**, köteles az adózó által az eljárás lefolytatásáért megfizetett illetéknek vagy díjnak megfelelő összeget, ha pedig az ügyintézés időtartama meghaladja az irányadó ügyintézési határidő kétszeresét, az adózó által az eljárás lefolytatásáért megfizetett illetéknek vagy díjnak megfelelő összeg kétszeresét az adózó részére visszafizetni. Nem terheli az adóhatóságot az (1) bekezdés szerinti fizetési kötelezettség, ha az adózó az eljárásért fizetendő illetéket vagy díjat nem fizette meg. Az adóhatóság (1) bekezdés szerinti fizetési kötelezettségét nem érinti, ha az adózó az illeték vagy díj megfizetése alól részben vagy egészen mentesült, ilyen esetben az adóhatóság az összeget az adózó által meg nem fizetett rész arányában a központi költségvetésnek – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett számlaszámra – fizeti meg. Ha az eljárás lefolytatásáért az eljárás megindítására irányuló kérelmet benyújtó adózó jogszabály alapján nem köteles illeték vagy díj fizetésére, úgy az adóhatóság az illetékekről szóló törvény szerinti általános tételű eljárási illetéknek megfelelő összeget, illetve ennek kétszeresét fizeti meg a központi költségvetésnek. Az (1) és a (3) bekezdés szerinti összeget az adóhatóság saját költségvetése terhére a fizetési kötelezettséget megállapító döntés véglegessé válásától számított nyolc napon belül fizeti vissza az adózó számára, illetve fizeti meg a központi költségvetésnek. (Air. 51. § (1)-(4) bekezdései)
- Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, **az ügyintézési határidő harminc nap**, amelyet az adóhatóság vezetője **egy alkalommal** – indokolás mellett – **harminc nappal meghosszabbíthat**. Az eljárási határidő meghosszabbításának van helye különösen, ha az eljárás során
 - a) az előkérdés bíróság hatáskörébe tartozik,
 - b) ha az előkérdés más szerv hatáskörébe tartozik, vagy ugyanannak az adóhatóságnak az adott ügygel szorosan összefüggő más hatósági döntése nélkül megalapozottan nem dönthető el,
 - c) az ügyben külföldi szervet kell megkeresni,
 - d) az adózó mulasztása vagy késedelme azt indokolja, vagy
 - e) szakértő bevonására került sor. (Air. 50. § (2) bekezdése)
- **Az utólagos adómegállapítás** jogszerűsége, a végrehajtási jog korlátozása és az adó megfizetésére kötelezés tárgyában a másodfokú adóhatóság egy határozatban dönt. A határozat meghozatalára nyitva álló határidő az iratoknak a

másodfokú adóhatósághoz történő megérkezését követő naptól számított **hatvan nap** (Air. 123. § (3) bekezdése)

12. Egyházi, magán, valamint a nemzetiségi önkormányzati fenntartók által alapított köznevelési intézmény nyilvántartásba vétele

Az eljárás menete

A köznevelési intézmény székhelye szerinti kormányhivatal látja el az egyházi, magán, valamint a nemzetiségi önkormányzati alapító/fenntartó által alapított és fenntartott köznevelési intézmények nyilvántartásba vételét. A nevelési-oktatási intézmény alapítását a fenntartónak nyilvántartásba vétel céljából be kell jelentenie az intézmény székhelye szerinti kormányhivatalnál, mely dönt a nyilvántartásba vételről. A köznevelési intézmény a nyilvántartásba való bejegyzéssel, a bejegyzés napján jön létre.

A nyilvántartásba vétel feltétele a működési engedély megszerzésének, de a nyilvántartásba vételre és a működési engedély megszerzésére irányuló kérelem a fenntartó részéről egy eljárásban is kezdeményezhető.

A kormányhivatal nyilvántartásában szereplő adatok közhitelesek. A nyilvántartás fennálló és törölt adatai, továbbá az alapító okiratok nyilvánosak, azokba bárki betekinthes, azokról feljegyzést készíthet, valamint elektronikus úton is hozzáférhetők.

Nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtása:

A kérelem célszerű tartalma:

- kérelmező (alapító/fenntartó) neve, székhelye,
- a fenntartó képviselőjére jogosult személy neve képviselőjének jogosultságát igazoló dokumentum,
- a kérelmező elérhetősége (levélcíme, e-mail címe, telefonszáma),
- a köznevelési intézmény nyilvántartásba vétel iránti kifejezett kérelme,
- az alapított köznevelési intézmény neve és annak székhelye.

A nyilvántartásba vétel iránti kérelmet írásban (postai úton vagy személyesen), illetve az elektronikus ügyintézésre kötelezett kérelmezők az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvényben meghatározott elektronikus módon a jogszabályban meghatározott adattartalommal és mellékletekkel együtt kell benyújtani. A nyilvántartásba vétellel összefüggő eljárási költségeket a kérelem benyújtója viseli.

A kérelemhez mellékelni kell:

A fenntartónak a köznevelési intézmény nyilvántartásba vételéhez az alábbi dokumentumokat kell benyújtania:

- az intézmény alapító okiratát,
- a köznevelési közszolgálati tevékenység folytatására jogosító okirat vagy annak másolatát,
- a köznevelési intézmény képviselőjére jogosult személy nevének és képviselőjének jogosultságát igazoló dokumentumot,

- az állandó székhely meglétét igazoló okiratot (tulajdoni lap, bérleti szerződés, megállapodás, hozzájáruló nyilatkozat stb.)

Az egyházi és magán valamint a nemzetiségi önkormányzati alapító/fenntartó által alapított és fenntartott köznevelési intézmény akkor rendelkezik állandó saját székhellyel, ha a fenntartó igazolja, hogy a feladatai ellátáshoz szükséges jogszabályban meghatározott helyiségek feletti rendelkezési jog a nevelési-oktatási intézmény működéséhez legalább öt évre, tanítási évre biztosított.

Az ügyintézési határidő sommás eljárásban nyolc nap, teljes eljárásban hatvan nap.

Az eljárás illetéke:

A köznevelési intézmény nyilvántartásba vételével összefüggő eljárás illetékköteles, mértéke 3000,- Ft, a fellebbezési eljárás illetéke 5000, - Ft, melyet átutalással, vagy készpénzátutalási megbízással postai úton kell megfizetni.

Az egyesületet, a köztestületet, az egyházi jogi személyt, az alapítványt, a közalapítványt és a közhasznú, kiemelkedően közhasznú nonprofit gazdasági társaságot illetékmentesség illeti meg. Az illetékmentesség csak abban az esetben illeti meg, ha a vagyonszerzést, illetőleg az eljárás megindítását megelőző adóévben folytatott vállalkozási tevékenységéből származó jövedelme után társasági adófizetési kötelezettsége, illetve - költségvetési szerv esetében - eredménye után a központi költségvetésbe befizetési kötelezettsége nem keletkezett.

A kérelmező kötelezettségei a nyilvántartásba vételt követően:

Az intézmény jogerős nyilvántartásba vételét követően a köznevelési intézmény képviselője köteles nyolc napon belül megkérni az intézmény adószámát, és pénzforgalmi számlát nyitni, amelyeket - azok kézhezvételétől számított - nyolc napon belül be kell jelentenie a székhely szerinti kormányhivatalnak.

Fenntartói feladat a nyilvántartásba vett adatok változása esetén:

A nyilvántartás adataiban bekövetkezett változásokat nyolc napon belül be kell jelentenie a fenntartónak a bejegyzett adatok módosítása iránti kérelemmel együtt a kormányhivatalhoz. Az ismételt nyilvántartásba vétel a köznevelési intézmény létrejöttének időpontját nem érinti.

Az ügýtípushoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről,
- 20/2012. (VIII. 31) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról,
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről,
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről,
- 1990. évi XCIII. törvény az illetékekről,

- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény

Az ügy intézését segítő útmutatók: --

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok: --

13. Köznevelési intézmények működésének engedélyezése

A kormányhivatal engedélyezi a nem állami költségvetési szerv, vagy települési önkormányzat által alapított köznevelési intézmények működését.

Az eljárás menete

Az egyházi, magán és nemzetiségi önkormányzatok által alapított, fenntartott nevelési-oktatási intézmények működéséhez szükséges engedély iránti kérelmet az intézmény nyilvántartásba vételét, vagy annak módosítását követő hat hónapon belül lehet benyújtani az intézmény székhelye szerinti kormányhivatalhoz, amely az engedély kiadásáról dönt.

A kormányhivatal a működési engedély kiadásával kapcsolatos eljárása keretében vizsgálja, hogy a nevelési-oktatási intézmény működéséhez rendelkezésre álló, vagy felmenő rendszerben megteremthető személyi, tárgyi, munkavédelmi, tűzvédelmi, közegészségügyi, pénzügyi feltételek biztosítják-e a nevelő, oktató munka folyamatos, hosszú távú, biztonságos, egészséges, szakszerű megszervezését.

A működési engedélyezési eljárás folyamán a kormányhivatal a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programja, valamint a pedagógiai szakszolgálati és pedagógiai szakmai szolgáltatást nyújtó intézmény munkaterve jogszabályoknak való megfelelése tárgyában köznevelési szakértő véleményét köteles beszerezni. Az engedély kiadásával összefüggő eljárási költségeket a kérelem benyújtója viseli. (Fenntartóváltás esetén az átadó fenntartó.)

Ha a szakképző iskola fenntartója saját gyakorlati oktatási hely hiányában úgy nyilatkozik, hogy a gyakorlati képzés folytatója részben vagy egészben nem a szakképző iskola, a kormányhivatal a működési engedélyezési eljárás keretében vizsgálja a szakképzési törvényben kijelölt, a gyakorlati képzés folytatására jogosult szervezetek nyilvántartását vezető szerv (Kamara) bevonásával, hogy a nyilatkozatban megjelöltek szerint a gyakorlati képzés feltételei biztosítottak-e.

Működési engedély iránti kérelem benyújtása:

Az eljárás az egyházi, magán és nemzetiségi önkormányzatok fenntartói kérelemére indul. Új nevelési-oktatási intézmény indítása esetén, valamint nevelési-oktatási intézmény

- fenntartói jogának átadása;
- átalakítása (egyesítés, szétválás);
- megszüntetése,
- átszervezése

esetén a tervezett indítás vagy az átszervezés, fenntartóváltás évének május utolsó munkanapjáig, fenntartói jog átadása esetén június 20-ig nyújthatja be a fenntartó a kormányhivatalhoz az intézmény működésének megkezdéséhez szükséges engedély iránti kérelmet. A kérelem benyújtására meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

A kérelmet írásban (postai úton vagy személyesen), illetve az elektronikus ügyintézésre kötelezett kérelmezők az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvényben meghatározott elektronikus módon a jogszabályban meghatározott adattartalommal és mellékletekkel együtt kell benyújtani. A működési engedély kiadásával összefüggő eljárási költségeket a kérelem benyújtója viseli.

A működési engedély iránti kérelemnek tartalmaznia kell

- a működési engedély iránti kérelem tárgyát,
- az alapító nevét, működési formáját, nyilvántartásba vételének formáját és azonosítóját, székhelyét, értesítési címét,
- a fenntartó nevét, működési formáját, nyilvántartásba vételének formáját és azonosítóját, székhelyét, értesítési címét,
- a nevelési-oktatási intézmény hivatalos nevét, az intézmény típusát, székhelyét,
- a nevelési-oktatási intézmény székhelyére és minden telephelyére vonatkozóan külön-külön
 - az ott ellátott feladatokat,
 - az épület tulajdonosának megnevezését,
 - amennyiben nem a fenntartó az épület tulajdonosa, az épület feletti rendelkezési jog időtartamának kezdő és befejező dátumát,
 - a köznevelési feladat megkezdésének tervezett dátumát,
 - az épületbe felvehető maximális gyermek-, tanulólétszámot,
 - a tantermek számát,
 - a tantermek alapterületét,
 - a tervezett évfolyamok felsorolását,
 - az óvodai csoportszobák számát,
 - az óvodai csoportszobák alapterületét,
 - a tervezett óvodai csoportok számát,
 - az óvoda napi nyitvatartási idejét, a nyitás és a zárás időpontját,
 - szakképzés esetén a szakképesítés megnevezését, azonosító számát és szakközépiskola esetén az ágazat megnevezését az Országos Képzési Jegyzékben meghatározottak szerint, a gyakorlati képzés megszervezésének módját (iskolai tanműhely, tanulószerveződés alapján, megállapodás keretében, munkarendenként),
 - alapfeladatonként és munkarendenként a legmagasabb gyermek- és tanulói létszámot,
 - pedagógiai szakszolgálati feladatonként az ellátható maximális gyermek-, tanulólétszámot, továbbá a feladatok ellátását biztosító helyiségek számát, alapterületét,
 - nevelési-oktatási intézmény esetében a gyermekétkeztetés ellátásának módját.
- a nevelési-oktatási intézmény feladatával, működésével kapcsolatos egyéb tudnivalókat, sajátosságokat, bejelentéseket.

A kérelemhez mellékelni kell:

Eredetiben vagy másolatban - másolat esetén az eljárás során a kormányhivatal kérheti az eredeti dokumentum bemutatását.

- a pedagógiai programot,
- pedagógiai szakszolgálati intézmény esetében az oktatásért felelős miniszter szándéknyilatkozatát a pedagógiai szakszolgálati tevékenységre irányuló köznevelési szerződés megkötéséről,
- fenntartói igazolást arról, hogy a feladatai ellátásához szükséges, jogszabályban meghatározott helyiségek feletti rendelkezési jog a nevelési-oktatási intézmény működéséhez legalább öt nevelési évre, tanítási évre biztosított (tulajdoni lap, megállapodás, hozzájáruló nyilatkozat),
- annak igazolását, hogy a helyiségek a nevelési-oktatási intézmény feladatainak ellátására alkalmasak,
- szakképzésben részt vevő iskola esetén annak ismertetését, hogy a gyakorlati oktatást milyen módon szervezik meg, saját gyakorlati oktatási hely hiányában a gyakorlati oktatási hely biztosítására kötött megállapodást vagy nyilatkozatot arról, hogy a gyakorlati képzést tanulószerveződés alapján végzik,
- a székhelyre és valamennyi telephelyre vonatkozóan külön-külön a tárgyi feltételek meglétét igazoló tételes jegyzéket a kötelező (minimális) eszköz- és felszerelési jegyzékben meghatározottak szerint elkészítve, külön feltüntetve a testnevelési és a gyakorlati foglalkozások megtartását szolgáló helyiségeket -, valamint a fenntartó nyilatkozatát arról, hogy a működés megkezdéséhez, a nevelő, oktató munkához szükséges, jogszabályban meghatározott tárgyi feltételek rendelkezésre állnak vagy fokozatosan megteremthetők, felmenő rendszerben történő oktatásszervezés esetén az eszközök és felszerelések beszerzésének ütemtervét, szakképzésben részt vevő iskola esetén a gyakorlati képzésre vonatkozó felszerelési jegyzéket,
- a székhelyre és valamennyi telephelyre vonatkozóan külön-külön az óvodai nevelésben, az iskolai nevelésben-oktatásban foglalkoztatott pedagógusok, óraadók listáját, feltüntetve a pedagógusok nevét, végzettségét és szakképzettségét, iskola esetén tantárgyi bontásban, valamint a pedagógus-végzettséget tanúsító oklevél kiállítóját és az oklevél számát, a tantárgyfelosztást, továbbá a működéshez szükséges többi alkalmazott nevét, végzettségét és szakképzettségét, foglalkoztatásuk módját és időtartamát, valamint a fenntartó nyilatkozatát arról, hogy a működés megkezdéséhez, a nevelő, oktató munkához szükséges, jogszabályban meghatározott személyi feltételek biztosítottak,
- a pénzügyi feltételek teljesítésének igazolásához
 - a nevelési-oktatási intézmény egészére vonatkozóan a székhelyre és valamennyi telephelyre vonatkozóan együttesen részletes kimutatást arról, hogy az intézmény tevékenységét milyen forrásokból finanszírozzák, a

források között feltüntetve a feladatellátáshoz rendelkezésre álló készpénzt, a befektetett eszközök és forgóeszközök értékét, a tervezett bevételi forrásokat, a költségvetési hozzájárulást, és az egyéb támogatást, az előírt tandíjat, az alapítványi támogatást, a bankhitelt, minden egyéb bevételt, bármilyen, a működéshez felhasználható tárgyi vagy pénzbeli juttatást, a tevékenységben való ingyenes közreműködést,

- a fenntartó által jóváhagyott egy évre szóló költségvetést, amely tartalmazza a működéshez szükséges befektetett eszközök és forgóeszközök beszerzési értékét, a dologi és személyi kiadások összegét, utóbbiba beleértve az alkalmazottak bérét, annak közterheit és a tanulói juttatások költségeit, valamint
- a fenntartó nyilatkozatát arról, hogy a feladatok ellátásához szükséges fedezetet biztosítja.

Az ügyintézési határidő sommás eljárásban nyolc nap, teljes eljárásban hatvan nap.

Az eljárás illetéke:

A köznevelési intézmény nyilvántartásba vételével összefüggő eljárás illetékköteles, mértéke 3000,- Ft, a fellebbezési eljárás illetéke 5000, - Ft, melyet átutalással, vagy készpénzátutalási megbízással postai úton kell megfizetni.

Az egyesületet, a köztestületet, az egyházi jogi személyt, az alapítványt, a közalapítványt és a közhasznú, kiemelkedően közhasznú nonprofit gazdasági társaságot illetékmentesség illeti meg. Az illetékmentesség csak abban az esetben illeti meg, ha a vagyonszerzést, illetőleg az eljárás megindítását megelőző adóévben folytatott vállalkozási tevékenységéből származó jövedelme után társasági adófizetési kötelezettsége, illetve - költségvetési szerv esetében - eredménye után a központi költségvetésbe befizetési kötelezettsége nem keletkezett.

A kérelem elbírálása:

Az engedély akkor adható ki, ha a köznevelési intézmény a feladatai ellátásához szükséges feltételekkel rendelkezik:

- állandó saját alkalmazotti létszámmal;
- állandó saját székhellyel, telephely esetén állandó telephellyel, a feladatellátáshoz szükséges helyiségekkel (a helyiségek feletti rendelkezési jog legalább öt nevelési évre, tanítási évre biztosított);
- legalább egy, a maximális létszám befogadására alkalmas óvodai csoport, kollégiumi csoport, az adott iskolatípusnak megfelelően valamennyi évfolyamra egy-egy iskolai osztály működtetésére alapították; újonnan induló nevelési-oktatási forma esetében felmenő rendszerben, fokozatosan megteremti,
- a jogszabályban meghatározott személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak;
- nyilvántartásba vétel óta kevesebb mint hat hónap telt el.

Ha a nevelési-oktatási intézmény székhelye, telephelye másik nevelési-oktatási intézmény által is használt ingatlanban található, az engedélyezési eljárásban vizsgálni kell azt is, hogy az épületben biztosítható-e valamennyi nevelési-oktatási

intézmény zavartalan működése, az alapító okiratában megjelölt maximális gyermek-, tanulói létszám fogadása, a nevelőtestületek működése.

Újonnan induló nevelési-oktatási forma esetében a feladatok ellátásához szükséges feltételeket felmenő rendszerben, fokozatosan elégséges megteremteni.

A kormányhivatal az engedély kiadását akkor tagadhatja meg, ha a nevelési-oktatási intézmény

- pedagógiai programja az e törvényben, szakmai programja a szakképzésről szóló törvényben meghatározottaknak nem felel meg,
- nem rendelkezik - az e törvényben foglaltaknak megfelelő - a működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel,
- újonnan induló nevelési-oktatási forma esetében a feltételek megteremtésének ütemtervében foglaltak nem megalapozottak, a költségvetésből nem állapítható meg, hogy a feladata ellátásához szükséges költségeket milyen forrásból biztosítják,

Pedagógiai szakszolgálati intézmény, pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmény esetében a kormányhivatal az engedély kiadását akkor tagadhatja meg, ha

- nem rendelkezik - az e törvényben és a külön jogszabályban foglaltaknak megfelelő - a működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel,
- munkaterve nem felel meg a külön jogszabályban foglaltaknak, továbbá pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmény esetében nincs összhangban az oktatásért felelős miniszter által kijelölt háttérintézménynek a miniszter által jóváhagyott szakmai irányelvében foglaltakkal.

Az ügytípushoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről,
- 20/2012. (VIII. 31) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról,
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről,
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről,
- 3/1986. (II. 21.) IM rendelet az igazságügyi szakértők díjazásáról,
- 1990. évi XCIII. törvény az illetékekről,
- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény

Az ügy intézését segítő útmutatók: --

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok: --

14. Tanköteles tanuló számára kizárás fegyelmi büntetés miatt nevelési- oktatási intézmény kijelölésére irányuló eljárás

Ha a tanuló a kötelességeit vétkesen és súlyosan megszegte, fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető. Akizárás az iskolából fegyelmi büntetés csak rendkívüli vagy ismétlődő fegyelmi vétség esetén alkalmazható.

Akizárás az iskolából fegyelmi büntetés esetén a szülő köteles új iskolát, kollégiumot keresni a tanulónak. A fegyelmi büntetést hozó iskola, kollégium segítséget nyújt a szülőnek az új iskola, kollégium megtalálásában.

Abban az esetben, ha az iskola, a kollégium a fegyelmi büntetés megállapításáról szóló határozat véglegessé válásától számított nyolc napon belül a tanulót fogadó iskolától, kollégiumtól nem kap értesítést arról, hogy a tanuló más iskolában, kollégiumban történő elhelyezése a szülő kezdeményezésére megtörtént, a fegyelmi büntetést hozó iskola, kollégium három napon belül köteles megkeresni a kormányhivatalt, amely három munkanapon belül másik, az állami közfeladat-ellátásban résztvevő iskolát, kollégiumot jelöl ki a tanuló számára.

Az iskolát, kollégiumot úgy kell kijelölni, hogy a tanuló számára a kijelölt intézményben a nevelés-oktatás igénybevétele ne jelentsen aránytalan terhet. Szakképzési centrum tanulója esetében a szakképzési centrum másik tagintézménye is kijelölhető.

Az eljárás menete:

A fegyelmi büntetést hozó iskola, kollégium a kérelmet, értesítést minden esetben írásban, postai úton vagy személyesen nyújtja be.

A kérelem/értesítés célszerű tartalma:

- a kérelmező szülő/törvényes neve, lakhelye, elérhetősége,
- a tanuló neve, szül. adatai, anyja neve,
- a tanuló tartózkodási helye, ha nem a szülő lakcímén tartózkodik életvitelszerűen,
- a tanuló iskolájának neve, címe, osztálya, tanult idegen nyelv,
- szakképzésben részt vevő tanuló esetén szakma, orientációs képzés megnevezése,
- sajátos nevelési igényű tanuló esetében a sajátos nevelési igény ténye.

A kérelemhez, értesítéshez célszerű mellékelni:

- a jogerős fegyelmi döntésről szóló határozat másolatát,
- sajátos nevelési igényű tanuló esetében az érvényes, a szakértői bizottság által kiállított szakvélemény másolatát.

A kijelölés tárgyában a kormányhivatal három munkanapon belül határozatot hoz.

Az új intézmény kijelölésekor tekintettel van a tanuló nyelvtanulására, választott szakmájára, az aránytalan terhek elkerülésére, sajátos nevelési igényű tanuló esetében e tényre.

A kormányhivatal határozata azonnal végrehajtható.

A kizárás fegyelmi büntetés a tanköteles tanuló esetében nem hajtható végre az új tanulói jogviszony, kollégiumi tagsági viszony létesítéséig.

Az eljárás illetéke:

Az eljárás illetékmentes.

Az ügytípushoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről,
- 229/2012.(VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról,
- 20/2012. (VIII. 31) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- 1990. évi XCIII. törvény az illetékekről,
- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény

Az ügy intézését segítő útmutatók: --

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok: --

15. Egyházi, magán, valamint a nemzetiségi önkormányzati fenntartók fenntartói tevékenységének törvényességi ellenőrzése

Az ellenőrzés tárgykörei

A kormányhivatal végzi az egyházi, magán, valamint a nemzetiségi önkormányzatok által fenntartott köznevelési intézmény fenntartói tevékenységének törvényességi ellenőrzését, amelynek eredményéről értesíti a költségvetési hozzájárulást folyósító szervet.

A kormányhivatal a törvényességi ellenőrzés keretében vizsgálja, hogy a fenntartó a nevelési-oktatási intézményt az alapító okiratban és a működéshez szükséges engedélyben meghatározottak szerint működteti-e. Ellenőrzése során különösen azt vizsgálja, hogy

- van-e joga a fenntartónak a tevékenység folytatásához,
- összhangban áll-e az alapító okirat, a működés megkezdéséhez szükséges engedély és a pedagógiai program,
- a nevelési-oktatási intézmény törvényes és szakszerű működése érdekében milyen intézkedéseket tettek,
- a fenntartó által az intézmény rendelkezésére bocsátott vagyon biztosítja-e az alapító okiratban meghatározott feladatok végrehajtását, a kötelező (minimális) eszköz- és felszerelési jegyzékben foglaltak meglétét,
- a fenntartó által elkészített éves költségvetés biztosítja-e a feladatok ellátását,
- az ütemtervben foglaltak teljesülnek-e,
- egyházi nevelési-oktatási intézmény fenntartója esetében a szervezeti és működési szabályzat jóváhagyásával kapcsolatos eljárás törvényes-e,
- a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének alkalmazása törvényes-e,
- vizsgálta-e a fenntartó a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a szakmai munka eredményességét,
- a fenntartó a döntései meghozatalakor betartja-e az előírt egyeztetési kötelezettségét.

Az ellenőrzés indítása

Az ellenőrzés indulhat hivatalból: az intézmény székhelye szerinti kormányhivatal legalább két évente végzi ellenőrzési feladatait. Az eljárás indulhat kérelemre, azzal, hogy az ügyfél csak saját maga törvényességi ellenőrzés alá vonását kezdeményezheti.

Az ellenőrzés menete

A törvényességi ellenőrzés eredménye alapján hivatalból indult hatósági eljárás során az ügyintézési határidő hatvan nap.

Az ellenőrzés jellemző eszközei

- adatszolgáltatás, iratbemutatás és egyéb tájékoztatás kérésével megvalósuló ellenőrzés,
- szemle a helyszínen.

Az ellenőrzés módszerei

A módszert az ellenőrzés tárgya és célja határozza meg. A megyeszékhely szerinti járási hivatal az alábbi módszereket alkalmazza ellenőrzése során:

- dokumentum-ellenőrzés,
- dokumentum-elemzés,
- adatfelvétel,
- személyes meghallgatás,
- kép- és hangfelvétel készítése.

A szemléről a kormányhivatal értesíti az ellenőrzés alá vont fenntartó képviselőjét.

Az ellenőrzés során észlelteket a kormányhivatal jegyzőkönyvben rögzíti.

Amennyiben a helyszínen megállapításra kerül, hogy az ellenőrzött fenntartó nem követett el jogszabálysértést, abban az esetben a jegyzőkönyvben rögzítésre kerül ez a tény és a vizsgálat a jegyzőkönyv átadásával lezárásra kerül.

Amennyiben a helyszínen nem dönthető el, hogy történt-e jogszabálysértés, abban az esetben a helyszínen nem kerül átadásra a jegyzőkönyv. Ha a tények utólagos elemzéséből megállapítást nyer, hogy az ellenőrzött fenntartó nem követett el jogszabálysértést, abban az esetben a jegyzőkönyvben rögzítésre kerül ez a tény és a jegyzőkönyvet tíz napon belül meg kell küldeni a fenntartó számára, vagy feljegyzést kell készíteni az ellenőrzés lezárásáról.

A kormányhivatalintézkedései

Amennyiben a törvényességi ellenőrzés során feltárt jogszabálysértés – a jogellenes magatartás megszüntetésével vagy a jogszerű állapot helyreállításával orvosolható – a kormányhivatala jogsértés megszüntetése érdekében határidő megállapításával, valamint a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel végzésben felhívja a fenntartót a szabálytalanság megszüntetésére.

A törvényességi ellenőrzés eredményéről a kormányhivatal értesíti a költségvetési hozzájárulást folyósító szervet.

Az ellenőrzést követően

Ha a felhívásban meghatározott határidő eredménytelenül telt el, vagy a törvényességi ellenőrzés során feltárt jogszabálysértés a jogellenes magatartás megszüntetésével vagy a jogszerű állapot helyreállításával nem orvosolható, a hatóság hivatalból megindítja a hatáskörébe tartozó eljárást, ideértve a hatáskörébe tartozó eljárási cselekmények megtételét és a jogkövetkezmény megállapítását is.

Törli a köznevelési intézményt a nyilvántartásból, ha a fenntartó - köznevelési intézmény fenntartásával összefüggő - tevékenységének törvényességi ellenőrzése során megállapított törvénysértést a törvénysértés megszüntetésére történő felhívásban megállapított határidőig nem szünteti meg,

Az ügytípushoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről,
- 20/2012. (VIII. 31) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm.rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról,

- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény

Az ügy intézését segítő útmutatók: --

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok: --

16. Köznevelési intézmények hatósági ellenőrzése

A kormányhivatal hatósági ellenőrzés keretében vizsgálja a köznevelési intézmények jogszabályi feltételeknek megfelelő működését.

Az ellenőrzés tárgykörei

A köznevelési intézmény székhelye, telephelye szerinti kormányhivatal hatósági ellenőrzés keretében vizsgálja a köznevelési intézmények jogszabályi feltételeknek megfelelő működését, különösen:

- az egyenlő bánásmód követelményére,
- a kötelező felvételre vonatkozó feladatok ellátására,
- az osztály-, csoportlétszámra,
- a gyermek- és tanulói balesetvédelemre,
- a tanulói óraterhelésre,
- a tanulmányok alatti és az állami vizsgák megszervezésére, lebonyolítására,
- az alkalmazási feltételekre,
- a kötelező tanügyi nyilvántartások vezetésére és valódiságára,
- a minimális (kötelező) eszközök és felszerelések meglétére,
- a köznevelési feladatok ingyenességére, a tankönyvek és más tanulói felszerelések biztosítására vonatkozó rendelkezések megtartását,
- az országos mérések eredményei következtében készített intézkedési terv végrehajtásának kötelezettségére vonatkozó rendelkezések megtartását.

Az ellenőrzés indítása

Az ellenőrzés indulhat hivatalból: a kormányhivatal a hatósági ellenőrzési feladatait az oktatásért felelős miniszter által jóváhagyott munkaterv alapján hivatalból, rendszeresen végzi.

Az eljárás indulhat kérelemre, azzal, hogy az ügyfél csak saját maga hatósági ellenőrzés alá vonását kezdeményezheti.

Az ellenőrzés menete

A törvényességi ellenőrzés eredménye alapján hivatalból indult hatósági eljárás során az ügyintézési határidő hatvan nap.

Az ellenőrzés jellemző eszközei

- adatszolgáltatás, iratbemutatás és egyéb tájékoztatás kérésével megvalósuló ellenőrzés,
- szemle a helyszínen.

Az ellenőrzés módszerei

A módszert az ellenőrzés tárgya és célja határozza meg. A kormányhivatal az alábbi módszereket alkalmazza ellenőrzése során:

- dokumentum-ellenőrzés,
- dokumentum-elemzés,
- adatfelvétel,
- személyes meghallgatás,
- kép- és hangfelvétel készítése.

A helyszíni ellenőrzésről a kormányhivatal értesíti az ellenőrzés alá vont intézmény vezetőjét és az intézmény fenntartóját.

Az ellenőrzés során észlelteket jegyzőkönyvben rögzíti. Amennyiben a helyszínen megállapításra kerül, hogy az ellenőrzött intézmény nem követett el jogszabálysértést, abban az esetben a jegyzőkönyvben rögzítésre kerül ez a tény és a vizsgálat a jegyzőkönyv átadásával lezárásra kerül.

Amennyiben a helyszínen nem dönthető el, hogy történt-e jogszabálysértés, abban az esetben a helyszínen nem kerül átadásra a jegyzőkönyv. Ha a tények utólagos elemzéséből megállapítást nyer, hogy az ellenőrzött intézmény nem követett el jogszabálysértést, abban az esetben a jegyzőkönyvben rögzítésre kerül ez a tény és a jegyzőkönyvet tíz napon belül meg kell küldeni az intézményvezető számára, vagy feljegyzést kell készíteni az ellenőrzés lezárásáról.

A kormányhivatal intézkedései

Amennyiben a hatósági ellenőrzés során feltárt jogszabálysértés – a jogellenes magatartás megszüntetésével vagy a jogszerű állapot helyreállításával– orvosolható, a kormányhivatal a jogsértés megszüntetése érdekében legalább húsznapos határidő megállapításával, valamint a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel végzésben felhívja a köznevelési intézmény vezetőjét a szabálytalanság megszüntetésére, és erről tájékoztatja az intézmény fenntartóját.

Az ellenőrzést követően

Ha a felhívásban meghatározott határidő eredménytelenül telt el, vagy a hatósági ellenőrzés során feltárt jogszabálysértés a jogellenes magatartás megszüntetésével vagy a jogszerű állapot helyreállításával nem orvosolható, a kormányhivatal hivatalból megindítja a hatáskörébe tartozó eljárást, ideértve a hatáskörébe tartozó eljárási cselekmények megtételét és a jogkövetkezmény megállapítását is.

Felügyeleti bírságot szab ki, amelynek összege nem haladhatja meg az egymillió forintot.

A felügyeleti bírságot az elkövetett cselekmény súlyával arányosan kell kiszabni.

Törli a köznevelési intézményt a nyilvántartásból, ha a köznevelési intézmény a hatósági ellenőrzés keretében megállapított jogszabálysértést az első felszólítást, majd ugyanazon jogszabálysértés miatt kiszabott felügyeleti bírság kiszabását követően sem szünteti meg a határozatban megállapított határidőn belül.

Az ügytípushoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről,
- 20/2012. (VIII. 31) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról,
- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény

Az ügy intézését segítő útmutatók: --

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok: --

II. Szociális és Gyámügyi Osztály

Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok bejegyzése a szolgáltatói nyilvántartásba

Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése:

Veszprém Megyei Kormányhivatal (továbbiakban: Kormányhivatal)

Illetékességi területe:

Veszprém megye

Ügytípushoz tartozó jogszabályok jegyzéke:

- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.),
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény ,
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet (továbbiakban: SZCSM rendelet),
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (továbbiakban: Sznyr.)
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény ,
- A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (továbbiakban: NM rendelet)
- A tűzvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervezetekről, a tűzvédelmi bírságról és a tűzvédelemmel foglalkozók kötelező élet- és balesetbiztosításáról szóló 259/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet,
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- Az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet,
- Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet;
- A nevelési intézmények tervezési előírásairól szóló MSZ 24210 szabvány;
- A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet;

- A nevelőszülői foglalkoztatási jogviszony és a helyettes szülői jogviszony egyes kérdéseiről szóló 513/2013. (XII.29.) Korm. rendelet
- A gyermekek esélynövelő szolgáltatásainak szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 40/2018. (XII. 4.) EMMI rendelet
- Az igazságügyi szakértőkről szóló 2016. évi XXIX. törvény
- Az egyházi és nem állami fenntartású szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok állami támogatásáról szóló 489/2013. (XII. 18.) Korm. rendelet
- A kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet

Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

A szolgáltatói nyilvántartásra vonatkozó hatósági eljárásokban a fenntartó a kérelmeket, elektronikus úton nyújtja be a működést engedélyező szerv felé. A fenntartó a <http://szocialisportal.hu/mukeng> linken elérhető elektronikus adatlap kitöltésével rögzítheti kérelmét és nyújthatja be, előzetes regisztrációt követően.”

A kérelemhez csatolandó mellékletek elérhetősége:

A fenntartónak az engedélyes bejegyzése iránti eljárásban a kérelemhez az Sznyr. 5. melléklet szerinti iratokat szükséges csatolni.

A nyilvántartási rendszert a Magyar Államkincstár működteti. A regisztrációról és a kérelem benyújtásáról további részletes információ található a szocialisportal.hu honlapon az OSZIR – MŰKENG menü alatt.

Eljárási költségek:

Az engedélyes bejegyzése esetén, valamint az ha az engedélyes adatszolgáltatása fenntartóváltozás, vagy új szolgáltatás, vagy szociális szolgáltatás esetén új ellátotti csoport bejegyzésére irányul, valamint ha a Kormányhivatal döntése alapján a szakértő kirendelése a szakmai program módosulása miatt szükséges a benyújtott szakmai programot a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (továbbiakban: Főigazgatóság) által fenntartott engedélyesek kivételével a Főigazgatóság; a gyermekek napközbeni ellátása esetén a miniszter által kijelölt szervezet (a továbbiakban: bölcsődei módszertani szervezet); a feladatkörébe tartozó engedélyes és szolgáltatás esetén - ide nem értve magát a kijelölt egyházi módszertani intézményt - a kijelölt egyházi módszertani intézmény szakértőként véleményezi.

A fenntartó a szakmai program véleményezéséért a Hivatal módszertani feladatot ellátó szerve, illetve az Intézet részére az SZCSM rendelet 14. §-a, valamint az NM rendelet 4. § 3a) pontja alapján szakértői díjat fizet.

A szakértői díj összege működési engedélyenként:

- szociális szolgáltató esetén 16.000 forint,
- szociális intézmény esetén 24.000 forint,
- szociális szolgáltató és szociális intézmény egy telephelyen történő működése esetén 24.000 forint.

- gyermekjóléti szolgáltató esetén 16.000 forint,
- gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmény esetén 24.000 forint,
- gyermekjóléti szolgáltató és gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmény egy telephelyen történő működése esetén 24.000 forint.

A szakértői díjat az ügyfélnek a kérelem benyújtásakor kell a Veszprém Megyei Kormányhivatal 10048005-00299516-20000002 számú letéti számlájára megfizetni.

A szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzéssel, adatmódosítással és törléssel kapcsolatos eljárások illetékmentesek.

Alapvető eljárási szabályok:

Ha a kérelem nem felel meg a jogszabályi követelményeknek, a Kormányhivatal a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül – megfelelő határidő megjelölése és a mulasztás jogkövetkezményeire történő figyelmeztetés mellett – egy ízben hiánypótlásra hívja fel a kérelmezőt. Amennyiben a kérelmező ügyfél a hatóság felhívására nem nyilatkozik, abban az esetben a hatóság a rendelkezésre álló adatok alapján dönt.

Finanszírozás és nem ágazati feltételek

A működést engedélyező szervhez benyújtandó kérelemben – az Sznyr. 4. mellékletének 8. pontja alapján – nyilatkozni szükséges a fenntartónak arról, hogy költségvetési támogatást kíván-e igénybe venni, továbbá arról is, hogy részesül-e az ott megjelölt támogatásban.

Költségvetési támogatással történő működtetés esetén a finanszírozási rendszerbe történő befogadás érdekében az Emberi Erőforrások Minisztériuma szakhatóságként jár el. (határidő: 50 nap, egyes esetekben ettől eltérő 30 nap, illetve 60 nap)

A szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés iránti kérelem benyújtása előtt a finanszírozási rendszerbe történő befogadás kérdésében a minisztériumtól előzetes szakhatósági állásfoglalás kérhető. A kérelemben fel kell tüntetni a fenntartó nevét, címét, az engedélyes nevét, címét, már működő engedélyes esetén az ágazati azonosítót, a szolgáltatás megnevezését, az igényelt kapacitások számát (ellátotti szám férőhelyszám, feladatmutató), a szolgáltatás ellátási területét, továbbá a kapcsolattartó telefonos elérhetőségét. (Sznyr. 19/A. § (4) bekezdése)

A befogadással kapcsolatos tájékoztató elérhető: www.szocialisportal.hu Közlemények – Kapacitás közlemények címszó alatt, valamint a kormány.hu – Emberi Erőforrások Minisztériuma - Dokumentumok – Hirdetmények, közlemények alatt.

A bejegyzési eljárás során ún. nem ágazatinak minősülő feltételeknek is meg kell felelni, amelyeket az SzCsM rendelet 15. §-a, valamint a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 4/C. §-a rögzít.

Ezek közül a Kormányhivatalon belüli szervezeti egységek járnak el az eljárás során az alábbi jogszabályi követelmények tekintetében:

- élelmiszer-higiéniái és élelmiszer-biztonsági jogszabályi követelmények vizsgálata,
- közegészségügyi, ivóvízminőségi, a hulladékkal és nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közegészségügyi, járványügyi vonatkozású követelmények, valamint a kémiai biztonságra és a dohányzóhelyek kijelölésére vonatkozó jogszabályi előírások, továbbá a bentlakásos szociális intézmény jogszabály szerinti kötelező szolgáltatásai körébe tartozó egészségügyi ellátáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételek,
- építéshatósági követelményeknek való megfelelés, ideértve az akadálymentesítést is.

Nem ágazati feltétel továbbá a tűzvédelmi feltételek vizsgálata, amelyet szakhatóságként a katasztrófavédelmi igazgatóság vizsgál.

Az eljárást megindító kérelem benyújtását megelőzően célszerű, ha a leendő fenntartó előzetesen tájékozik a fenti nem ágazati feltételek tekintetében. Lehetősége van előzetes állásfoglalást kérni a nem ágazati (élelmiszerlánc, közegészségügy, építésügy) és a tárgyi feltételek teljesítéséről. (Az előzetes állásfoglalásra az előzetes szakhatósági állásfoglalás szabályait kell alkalmazni.)

Lehetősége van beszerezni a szakhatóságok előzetes szakhatósági állásfoglalását. (tűzvédelem, befogadás). Ha a kérelmező beszerezte az előzetes szakhatósági hozzájárulást, azt a kérelemhez csatolni kell.

A Kormányhivatal az Ákr. 68-70. §-ában bekezdésében foglaltak szerint szemlét tart. A Kormányhivatal az engedélyest bejegyzi a szolgáltatói nyilvántartásba, ha az megfelel a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Ügyintézés határideje:

Az általános ügyintézési határidő az Ákr. 50. § (2) bekezdése értelmében 60 nap. Az ügyintézési határidőbe nem számítanak bele az Ákr. 50. § (5) bekezdésben szereplő időtartamok.

Időszakos férőhelybővítés és kizárólag menekülteként el nem ismert, kísérő nélküli kiskorúakat ellátó gyermekotthon esetén, valamint az ideiglenes befogadó férőhellyel kapcsolatos adatmódosítási eljárásokban a működést engedélyező szerv ügyintézési határideje tíz nap.

Az ügyek intézését segítő útmutatók:

A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai - Módszertani levél.

Elérhetők a www.szocialisportal.hu weboldalon.

Az igénybe vehető elektronikus programok elérhetősége:

<http://szocialisportal.hu/mukeng>

Tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről:

Az ügyfél az eljárás során bármikor nyilatkozatot, észrevételt tehet. A hatóság biztosítja az ügyfél, továbbá a tanú, a hatósági tanú, a szakértő, a tolmács, a szemletárgy birtokosa és az ügyfél képviselője (a továbbiakban együtt: eljárás egyéb

részvevője) számára, hogy jogait és kötelezettségeiket megismerhessék, és előmozdítja az ügyféli jogok gyakorlását.

Az eljárás valamennyi résztvevője köteles jóhiszeműen eljárni és a többi résztvevővel együttműködni.

Senkinek a magatartása nem irányulhat a hatóság megtévesztésére vagy a döntéshozatal, illetve a végrehajtás indokolatlan késleltetésére.

Az ügyfél és az eljárás egyéb résztvevője jóhiszeműségét az eljárásban vélelmezni kell. A rosszhiszeműség bizonyítása a hatóságot terheli.

Az ügyfél az eljárás bármely szakaszában és annak befejezését követően is betekinthez az eljárás során keletkezett iratba.

Ha törvény a döntés nyilvánosságát nem korlátozza vagy nem zárja ki, az eljárás befejezését követően a személyes adatot és védett adatot nem tartalmazó véglegessé vált határozatot, valamint az elsőfokú határozatot megsemmisítő és az elsőfokú határozatot hozó hatóságot új eljárásra utasító végzést bárki korlátozás nélkül megismerheti.

Nem lehet betekinteni a döntés tervezetébe. Nem ismerhető meg az olyan irat vagy az irat olyan része, amelyből következtetés vonható le valamely védett adatra vagy olyan személyes adatra, amely megismerésének törvényben meghatározott feltételei nem állnak fenn, kivéve, ha az adat - ide nem értve a minősített adatot - megismerésének hiánya megakadályozná az iratbetekintésre jogosultat az e törvényben biztosított jogai gyakorlásában.

A hatóság írásban, az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvényben (a továbbiakban: Eüsztv.) meghatározott elektronikus úton (a továbbiakban együtt: írásban), vagy személyesen, írásbelinek nem minősülő elektronikus úton (a továbbiakban együtt: szóban) tart kapcsolatot az ügyféllel és az eljárásban résztvevőkkel.

Ha törvény másként nem rendelkezik, a kapcsolattartás formáját a hatóság tájékoztatása alapján az ügyfél választja meg. Az ügyfél a választott kapcsolattartási módról más - a hatóságnál rendelkezésre álló - módra áttérhet.

Életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzet esetén a hatóság választja meg a kapcsolattartás módját.

A Kormányhivatal döntése ellen fellebbezésnek nincs helye. A döntés felülvizsgálat – jogsértésre hivatkozva – közigazgatási per keretében a Veszprémi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságtól lehet kérni. A keresetlevelet – 3 példányban – a Veszprém Megyei Kormányhivatalnál a döntés közlésétől számított 30 napon belül kell benyújtani.

Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok ellenőrzése

Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése:

Veszprém Megyei Kormányhivatal (továbbiakban: Kormányhivatal)

Illetékességi területe:

Veszprém megye

Ügytípushoz tartozó jogszabályok jegyzéke:

- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.),
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.),
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (továbbiakban: Sznyr.)
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet (továbbiakban: SzCsM rendelet),
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm.rendelet,
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.),
- A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Gyár.),
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (továbbiakban: NM rendelet),
- A gyámhivatalok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet,
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet.
- A gyermekek esélynövelő szolgáltatásainak szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 40/2018. (XII. 4.) EMMI rendelet
- Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet;
- A nevelési intézmények tervezési előírásairól szóló MSZ 24210 szabvány;

- A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet;
- A helyettes szülők, a nevelőszülők, a családi napközit működtetők képzésének szakmai és vizsgakövetelményeiről, valamint az örökbefogadás előtti tanácsadásról és felkészítő tanfolyamról szóló 29/2003. (V. 20.) ESzCsM rendelet
- A nevelőszülői foglalkoztatási jogviszony és a helyettes szülői jogviszony egyes kérdéseiről szóló 513/2013. (XII.29.) Korm. rendelet
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló 8/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet;
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet;
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- Az egyes szociális szolgáltatásokat végzők képzéséről és vizsgakövetelményeiről szóló 81/2004. (IX. 18.) ESzCsM rendelet;
- A személyes gondoskodás igénybevitelével kapcsolatos eljárásokban közreműködő szakértőkre, szakértői szervekre vonatkozó részletes szabályokról szóló 340/2007. (XII. 15.) Korm. rendelet;
- A polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- A szociális, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybeviteli nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII.23.) Korm. rendelet;
- A vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzéséről szóló 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet;
- a fogyatékos személyek alapvizsgálatáról, a rehabilitációs alkalmassági vizsgálatról, továbbá a szociális intézményekben ellátott személyek állapotának felülvizsgálatáról szóló 92/2008. (IV.23.) Korm. rendelet
- a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény
- a közigazgatási szabályszegések szankcióinak átmeneti szabályairól, valamint a közigazgatási eljárásjog reformjával összefüggésben egyes törvények módosításáról és egyes jogszabályok hatályon kívül helyezéséről szóló 2017. évi CLXXIX. törvény
- a pszichiátriai betegek intézeti felvételének és az ellátásuk során alkalmazható korlátozó intézkedések szabályairól szóló 60/2004. (VII. 6.) ESzCsM rendelet
- a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet;
- a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a

telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 7/2013. (II.27.) Korm. rendelet

- a munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről szóló 3/2002. (II. 8.) SZCSM-EüM együttes rendelet
- az Integrált Jogvédelmi Szolgálatról szóló 381/2016. (XII.2.) Korm. rendelet
- a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok:

A szolgáltató/intézmény működésével kapcsolatos dokumentumok.

A személyes gondoskodás biztosítása során vezetett dokumentumok.

Alapvető eljárási szabályok:

A Kormányhivatal a hatósági ellenőrzéshez kötődő - külön jogszabályban meghatározott – feladatait az Ákr. VI. fejezetében foglaltak szerint látja el.

A Kormányhivatal az Sznyr. 36. § (1) bekezdésében foglaltak alapján

- otthont nyújtó ellátás esetén a teljes körű ellátás, utógondozói ellátás esetén az utógondozás és a szükség szerinti ellátás megvalósulását legalább évente hivatalból ellenőrzi, továbbá e szolgáltatások esetén legalább két évente;
- gyermekek napközbeni ellátása esetén két évente;
- időszakos férőhelyek esetén a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett működési időszakban, az időszakos férőhelyek legalább három évre történő bejegyzése esetén legalább három évente
- a fent nem említett esetben – a szolgáltatás jellege és a korábbi ellenőrzések tapasztalatai alapján – kockázatelemzéssel meghatározott időközönként, de legalább három évente

ellenőrzi, hogy az engedélyes a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működik-e.

A fentiekén túl a Kormányhivatal helyszíni ellenőrzést tart:

- ha tudomására jut, hogy az engedélyes személyi, tárgyi feltételei vagy működése az ellátottak életét, testi épségét, egészségét vagy az ellátott gyermekek fejlődését veszélyezteti, vagy más jogát sérti, vagy az engedélyes működésére vonatkozó jogszabályokat vagy a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltakat súlyosan megsértették

Ha az ellenőrzés során a szakmai programban foglaltak megvalósulása vagy a szolgáltatások szakmai megfelelőségének kérdésében a Kormányhivatal szakértő kirendelését látja szükségesnek, a működést engedélyező szerv a Főigazgatóságot, a bölcsődei módszertani szervezetet, illetve a kijelölt egyházi módszertani intézményt rendeli ki szakértőnek.

A kijelölt módszertani intézmény helyszíni vizsgálatot is végezhet, amelyet lehetőleg a működést engedélyező szerv helyszíni ellenőrzésével azonos vagy egymáshoz közeli időpontban folytat le.

A működést engedélyező szerv szociális étkeztetés, nappali szociális ellátás, bentlakásos szociális intézményi ellátás, az Szt. 75. § (2) bekezdés) pontjaserinti lakhatási szolgáltatás esetén, illetve ha az Szt. 75. § (1) bekezdés) pontjaserinti szolgáltatásokat a támogatott lakhatást nyújtó engedélyes maga nyújtja, továbbá gyermekek napközbeni ellátása - kivéve a kizárólag a Gyvt. 44/B. § (3) bekezdés) pontjaserinti szolgáltatást nyújtó engedélyest -, gyermekek átmeneti otthona, családok átmeneti otthona, gyermekotthon és utógondozó otthon esetén - a rendes ellenőrzést megelőzően legalább tizenöt nappal - ellenőrzés lefolytatása céljából megkeresi a népegészségügyi feladatkörében eljáró járási hivatalt.

Ha jogszabály másként nem rendelkezik, az eljárás során a fenntartó és a szolgáltató köteles átadni, illetve megküldeni az ellenőrzéshez szükséges adatokat és iratokat a Kormányhivatal számára.

Ha a működést engedélyező szerv a népegészségügyi vagy élelmiszer-ellenőrző feladatkörében eljáró járási hivatalt, az építésügyi hatóságot, a tűzvédelmi hatóságot, illetve fejlesztő foglalkoztatás esetén a munkavédelmi hatóságot, a munkaügyi hatóságot vagy a fejlesztő foglalkoztatás keretében végzett tevékenység ellenőrzésére jogosult hatóságot (a továbbiakban együtt: ellenőrző társhatóság) ellenőrzés lefolytatása céljából megkeresi, az a feladat- és hatáskörébe tartozó kérdésekben az engedélyesnél, a működést engedélyező szervvel együttműködve, harminc napon belül ellenőrzést folytat le.

A Kormányhivatal az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvet megküldi a fenntartónak, az engedélyesnek, költségvetési támogatással működő engedélyes, valamint finanszírozási szerződéssel működtetett, szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás, utcai szociális munka, fejlesztő foglalkoztatás, gyermekek esélynövelő szolgáltatása és krízisközpontként működő családok átmeneti otthona esetén másolatban - elektronikus levélben - az igazgatóságnak.

Ha a Kormányhivatal a hatósági ellenőrzés során jogsértést tapasztal, az Ákr. 101. § értelmében megindítja az eljárást, és alkalmazza az Sznvr. 40.-42. § szerinti jogkövetkezményeket.

Az ügyek intézését segítő útmutatók:

A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai - Módszertani levél
Elérhetők a www.szocialisportal.hu weboldalon.

Az igénybe vehető elektronikus programok elérhetősége:

<https://tevadmin.nrszh.hu/tevadmin/Fooldal.xhtml>

Tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről:

Az ügyfél az eljárás során bármikor nyilatkozatot, észrevételt tehet. Az ügyfél vagy képviselője eljárási birsággal sújtható, ha – a törvényben meghatározott kivételektől eltekintve – más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős adatot valótlannal állít vagy elhallgat, illetve adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti.

A fenntartó a helyszíni szemlén részt vehet, de megjelenése nem kötelező.

Az ellenőrzés alá vont ügyfelet megilleti a törvény előtti egyenlőség; a tisztességes ügyintézéshez való jog; az iratbetekintési jog; a nyilatkozattételi jog; a tájékoztatáshoz való jog; a személyes adatok védelméhez való jog; az anyanyelv használatának joga; a jogorvoslathoz való jog.

Az ügyfél az ügyben keletkezett iratokba betekinthez, és azokban foglaltakra nyilatkozatot tehet, valamint az iratokból másolatot, kivonatot készíthet, vagy másolatot kérhet az ügyintézővel való egyeztetés szerinti helyen és időben. Ez a jog az írásban meghatalmazott képviselőjét is megilleti.

Nem lehet betekinteni a döntés tervezetébe. Nem ismerhető meg az olyan irat vagy az irat olyan része, amelyből következtetés vonható le valamely védett adatra vagy olyan személyes adatra, amely megismerésének törvényben meghatározott feltételei nem állnak fenn, kivéve, ha az adat - ide nem értve a minősített adatot - megismerésének hiánya megakadályozná az iratbetekintésre jogosultat az e törvényben biztosított jogai gyakorlásában.

A helyszíni szemle alkalmával a hatóság eljáró tagja jogosult különösen a szemlével érintett területre, építménybe és egyéb létesítménybe belépni; bármely iratot, tárgyat vagy munkafolyamatot megvizsgálni; felvilágosítást kérni, illetve mintát venni.

Ha az ügyfél az ellenőrzés során a szükséges iratokat – a jogkövetkezményekre való figyelmeztetés ellenére – nem mutatja be, illetve annak átvizsgálását jogellenesen akadályozza, az ellenőrzést végző azokat lefoglalhatja.

Az ellenőrzés akadályozásának következményei:

- Azt, aki a kötelezettségét önhibájából megszegi, a hatóság az okozott többletköltségek megtérítésére kötelezi, illetve eljárási bírsággal sújthatja.
- Az eljárási bírság legkisebb összege esetenként tízezer forint, legmagasabb összege - ha törvény másként nem rendelkezik - természetes személy esetén ötszázezer forint, jogi személy vagy egyéb szervezet esetén egymillió forint.

Szociális és gyámhatósági ügyekben jogorvoslati eljárások

Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezés:

Veszprém Megyei Kormányhivatal (továbbiakban: Kormányhivatal)

Illetékességi területe:

Veszprém megye

Ügytípushoz tartozó jogszabályok jegyzéke:

- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.),
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény,
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény,
- A közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény,
- A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet,
- A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet,
- A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet.

A közigazgatási per lehetősége

Az ügyfél - az önálló jogorvoslattal nem támadható végzések kivételével - a véglegessé vált döntés ellen közigazgatási pert indíthat. Fellebbezéssel támadható döntés esetén közigazgatási per akkor indítható, ha az arra jogosultak valamelyike fellebbezett és a fellebbezést elbírálták.

A fellebbezés benyújtása a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörben eljáró jegyző által hozott döntés ellen

A fellebbezést a döntés közlésétől számított tizenöt napon belül az azt meghozó hatóságnál lehet előterjeszteni. Fellebbezni csak a megtámadott döntésre vonatkozóan, tartalmilag azzal közvetlenül összefüggő okból, illetve csak a döntésből

közvetlenül adódó jog- vagy érdeksérelemre hivatkozva lehet. A fellebbezést indokolni kell. A fellebbezésben csak olyan új tényre lehet hivatkozni, amelyről az elsőfokú eljárásban az ügyfélnek nem volt tudomása, vagy arra önhibáján kívül eső ok miatt nem hivatkozott.

Postán küldött fellebbezés benyújtásának ideje a postára adás napja.

Eljárási illetékek:

A gyámhatósági eljárásban illetékmentesen lehet fellebbezni.

Alapvető eljárási szabályok:

Fellebbezési eljárás

Az ügyfél, vagy akire a döntés rendelkezést tartalmaz, az elsőfokú döntés ellen akkor fellebbezhet, ha azt törvény kifejezetten megengedi.

Határozat ellen fellebbezésnek van helye, ha az elsőfokú döntést - a képviselő-testület kivételével helyi önkormányzat szerve (pl. jegyző) hozta.

Abban az ügyben, amelyben a határozat fellebbezéssel támadható, az önálló jogorvoslattal támadható végzés ellen fellebbezésnek van helye.

A fellebbezésre jogosult a fellebbezési határidőn belül a fellebbezési jogáról lemondhat. A fellebbezési jogról történő lemondás nem vonható vissza, arra egyebekben a kérelemre vonatkozó szabályok az irányadóak.

Aki az eljárás során a fellebbezési határidőt önhibáján kívüli elmulasztotta, **igazolási kérelmet** terjeszthet elő, amelyet az elsőfokú hatósághoz lehet benyújtani. Az igazolási kérelemmel egyidejűleg pótolni kell az elmulasztott cselekményt is, vagyis be kell nyújtani a fellebbezést.

Az igazolási kérelmet a mulasztásról való tudomásszerzést vagy az akadály megszűnését követően, de legkésőbb az elmulasztott határnaptól vagy a határidő utolsó napjától számított, az igazolni kívánt eljárási cselekményre előírt határidővel megegyező időtartamon, de legfeljebb negyvenöt napon belül lehet előterjeszteni.

Ha az ügyfél nem személyesen jár el a jogorvoslati eljárásban (fellebbezés során), a felettes szerv az eljáró személy (szervezet) képviseleti jogosultságát megvizsgálja. A meghatalmazott a képviseleti jogosultságát - ha azt a rendelkezési nyilvántartás nem tartalmazza - köteles igazolni. A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni vagy jegyzőkönyvbe kell mondani.

Ha a meghatalmazásból más nem tűnik ki, az kiterjed az eljárással kapcsolatos valamennyi nyilatkozatra és cselekményre.

Ha a képviseleti jogosultság visszavonás, felmondás vagy az ügyfél, illetve a meghatalmazott halála miatt megszűnik, a megszűnés a hatósággal szemben a hatóságnak való bejelentéstől, a többi ügyféllel szemben a velük való közléstől hatályos.

A hatóság visszautasítja a képviselő eljárását, ha

- az nyilvánvalóan nem alkalmas az ügyben a képviselet ellátására, vagy
- képviseleti jogosultságát az erre irányuló hiánypótlási felhívás ellenére sem igazolja.

A képviselő visszautasítása esetén a hatóság felhívja az ügyfelet, hogy járjon el személyesen, vagy gondoskodjék a képviselet ellátására alkalmas képviselőről.

A természetes személy ügyfél részére, akinek nincs képviselője és

a) ismeretlen helyen tartózkodik, vagy

b) nem tud az ügyben eljárni,

az eljáró hatóság gondoskodik ügygondnok kirendeléséről.

Ha a fellebbezés alapján a hatóság megállapítja, hogy döntése jogszabályt sért, azt módosítja vagy visszavonja.

Ha a fellebbezésben foglaltakkal egyetért, és az ügyben nincs ellenérdekű ügyfél, a hatóság a nem jogszabálysértő döntését is visszavonhatja, illetve a fellebbezésben foglaltaknak megfelelően módosíthatja.

Ha a hatóság a megtámadott döntést nem vonja vissza, illetve a fellebbezésnek megfelelően azt nem módosítja, javítja vagy egészíti ki, a fellebbezést a hatóság az ügy összes iratával, a fellebbezési határidő leteltét követően felterjeszti a - jogszabályban kijelölt - másodfokú hatósághoz.

A fellebbezést a másodfokú hatóság bírálja el, amely a fellebbezéssel megtámadott döntést és az azt megelőző eljárást megvizsgálja. A másodfokú hatóság eljárása során nincs kötve a fellebbezésben foglaltakhoz.

A másodfokú hatóság a döntést helybenhagyja, a fellebbezésben hivatkozott érdeksérelem miatt, vagy jogszabálysértés esetén azt megváltoztatja vagy megsemmisíti.

Ha a döntés meghozatalához nincs elég adat, vagy ha egyébként szükséges, a másodfokú hatóság tisztázza a tényállást és meghozza a döntést.

Ha valamennyi fellebbező visszavonta a fellebbezését, a másodfokú hatóság a fellebbezési eljárást megszünteti.

Közigazgatási per

A keresetlevelet a vitatott közigazgatási cselekmény közlésétől számított harminc napon belül kell a vitatott cselekményt megvalósító közigazgatási szervhez benyújtani.

A közigazgatási szerv a keresetlevelet a benyújtásától számított nyolc napon belül az ügy irataival együtt felterjeszti a kormányhivatalhoz, vagy - többfokú közigazgatási eljárásban hozott cselekmény esetén - a másodfokon eljáró közigazgatási szervhez, amely azokat a benyújtástól számított huszonegy napon belül továbbítja a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz.

Ha a keresetlevél azonnali jogvédelem iránti kérelmet is tartalmaz, a keresetlevelet a benyújtásától számított öt napon belül a megyei kormányhivatalhoz, vagy - többfokú közigazgatási eljárásban hozott cselekmény esetén - a másodfokon eljáró közigazgatási szervhez történő felterjesztést követően - nyolc napon belül kell az ügy irataival együtt a bírósághoz továbbítani.

A közigazgatási szerv az ügy iratait továbbítás helyett a bíróság számára elektronikusan hozzáférhetővé teszi, ha az ehhez szükséges informatikai feltételek rendelkezésre állnak.

A közigazgatási szerv a hozzá elkésetten benyújtott keresetlevelet akkor is köteles a bírósághoz továbbítani, ha a fél igazolási kérelmet nem terjesztett elő.

Felügyeleti eljárás

A felügyeleti szerv hivatalból megvizsgálhatja az ügyben eljáró hatóság eljárását, illetve döntését, és ennek alapján

- megteszi a szükséges intézkedést a jogszabálysértő mulasztás felszámolására, illetve
- gyakorolja a felügyeleti jogkört, azaz, ha a hatóság döntése jogszabályt sért, a felügyeleti szerv legfeljebb egy ízben azt megváltoztatja vagy megsemmisíti, és szükség esetén a döntést hozó hatóságot új eljárásra utasítja.

A felügyeleti eljárásban hozott döntés közigazgatási bíróság előtt támadható meg.

Ügyintézés határideje:

Az ügyintézési határidő teljes eljárásban hatvan nap. Kiskorú ügyfél érdekeinek veszélyeztetettsége esetén, továbbá ha életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzet elhárítása indokolja, vagy ha a hatóság ideiglenes biztosítási intézkedést rendelt el, az ügyet soron kívül kell elintézni.

Az Ákr.-ben biztosított alapelvek, jogok és kötelezettségek:

A jogszerűség elve

A közigazgatási hatóság (a továbbiakban: hatóság) jogszabály felhatalmazása alapján, hatáskörét a jogszabály keretei között, rendeltetésszerűen gyakorolva jár el.

A hatóság a hatásköre gyakorlása során

- a szakszerűség, az egyszerűség, az ügyféllel való együttműködés és a jóhiszeműség követelményeinek megfelelően,

- a törvény előtti egyenlőség és az egyenlő bánásmód követelményét megtartva, indokolatlan megkülönböztetés és részrehajlás nélkül,
- a jogszabályban meghatározott határidőn belül, észszerű időben

jár el.

A hivatalbóliség elve

A hatóság a kizárólag kérelemre indítható eljárások kivételével hivatalból eljárást indíthat, a kérelemre indult eljárást jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén folytathatja. Hivatalból állapítja meg a tényállást, határozza meg a bizonyítás módját és terjedelmét, valamint e törvény keretei között felülvizsgálhatja a saját és a felügyelete alá tartozó hatóság döntését és eljárását.

A hatékonyság elve

A hatóság a hatékonyság érdekében úgy szervezi meg a tevékenységét, hogy az az eljárás valamennyi résztvevőjének a legkevesebb költséget okozza, és - a tényállás tisztázására vonatkozó követelmények sérelme nélkül, a fejlett technológiák alkalmazásával - az eljárás a lehető leggyorsabban lezárható legyen.

Az ügyfélre vonatkozó alapelvek

Az ügyfél az eljárás során bármikor nyilatkozatot, észrevételt tehet.

A hatóság biztosítja

- az ügyfél, továbbá
- a tanú, a hatósági tanú, a szakértő, a tolmács, a szemletárgy birtokosa és az ügyfél képviselője (eljárás egyéb résztvevője)

számára, hogy jogaikat és kötelezettségeiket megismerhessék, és előmozdítja az ügyféli jogok gyakorlását.

A jóhiszeműség elve és a bizalmi elv

Az eljárás valamennyi résztvevője köteles jóhiszeműen eljárni és a többi résztvevővel együttműködni.

Senkinek a magatartása nem irányulhat a hatóság megtévesztésére vagy a döntéshozatal, illetve a végrehajtás indokolatlan késleltetésére.

Az ügyfél és az eljárás egyéb résztvevője jóhiszeműségét az eljárásban vélelmezni kell. A rosszhiszeműség bizonyítása a hatóságot terheli.

Súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményei

Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése:

Veszprém Megyei Kormányhivatal

Illetékességi területe:

Veszprém megye

Ügytípushoz tartozó jogszabályok jegyzéke:

- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény ,
- A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény ,
- A közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény,
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény ,
- A súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet,
- A magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékoságokról szóló 5/2003. (II. 19.) ESZCSM rendelet.

Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

A kérelmét az ügyfél minden év március 31-éig és szeptember 30-áig nyújthatja be a kormányhivatal felé. A kérelemhez mellékelni kell a kérelem nyomtatványon szereplő iratokat.

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok:

www.kormanyhivatal.hu -> Dokumentumok -> Veszprém Megyei Kormányhivatal -> ->Általános Információk ->Segédletek, adatlapok, letölthető nyomtatványok ->**[Kérelem súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményének megállapításához](#)**

A kérelem adatlap tartalmazza a kérelemhez csatolandó mellékletek listáját.

Alapvető eljárási szabályok:

A személygépkocsi szerzési támogatás

- súlyos mozgáskorlátozott, illetve egyéb fogyatékossgal élő személy esetén a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló rendelet értelmében új járműnek minősülő személygépkocsi, vagy
- súlyos mozgáskorlátozott, illetve egyéb fogyatékossgal élő személy esetén újnak nem minősülő, de legfeljebb öt éve forgalomba helyezett személygépkocsi, vagy
- súlyos mozgáskorlátozott személy esetén segédmotoros kerékpárnak minősülő, három- vagy négykerekű jármű, kivéve a quad, vagy

- súlyos mozgáskorlátozott személy esetén járműnek nem minősülő, sík úton önerejéből 10 km/óra sebességnél gyorsabban haladni nem képes gépi meghajtású kerekesszék szerzésére felhasználható, a vételár megtérítéséhez nyújtott hozzájárulás.

A szerzési támogatás mértéke

- új személygépkocsi esetén 1 000 000 forint,
- legfeljebb öt éve forgalomba helyezett személygépkocsi, vagy segédmotoros kerékpárnak minősülő, három-vagy négykerékű jármű, járműnek nem minősülő, sík úton önerejéből 10 km/óra sebességnél gyorsabban haladni nem képes gépi meghajtású kerekesszék szerzése esetén: a vételár 60%-a, de legfeljebb 600 000 forint.

Személygépkocsi átalakítási támogatás

A személygépkocsi átalakítási támogatás a személygépkocsinak

- a vezetés feltételeként külön jogszabály alapján előírt automata sebességváltóval, vagy más segédberendezéssel történő felszereléséhez, átalakításához, vagy
- a súlyos mozgáskorlátozott személy szállítását lehetővé tevő átalakításához, vagy a biztonságos szállítását szolgáló eszközzel való ellátásához nyújtott hozzájárulás.

A személygépkocsi átalakítási támogatás mértéke az átalakítás költsége, de legfeljebb 90.000 forint.

A tényállás tisztázása, döntés:

A kormányhivatal megvizsgálja a tényállást a rendelkezésére álló adatok alapján. Amennyiben nem áll minden irat a rendelkezésére, azt hivatalból beszerzi, vagy az ügyfelet határidő megjelölésével és az annak elmulasztása esetén alkalmazható jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel hiánypótlásra hívja fel.

A közlekedési kedvezményben nem részesített kérelmezők között a kormányhivatal sorrendet állít fel, és abban az esetben, ha a támogatás felhasználására előírt határidő lejár, vagy a jogosult a megállapított támogatásról lemond, az új jogosultakat ennek a sorrendnek megfelelően jelöli ki.

Az ügyfél jogorvoslati joga:

Az ügyfél a kormányhivatal döntésével szemben közigazgatási pert indíthat, a döntés közzétételétől számított 30 napon belül. A keresetlevelet a kormányhivatalhoz kell benyújtani.

Ügyintézés határideje:

A kormányhivatal a tárgyév március 31-éig benyújtott kérelmek esetén a tárgyév június 15-éig, a tárgyév szeptember 30-áig benyújtott kérelmek esetén a tárgyév december 15-éig - az általa létrehozott bizottság véleményének kikérésével és a keretszámnak a figyelembevételével - dönt a jogosultságról.

Örökbefogadási ügyek

Örökbefogadhatónak nyilvánítás

Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése:

Veszprém Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: kijelölt gyámhivatal) – ha nem indult a szülői felügyeleti jog megszüntetése iránti per.

Illetékességi területe:

Veszprém megye

Ügytípushoz tartozó jogszabályok jegyzék:

- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet
- a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

- kérelemre induló eljárás esetén: nevelésbe vett gyermek gyámjának kérelme
- hivatalból induló eljárás esetén: gyermekvédelmi szakszolgálat, gyermeket gondozó intézmény, vagy gyermekjogi képviselő jelzése

Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

A jogszabályban meghatározott szervek, személyek írásbeli jelzése, javaslata, gyám írásbeli kérelme.

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege: nincs

Az ügyintézés határideje:

Soron kívül.

Ügymenet leírása:

A gyámhivatal a nevelésbe vett gyermek örökbefogadását akkor segíti elő, ha a gyermek életkora, egészségi állapota és egyéb körülményei alapján örökbefogadására reális esély van. Az örökbefogadhatónak nyilvánítás és az annak meghosszabbítása iránti eljárás a nevelésbe vett gyermek gyermekvédelmi gyámjának kérelmére vagy hivatalból indul. A hivatalból induló eljárást a gyermekvédelmi szakszolgálat, a gyermeket gondozó intézmény vagy a gyermekjogi képviselő is kezdeményezheti az örökbefogadhatóvá nyilvánítás iránti eljárás lefolytatására illetékes gyámhivatalnál.

A gyámhatóság a nevelésbe vett gyermeket legfeljebb két évre örökbefogadhatónak nyilvánítja, ha a szülőjének szülői felügyeleti joga nem szűnt meg és

- a szülő egy éve gyermekével önhibájából nem tart kapcsolatot és életvitelén, körülményein a nevelésbe vétel megszüntetése érdekében nem változtat, vagy a szülő fél éven át gyermekével semmilyen formában nem tart kapcsolatot, (az örökbefogadhatónak nyilvánítás szempontjából nem tekinthető rendszeres kapcsolattartásnak a levélírás, a telefonhívás, a csomagküldés és a gyámhatóság határozatában szabályozottól jelentősen eltérő évenkénti egy-két látogatás, az örökbefogadhatóvá nyilvánítási eljárásban a kapcsolattartás megvalósulása tekintetében foglalt időtartamok vizsgálata során a vizsgált időszakba a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezésének időtartamát is be kell számítani.)
- a szülő lakó- vagy tartózkodási helyét az új lakó- vagy tartózkodási helye megjelölése nélkül megváltoztatta és az annak felderítésére irányuló intézkedések hat hónapon belül nem vezetnek eredményre

A kijelölt gyámhivatal az örökbefogadhatónak nyilvánítással és annak meghosszabbításával egyidejűleg a gyermek érdekében a szülő kapcsolattartási jogát az örökbefogadhatónak nyilvánítás időtartama alatt szünetelteti.

Ha az örökbefogadhatóvá nyilvánítás Ptk. 4:124. § (1) bekezdése szerinti, legfeljebb kétévre szóló időtartama a gyermek örökbefogadásának engedélyezése iránti eljárás során telik le, akkor az örökbefogadhatónak nyilvánító határozat hatálya meghosszabbodik az eljárás végleges döntéssel történő befejezéséig. A kijelölt gyámhivatal az örökbefogadhatónak nyilvánítás időtartamát további legfeljebb két évvel meghosszabbítja, ha a gyermek örökbefogadása nem történt meg, nincs folyamatban örökbefogadás engedélyezése iránti eljárás, és a gyermek örökbefogadására reális esély van.

Ha a kiskorú örökbefogadására nem került sor, és utóbb a gyámhatóság a nevelésbe vételt megszünteti, az örökbefogadhatónak nyilvánító határozat hatályát veszti.

Az ügy intézését segítő útmutatók: nincs

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok: nincs

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése: nincs

Nyílt örökbefogadás engedélyezése

Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése:

Veszprém Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: kijelölt gyámhivatal)

Illetékességi területe:

Veszprém megye

Ügytípushoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet
- a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

A gyermek kihelyezéséhez:

- - az örökbefogadásra való alkalmasságot igazoló véglegessé vált határozat
- - háziorvosi, szakorvosi igazolás a gyermek egészségi állapotáról, fejlődését befolyásoló betegségekről, valamint a gyermek családi hátterére vonatkozó dokumentumok és a 3 évesnél idősebb gyermek esetén a személyiségére vonatkozó szakvélemény

Az örökbefogadás engedélyezéséhez:

- az örökbefogadók jövedelmi viszonyairól szóló igazolás,
- külföldön történt születés vagy házasságkötés esetén a születést és a házasságkötést igazoló irat,
- és nyílt örökbefogadás esetén - a házastárs és a rokon általi örökbefogadás kivételével - a gyermekvédelmi szakszolgálat vagy az örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezet közreműködését igazoló irat.

Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

Személyesen

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege:

Az eljárás költségét az ügyfelek viselik

Az ügyintézés határideje:

60 napon belül.

Kivéve:

- ha a kötelező gondozási idő az egy hónapot meghaladja, mert ebben az esetben a gondozási idő lejártát követő 21 napon belül kell a döntést meghozni.
- rokonok, szülő házastársa, a gyermeket egy éve folyamatosan saját háztartásában nevelő örökbefogadni szándékozó személy és a gyermekvédelmi nevelőszülő esetén 90 napon belül.

Alapvető eljárási szabályok:

Nyílt örökbefogadás esetén a kijelölt gyámhivatal az örökbefogadót, az örökbefogadandó korlátozottan cselekvőképes gyermeket, az örökbefogadandó gyermek törvényes képviselőjét, a vér szerinti szülőt és a kiskorú vér szerinti szülő törvényes képviselőjét együttesen – tárgyalás keretében – hallgatja meg. Titkolt terhesség esetén a kijelölt gyámhivatal a kiskorú vér szerinti szülő kérelmére a törvényes képviselőjének meghallgatását mellőzheti. A kérelem alapján a kijelölt gyámhivatal tizenöt napon belül dönt a kötelező gondozásba történő kihelyezésről.

A szülő a hozzájáruló nyilatkozatát a gyermek születésétől számított hat héten belül - a gyermeknek a szülő vagy a gyermek más hozzátartozója által történő nevelése érdekében - visszavonhatja. A visszavonás lehetőségére a szülőt figyelmeztetni kell. Az örökbefogadáshoz történt hozzájárulás esetén a szülő felügyeleti joga a gyermek hathetes életkorának betöltésével megszűnik. A szülői felügyelet megszűnését a kijelölt gyámhivatal állapítja meg. Nyílt örökbefogadás - a rokonok és a szülő házastársa által történő örökbefogadás kivételével - szülői hozzájárulás esetén is a területi gyermekvédelmi szakszolgálat vagy örökbefogadást elősegítő szervezet közreműködésével jöhet létre.

Nyílt örökbefogadás esetén a szülő hozzájáruló nyilatkozatának megtételével szünetel a szülő felügyeleti joga. Ennek megállapítását a kijelölt gyámhivatal legkésőbb a gondozásba történő kihelyezésről szóló határozatban állapítja meg, ezzel egyidejűleg a gyermek részére családbafogadó gyámot rendel. A kijelölt gyámhivatal az örökbefogadás engedélyezése előtt az örökbe fogadni szándékozó személyt nyilvántartó gyermekvédelmi szakszolgálat javaslata alapján meggyőződik a gyermeknek a kötelező gondozási idő alatti családba történő beilleszkedéséről. A kijelölt gyámhivatal az örökbefogadást engedélyező határozatában elrendeli az örökbefogadás utánkövetését, ezzel a gyámhatóság a gyermek örökbefogadó családba történő beilleszkedésének figyelemmel kísérését és az örökbefogadó család tanácsadással történő segítségét biztosítja. A kijelölt gyámhivatal az örökbefogadás engedélyezése iránti eljárás során tájékoztatja az örökbe fogadni szándékozó személyt arról, hogy az örökbefogadást engedélyező határozat véglegessé válását követően hat hónap múlva, majd - a rokonok és házastársi örökbefogadás kivételével - másfél év múlva személyes találkozásra és együttműködésre kötelezett az utánkövetést végző szervezet szakemberével. Az

örökbefogadás utánkövetését a nyílt örökbefogadásban közreműködő közhasznú szervezet látja el.

Ügymenet leírása:

Ha a vérszerinti szülők hozzájárulnak ahhoz, hogy gyermeküket általuk ismert személyek örökbefogadják, ezt a nyilatkozatukat az örökbefogadók jelenlétében, tárgyalás keretében akijelölt gyámhivatalnál teszik meg. Ezt követően kerül sor a gyermek kötelező gondozási időre történő kihelyezésére, ennek eltelte után az örökbefogadás engedélyezésére.

Az ügy intézését segítő útmutatók: nincs

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok: nincs

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése: nincs

Gyermekvédelmi gondoskodás alatt álló gyermek örökbefogadása (titkos örökbefogadás)

Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése:

Veszprém Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: kijelölt gyámhivatal)

Illetékességi területe:

Veszprém megye

Ügytípushoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet
- a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

A gyermek kihelyezéséhez:

- az örökbefogadásra való alkalmasságot igazoló véglegessé vált határozat,
- háziorvosi, szakorvosi igazolás a gyermek egészségi állapotáról, fejlődését befolyásoló betegségekről, valamint a gyermek családi háttérére vonatkozó dokumentumok és a 3 évesnél idősebb gyermek esetén a személyiségére vonatkozó szakvélemény

Az örökbefogadás engedélyezéséhez:

- az örökbefogadók jövedelmi viszonyairól szóló igazolás,
- külföldön történt születés vagy házasságkötés esetén a születést és a házasságkötést igazoló irat,

Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

Örökbefogadás engedélyezésére vonatkozó kérelem írásban, vagy jegyzőkönyvben nyilatkozva

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege:

Az eljárás költségét az ügyfelek viselik

Az ügyintézés határideje:

60 napon belül.

Kivéve:

- ha a kötelező gondozási idő az egy hónapot meghaladja, mert ebben az esetben a gondozási idő lejártát követő 21 napon belül kell a döntést meghozni.

- rokonok, szülő házastársa, a gyermeket egy éve folyamatosan saját háztartásában nevelő örökbefogadni szándékozó személy és a gyermekvédelmi nevelőszülő esetén 90 napon belül.

Alapvető eljárási szabályok:

Titkos az örökbefogadás, ha a vér szerinti szülő olyan módon járul hozzá gyermeke örökbefogadásához, hogy az örökbefogadó személyét és személyi adatait nem ismeri, vagy ha a szülő hozzájárulására e törvény szerint nincs szükség. A hozzájáruló nyilatkozatot a gyermek születése előtt is meg lehet tenni. A szülő a hozzájáruló nyilatkozatát a gyermek születésétől számított hat héten belül - a gyermeknek a szülő vagy a gyermek más hozzátartozója által történő nevelése érdekében - visszavonhatja. A visszavonás lehetőségére a szülőt figyelmeztetni kell. Ha a gyermek a hatodik életévét betöltötte vagy egészségileg károsodott, a hozzájáruló nyilatkozat érvényességéhez a gyámhatóság jóváhagyása szükséges. A szülő felügyeleti joga a gyermek hathetes életkorának betöltésével szűnik meg. A szülői felügyeleti jog megszűnését a kijelölt gyámhivatal állapítja meg. Titkos örökbefogadás esetén a szülő az örökbefogadásról nem kap értesítést és az örökbefogadásról hozott határozat ellen jogorvoslattal nem élhet. Titkos örökbefogadás esetén a vér szerinti szülő és az örökbefogadó szülő egymás természetes személyazonosító adatairól nem kap tájékoztatást.

Az örökbefogadás engedélyezése iránti eljárás az örökbefogadni szándékozó személy és a gyermek, illetve törvényes képviselője egyetértő, kölcsönös kérelmére indul.

A gyermekvédelmi gondoskodás alatt álló gyermeket az örökbefogadási eljárás alatt gyermekvédelmi gyám képviseli, aki jogosult a gyermek nevében az örökbefogadás engedélyezése iránti kérelem benyújtására.

A kijelölt gyámhivatal az örökbefogadás engedélyezése előtt az örökbe fogadni szándékozó személyt nyilvántartó gyermekvédelmi szakszolgálat javaslata alapján meggyőződik a gyermeknek a kötelező gondozási idő alatti családba történő beilleszkedéséről. A kijelölt gyámhivatal az örökbefogadást engedélyező határozatában elrendeli az örökbefogadás utánkövetését, ezzel a kijelölt gyámhivatal a gyermek örökbefogadó családba történő beilleszkedésének figyelemmel kísérését és az örökbefogadó család tanácsadással történő segítségét biztosítja. A kijelölt gyámhivatal az örökbefogadás engedélyezése iránti eljárás során tájékoztatja az örökbe fogadni szándékozó személyt arról, hogy az örökbefogadást engedélyező határozat véglegessé válását követően hat hónap múlva, majd - a rokoni és házastársi örökbefogadás kivételével - másfél év múlva személyes találkozásra és együttműködésre kötelezett az utánkövetést végző szervezet szakemberével.

Ügymenet leírása:

Az örökbefogadható gyermek megismerését követően az örökbefogadni szándékozók kérhetik a gyermek gondozásukba kihelyezését, majd a gondozási idő eredményes letelte után az örökbefogadás engedélyezését.

Az ügy intézését segítő útmutatók: nincs

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok: nincs

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése: nincs

Örökbefogadás felbontása

Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése:

Veszprém Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: kijelölt gyámhivatal)

Illetékességi területe:

Veszprém megye

Ügytípushoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet
- a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

- örökbefogadást engedélyező határozat

Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

A felek kölcsönös kérelmére, írásban vagy szóbeli kérelemről készült jegyzőkönyv felvételével.

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege:

Az eljárás költségét az ügyfelek viselik.

Az ügyintézés határideje:

60 napon belül

Alapvető eljárási szabályok:

Az örökbefogadás felbontására irányuló kölcsönös kérelem elbírálása során, ha az örökbefogadott gyermek még kiskorú, a gyámhatóság az örökbefogadott vérszerinti szüleit is meghallgatja, ha ennek nincs elháríthatatlan akadálya. Az eljárás során a kiskorú képviselőjét, ha nem áll gyámság alatt, eseti gyám látja el. A felbontás kihat az örökbefogadóra, annak rokonaira, az örökbefogadottra és annak leszármazóira is. Az örökbefogadás felbontása esetén a vérszerinti szülők szülői felügyeleti joga nem áll vissza.

Ügymenet leírása:

A kijelölt gyámhivatal az örökbefogadást az örökbefogadó szülők és az örökbefogadott - akár kiskorú, akár nagykorú - gyermek kölcsönös kérelmére felbonthatja. Ha az örökbefogadott gyermek kiskorú, az örökbefogadás csak a kiskorú gyermek érdekében bontható fel.

Az ügy intézését segítő útmutatók: nincs

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok: nincs

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése: nincs

Örökbefogadáshoz hozzájárulás a szülő részéről az örökbefogadó személyének ismerete nélkül

Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése:

Veszprém Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: kijelölt gyámhivatal) és bármely a fővárosi és megyei kormányhivatal gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala (a továbbiakban: gyámhivatal)

Ügytípushoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet
- a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok: --

Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

Személyesen tett nyilatkozatról szóló jegyzőkönyv

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege: nincs

Az ügyintézés határideje:

A nyilatkozat jegyzőkönyvben rögzítése a szülők megjelenésekor azonnal.

Ügymenet leírása:

A gyermek születése előtt, vagy ezt követően a szülő hozzájárulhat gyermeke örökbefogadásához úgy is, hogy az örökbefogadó személyét, és személyi adatait nem ismeri. Ha a gyermek egészségileg károsodott, vagy 6 éves elmúlt, a nyilatkozathoz gyámhatósági hozzájárulás is szükséges. A gyermek hat hetes korának betöltéséig a szülő a hozzájáruló nyilatkozatát - a gyermeknek a szülő vagy a gyermek más hozzátartozója által történő nevelése érdekében - visszavonhatja, ezt követően a nyilatkozat visszavonásának nincs helye. Erre nyilatkozatának felvételekor figyelmeztetni kell.

Alapvető eljárási szabályok:

Örökbefogadni csak kiskorú személyt lehet. A kiskorú gyermek szülői felügyelet alatt áll. Ha a szülői felügyeletet gyakorló szülő gyermeke neveléséről gondoskodni nem tud, hozzájárulhat ahhoz, hogy a gyermekét általa ismert, vagy általa ismeretlen személy örökbefogadja. Gyermeke általa ismeretlen személy általi örökbefogadásához a szülő nyilatkozatát bármely gyámhivatal előtt nyilatkozva

megteheti. Ezen nyilatkozat csak a gyermek 6 hetes koráig vonható vissza- a gyermeknek a szülő vagy a gyermek más hozzátartozója által történő nevelése érdekében. A szülő, ha a gyermek örökbefogadásának engedélyezése iránt eljárás van folyamatban, a gyermek örökbefogadása ügyében eljáró kijelölt gyámhivatal előtt, vagy ha nincs eljárás folyamatban, annál a gyámhivatalnál, ahol az örökbefogadáshoz való hozzájáruló nyilatkozatát tette, személyesen nyilatkozhat arról, hogy az örökbefogadáshoz tett hozzájáruló nyilatkozatát visszavonja, mert a gyermeket saját maga vagy a gyermek más hozzátartozója kívánja nevelni, feltéve, hogy a gyermek születésétől számított hat hét még nem telt el.

A 6 hetes kor betöltésével a szülői felügyeleti jog megszűnik, a szülő a gyermek örökbefogadásáról értesítést nem kaphat, az örökbefogadásról hozott határozatot sem fellebbezéssel sem más úton nem támadhatja meg.

Az ügy intézését segítő útmutatók: nincs

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok: nincs

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése: nincs

Származás megismerésével kapcsolatos eljárás

Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése:

Veszprém Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: kijelölt gyámhivatal)

Illetékességi területe:

Veszprém megye

Ügytípushoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet
- a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok: --

Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

Személyesen, jegyzőkönyvi meghallgatás során.

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege: nincs

Az ügyintézés határideje:

60 napon belül.

Alapvető eljárási szabályok:

A származás megismerésével kapcsolatos eljárás megindítására vonatkozó kérelem személyesen, az örökbefogadott lakóhelye szerinti kijelölt gyámhivatalnál terjeszthető elő. A származás megismerésével kapcsolatban kérhető adatok köréről a kijelölt gyámhivatal tájékoztatja a kérelmezőt, amelyet jegyzőkönyvben rögzít. Írásbeli megkeresés esetén a kijelölt gyámhivatal a kérelem személyes előterjesztésének szükségességéről és a kérhető adatok köréről írásban tájékoztatást nyújt. A kijelölt gyámhivatal a származás megismerésére vonatkozó tájékoztatást személyes meghallgatás keretében adja meg, amelyet jegyzőkönyvben rögzít. Ha az ügyfél számára aránytalan nehézséggel járna a személyes megjelenés, kérelmére a kijelölt gyámhivatal írásban ad tájékoztatást.

Ügymenet leírása:

Az örökbefogadott 14. életévének betöltését követően örökbefogadó szüleinek hozzájárulása nélkül (14. életévét megelőzően hozzájárulásukkal), valamint a nagykorú örökbefogadott tájékoztatást kérhet származásával kapcsolatos tényekről,

vérszerinti szüleinek, testvéreinek, féltestvéreinek adatairól, és az örökbefogadott egészsége szempontjából jelentős egészségügyi adatokról.

Az ügy intézését segítő útmutatók: nincs

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok: nincs

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése: nincs

III. Igazságügyi Osztály

1. Áldozatsegítés

Az áldozatsegítés célja, hogy a társadalmi szolidaritás és méltányosság elve az áldozatok társadalmi, anyagi, erkölcsi sérelmei enyhüljenek.

A bűncselekmények és tulajdon elleni szabálysértések áldozatai számára biztosítja, hogy felvilágosítást kapjanak jogaikról, lehetőségeikről, érzelmi támogatásban részesüljenek, segítséget kapjanak érdekeik érvényesítéséhez, jogi segítségnyújtásban részesüljenek, szükség esetén akár ügyvédet is biztosítva. Azonnali pénzügyi segélyben részesülhetnek a bűncselekmény következtében kialakult krízishelyzet fennállása esetén. A személy elleni erőszakos bűncselekmények súlyos sérültjei és halálos áldozataik hozzátartozói mindezen túl állami kárenyhítést is igényelhetnek. Az áldozatsegítő eljárások illeték- és díjmentesek.

Az áldozatsegítésben részt vevő egyes szervezeti szintek főbb feladatai:

Megyei kormányhivatal hatósági eljárás keretében azonnali pénzügyi segély engedélyezése, áldozati státuszt igazoló hatósági bizonyítvány kiállítása, nem hatósági eljárás keretében tanácsadás, érzelmi segítség nyújtása mellett az egyes áldozatsegítési szolgáltatások nyújtása, társszervekkel kapcsolattartás, állami kárenyhítés iránti eljárásokban támogató hatósági feladatok.

Áldozatsegítő szolgáltatások fajtái:

a) Érdekérvényesítés elősegítése

Az áldozatsegítő az áldozatot a felmért szükségletének megfelelő módon és mértékben hozzásegíti alapvető jogai érvényesítéséhez, az egészségügyi, egészségbiztosítási ellátások és a szociális ellátások, valamint más állami támogatások igénybevételéhez. Ennek keretében tájékoztatást, jogi tanácsot, érzelmi segítséget és egyéb segítséget nyújt. Az áldozat érdekérvényesítése elősegítéséért bármely áldozatsegítő szolgálathoz fordulhat.

b) Azonnali pénzügyi segély

Azonnali pénzügyi segélyként az áldozatsegítő szolgálat fedezi az áldozat lakhatással, ruházkodással, étellemezzel és utazással kapcsolatos, valamint a gyógyászati és kegyeleti jellegű rendkívüli kiadásait akkor, ha a bűncselekmény vagy a tulajdon elleni szabálysértés következtében az áldozat ezen kiadások megfizetésére nem képes. Bármely áldozatsegítő szolgálatnál előterjeszhető, a

bűncselekmény, illetve a tulajdon elleni szabálysértés elkövetését követő 5 napon belül.

c) Áldozati státusz igazolása

Az áldozatsegítő szolgálat hatósági bizonyítványt állít ki a bűncselekmény áldozatának részére, mellyel eltulajdonított iratainak költségmentes pótlása érdekében az illetékes hatóságokhoz fordulhat, továbbá jogi segítségnyújtás keretében ügyvédi közreműködés kedvezményes igénybevétele céljából, egyéb szervek, hatóságok előtti eljárásban történő felhasználás érdekében. A kérelem bármely áldozatsegítő szolgálatnál előterjeszhető.

d) Védett szálláshely biztosítása

Az állam az emberkereskedelem áldozataként azonosított, magyar állampolgárságú vagy a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy számára szükség szerint védett szálláshelyet biztosít. Védett szálláshely az emberkereskedelem áldozataként azonosított személyt befogadó és számára jogszabályban meghatározott ellátásokat nyújtó létesítmény. A területi áldozatsegítő szolgálat az OKIT útján kezdeményezi a védett szálláshelyen történő elhelyezést.

e) Állami kárenyhítés

Kárenyhítésre az a rászoruló áldozat jogosult:

- akinek sérelmére szándékos, személy elleni erőszakos bűncselekményt követtek el, s ennek következményeként testi épsége, egészsége súlyosan károsodott,
- akinek bűncselekmény következtében károsodott vagy meghalt sértettnek az elkövetés időpontjában egy háztartásban élő egyenes ági rokona, örökbefogadója vagy nevelőszülője, örökbe fogadott vagy nevelt gyermeke, házastársa, élettársa,
- akinek eltartására meghatározott bűncselekmény következtében károsodott vagy meghalt sértett jogszabály, végrehajtható bírósági, illetőleg hatósági határozat vagy érvényes szerződés alapján köteles vagy köteles volt,
- aki a szándékos, személy elleni erőszakos bűncselekmény következtében meghalt sértett eltemettetéséről gondoskodott.

Bármely területi áldozatsegítő szolgálatnál előterjeszhető, a bűncselekmény elkövetését követő 3 hónapon belül, majd a kérelem továbbítását követően Budapest Főváros Kormányhivatala dönt a kárenyhítés megállapításáról.

f) Méltányosság

A visszatérítendő támogatás elengedésére és mérséklésére irányuló kérelmek esetében a méltányossági jogkör gyakorlója.

Igazságügyi Minisztérium:

Hatósági feladatot szűk körben lát el (felügyeleti jogkörben indított eljárások), technikai feltételek biztosítása (egységes nyilvántartó rendszer, kifizetés fedezetéül szolgáló célelőirányzat kezelése), szakmai irányítói eszközök (pl. módszertani állásfoglalások, ellenőrzések) képzések, továbbképzések szervezése. Működési költségvetéséből az éjjel-nappal díjmentesen hívható Áldozatsegítő Vonalat (06 80 225 225).

2. Jogi segítségnyújtás

A jogi segítségnyújtási rendszer célja, hogy a szociálisan hátrányos helyzetben lévő támogatottak szakszerű jogi tanácsot és eljárási jogi képviselőt kapjanak jogaik érvényesítése és jogvitáik megoldása során.

A jogi segítségnyújtásban részt vevő egyes szervezeti szintek főbb feladatai:

Megyei kormányhivatal

A jogi segítségnyújtási szolgáltatások esetén elsőfokú hatósági jogkört gyakorol, ügyfélszolgálati tevékenységet lát el, az engedélyezett támogatásokat nyilvántartja, valamint eljár a megelőlegezett jogi segítői és pártfogó ügyvédi díjak visszatérítése, behajtása során.

A határon átnyúló jogviták esetén a jogi segítségnyújtási kérelmeket továbbítja.

Jogi segítségnyújtási szolgáltatások:

a) Peren kívüli jogi segítségnyújtás

Jogi segítőik által végzett jogi szolgáltatások (jogi tanácsadás, okiratszerkesztés és iratbetekintés) engedélyezése (kivételes esetben akár utólag is).

A kérelmet az ügyfélnek – az erre szolgáló formanyomtatványkitöltésével, valamint a szociális rászorultságot igazoló szükséges mellékletekkel együtt – a lakóhelye vagy tartózkodási helye, ezek hiányában értesítési címe, illetve munkavégzésének helye szerint illetékes területi jogi segítségnyújtó szolgálatnál kell személyesen benyújtania, vagy postán megküldenie.

A tanácsadást, iratszerkesztést és az iratbetekintést a jogi segítői névjegyzékbe felvett jogi segítőik (ügyvédek, egyetemi oktatók, társadalmi szervezetek) nyújtják. A kérelem előterjesztése illeték- és díjmentes.

b) Pártfogó ügyvédi képviselő engedélyezése

Elsősorban a jogi segítőik által ellátott polgári peres és – végrehajtási eljárás kivételével – nemperes eljárásokban, valamint a közigazgatási perekben, egyéb közigazgatási bírósági eljárásokban és közigazgatási nemperes eljárásokban pártfogó ügyvédi képviselő engedélyezése. Az ügyfelek a jogi segítői névjegyzékből maguk választhatnak jogi segítő az ország egész területéről mind peren kívüli ügyekben, mind a peres képviselőjük ellátására. A pártfogó ügyvédi képviselő igénybevétele vizsgálatkor a szociális rászorultságot igazolni kell. Pártfogó ügyvédi képviselő ellátására az ügyfelek adnak meghatalmazást az általuk választott jogi segítőnek. A kérelem előterjesztése illeték- és díjmentes.

c) A büntetőeljáráshoz kapcsolódó költségkezdmény engedélyezése

A sértett, a magánvádló, a magánfél, a vagyoni érdekelt, az egyéb érdekelt, a pótmagánvádló, valamint a terhelt részére költségkezdmény igénybevétele engedélyezhető a büntetőeljárásban (nyomozási, ügyészségi, és bírósági szakban egyaránt), melynek keretében a magánvádló, a magánfél, a vagyoni érdekelt, az egyéb érdekelt és a pótmagánvádló pártfogó ügyvédi képviselőre jogosult, míg a terhelt a kirendelt védő díjának állam általi előlegezésére és viselésére. A kérelem előterjesztése illeték- és díjmentes.

d) Ügyfélszolgálati tevékenység

Ügyfélszolgálati tevékenység keretében az egyszerűbb megítélésű ügyekben jogi tanácsot, illetve hatásköri, illetékességi útmutatást ad a jogi segítségnyújtó szolgálat bárki számára, jövedelmi és vagyoni helyzet vizsgálata nélkül, díjmentesen.

e) Határon átnyúló ügyek

Ha a Magyarországon lakóhellyel vagy szokásos és jogszerű tartózkodási hellyel rendelkező fél másik tagállam bírósága előtt folyó polgári vagy kereskedelmi jogvitában kíván jogi segítségnyújtást igénybe venni, az erre irányuló kérelmét formanyomtatványon, és a nyomtatvány szerinti mellékletek benyújtásával a jogi segítségnyújtó szolgálatnál is előterjesztheti. Az eljárás illeték- és díjfizetési kötelezettséggel nem jár, de a fordítási költségeket a fél köteles visszatéríteni, ha a jogi segítségnyújtás iránti kérelmét a másik tagállam hatósága elutasította. A jogi segítségnyújtó szolgálat a - szükség esetén lefordított - kérelmet és mellékleteit a továbbításukra szolgáló kitöltött nyomtatvánnyal együtt továbbítja a kérelemben megjelölt másik tagállamnak a kérelem fogadására megjelölt hatóságához.

f) Méltányosság

A visszatérítendő támogatások, illetve pártfogó ügyvédi díjak elengedésére, mérséklésére irányuló kérelmek esetén a méltányossági jogkör gyakorlója.

Igazságügyi Minisztérium:

Hatósági feladatot szűk körben lát el (felügyeleti jogkörben indított eljárások), technikai feltételek biztosítása (egységes nyilvántartó rendszer, jogi segítői díjak fedezetéül szolgáló célelőirányzat kezelése), szakmai irányítói eszközök (pl. módszertani állásfoglalások, ellenőrzések) képzések, továbbképzések szervezése.

3. Pártfogó felügyelői tevékenység

A pártfogó felügyelői rendszer célja a bűnisméltés kockázatának csökkentése. A pártfogó felügyelő a közösségi büntetések végrehajtásával, az elkövető közösségben történő ellenőrzésével elősegíti a büntetőjogi következmények maradéktalan érvényesülését, a közösség biztonságának, védelmének erősítését; támogató tevékenységével növeli az elkövető társadalmi integrációjának esélyét.

A pártfogó felügyelő a közösségi büntetések végrehajtása során hatékonyan és humánusan felügyeli, támogatja az elkövetőket, ugyanakkor tiszteletben tartja az áldozatok, illetve a megsértett közösség jogait és szükségleteit, valamint beavatkozásai elősegítik, hogy az elkövetők felelősséget vállaljanak az általuk okozott sérelmekért, az áldozat és a közösség szükségletei érvényesüljenek, az állampolgárok bizalma a büntető igazságszolgáltatás iránt növekedjék.

A pártfogó felügyelői tevékenység során ellátandó feladatok:

a) Környezettanulmány és kockázateértékelés:

A környezettanulmány a fiatalkorúak elleni büntetőeljárásban kötelezően beszerzendő bizonyítási eszköz, ugyanakkor a fiatalkorú terheltek ügyein kívül 2015. január 1-től környezettanulmányt kell készíteni az elzárással is sújtható szabálysértés miatt eljárás alá vont fiatalkorúak, illetve a bűncselekmény, illetve az

elzárással is sújtható szabálysértés tényállását megvalósító gyermekkorúak ügyeiben is a gyámhatóság megkeresése alapján.

A pártfogó felügyelő környezettanulmányt készít továbbá a kegyelmi eljárás során, és az államot illető bűnügyi költség és rendbírság megfizetését elengedő döntés előkészítése során.

b) Pártfogó felügyelői vélemény:

A pártfogó felügyelői vélemény biztosít lehetőséget arra, hogy az ügyész vagy a bíróság megkeresésére a pártfogó felügyelő kvázi szakértői véleményt készítsen és a környezettanulmányban is megjelenő információkon túlmutatóan mutassa be és értékelje az elkövetői magatartás személyes vonatkozásait, az elkövető cselekményhez való viszonyát, azokat a magatartásában megjelenő kockázatokat, amelyek az újabb bűnelkövetéshez vezethetnek.

A pártfogó felügyelő javaslatot tehet a terhelttel szemben egyedi magatartási szabály elrendelésére, különböző kezelő vagy megelőző programokon való részvételre. Az ügyész vagy a bíróság felkérésére vizsgálni kell azt is, hogy az elkövető hajlandó-e a sértett számára anyagi vagy más jóvátételt nyújtani, azt a sértett elfogadja-e, ennek alapján az ügy mediációra utalása javasolható-e.

A pártfogó felügyelő ügyész vagy bíróság elrendelésére pártfogó felügyelői véleményt készíthet a döntések előkészítése során, beleértve a javítóintézetből történő ideiglenes elbocsátást megelőző büntetés-végrehajtási bírói döntést is.

c) Közvetítői eljárás (mediáció):

A mediáció egy konfliktuskezelő módszer, amelyet a legkülönbébb vitás helyzetek megoldása érdekében lehet alkalmazni. A helyreállító igazságszolgáltatási szemlélet szerint a bűncselekmény illetve szabálysértés elkövetése a terhelt illetve eljárás alá vont személy és a sértett között speciális konfliktust eredményez, amelyet a mediáció igazságszolgáltatási rendszerbe adaptált módszerével többnyire sikeresen lehet kezelni.

d) Megelőző pártfogás:

A megelőző pártfogás elrendeléséről a gyámhatóság határoz a bűncselekmény vagy az elzárással is sújtható szabálysértés elkövetése miatt indult védelemben vétel iránti eljárásban, vagy a már fennálló védelemben vétel mellett. A megelőző pártfogás a bűncselekmény, illetve az elzárással is sújtható szabálysértés tényállása szerinti magatartást megvalósító gyermekkorúak, illetve azoknak a fiatalokéknak az esetében rendelhető el, akikkel szemben büntetőeljárás, illetve elzárással is sújtható szabálysértés miatt szabálysértési eljárás indul. A megelőző pártfogás elrendelése meghatározott feltételek fennállása esetében kötelező.

e) Pártfogó felügyelet:

A pártfogó felügyelet, mint jogintézmény a magyar jogrendszerben az intézkedések körében helyezkedik el, önállóan nem, csak más szankciókhoz kapcsolódóan, járulékosan rendelhető el.

A pártfogó felügyelet végrehajtása során a pártfogó felügyelő a pártfogolt ellenőrzésével és irányításával elősegíti annak megakadályozását, hogy a pártfogolt ismételten bűncselekményt kövessen el, továbbá segítséget nyújt a társadalmi

beilleszkedéséhez, az ehhez szükséges szociális készségek kialakításához és feltételek megteremtéséhez, közreműködik a sértettek érdekeinek érvényesülésében.

f) Közérdekű munka:

A közérdekű munka büntetésre ítélt elkövető a bíróság döntése alapján minimum 48 óra maximum 312 óra tartamban díjazás nélkül végez munkát a köz javára.

A közérdekű munka gyakorlati végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a jogalkotó a pártfogó felügyelőkre bízta, míg az elkövető személyét érintő döntések meghozatalát a büntetés-végrehajtási bíró hatáskörébe utalta. A pártfogó felügyelők feladata a lehetséges munkahelyek felkutatása lehetőleg az ország minden településén, együttműködésbe vonása, munkahely kijelölése, a büntetés letöltésének szervezése, valamint a végrehajtás folyamatos ellenőrzése.

4. Természetes személyek adósságrendezése (családi csődvédelem)

Az eljárás célja a magánszemély vagyonának és jövedelmének felhasználásával a fizetőképességének helyreállítása úgy, hogy közben hitelezői is teljes vagy részleges megtérüléshez jussanak. Azok vehetik igénybe, akiknek vagyonuk és jövedelmük is van, valamint fizetési hajlandóságuk is fennáll, csupán fizetési képességük hiányzik.

Az adósságrendezési eljárás történhet bíróságon kívül, vagy bíróság előtt. A bírósági adósságrendezésnek is két szakasza lehet: itt is elsősorban egyezségkötésre irányul az eljárás, amennyiben ez nem sikerül, akkor kerül sor az ún. adósságtörlesztési eljárásra.

A sikeres eljárás végén az adós – a bíróságon kívüli megállapodás illetve a bírósági egyezségben vállalt fizetési kötelezettségét teljesítette - mentesül a további tartozásainak megfizetése alól. Az eljárásban természetes személyek vehetnek részt, vagyis magánszemélyek, egyéni vállalkozók, őstermelők.

Ügymenet leírása:

Adós, adóstárs közösen bíróságon kívüli adósságrendezési eljárást kezdeményezhet, ha tartozásainak összege legalább 2 millió Ft, de legfeljebb 60 millió Ft közötti és fizetési késedelme vagy nemfizetése miatt követelés érvényesítése ügyében eljárás indult vele szemben. Főhitelező hiányában a kérelmet a Családi Csődvédelmi Szolgálat megyeszékhely járási hivatalához, mint területi szervhez kell benyújtani. Amennyiben a bíróságon kívüli eljárás nem vezet eredményre, a szolgálat továbbítja az iratokat a bírósági eljárás kezdeményezése céljából a bírósághoz. Az adósságrendezési eljárás során az adós és a hitelezők közötti egyezséget a Szolgálat részéről kijelölt családi vagyonfelügyelő készíti elő. Ő felügyeli a megállapodás vagy bírósági döntésben meghatározott fizetési kötelezettség teljesítését is az adósságrendezési eljárás időtartama alatt. Az adósságrendezési eljárásra jogosultsági feltételek megléte esetén a központi költségvetésből törlesztési támogatás is igényelhető az adós részéről a fizetési kötelezettsége teljesítéséhez.

Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

Az adósságrendezési eljárás indítása iránti kérelmet – amely a Családi Csődvédelmi Szolgálat honlapjáról (www.csodvedelem.gov.hu) letölthető, vagy a főhitelezőnél beszerezhető - formanyomtatványon kell előterjeszteni. Az ügyintézés kezdeményezhető: a főhitelezőnél (személyesen vagy postai úton), főhitelező hiányában a Családi Csődvédelmi Szolgálat területi szerveinél, a megyei kormányhivatalnál.

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege:

A főhitelező részére fizetendő adminisztrációs költség, bírósági eljárás esetén felmerülő eljárási illeték.

IV. Bányászati Osztály

Ügytípus megnevezése

Elő kutatás bejelentése

Ügytípus rövid leírása

Építőipari nyers- és alapanyagok (agyag, kőzetliszt, kőzetiszap, homok, kavics, átmeneti törmelékes nyersanyagok, agyagmárga) esetében kutatási tevékenység csak előkutatással végezhető, amelyet 30 nappal a tevékenység megkezdése előtt kell bejelenteni. A bejelentéssel kapcsolatban a Bányafelügyelet megkeresésére 20 napon belül a Magyar Állam igényt jelenthet be az előkutatásra, mely esetben a Bányafelügyelet megtiltja a kutatást a bejelentő részére.

A Bányafelügyelet a kutatást a fenti okon felül megtiltja, amennyiben

- a) a bejelentés a jogszabályi előírásoknak nem felel meg,
- b) a bejelentésköteles tevékenységet bejelentés nélkül ténylegesen folytatják, vagy
- c) a bejelentés már megállapított bányászati jogot érintene,

A Bányafelügyelet a kutatás bejelentésének elfogadásáról az ügyintézési határidőn belül igazolást ad a bejelentő részére, amennyiben a kutatás megtiltására okot adó körülmény nem merül fel.

Jogosultak köre

A kérelmező: jogi vagy természetes személy

Szükséges iratok

A Bt. 22. §-ában meghatározott kutatási műszaki üzemi tervnek a 203/1998. (XII. 19.) Korm. rendelet 6/D. §-ában előírt tartalmi követelményeit megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy a Bt. 3. § (4) bekezdésében meghatározott bejelentésben az ásványi nyersanyag megnevezése helyett a megkutatni kívánt térrészt kell megjelölni.

- az általános eljárási illetéknek (3000 Ft) a Magyar Államkincstár részére történő megfizetését igazoló bizonylat

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Nem vesz részt szakhatóság az eljárásban

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- 3000 Ft általános eljárási illeték befizetése a Magyar Államkincstár illetékbevételei számlájára.

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A bejelentés beérkezését követő naptól számított 30 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr.)
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. § (1) bekezdése
- a veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készületségről szóló 2020. évi LVIII. törvény 170. - 181. §

Ügytípus megnevezése

Kutatási engedély

Ügytípus rövid leírása

A kutatási engedélyezési eljárás, a kutatási területen belül található ásványvagyon megkutatásához, a kutatási tevékenység végzéséhez szükséges engedély iránti kérelem elbírálására irányul. Kutatási engedély kizárólagos jogot ad a kérelmezőnek a kutatási területen az ásványi nyersanyag kutatási műszaki üzemi terv benyújtására, jóváhagyott kutatási műszaki üzemi terv alapján végzett kutatására.

A kutatás nem engedélyezhető

a) annak, aki a korábbi kutatási jogadománya vagy engedélye alapján vállalt, és a kutatási műszaki üzemi tervben számára engedélyezett kutatási tevékenységét a kérelmezett területen neki felróhatóan a kérelem benyújtását megelőző 5 éven belül nem teljesítette;

b) a bányavállalkozónak 5 éven belül arra a területre, amelyet a bányavállalkozó már megkutatott, és a kutatás eredményéről készült zárójelentést a bányafelügyelet jogerős és végrehajtható határozatban elfogadta;

c) a kérelmezett terület azon részére vagy arra az ásványi nyersanyagra, amelyre vonatkozóan a jog megadása már megállapított bányászati jogot sértene.

Jogosultak köre

A kérelmező: jogi vagy természetes személy

Szükséges iratok

- a Vhr. 6. § (1)-(2) bekezdés szerinti tartalmú műszaki leírás
- a kutatási területet ábrázoló Egységes Országos Térképrendszerben készült, legfeljebb 1:100000 méretarányú térkép
- az igazgatási szolgáltatási díj megfizetését igazoló bizonylat

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Nem vesz részt szakhatóság az eljárásban

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja

1.	Kutatási jog adományozás ásványi nyersanyag, valamint szénhidrogének tárolására alkalmas földtani szerkezetek kutatására	Ft
1.1.	koncesszió keretében a munkaprogram elfogadása	50 000
1.2.	kutatási jog adományozása, átruházása	
	1. szilárd ásvány esetén	25 000
	2. kőolaj és földgáz esetén	50 000

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap. (4).

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)

- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr.)
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Kutatási műszaki üzemi terv (MÜT) jóváhagyási eljárás.

Ügytípus rövid leírása

A kutatási MÜT jóváhagyási eljárás, a kutatási területen belül található ásványvagyon megkutatásához, a kutatási tevékenység végzéséhez szükséges engedély iránti kérelem elbírálására irányul. Az eljárásban ügyfél a kérelmet benyújtó bányavállalkozó, aki bányászati (kutatási) joggal rendelkezik a területen, a kutatási tevékenységgel érintett ingatlan tulajdonosa, használója, akinek jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték.

Az engedély kiadásának feltétele, hogy a bányavállalkozónak ne legyen bányajáradék, bírság, térítési díj tartozása, és bányajáradék bevallási kötelezettségét teljesítse. Ha ezen feltételek bármelyike nem teljesül, a kérelmet el kell utasítani.

Jogosultak köre

A bányászati jog jogosítottja (bányavállalkozó) nyújthatja be a kérelmet.

Szükséges iratok

- a Vhr. 6/D. §-a szerinti tartalmú műszaki leírás
- a biztonsági szabályzatnak megfelelő tervtérkép
- az igazgatási szolgáltatási díj, és egyéb eljárási költség megfizetésének megfizetését igazoló bizonylat

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Amennyiben a szakhatóságra vonatkozó bevonási feltétel az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint teljesül, az eljárásban a következő szakhatóságok vehetnek részt:

- megyei katasztrófavédelmi igazgatóság (vízügyi hatóságként)
- jegyző (természetvédelmi hatóságként)
- Honvédelmi Minisztérium hatósági Hivatala

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Kutatási műszaki üzemi terv jóváhagyása	50000 Ft
Kutatási műszaki üzemi terv módosítása, kutatási időszak meghosszabbítása	30000 Ft

A bányafelügyelet eljárásáért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A felügyeleti díjat fizető bányavállalkozónak, illetve engedélyesnek a tárgyévben befizetendő felügyeleti díjból - a tárgyévre megállapított felügyeleti díj fizetési kötelezettség mértékéig - visszajár a tárgyévet megelőző évben az általa a bányafelügyelet eljárásaiért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjak összege.

- környezetvédelmi szakkérdés vizsgálata esetén 28.000 Ft egyéb eljárási költség
- szakhatóság bevonása esetén a szakhatósági eljárás igazgatási szolgáltatási díja (vízügyi hatóság igazgatási szolgáltatási díja: 28.000 Ft)

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap. Ha szakhatóság is részt vesz az eljárásban, az ügyintézési határidő 35 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)

- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr.)
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- a bányatérképek méretarányára és tartalmára vonatkozó Bányabiztonsági Szabályzatról szóló 10/2010. (II. 26.) KHEM rendelet
- az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Földtani kutatás engedélyezése

Ügytípus rövid leírása

A földtani kutatási engedély alapján a földtani kutatásra jogosult a földtani kutatási engedélyben lehatárolt térrészben a földkéreg anyagi, szerkezeti és fejlődéstörténeti sajátosságainak megismerésére szolgáló műszeres méréseket, vizsgálatokat, fúrásokat végezhet.

Jogosultak köre

A kérelmező: jogi vagy természetes személy

Szükséges iratok

- a Vhr. 8/F. § szerinti tartalmú kérelem, mely tartalmazza:

- a) a földtani kutatási terület közigazgatási megjelölését és sarokpontjainak EOVS rendszer szerinti koordinátáit, mélységi lehatárolását,
- b) a földtani kutatási tervet,
- c) a földtani kutatási tervvel összhangban álló kutatási tervterképet, és
- d) javaslatot a földtani kutatási biztosíték összegére, fajtájára.

- a Vhr. 8/F. § (2) szerinti tartalmú földtani kutatási terv, és a 8/F. § (4) szerinti tervterkép

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Nem vesz részt szakhatóság az eljárásban

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

Földtani kutatási engedély iránti kérelem	62 000
Földtani kutatási engedély módosítása	44 000

78/2015. NFM rendelet 1. melléklet 1. pont 36., 37. alpont .

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr.)
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárás költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Kutatási zárójelentés jóváhagyása

Ügytípus rövid leírása

A kutatási műszaki üzemi tervben jóváhagyott kutatási tevékenységet követően a kutatási terület ásványvagyonáról, földtani szerkezetéről zárójelentést kell elkészíteni, amelyet jóváhagyásra be kell nyújtani a bányafelügyelethez. A zárójelentés a bányatelek megállapítás alapja.

Jogosultak köre

A kérelmező a kutatási területen kutatási joggal rendelkező bányavállalkozó.

Szükséges iratok

- a Vhr. 8. §-a szerinti tartalmú műszaki leírás, térképek
- az igazgatási szolgáltatási díj megfizetését igazoló bizonylat

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Nem vesz részt szakhatóság az eljárásban

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- a zárójelentést jóváhagyó bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja: 34000 Ft

A bányafelügyelet eljárásáért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A felügyeleti díjat fizető bányavállalkozónak, illetve engedélyesnek a tárgyévben befizetendő felügyeleti díjból - a tárgyévre megállapított felügyeleti díj fizetési kötelezettség mértékéig - visszajár a tárgyévet megelőző évben az általa a bányafelügyelet eljárásaiért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjak összege.

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr.)
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Összefoglaló földtani jelentés elfogadása

Ügytípus rövid leírása

A földtani kutatásról, annak befejezését követő 6 hónapon belül összefoglaló földtani jelentést kell készíteni, amelyet jóváhagyásra be kell nyújtani a bányafelügyelethez. Az összefoglaló földtani jelentés benyújtását megelőzően, vagy a benyújtás elmulasztása esetén, vagy ha az összefoglaló földtani jelentést a bányafelügyelet véglegessé vált határozatában elutasította, a kutatás során megismert földtani adatokat a földtani kutatásra jogosult nem használhatja fel, és nem hasznosíthatja.

Jogosultak köre

Földtani kutatást csak a bányafelügyelet részére a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló törvény szerint bejelentett személy vezethet.

Szükséges iratok

A földtani kutatás eredményéről készített összefoglaló földtani jelentést földtani szakértőnek kell ellenjegyeznie.

Az összefoglaló földtani jelentésnek tartalmaznia kell:

- a) a földtani kutatásra jogosult szervezet megnevezését és a kutatási engedélyt tartalmazó határozat számát,
- b) a földtani kutatás konkrét célját és a kivitelezők megnevezését,
- c) a földtani kutatási terület földtani felépítésének leírását és a terület határain túlnyúló földtani és vízföldtani egységbe való beillesztését,

- d) az elvégzett felszíni és felszín alatti kutatásokat, azok módszereit,
- e) a földtani kutatás céljának megfelelően a megkutatott geológiai képződmény és szerkezet környezetének különösen ásvány-kőzettani, geomechanikai, geotechnikai, geokémiai, szedimentológiai, rétegtani, tektonikai, hidrogeológiai geomikrobiológiai, geofizikai, radiometriai jellemzőit,
- f) a megkutatott térrész komplex földtani fejlődéstörténetét,
- g) a korábbi és a tárgyi kutatás adatainak, eredményeinek ismertetését,
- h) a kutatási eredmények a kutatási célnak megfelelő összefoglalását és értékelését,
- i) a felhasznált szakirodalom listáját, megadva a szerzőjét, kiadásának évét, címét és a megjelenés, illetve kézirat esetén a fellelhetőség helyét.

Az összefoglaló földtani jelentéshez mellékelni kell:

- a) a földtani kutatás alapadatait,
- aa) a kutatóépítmények és mintavételi helyek térben (x, y, z koordináták) és időben (készítésének kezdő és befejező dátumát) rögzített adatait,
- ab) a földtani kutatás céljának megfelelően a geofizikai alap- és értelmezett mérések dokumentációit, és a (2) bekezdés e) pontja szerinti vizsgálatok adatait,
- ac) az anyagvizsgálati eredményeinek dokumentálását, egyértelműen megfeleltetve a kutatási létesítményeket és mintavételi helyeket, a mintavételezés módjával, időpontjával valamint a különböző vizsgálatot végző laboratórium, illetve szakintézmény megnevezését,
- b) a kiértékeléshez felhasznált összehasonlító adatokat, azok származási helyét,
- c) a kutatási terület átnézeti és topográfiai térképét a kutató létesítmények feltüntetésével, a kutatási terület földtani és a (2) bekezdés e) pontja szerinti vizsgálatok alapján készített térképét, ami összhangban van a jelentés tartalmával, és az ezek értelmezését elősegítő szelvényeket, táblázatokat, fotódokumentációt,
- d) a külön - a földtani kutatás keretein belül - készült szakanyagokat és szakértői jelentéseket.

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Nem vesz részt szakhatóság az eljárásban

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- az összefoglaló földtani jelentést jóváhagyó bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja: 75000 Ft

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap..

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr.)
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Bányatelek megállapítására (módosítására) irányuló eljárás.

Ügytípus rövid leírása

A bányatelek megállapítására irányuló eljárás, a bányászati jog megszerzésére irányul valamely elfogadott kutatási zárójelentéssel, vagy földtani készletszámítással igazolt nyersanyag előfordulás tekintetében. A bányászati joggal az érintett nyersanyag tekintetében tulajdon jogot nem szerez a jogosított (bányavállalkozó), a bányatelek megállapítása és ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése az érintett felszíni ingatlanok tulajdonjogát, rendeltetését és használatát nem változtatja meg, továbbá az nem minősül a terület-igénybevétel megkezdésére vonatkozó engedélynek. A bányavállalkozó a bányatelek megállapítást követően kizárólagosan jogosult bányászati tevékenység végzésére vonatkozó engedély – műszaki üzemi terv jóváhagyása – jóváhagyása iránti kérelem betérjesztésére.

Az eljárásban ügyfél a kérelmező, a tervezett bányatelekkel érintett ingatlan(ok) tulajdonosai, és az, akinek jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték, továbbá a megyei területrendezési tervekkel való összhang vonatkozásában az érintett települések szerinti megyei önkormányzatok.

Az engedély kiadásának feltétele, hogy

- a bányatelek a bányafelügyelet által elfogadott kutatási zárójelentéssel, vagy jogszerűen megszerzett földtani adatok alapján készített készletszámítási jelentéssel igazolt kitermelhető nyersanyagvagyonnal rendelkezzen;
- a kérelmező rendelkezzen a tervezett bányászati tevékenység végzéséhez szükséges környezetvédelmi, illetve egységes környezethasználati engedéllyel vagy a környezetvédelmi hatóság előzetes vizsgálatot lezáró határozatával;
- a tervezett bányatelek az érintett települések településrendezési eszközeivel összhangban legyen, az összhang hiánya esetén pedig a bányászati tevékenységgel a települési önkormányzat egyetért, és ha indokolt, döntést hoz a településrendezési eszközök készítésének vagy módosításának szándékáról;
- megyei, illetve települési területrendezési eszközökben kijelölt, ökológiai hálózat magterülete, ökológiai folyosója, puffer területe, tájképvédelmi szempontból kiemelt terület valamint világörökségi és világörökségi várományos terület térségi övezeteiben;
- a bányavállalkozó műszaki leírással igazolja a kitermelési feltételek teljesíthetőségét és a bányatelek dokumentáció megfeleljen a jogszabályban előírt követelményeknek;
- a kérelmezőnek ne legyen bányajáradék, bírság, térítési díj vagy bányajáradék tartozása, illetve a bányajáradék önbevallásokat hiánytalanul teljesítse.

Ha ezen feltételek bármelyike nem teljesül, a kérelmet el kell utasítani.

Jogosultak köre

Kutatási jog jogosítottja, illetve jogszerűen megszerzett földtani adatok alapján készletszámítást elkészítő természetes vagy jogi személy.

Szükséges iratok

- bányászati tevékenység végzésére vonatkozó *környezetvédelmi*, illetve egységes *környezethasználati engedély* vagy a környezetvédelmi hatóság *előzetes vizsgálatot lezáró határozata*;
- a bányatelekkel érintett ingatlanok *tulajdonosainak név- és címjegyzéke*;
- a bányatelekkel érintett ingatlanok igénybevételeinek tervezett ütemezését tartalmazó *igénybevételi ütemterv*;
- ha bányatelek megállapítását nem kutatási zárójelentés alapján kezdeményezik, a jogszerűen megszerzett földtani adatok alapján készített készletszámítási jelentés;
- a jogszabályai előírásoknak megfelelő *bányatelek műszaki leírás* és *bányatelek térkép*;
- külfejtése művelésre tervezett bányatelek esetén *tájrendezési előterv*;
- ha a tervezett bányatelek erdőt vagy erdő művelési ágú területet érint, akkor

- a tervezett igénybevétellel érintett erdő ingatlan-nyilvántartás szerinti (helység, fekvés, helyrajzi szám, alrészletjel) és erdészeti (helység, tagszám, részlet jel) területazonosító adatait,
- a tervezett igénybevétel területét föld-, illetve alrészletenként kéttized hektáros pontossággal,
- az igénybevételre tervezett terület beazonosítására alkalmas legfeljebb 1:10 000 méretarányú helyszínrajzot,
- érintettség esetén a csereerdősítésre tervezett terület megjelölését és
- a tervezett igénybevétel közérdekkel való összhangjának indokolását.

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Amennyiben a szakhatóságra vonatkozó bevonási feltétel az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint teljesül, az eljárásban a következő szakhatóságok vehetnek részt:

- megyei katasztrófavédelmi igazgatóság (vízügyi hatóságként)
- jegyző (természetvédelmi hatóságként)
- Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatala

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja

bányatelek megállapítása	Ft
mélyművelésű bánya esetén	130 000
külfejtéses bánya esetén	100 000
mélyművelésű és külfejtéses bánya kombinációja esetén	140 000
fúrólukás kitermelés esetén	130 000
föld alatti gáztároló esetén	100 000
bányatelek más ásványi nyersanyagra történő kiterjesztése	típustól függően a fenti díjtételek 50 %

A bányafelügyelet eljárásáért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A felügyeleti díjat fizető bányavállalkozónak, illetve engedélyesnek a tárgyévben befizetendő felügyeleti díjból - a tárgyévre megállapított felügyeleti díj fizetési kötelezettség mértékéig - visszajár a tárgyévet megelőző évben az általa a bányafelügyelet eljárásaiért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjak összege.

- környezetvédelmi szakkérdés vizsgálata esetén 28.000 Ft egyéb eljárási költség
- szakhatóság bevonása esetén a szakhatósági eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr.)
- a bányászati hulladékok kezeléséről szóló 14/2008. (IV. 3.) GKM rendelet (Bhr.)
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- a bányatérképek méretarányára és tartalmára vonatkozó Bányabiztonsági Szabályzatról szóló 10/2010. (II. 26.) KHEM rendelet
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet
- Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Kitermelési műszaki üzemi terv (MÜT) jóváhagyási eljárás.

Ügytípus rövid leírása

A kitermelési MÜT jóváhagyási eljárás, a bányatelekben található ásványvagyon kitermeléséhez szükséges engedély iránti kérelem elbírálására irányul. Az eljárásban ügyfél a kérelmet benyújtó bányavállalkozó, a bányászati tevékenységgel érintett ingatlan tulajdonosa, és az, akinek jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték.

Az engedély kiadásának feltétele, hogy a bányavállalkozónak ne legyen felügyeleti díj, bányajáradék, bírság, térítési díj tartozása, és bányajáradék bevallási kötelezettségét teljesítse. Ha ezen feltételek bármelyike nem teljesül, a kérelmet el kell utasítani.

Az engedély kiadható a bányászati tevékenységgel érinteni tervezett ingatlanok igénybevételi jogosultságának igazolása nélkül, de a tevékenység az igénybevételi jogosultság igazolásáig nem kezdhető meg.

Jogosultak köre

A bányászati jog jogosítottja (bányavállalkozó) nyújthatja be a kérelmet.

Szükséges iratok

- hatályos, legalább a MÜT teljesítési idejének utolsó napjáig hatályos környezetvédelmi engedély, vagy a környezetvédelmi hatóság határozata, amely a bányászati tevékenység tekintetében megállapítja, hogy attól jelentős környezeti hatás nem várható
- a Vhr. 13. §-a szerinti tartalmú műszaki leírás
- a biztonsági szabályzatnak megfelelő tervtérkép
- az igazgatási szolgáltatási díj, és egyéb eljárási költség megfizetésének megfizetését igazoló bizonylat

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Amennyiben a szakhatóságra vonatkozó bevonási feltétel az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint teljesül, az eljárásban a következő szakhatóságok vehetnek részt:

- megyei katasztrófavédelmi igazgatóság (vízügyi hatóságként)
- jegyző (természetvédelmi hatóságként)
- Honvédelmi Minisztérium hatósági Hivatala

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Műszaki üzemi terv jóváhagyása	Ft
mélyművelésű bánya esetén	86 000
kőolaj- és földgázbányászat esetén	68 000
külfejtéses bánya és meddőhányó	
- <50 000 t/év termelési kapacitás esetén	38 000
- 50 000-100 000 t/év termelési kapacitás esetén	50 000
- >100 000 t/év termelési kapacitás esetén	86 000

A bányafelügyelet eljárásáért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A felügyeleti díjat fizető bányavállalkozónak, illetve engedélyesnek a tárgyévben befizetendő felügyeleti díjból - a tárgyévre megállapított felügyeleti díj fizetési kötelezettség mértékéig - visszajár a tárgyévet megelőző évben az általa a bányafelügyelet eljárásaiért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjak összege.

- környezetvédelmi szakkérdés vizsgálata esetén 28.000 Ft egyéb eljárási költség

- szakhatóság bevonása esetén a szakhatósági eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap. Ha szakhatóság is részt vesz az eljárásban, az ügyintézési határidő 35 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr.)
- a bányászati hulladékok kezeléséről szóló 14/2008. (IV. 3.) GKM rendelet (Bhr.)
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról

- a bányatérképek méretarányára és tartalmára vonatkozó Bányabiztonsági Szabályzatról szóló 10/2010. (II. 26.) KHEM rendelet
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Szüneteltetési műszaki üzemi terv (MÜT) jóváhagyási eljárás.

Ügytípus rövid leírása

A szüneteltetési MÜT jóváhagyási eljárás a bányüzemben a kitermelés 12 hónapot meghaladóan történő szüneteltetésének engedélyezése iránti kérelem elbírálására irányul. Az eljárásban ügyfél a kérelmet benyújtó bányavállalkozó.

Amennyiben a szüneteltetés alatt a bányavállalkozó - a kitermelés kivételével - olyan tevékenységet kíván folytatni a bányatelken, amely idegen ingatlan igénybevételével jár, akkor ügyfélnek minősül a bányászati tevékenységgel érintett ingatlan tulajdonosa, és az, akinek jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték.

Az engedély kiadásának feltétele, hogy a bányavállalkozónak ne legyen koncessziós díj, felügyeleti díj, bányajáradék, bírság, térítési díj tartozása, és bányajáradék bevallási kötelezettségét teljesítse.

Amennyiben a fenti feltételek bármelyike nem teljesül, a kérelmet el kell utasítani.

Szüneteltetésre vonatkozó műszaki üzemi terv legfeljebb 3 évi időtartamra hagyható jóvá. A szüneteltetési műszaki üzemi tervet, a hatályos műszaki üzemi terv engedélyezett időtartamán belül, a tervezett szüneteltetés megkezdését megelőzően kell, a bányafelügyelethez benyújtani.

A szüneteltetés időtartamára, a Bt. 30. § (2) bekezdés alapján, a kieső bányajáradék pótlására díjfizetési kötelezettség áll fenn. A díj mértékét a Bt. 30. § (3) bekezdés szerint kell számítani és a Vhr. 17. § (4) bekezdésben szereplő módon és gyakorisággal kell megfizetni.

A bányafelügyelet - a mélyműveléses ércbánya kivételével - hivatalból elrendeli a bánya bezárását és a tájrendezés elvégzését, ha

- a kitermelés szüneteltetésének időtartama eléri a 6 évet,
- a bányavállalkozó a kiesett bányajáradék pótlására megállapított díjfizetési kötelezettségének felhívás ellenére határidőre nem tesz eleget vagy
- a bányavállalkozónak a szüneteltetést követő időszakra vonatkozó műszaki üzemi terv jóváhagyása iránti kérelmét - a bányabezárási és tájrendezési műszaki üzemi terv kivételével - a bányafelügyelet végrehajtható döntésben elutasította vagy az eljárást megszüntette.

Jogosultak köre

A bányászati jog jogosítottja (bányavállalkozó) nyújthatja be a kérelmet.

Szükséges iratok

- a szünetelés alatt, a kitermelési tevékenységen kívüli bányászati tevékenységgel érinteni tervezett ingatlanok esetében az ingatlan használatot lehetővé tevő ügyvéd (jogtanácsos) által ellenjegyzett ingatlantulajdonosi hozzájárulás, vagy a bányavállalkozó és az ingatlantulajdonos között létrejött megállapodás, vagy az ingatlanhasználatot biztosító jogerős hatósági határozat
- hatályos, legalább a MÜT teljesítési idejének utolsó napjáig hatályos környezetvédelmi engedély, egységes környezethasználati engedély, vagy a környezetvédelmi hatóság határozata, amely a bányászati tevékenység tekintetében megállapítja, hogy attól jelentős környezeti hatás nem várható
- a Vhr. 17. §-a szerinti tartalmú műszaki leírás
- a biztonsági szabályzatnak megfelelő tervterkép
- az igazgatási szolgáltatási díj, és egyéb eljárási költség megfizetésének megfizetését igazoló bizonylat

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Amennyiben a szakhatóságra vonatkozó bevonási feltétel az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendeletszerint teljesül, az eljárásban a következő szakhatóságok vehetnek részt:

- megyei katasztrófavédelmi igazgatóság (vízügyi hatóságként)
- jegyző (természetvédelmi hatóságként)
- Honvédelmi Minisztérium hatósági Hivatala

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Műszaki üzemi terv jóváhagyása	Ft
szüneteltetés esetén	22000

A bányafelügyelet eljárásáért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A felügyeleti díjat fizető bányavállalkozónak, illetve engedélyesnek a tárgyévben befizetendő felügyeleti díjból - a tárgyévre megállapított felügyeleti díj fizetési kötelezettség mértékéig - visszajár a tárgyévet megelőző évben az általa a bányafelügyelet eljárásaiért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjak összege.

- környezetvédelmi szakkérdés vizsgálata esetén 28000 Ft egyéb eljárás költség
- szakhatóság bevonása esetén a szakhatósági eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap. Ha szakhatóság is részt vesz az eljárásban, az ügyintézési határidő 35 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr.)
- a bányászati hulladékok kezeléséről szóló 14/2008. (IV. 3.) GKM rendelet (Bhr.)
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- a bányatérképek méretarányára és tartalmára vonatkozó Bányabiztonsági Szabályzatról szóló 10/2010. (II. 26.) KHEM rendelet
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárás költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Bányabezárási és tájrendezési műszaki üzemi terv (MÜT) jóváhagyási eljárás.

Ügytípus rövid leírása

A bányabezárási és tájrendezési MÜT jóváhagyási eljárás, a kitermelés befejezésekor a bánya bezárására és a tájrendezés elvégzésére vonatkozó engedély iránti kérelem elbírálására irányul. Az eljárásban ügyfél a kérelmet benyújtó bányavállalkozó, a bányászati tevékenységgel érintett ingatlan tulajdonosa, és az, akinek jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték. Az eljárás során a bányafelügyelet megkeresi a Magyar Állam tulajdonosi jogait gyakorló szervet azzal, hogy a megkeresés kézhezvételétől számított 20 napon belül igényt jelenthet be a bányatelek bányászati jogára.

Jogosultak köre

A bányászati jog jogosítottja (bányavállalkozó) nyújthatja be a kérelmet.

Szükséges iratok

- hatályos, legalább a MÜT-ben foglalt tájrendezési kötelezettségek teljesítési határidejének utolsó napjáig hatályos környezetvédelmi engedély, egységes környezethasználati engedély, vagy a környezetvédelmi hatóság határozata, amely a bányászati tevékenység tekintetében megállapítja, hogy attól jelentős környezeti hatás nem várható
- a Vhr. 26. §-a szerinti tartalmú műszaki leírás
- a bánya megszüntetési állapotát tükröző bányatérkép
- környezetvédelmi térkép
- az igazgatási szolgáltatási díj, és egyéb eljárási költség megfizetésének megfizetését igazoló bizonylat

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Amennyiben a szakhatóságra vonatkozó bevonási feltétel az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint teljesül, az eljárásban a következő szakhatóságok vehetnek részt:

- megyei katasztrófavédelmi igazgatóság (vízügyi hatóságként)
- jegyző (természetvédelmi hatóságként)
- Honvédelmi Minisztérium hatósági Hivatala

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Műszaki üzemi terv jóváhagyása	Ft
bányabezárás, mezőfelhagyás, tájrendezés esetén	40 000

A bányafelügyelet eljárásáért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A felügyeleti díjat fizető bányavállalkozónak, illetve engedélyesnek a tárgyévben befizetendő felügyeleti díjból - a tárgyévre megállapított felügyeleti díj fizetési kötelezettség mértékéig - visszajár a tárgyévet megelőző évben az általa a bányafelügyelet eljárásaiért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjak összege.

- környezetvédelmi szakkérdés vizsgálata esetén 28.000 Ft egyéb eljárásai költség
- szakhatóság bevonása esetén a szakhatósági eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap. Ha szakhatóság is részt vesz az eljárásban, az ügyintézési határidő 35 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr.)
- a bányászati hulladékok kezeléséről szóló 14/2008. (IV. 3.) GKM rendelet (Bhr.)
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- a bányatérképek méretarányára és tartalmára vonatkozó Bányabiztonsági Szabályzatról szóló 10/2010. (II. 26.) KHEM rendelet

- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Bányászati jog átruházás jóváhagyási eljárás.

Ügytípus rövid leírása

Az eljárás a bányászati jog bányászati jog jogosultjáról (átadó) a bányászati jog megszerzőjének (átvevő) átruházásához történő hozzájárulás iránti kérelem elbírálására irányul. Az eljárásban ügyfél a kérelmet benyújtó átvevő leendő bányavállalkozó, a jogot átadó bányavállalkozó, valamint a bányászati joggal érintett ingatlanok tulajdonosai. A bányászati jog az engedélyezett kutatási terület, a megállapított bányatelek vagy a kijelölt geotermikus védőidom egészére ruházható át. Bányatelek bányászati jogának átruházása esetén, a bányafelügyelet a bányászati jog átruházásáról szóló szerződés megküldésével megkeresi a Magyar Állam tulajdonosi jogait gyakorló szervezet azzal, hogy a megkeresés kézhezvételétől számított 20 napon belül igényt jelenthet be a bányatelek bányászati jogára.

Jogosultak köre

A bányászati jog átvevője nyújthatja be a kérelmet.

Szükséges iratok

A bányászati koncessziós tevékenység gyakorlása jogának átruházása iránti kérelem tartalmazza:

a) az átadás időpontjában kitermelhető ásványvagyon mennyiségéről készített kimutatást,

b) az átvevő ajánlatát a Bt. 41. § (7) bekezdése szerinti biztosíték adására, amely az átadó által nyújtott biztosítéknál nem lehet kevesebb,

c) az átadó nyilatkozatát az átadás időpontjában a bányászati jogot terhelő jogokról,

d) az átadás időpontjára vonatkozóan kiegészített bányaművelési térképet.

A kérelem benyújtásakor igazolni kell

a) a bányászati jog átruházására vonatkozó megállapodás létrejöttét,

b) a bányászati joggal és tevékenységgel összefüggésben az átadót terhelő kötelezettségek, különösen a tájrendezési, bányabezárási (mezőfelhagyási), környezet- és természetvédelmi kötelezettségek átvevő általi átvállalását,

c) a tevékenység gyakorlására előírt jogszabályi feltételek, szakmai és egyéb követelmények teljesítését,

d) az átadó által megépített létesítmények tulajdon-, használati jogának rendezésére vonatkozó megállapodás létrejöttét.

Szénhidrogének kutatására, kitermelésére vonatkozó bányászati jog átruházása esetén a hozzájárulás iránti kérelem benyújtása során az előző két bekezdésben előírtakon túlmenően

a) igazolni kell az átvevő fizetőképességét, valamint azt, hogy az átvevő - a kérelem benyújtását megelőző 3 évben - eleget tett a számviteli törvény szerinti beszámolókészítési kötelezettségének vagy új szervezet esetén rendelkezik 3 évre szóló, auditált üzleti tervvel, és

b) a kérelem benyújtását megelőző három évre vonatkozóan be kell mutatni az átvevő szakmai tevékenységét és kötelezettségei teljesítését.

A bányászati jog az engedélyezett kutatási terület, a megállapított bányatelek vagy a kijelölt geotermikus védőidom egészére ruházható át.

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Szakhatóság nem vesz részt az eljárásban

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja

	Ft
Bányászati jog egy szerződésben önállóan történő átruházásának jóváhagyása	80 000

A bányafelügyelet eljárásáért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A felügyeleti díjat fizető bányavállalkozónak, illetve engedélyesnek a tárgyévben befizetendő felügyeleti díjból - a tárgyévre megállapított felügyeleti díj fizetési kötelezettség mértékéig - visszajár a tárgyévet megelőző évben az általa a bányafelügyelet eljárásaiért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjak összege.

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr.)
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Bányatelek törlés kérelem alapján.

Ügytípus rövid leírása

A kérelemre történő bányatelek törlése során, a bányafelügyelet a bányatelek nyilvántartásból törli a bányatelket, majd a jogerős határozattal megkeresi az ingatlanügyi hatóságot a bányatelek jogi jelleg ingatlan-nyilvántartásból történő törlése végett. Az eljárásban ügyfél a kérelmet benyújtó bányavállalkozó.

Jogosultak köre

A bányászati jog jogosítottja (bányavállalkozó) nyújthatja be a kérelmet.

Szükséges iratok

- a bányabezárásról - tájrendezés végrehajtásáról és a bányászati tevékenység végrehajtásáról szóló jogerős határozat
- az igazgatási szolgáltatási díj megfizetését igazoló bizonylat

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Nincs szakhatóság az eljárásban.

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Bányatelek megállapítása, módosítása, megosztása, illetve bányatelek törlése	
mélyművelésű bányá esetén	130 000
külfejtéses bányá esetén	100 000
külfejtés és mélyművelés kombinációja esetén	140 000
fúrólukás kitermelés esetén	130 000
föld alatti gáztároló esetén	100 000

A bányafelügyelet eljárásáért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A felügyeleti díjat fizető bányavállalkozónak, illetve engedélyesnek a tárgyévben befizetendő felügyeleti díjból - a tárgyévre megállapított felügyeleti díj fizetési kötelezettség mértékéig - visszajár a tárgyévet megelőző évben az általa a bányafelügyelet eljárásaiért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjak összege.

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
 - a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr.)
 - 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
 - a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Célkitermelőhely létesítésére irányuló eljárás.

Ügytípus rövid leírása

A Magyar Köztársaság gyorsforgalmi közúthálózatának közérdekűségéről és fejlesztéséről szóló törvény mellékletében ismertetett gyorsforgalmi utak, valamint nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségűvé nyilvánított közlekedésfejlesztési projektek megvalósításához szükséges földművek töltésanyag biztosításához célkitermelőhely létesíthető agyag, homok, kavics, illetve ezek keverékeit tartalmazó nyersanyagokra. A célkitermelőhely létesítését a bányafelügyelet a kérelemhez mellékelt komplex műveleti terv jóváhagyásával engedélyezi. A célkitermelőhelyről kitermelt nyersanyag kizárólag az engedély szerinti gyorsforgalmi út, illetve nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségűvé nyilvánított közlekedésfejlesztési projekt földműveinek építése során használható fel. Célkitermelőhely csak olyan műveleti mélységgel engedélyezhető, mely legfeljebb 1 m – re közelíti meg a megelőző 20 év átlagából számolt maximális talajvíz szintet.

Az eljárásban ügyfél a kérelmező, a tervezett célkitermelőhellyel érintett ingatlan(ok) tulajdonosai, és az, akinek jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték.

Célkitermelőhely létesítése nem engedélyezhető:

- külszíni művelésre megállapított bányatelek területén;
- vízbázisok védő területén;
- védett természeti területeken;
- védetté nyilvánított régészeti lelőhelyeken;
- megyei, illetve települési területrendezési eszközökben kijelölt, ökológiai hálózat magterülete, ökológiai folyosója, puffer területe, tájképvédelmi szempontból kiemelt terület valamint világörökségi és világörökségi várományos terület térségi övezeteiben;

Az engedély kiadásának további feltétele, hogy

- a tervezett célkitermelőhely a jogerős építési engedéllyel megállapított nyomvonal 10 km szélességű sávban található;
- a kérelmező rendelkezik:
 - az igénybe venni tervezett ingatlan használatára vonatkozó megállapodással,
 - termőföld esetében a más célú hasznosítást engedélyező jogerős ingatlanügyi hatósági határozattal;

Ha ezen feltételek bármelyike nem teljesül, a kérelmet el kell utasítani.

Jogosultak köre

A kérelmet a tervezett gyorsforgalmi út építtetője, illetve annak megépítése tekintetében az építtetővel szerződéses jogviszonyban lévő vállalkozás, nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségűvé nyilvánított közlekedésfejlesztési projekt esetén pedig kizárólag az építtető nyújthatja be..

Szükséges iratok

- a célkitermelőhelyhez kapcsolódó gyorsforgalmi út, vagy a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségűvé nyilvánított közlekedésfejlesztési projekthez kapcsolódó létesítmény létesítésére vonatkozó jogerős építési engedély;
- amennyiben a kérelmező nem azonos a gyorsforgalmi út építtetőjével, az út megépítése tekintetében az építtetővel fennálló szerződése;
- az Aptv. 17/B § szerint összeállított komplex műveleti terv;
- az igénybe venni tervezett ingatlanok tekintetében
 - az ingatlan tulajdonosával az ingatlanhasználatra kötött megállapodás hiteles másolata,
 - termőföld esetében a más célú hasznosítást engedélyező jogerős ingatlanügyi hatósági határozat;

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Az eljárásban szakhatóságok nem vesznek részt.

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja : 200.000 Ft.

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a Magyar Köztársaság gyorsforgalmi közúthálózatának közérdekűségéről és fejlesztéséről szóló 2003. évi CXXVIII. törvény (Aptv.)
- a nemzetgazdasági szempontból kiemelt beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló 2006. évi LIII. tv.
- Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- a külszíni bányászati tevékenységek Bányabiztonsági Szabályzatáról szóló 43/2011. (VIII. 18.) NFM rendelet
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Ásványinyersanyag-kitermelő hely (anyagnyerő hely) létesítésének engedélyezése

Ügytípus rövid leírása

A vizek kártételei elleni védelem és védekezés célját szolgáló közcélú vízilétesítmények (a továbbiakban: közcélú vízilétesítmény) megépítéséhez szükséges ásványi nyersanyag kitermelésére a közcélú vízilétesítmény 30 km-es környezetében ásványinyersanyag-kinyerő hely (a továbbiakban: anyagnyerő hely) létesíthető.

Nem engedélyezhető anyagnyerő hely létesítése, ha a vízilétesítmény 30 km-es környezetében végleges döntéssel jóváhagyott kitermelési műszaki üzemi tervvel rendelkező bányá található, és a bányá ásványi nyersanyaga alkalmas a közcélú vízilétesítmény megépítésére, továbbá, ha a bányából kitermelt ásványi nyersanyag kedvezőbb vagy azonos költségen beszerezhető, mint az anyagnyerő helyről.

Az anyagnyerő hely létesítése nem engedélyezhető olyan ásványi nyersanyag kutatási területen, amely tekintetében a bányavállalkozó az anyagnyerőhelyből kitermelni tervezett ugyanazon ásványi nyersanyagra végleges döntéssel jóváhagyott kutatási műszaki üzemi tervvel rendelkezik, továbbá külszíni művelésre megállapított bányatelek területén, illetve vízbázisok védőterületén és védetté nyilvánított régészeti lelőhelyeken.

Az eljárásban ügyfél a kérelmező ész az érintett ingatlan tulajdonosa, kezelője.

Jogosultak köre

Az anyagnyerő hely létesítési engedély iránti kérelmet a közcélú vízilétesítmény építésére véglegessé vált határozattal rendelkező (a továbbiakban: anyagnyerő hely engedélyese) nyújthatja be.

Szükséges iratok

Az anyagnyerő hely létesítését az anyagnyerő hely engedélyesének kérelmére a bányafelügyelet a kérelemhez mellékelte komplex műveleti terv jóváhagyásával engedélyezi.

Az anyagnyerő hely létesítéséhez és üzemeltetéséhez szükséges földterület igénybevételére annak tulajdonosával (vagyonkezelőjével) - az igénybevételre, valamint az ezzel kapcsolatos előzetes vizsgálatokra is kiterjedő - megállapodást kell kötni.

A komplex műveleti terv jóváhagyása iránti kérelemnek tartalmaznia kell:

a) a tevékenységet végző megnevezését, székhelyét, amennyiben az nem az engedélyes, és

b) a felelős műszaki vezetőre és helyettesére vonatkozó bejelentést és a foglalkoztatására vonatkozó megállapodást.

A komplex műveleti terv műszaki leírásból, térképből és mellékletekből áll.

A műszaki leírásnak tartalmaznia kell:

a) a Bt. 47. § (3) bekezdése szerinti igazolást, valamint az anyagnyerő hely létesítés szükségességének indokolását,

b) a tervezett anyagnyerő hely lehatárolását (közigazgatási egység, helyrajzi szám) és a lehatárolás indokolását,

c) az előzetesen elvégzett talajmechanikai kutatás (vizsgálat) eredményét, a fellelt ásványi nyersanyag azonosítását, összetételét,

d) a kitermelni tervezett nyersanyag mennyiségét,

e) a tervezett kitermelési technológia ismertetését, az üzemeltetés tervezett időtartamát és a tevékenységek ütemezését,

f) a kitermelés miatt eltávolított, megőrzendő (mentett) humuszos talaj lerakásának módját és helyét,

g) a kitermeléssel érintett ingatlanok és építmények védelmét biztosító, a védő- és határpillérek méretezéséről szóló Bányabiztonsági Szabályzat kiadásáról szóló rendelet szerinti határ (védő) pillér kijelölését,

h) a kitermelés helyének megszüntetési módját, a tájrendezési, rekultivációs feladatokat,

i) a kitermelés környezetre, természetre gyakorolt hatásának ismertetését, a káros környezeti, természeti hatások megelőzéséhez és csökkentéséhez szükséges intézkedéseket,

j) a kitermeléssel érintett régészeti örökség megóvásának módozatait.

(4) Az anyagnyerő hely térképét terepi geodéziai mérés alapján kell 1:1000, vagy nagyobb méretarányban elkészíteni.

(5) Az anyagnyerő hely (4) bekezdés szerint elkészített térképén fel kell tüntetni:

a) az anyagnyerő helyen lévő természetes földfelszín domborzati viszonyait, geodéziai felmérés alapján,

b) az eredeti terepfelszín helyszíni mérésből származó magassági adatait,

c) a maximális talajvízszintet,

d) az anyagnyerő hellyel, illetve a kitermelés hatásával érintett építményeket, álló- és folyóvizeket, és a kijelölt védőpillért,

e) a szállítási útvonalat, és

f) a kitermelés miatt eltávolított humusz lerakásának helyét.

(6) A térképet hites bányamérőnek kell ellenjegyezni.

(7) A komplex műveleti tervhez mellékelni kell:

a) az igénybe venni tervezett ingatlan tulajdonosával (vagyonkezelőjével) az ingatlan igénybevételre kötött megállapodás egy példányát,

b) termőföld esetében a más célú hasznosítást engedélyező végleges ingatlanügyi hatósági határozatot, erdő esetében a végleges igénybevételi engedélyt,

c) a végleges vízjogi létesítési engedélyt,

d) védett természeti terület vagy Natura 2000 terület esetében a végleges környezetvédelmi engedélyt vagy azt a határozatot, amelyben a környezetvédelmi hatóság megállapította, hogy a tervezett tevékenység nem környezetvédelmi engedély köteles,

e) a biztosíték nagyságát alátámasztó költségtervet, és a biztosítékadás módjára vonatkozó ajánlatot,

f) a tevékenységgel érintett közmű esetén a közmű üzemeltető nyilatkozatát.

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Az eljárásban szakhatóságok nem vesznek részt.

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja : 200.000 Ft.

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr.)
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- a külszíni bányászati tevékenységek Bányabiztonsági Szabályzatáról szóló 43/2011. (VIII. 18.) NFM rendelet
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárás költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Robbanóanyag felhasználási engedély kérelem jóváhagyási eljárás.

Ügytípus rövid leírása

A robbanóanyag felhasználási engedély kérelem jóváhagyási eljárás, a robbanóanyag felhasználásához szükséges engedély iránti kérelem elbírálására irányul. Az eljárásban ügyfél a kérelmet benyújtó személy, továbbá a hatásterületen

lévő ingatlan tulajdonosa és az, akinek az ingatlanra vonatkozó jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték. Hatásterületnek a bányászatról szóló törvény felhatalmazása alapján kiadott Általános Robbantási Biztonsági Szabályzat szerint meghatározott robbantási biztonsági távolságok burkológörbéjével lehatárolt terület minősül.

Jogosultak köre

A kérelmet a robbanóanyagot felhasználni szándékozó személy nyújthatja be.

A kérelemnek tartalmaznia kell:

- a kérelmező nevét, székhelyét;
- a felelős személy természetes személyazonosító adatait és lakcímét;
- a kérelmező nyilatkozatát az engedély alapját képező bányafelügyeleti engedélyről és számáról;
- a robbantás célját, időpontját, időtartamát, helyének megjelölését, a felhasználásra tervezett robbanóanyag megnevezését és mennyiségét, földalatti bánya esetében a gázkitörés-, a süjtőlég- és szénporrobbanás-veszélyességi besorolást;
- a robbantás tervezőjének nevét, lakcímét és engedélyének számát, valamint a robbantásvezető nevét, lakcímét és engedélyének számát, ha a felelős személy nem azonos a robbantásvezetővel;
- a robbantás tervezőjének nyilatkozatát arról, hogy a tervezett robbantás Általános Robbantási Biztonsági Szabályzat szerinti repeszhatása, a rezgésre érzékeny létesítményeken várható rezgések szeizmikus hatása nem veszélyezteti az életet, testi épséget, egészséget, illetve vagyónbiztonságot,
- a rezgésre érzékeny létesítmények felsorolását és a Általános Robbantási Biztonsági Szabályzat szerinti besorolását,
- a robbantás során szükséges biztonsági intézkedéseket, a védendő létesítmények és azok megóvását szolgáló intézkedések, védőeszközök, védőberendezések leírását,
- a robbantás műszaki leírását;
- a földalatti bányában, valamint a geofizikai mérések esetében végzett robbantás kivételével, olyan méretarányú térképet amelyen a tervezett robbantás helye, hatásterülete és biztonsági távolságai, valamint az ezen belül lévő valamennyi

építmény, védendő létesítmény, valamint ezek védőterülete, védőövezete, biztonsági övezete, továbbá a vízi utak és a védett természeti területek jól látható módon fel vannak tüntetve;

A kérelem benyújtásakor igazolni kell:

- nyomvonalas, illetve vízi létesítmény, repülőtér vagy műemlék védőtávolságán belüli, valamint hajóúton vagy honvédelmi szempontból jelentős, illetve védett természeti területen végzett robbantás esetében az érintett kezelő, védett természeti terület esetében az illetékes Nemzeti Park Igazgatóság hozzájárulásának meglétét;
- épület robbantásos bontása esetén az építésügyi hatóság végleges bontási engedélyének meglétét;
- a robbantandó építmény vagy tárgy tulajdonosának, kezelőjének robbantásra vonatkozó megrendelését, ha az nem a robbantás végzője;
- .

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Nem vesz részt az eljárásban szakhatóság.

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Robbanóanyag felhasználási engedély kérelem jóváhagyása	Ft
robbanóanyag felhasználási engedély bányában végzett robbantási tevékenységre	42 000
robbanóanyag felhasználási engedély külterületre	30 000
robbanóanyag felhasználási engedély belterületre	55 000

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a polgári felhasználású robbanóanyagok forgalmazásáról és felügyeletéről szóló 121/2016 (VI. 7.) Korm. rendelet
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- Általános Robbantási Biztonsági Szabályzat 13/2010 (III.4.) KHEM rendelet
- a bányatérképek méretarányára és tartalmára vonatkozó Bányabiztonsági Szabályzatról szóló 10/2010. (II. 26.) KHEM rendelet
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Robbanóanyag forgalmazási engedély kérelem jóváhagyási eljárás.

Ügytípus rövid leírása

A robbanóanyag forgalmazási engedély kérelem jóváhagyási eljárás, a robbanóanyag forgalmazásához szükséges engedély iránti kérelem elbírálására irányul. Az eljárásban ügyfél a kérelmet benyújtó kérelmező.

A kérelmező, lehet természetes vagy jogi személy.

Jogosultak köre

A kérelmező nyújthatja be a kérelmet.

A kérelemnek tartalmaznia kell:

A forgalmazó megnevezését, székhelyét, magyarországi telephelyét, fióktelepét.

A felelős személy természetes személyazonosító adatait és lakcímét.

A készletezésre szolgáló robbanóanyag-raktár helyét, a tárolási engedélyes megnevezését és a tárolási engedélye számát.

A kérelem benyújtásakor igazolni kell:

Bértárolás esetén a tárolási engedéllyessel erre a célra megkötött megállapodás meglétét;

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint minden esetben az alábbi szakhatóságok vesznek részt az eljárásban:

- területileg illetékes megyei, fővárosi rendőr-főkapitányság
- a területileg illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv helyi szerve

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Robbanóanyag forgalmazási engedély kérelem jóváhagyása	Ft
Robbanóanyag forgalmazási tevékenység engedélyezése	33 000

- a szakhatósági eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a polgári felhasználású robbanóanyagok forgalmazásáról és felügyeletéről szóló 121/2016 (VI. 7.) Korm. rendelet
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- Általános Robbantási Biztonsági Szabályzat 13/2010 (III.4.) KHEM rendelet
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet

- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Robbanóanyag gyártás engedély kérelem jóváhagyási eljárás.

Ügytípus rövid leírása

A robbanóanyag gyártás engedély kérelem jóváhagyási eljárás, a robbanóanyag gyártásához szükséges engedély iránti kérelem elbírálására irányul. Az eljárásban ügyfél a kérelmet benyújtó kérelmező.

A kérelmező, lehet természetes vagy jogi személy.

Jogosultak köre

A kérelmező nyújthatja be a kérelmet.

A kérelemnek tartalmaznia kell:

- a robbanóanyag előállítását végző vállalkozás megnevezését, székhelyét, telephelyét, fióktelepét;
- a gyártás helyét (település, utca, házszám, helyrajzi szám)
- a felelős személy természetes személyazonosító adatait és lakcímét
- a készletezésre szolgáló robbanóanyag-raktár helyét, a tárolási engedélyes megnevezését, és tárolási engedélye számát

A kérelem benyújtásakor igazolni kell:

- a végleges egységes környezethasználati engedély megszerzését
- a gyártási tevékenységhez szükséges épületek végleges használatbavételi engedély megszerzését
- a veszélyes tevékenység megkezdéséhez szükséges előírt hivatásos katasztrófavédelmi szerv jogerős és végrehajtható engedélyének megszerzését
- bértárolás esetében a tárolási engedéllyel e célra kötött megállapodás megkötését
- a robbanóanyag gyártásra szolgáló létesítmények, berendezések és eszközök, valamint a gyártási technológia, illetve a gyártás személyi feltételei biztosítottságát, a munkavédelemről szóló törvény szerinti, a munkavédelmi üzembe helyezés feltételéül szolgáló munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat megtörténtét

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint minden esetben az alábbi szakhatóságok vesznek részt az eljárásban:

- területileg illetékes megyei, fővárosi rendőr-főkapitányság
- a területileg illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv helyi szerve

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Robbanóanyag gyártási engedély kérelem jóváhagyása	Ft
Robbanóanyag-gyártási engedély	67 000

- a szakhatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díja

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)

- a polgári felhasználású robbanóanyagok forgalmazásáról és felügyeletéről szóló 121/2016 (VI. 7.) Korm. rendelet
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- Általános Robbantási Biztonsági Szabályzat 13/2010 (III.4.) KHEM rendelet
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Robbanóanyag megszerzési engedély kérelem jóváhagyási eljárás.

Ügytípus rövid leírása

A robbanóanyag megszerzési engedély kérelem jóváhagyási eljárás, a robbanóanyag megszerzéséhez szükséges engedély iránti kérelem elbírálására irányul. Az eljárásban ügyfél a kérelmet benyújtó kérelmező.

A kérelmező, lehet természetes vagy jogi személy.

Jogosultak köre

A kérelmező nyújthatja be a kérelmet.

A kérelemnek tartalmaznia kell:

- a kérelmező nevét, székhelyét;
- a felelős személy természetes személyazonosító adatait és lakcímét;
- a megszerzeni kívánt robbanóanyag kereskedelmi megnevezését és mennyiségét
- a megszerzés célját
- a tárolás helyének, illetve módjának meghatározását vagy az azonnali felhasználásra vonatkozó nyilatkozatot

A kérelem benyújtásakor igazolni kell:

- azt, hogy a robbanóanyag megszerzése a kérelmező tevékenységének elvégzéséhez szükséges;
- bértárolás esetén a tárolási engedéllyel e célra kötött megállapodás meglétét.

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Nem vesz részt szakhatóság az eljárásban.

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Robbanóanyag megszerzési engedély kérelem jóváhagyása	Ft
Robbanóanyag megszerzési engedély	15 000

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap..

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a polgári felhasználású robbanóanyagok forgalmazásáról és felügyeletéről szóló 121/2016. (VI. 7.) Korm. rendelet
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- Általános Robbantási Biztonsági Szabályzat 13/2010 (III.4.) KHEM rendelet
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Robbanóanyag raktár építési és használatbavételi engedély kérelem jóváhagyási eljárás.

Ügytípus rövid leírása

A robbanóanyag raktár építési és tárolási engedély kérelem jóváhagyási eljárás, a robbanóanyag tárolásához szükséges raktár építési és használatbavételi engedély iránti kérelem elbírálására irányul. Az eljárásban ügyfél a kérelmet benyújtó kérelmező.

A kérelmező, lehet természetes vagy jogi személy.

Jogosultak köre

A kérelmező nyújthatja be a kérelmet.

A kérelemnek tartalmaznia kell:

Elvi építési vagy építési engedély

- adószámmal rendelkező építtető esetében az építtető adószámát;
- a kérelemmel érintett építmény adatai: megnevezését, helyét, rendeltetését;
- az építési tevékenységgel és a sajátos építmények biztonsági övezetével érintett ingatlan adatait: címét, helyrajzi számát, tulajdonosa, a biztonsági övezettel érintett terület méretét,
- a kérelmezett engedély fajtáját;
- a kérelem tárgya és annak rövid leírását;
- a tervezett műszaki megoldásnak az építményekkel kapcsolatos országos szakmai követelmények jogszabályban meghatározott előírásaitól való eltérése engedélyezésének szükségességét;
- a közreműködő tervező vagy tervezők nevét, címét jogosultságát;
- a benyújtott mellékletek felsorolását;
- az építés elvégzésének tervezett időtartamát;
- elvi építési engedély iránti kérelem kivételével az építtető nyilatkozatát arról, hogy rendelkezik építési jogosultsággal;
- keltezés, az építtető (cégszerű) aláírását.

Használatbavételi engedély iránti kérelem

- adószámmal rendelkező építtető esetében az építtető adószámát;
- a kérelemmel érintett építmény adatai: megnevezését, helyét, rendeltetését;
- a használatbavétellel és a sajátos építmények biztonsági övezetével érintett ingatlan adatait: címét, helyrajzi számát, tulajdonosa, a biztonsági övezettel érintett terület méretét,
- a kérelem tárgya és annak rövid leírását;
- az építési engedély számát, keltét;
- a benyújtott mellékletek felsorolását;
- keltezés, az építtető (cégszerű) aláírását.

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint minden esetben az alábbi szakhatóságok vesznek részt az eljárásban:

- területileg illetékes megyei, fővárosi rendőr-főkapitányság
- a területileg illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv helyi szerve

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Robbanóanyag raktár építési engedély kérelem jóváhagyása	Ft
Robbanóanyag raktár 500kg feletti tárolókapacitás esetén engedély	56 000
Robbanóanyag raktár 500kg és az alatti tárolókapacitás esetén	39 000
Robbanóanyag raktár használatbavételi engedély kérelem jóváhagyása	Ft
Robbanóanyag raktár 500kg feletti tárolókapacitás esetén engedély	42 000
Robbanóanyag raktár 500kg és az alatti tárolókapacitás esetén	34 000

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)

- a bányafelügyelet hatáskörébe tartozó egyes sajátos építményekre vonatkozó építésügyi hatósági eljárások szabályairól szóló 53/2012. (III. 28.) Korm. rendelet
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- Általános Robbantási Biztonsági Szabályzat 13/2010 (III.4.) KHEM rendelet
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet

- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Vezetékjog, használati jog engedélyezési eljárás.

Ügytípus rövid leírása

1. Vezetékjog: A gáz-elosztóvezeték idegen ingatlanon történő elhelyezésére, illetve üzemeltetésére, kártalanítás ellenében, a gázellátásról szóló törvény szerinti elosztói engedélyes, illetve az elosztóvezeték tulajdonosa és a vezetékes propán-, butángáz-szolgáltató (a továbbiakban együtt: engedélyes) vagy az elosztóvezeték tulajdonosa javára a bányafelügyelet a biztonsági övezet mértékének megfelelően vezetékjogot állapíthat meg abban az esetben, ha az elosztóvezeték tulajdonosa és az idegen ingatlan tulajdonosa között nem jött létre megállapodás és az ingatlan használatát a vezetékjog lényegesen nem akadályozza.

2. Használati jog: Az elosztóvezetékhez tartozó gázfogadó állomás, mérőállomás, körzeti vagy egyedi nyomásszabályozó állomás, vezetékes propán-, butángáz-szolgáltatás esetén a propán-, butángázok és ezek elegyeinek tárolására szolgáló tartály, konténer idegen ingatlanon történő elhelyezésére, valamint üzemeltetésére, kártalanítás ellenében, az engedélyes vagy az elosztóvezeték tulajdonosa javára a bányafelügyelet a biztonsági övezet mértékének megfelelően használati jogot állapíthat meg, ha az ingatlan használatát az lényegesen nem akadályozza.

Engedélyes a jelek elhelyezésével, a mérésekkel, a vizsgálatokkal, a létesítmények elhelyezésével, illetőleg azok megközelítésével, az azokon való munkavégzéssel, az ingatlan használatának akadályozásával (korlátozásával), valamint piaci értékének csökkenésével okozott kárt az ingatlan tulajdonosának, használójának köteles megtéríteni.

Az eljárásokban ügyfél a kérelmet benyújtó engedélyes, a tevékenységgel érintett ingatlan tulajdonosa és az, akinek jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték.

A vezetékjogi kérelmet el kell utasítani, ha az elosztóvezeték elhelyezésével, üzemeltetésével érintett ingatlan közterület, vasúti pálya, folyóvíz, vagy csatorna, illetve ha a kérelmezett vezetékjog, használati jog az ingatlan rendeltetésszerű használatát megakadályozza.

Jogosultak köre

Engedélyes, vagy a létesítmény tulajdonosa nyújthatja be a kérelmet.

Szükséges iratok

- A vezeték nyomvonalát és a biztonsági övezet nagyságát (sávját) ábrázoló, ingatlan-nyilvántartási térkép másolatán készített legfeljebb M 1:500, de legalább M 1:4000 méretarányú helyszínrajz. A helyszínrajz egyedi rajzszáma és megnevezése.
- A vezeték műszaki jellemzőinek felsorolása (vezeték anyaga, névleges nyomása, átmérője).
- A vezetékjoggal érintett ingatlanokra vonatkozó, és az ingatlanügyi hatóság által érvényes záradékkal ellátott változási vázrajz és terület kimutatás.
- Üzemeltetésre vonatkozó vezetékjog esetén a megépített vezeték használatbavételi engedélyének iktatószámára történő hivatkozás, és a megépített vezeték megvalósulási térképe.
- A vezetékjog alapítására vonatkozó ajánlat megküldését bizonyító irat.

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Nincs szakhatóság.

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Vezetékjogi engedély kiadása	Ft
• belterületi ingatlan esetén	60 000
• külterületi ingatlan esetén	43 000
Használati jogi engedély műtárgyanként	21 000

A bányafelügyelet eljárásáért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A felügyeleti díjat fizető bányavállalkozónak, illetve engedélyesnek a tárgyévben befizetendő felügyeleti díjból - a tárgyévre megállapított felügyeleti díj fizetési kötelezettség mértékéig - visszajár a tárgyévet megelőző évben az általa a bányafelügyelet eljárásaiért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjak összege.

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr.)
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

A bányafelügyelet hatáskörébe tartozó egyes sajátos építmények építési engedélyezési eljárása.

Ügytípus rövid leírása

Az építési engedélyezési eljárás az építési engedélyhez kötött sajátos építmények építési engedélye iránti kérelem elbírálására irányul. Az eljárásban ügyfél a kérelmet benyújtó építtető, az építési tevékenységgel érintett ingatlan tulajdonosa, és az, akinek jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték, valamint az építéssel érintett közművek tulajdonosai, üzemeltetői.

Az engedély kiadásának feltétele, hogy a kérelem megfeleljen az 53/2012. (III. 28.) Korm. rendelet 5. §-ának.

A bányafelügyelet az építési engedélyt megadja, ha

- a tervezett létesítmény a sajátos építményekkel kapcsolatos műszaki biztonsági szabályzatban előírt követelményeknek megfelel,
- a tervező az 53/2012. (III. 28.) Korm. rendelet szerinti összes dokumentumot csatolta a kérelemhez.

Jogosultak köre

Az építtető (bányavállalkozó, gázipari engedélyes, sajátos építmény leendő tulajdonosa) nyújthatja be a kérelmet.

Szükséges iratok

Kérelem, mely tartalmazza:

- az 53/2012. (III. 28.) Korm. rendelet 4. sz. melléklete szerinti adatokat:
 1. Adószámmal rendelkező építtető esetében az építtető adószáma.
 2. A kérelemmel érintett építmény adatai: megnevezése, helye, rendeltetése.
 3. Az építési tevékenységgel és a sajátos építmények biztonsági övezetével érintett ingatlan adatai: címe, helyrajzi száma, tulajdonosa, a biztonsági övezettel érintett terület mérete.
 4. A kérelmezett engedély fajtája.
 5. A kérelem tárgya és annak rövid leírása.
 6. A tervezett műszaki megoldásnak az építményekkel kapcsolatos országos szakmai követelmények jogszabályban meghatározott előírásaitól való esetleges eltérése engedélyezésének szükségessége.
 7. A közreműködő tervező vagy tervezők neve, címe, jogosultsága.
 8. A benyújtott mellékletek felsorolása.
 9. Az építés elvégzésének tervezett időtartama.
 10. Elvi építési engedély iránti kérelem kivételével az építtető nyilatkozata arról, hogy rendelkezik építési jogosultsággal.
 11. Keltezés, az építtető (cégszerű) aláírása.
- a tervezett építési munkának a műszaki tervdokumentációját 2 példányban,
- tervezői nyilatkozatot,
- ha rendelkezésre áll, a szakhatóság előzetes szakhatósági állásfoglalását a hozzá tartozó, záradékolt műszaki dokumentációval együtt,

- az építési jogosultság igazolását,
- szakhatóság megkereséséhez és szakkérdés megválaszolásához szükséges dokumentumokat,
- a 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet 2. sz. melléklete 5. pontjában meghatározott feltételek fennállása esetén a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 13. sz. melléklete szerinti adatlapot,
- az igazgatási szolgáltatási díj, és egyéb eljárási költség megfizetésének igazolását,

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Amennyiben a szakhatóságra vonatkozó bevonási feltétel az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint teljesül, az eljárásban a következő szakhatóságok vehetnek részt:

- Nemzeti Közlekedési Hatóság Útügyi, Vasúti és Hajózási Hivatal
- Nemzeti Közlekedési Hatóság Légügyi Hivatal
- Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatal
- megyei katasztrófavédelmi igazgatóság (vízvédelmi feladatkörében eljárva)
- megyei katasztrófavédelmi igazgatóság (vízgazdálkodási feladatkörében eljárva)
- települési önkormányzat jegyzője
- megyei, fővárosi rendőr-főkapitányság
- katasztrófavédelmi kirendeltség

Ha az építető előzetes szakhatósági állásfoglalást kér, a szakhatóság a kérelem mellékleteként megküldött műszaki tervdokumentáció egy példányát az állásfoglalásával megegyező azonosítószámmal, keltezéssel, aláírással és bélyegzőlenyomattal, a műszaki tervdokumentáció valamennyi tervlapját bélyegzőlenyomattal látja el, és azt a szakhatósági állásfoglalásával együtt megküldi az építetőnek. Az előzetes szakhatósági állásfoglalás iránti kérelemhez a műszaki tervdokumentációt két példányban kell benyújtani.

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díjai

Egyes igazgatási eljárások	Létesítési engedély díja
Külszínre nyíló akna, lejtősakna, továbbá vakakna	67 000
Külszínre nyíló vágat	8000

Aknaszállító létesítmény	41 000
Személyszállításra szolgáló egyéb nyomvonalas létesítmények minden megkezdett 100 m után	6 000
Föld alatti bányá fűszellőztetését, a légáram fűtését és hűtését szolgáló létesítmény	38 000
Kitermelt ásványi nyersanyag elsődleges feldolgozására szolgáló, helyhez kötött (önjáró szerkezet nélküli) külszíni, illetve bányabeli létesítmény (pl. törő-, osztályozómű)	60 000
Tűz- vagy robbanásveszélyes, továbbá maró hatású anyag tárolására szolgáló bányabeli raktár	34 000
2 MVA vagy ennél nagyobb összteljesítményű bányabeli villamos energiát elosztó, átalakító és kapcsoló állomás	53 000
Mozdonyvontatásra berendezett bányavasút, valamint bányászati függőpálya, sikló megkezdett km-enként	30 000
Bányászati célt szolgáló távolsági szalagpálya megkezdett 100 m-enként	6 000
A más törvény hatálya alá nem tartozó egyes nem bányászati célt szolgáló, bányászati módszerekkel kialakított föld alatti létesítmények (aknamélyítés, mélyfúrás, alagút- és vágathajtás) a mélyépítés létesítményei kivételével	135 000
Kőolaj- és földgázkutató, -feltáró mélyfúrás; termelési célú kőolaj- és földgáz mélyfúrású kút	53 000
Kőolaj- és földgázbányászati mezőbeli csővezeték, megkezdett km-enként	15 000
Gyűjtőállomás, mérőállomás, gáz- és olajleválasztó berendezés, illetve kút próbatermeltetésére szolgáló portábilis létesítmény	42 000
Nyomásfokozó állomás (kőolaj- és földgázbányászati)	67 000
Kőolaj-előkészítő- és elsődleges feldolgozó-, gázelőkészítő és elsődleges feldolgozó üzem	107 000
Föld alatti gáztároló külszíni technológiai létesítményei	83 000
Kőolaj-, kőolajtermék- és gázszállító-vezeték, megkezdett km-enként	18 000
Szállítóvezeteki állomás (pl. indító-, nyomásfokozó- és átadóállomás)	60 000
Földgázelosztó, pb-elosztó, célvezeték megkezdett km-enként	15 000
Földgázelosztó és -célvezeték, egyéb gáz és gáztermékvezeték, CO ₂ -vezeték tartozéka és alkotórésze önálló egységenként	103 000

Gázfogadó és körzeti nyomásszabályozó állomás	41 000
Propán-butángáz töltő telep	90 000
Propán-bután-tárolólétesítmény	
20 m3 tárolókapacitásig	67 000
20 m3-10 000 m3 tárolókapacitásig	107 000
10 000 m3 tárolókapacitás felett	83 000
Robbanóanyag-raktár 500 kg feletti tárolókapacitás esetén	18 000
Robbanóanyag-raktár 500 kg és az alatti tárolókapacitás esetén	60 000
Kútfelszámolás	-
A geotermikus energia felszín alatti víz kitermelését nem igénylő, 20 métert meghaladó mélységből történő kinyerésének és energetikai célú hasznosításának építményei az épületgépészeti berendezések kivételével	113 000
A létesítmények szakaszonkénti (részenkénti) engedélyeztetése esetén az egyes szakaszokra	az irányadó díjtétel 100%-a

A bányafelügyelet eljárásáért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A felügyeleti díjat fizető bányavállalkozónak, illetve engedélyesnek a tárgyévben befizetendő felügyeleti díjból - a tárgyévre megállapított felügyeleti díj fizetési kötelezettség mértékéig - visszajár a tárgyévet megelőző évben az általa a bányafelügyelet eljárásaiért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjak összege.

- környezetvédelmi szakkérdés vizsgálata esetén 23.000 Ft egyéb eljárási költség
- környezeti hatások vizsgálata 133.000 Ft egyéb eljárási költség
- szakhatóság bevonása esetén a szakhatósági eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr.)
- a bányafelügyelet hatáskörébe tartozó egyes sajátos építményekre vonatkozó építésügyi hatósági eljárások szabályairól szóló 53/2012. (III. 28.) Korm. rendelet

- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

A bányafelügyelet hatáskörébe tartozó egyes sajátos építmények használatbavételi engedélyezési eljárása.

Ügytípus rövid leírása

A használatbavételi engedélyezési eljárás az építési engedélyhez kötött sajátos építmények használatbavételi engedélye iránti kérelem elbírálására irányul. Az eljárásban ügyfél a kérelmet benyújtó építtető, az építési tevékenységgel érintett ingatlan tulajdonosa, és az, akinek jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték, valamint az építéssel érintett közművek tulajdonosai, üzemeltetői.

Az engedély kiadásának feltétele, hogy a kérelem megfeleljen az 53/2012. (III. 28.) Korm. rendelet 21. §-ának.

A bányafelügyelet a használatbavételi engedélyt megadja, ha

- az építési munkát az építési engedélynek, az ahhoz tartozó tervdokumentációnak, továbbá engedélyezett eltérésnek megfelelően végezték el, és
- a sajátos építmény az építési engedélyben megjelölt rendeltetésének megfelelő és biztonságos használatra alkalmas állapotban van.

Jogosultak köre

Az építtető (bányavállalkozó, gázipari engedélyes, sajátos építmény tulajdonosa) nyújthatja be a kérelmet.

Szükséges iratok

Kérelem, mely tartalmazza:

- az 53/2012. (III. 28.) Korm. rendelet 4. sz. melléklete szerinti adatokat:
1. Adószámmal rendelkező építtető esetében az építtető adószáma.
 2. A kérelemmel érintett építmény adatai: megnevezése, helye, rendeltetése.

3. A használatbavétellel és a sajátos építmények biztonsági övezetével érintett ingatlan adatai: címe, helyrajzi száma, tulajdonosa, a biztonsági övezettel érintett terület mérete.

4. A kérelem tárgya és annak rövid leírása.

5. Az építési engedély száma, kelte.

6. A benyújtott mellékletek felsorolása.

7. Keltezés, az építtető (cégszerű) aláírása.

a) az üzemeltető nevét vagy megnevezését, címét vagy székhelyét,

b) a főbb műszaki-biztonsági jellemzőket; robbanóanyag-raktár esetében a tárolható robbanóanyag mennyiségét, továbbá - szükség szerint - javaslatot az üzemeltetés különös feltételeire,

d) az 5. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltakat, ha a kivitelezés során a végleges építési engedélytől és a hozzá tartozó jóváhagyott műszaki tervdokumentációtól, valamint az ezek alapján készült kivitelezési tervektől építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött építési tevékenységgel eltértek,

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Szakhatóságot kell bevonni a használatbavételi engedélyezési eljárásba, ha az építési engedélyezési eljárás lefolytatásához a szakhatóság kikötéssel vagy feltételekkel járult hozzá, vagy ha az építési tevékenység folyamán az engedélyezett tervektől eltértek és az eltérés a szakhatóság állásfoglalásának tartalmát érinti.

Amennyiben a szakhatóságra vonatkozó bevonási feltétel az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint teljesül, az eljárásban a következő szakhatóságok vehetnek részt:

- Nemzeti Közlekedési Hatóság Útügyi, Vasúti és Hajózási Hivatal
- Nemzeti Közlekedési Hatóság Légügyi Hivatal
- Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatal
- megyei katasztrófavédelmi igazgatóság (vízvédelmi feladatkörében eljárva)
- megyei katasztrófavédelmi igazgatóság (vízgazdálkodási feladatkörében eljárva)
- települési önkormányzat jegyzője
- megyei, fővárosi rendőr-főkapitányság
- katasztrófavédelmi kirendeltség

Ha az építtető előzetes szakhatósági állásfoglalást kér, a szakhatóság a kérelem mellékleteként megküldött műszaki tervdokumentáció egy példányát az állásfoglalásával megegyező azonosítószámmal, keltezéssel, aláírással és bélyegzőlenyomattal, a műszaki tervdokumentáció valamennyi tervlapját bélyegzőlenyomattal látja el, és azt a szakhatósági állásfoglalásával együtt megküldi

az építetőknek. Az előzetes szakhatósági állásfoglalás iránti kérelemhez a műszaki tervdokumentációt két példányban kell benyújtani.

A bányafelügyelet az építető által a kérelemhez csatolt előzetes szakhatósági állásfoglalást legfeljebb az előzetes szakhatósági állásfoglalás kiadásától számított egy évig elfogadja, ha a hozzá és a szakhatósághoz benyújtott kérelem és műszaki tervdokumentáció tartalma azonos, és a szakhatóság a műszaki tervdokumentációt záradékolta.

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díjai

Egyes igazgatási eljárások	Használatbavételi engedély díja
Külszínre nyíló akna, lejtőszakna, továbbá vakakna	51 000
Külszínre nyíló vágat	42 000
Aknaszállító létesítmény	65 000
Személyszállításra szolgáló egyéb nyomvonalas létesítmények minden megkezdett 100 m után	8 000
Föld alatti bánya fűszellőztetését, a légáram fűtését és hűtését szolgáló létesítmény	45 000
Kitermelt ásványi nyersanyag elsődleges feldolgozására szolgáló, helyhez kötött (önjáró szerkezet nélküli) külszíni, illetve bányabeli létesítmény (pl. törő-, osztályozómű)	85 000
Tűz- vagy robbanásveszélyes, továbbá maró hatású anyag tárolására szolgáló bányabeli raktár	45 000
2 MVA vagy ennél nagyobb összteljesítményű bányabeli villamos energiát elosztó, átalakító és kapcsoló állomás	67 000
Mozdonyvontatásra berendezett bányavasút, valamint bányászati függőpálya, sikló megkezdett km-enként	38 000
Bányászati célt szolgáló távolsági szalagpálya megkezdett 100 m-enként	8 000
A más törvény hatálya alá nem tartozó egyes nem bányászati célt szolgáló, bányászati módszerekkel kialakított föld alatti létesítmények (aknamélyítés, mélyfúrás, alagút- és vágathajtás) a mélyépítés létesítményei kivételével	98 000
Kőolaj- és földgázkutató, -feltáró mélyfúrás; termelési célú kőolaj- és földgáz mélyfúrású kút	69 000

Kőolaj- és földgázbányászati mezőbeli csővezeték, megkezdett km-enként	19 000
Gyűjtőállomás, mérőállomás, gáz- és olajleválasztó berendezés, illetve kút próbatermeltetésére szolgáló portábilis létesítmény	53 000
Nyomásfokozó állomás (kőolaj- és földgázbányászati)	90 000
Kőolaj-előkészítő- és elsődleges feldolgozó-, gázelőkészítő és elsődleges feldolgozó üzem	135 000
Föld alatti gáztároló külszíni technológiai létesítményei	98 000
Kőolaj-, kőolajtermék- és gázszállító-vezeték, megkezdett km-enként	23 000
Szállítóvezeteki állomás (pl. indító-, nyomásfokozó- és átadóállomás)	83 000
Földgázelosztó, pb-elosztó, célvezeték megkezdett km-enként	19 000
Gázfogadó és körzeti nyomásszabályozó állomás	53 000
Propán-butángáz töltő telep	98 000
Propán-bután-tárolólétesítmény	
20 m ³ tárolókapacitásig	11 000
20 m ³ -10 000 m ³ tárolókapacitásig	50 000
10 000 m ³ tárolókapacitás felett	90 000
Robbanóanyag-raktár 500 kg feletti tárolókapacitás esetén	42 000
Robbanóanyag-raktár 500 kg és az alatti tárolókapacitás esetén	34 000
Kútfelszámolás	30 000
A geotermikusenergia-kutatás, -kinyerés és -hasznosítás föld alatti és felszíni létesítményei, amennyiben az nem érinti felszín alatti víz felszínre hozatalát	36 000
A létesítmények szakaszonkénti (részenkénti) engedélyeztetése esetén az egyes szakaszokra	az irányadó díjtétel 100%-a

Nyomástartó berendezések bányászati célra történő engedélyezésének díjai	Használatbavételi engedély díja
IV-es kategóriába sorolt berendezés engedélyezése	33 000
III-as kategóriába sorolt berendezés engedélyezése	29 000
II-es kategóriába sorolt berendezés engedélyezése	21 000
I-es kategóriába sorolt berendezés engedélyezése	17 000

A bányafelügyelet eljárásáért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A felügyeleti díjat fizető bányavállalkozónak, illetve engedélyesnek a tárgyévben befizetendő felügyeleti díjból - a tárgyévre megállapított felügyeleti díj fizetési kötelezettség mértékéig - visszajár a tárgyévet megelőző évben az általa a bányafelügyelet eljárásaiért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjak összege.

- környezetvédelmi szakkérdés vizsgálata esetén 23.000 Ft egyéb eljárási költség

- szakhatóság bevonása esetén a szakhatósági eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr)
- a bányafelügyelet hatáskörébe tartozó egyes sajátos építményekre vonatkozó építésügyi hatósági eljárások szabályairól szóló 53/2012. (III. 28.) Korm. rendelet
 - 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Rendeltetés megváltoztatására irányuló engedélyezési eljárás.

Ügytípus rövid leírása

A sajátos építmény vagy sajátos építményrész építésügyi hatósági engedélyben meghatározott, a használatbavételi, illetve fennmaradási engedélytől, ennek hiányában, az eredeti rendeltetésétől eltérő használatának a megváltoztatásához a bányafelügyelet engedélye szükséges.

A bányafelügyelet engedélyéhez kötött építési tevékenység esetében az építési engedélyezési eljárásra vagy bejelentéshez kötött építési tevékenység esetében a bejelentésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A bányafelügyelet az engedélyt megadja, ha a módosított rendeltetésű sajátos építmény megfelel a biztonsági követelményeknek, és a rendeltetés módosításával létrejövő sajátos építmény az érintett területen engedélyezhető.

Jogosultak köre

A kérelmet az építtető nyújthatja be.

Szükséges iratok

Kérelem, mely tartalmazza:

- az 53/2012. (III. 28.) Korm. rendelet 4. sz. melléklete szerinti adatokat:
 1. Adószámmal rendelkező építtető esetében az építtető adószáma.
 2. A kérelemmel érintett építmény adatai: megnevezése, helye, rendeltetése.
 3. Az építési tevékenységgel és a sajátos építmények biztonsági övezetével érintett ingatlan adatai: címe, helyrajzi száma, tulajdonosa, a biztonsági övezettel érintett terület mérete.
 4. A kérelem tárgya és annak rövid leírása.
 5. A tervezett műszaki megoldásnak az építményekkel kapcsolatos országos szakmai követelmények jogszabályban meghatározott előírásaitól való esetleges eltérése engedélyezésének szükségessége.
 6. A kérelem tárgyára vonatkozó használatba vételi engedély száma, kelte.
 7. A közreműködő tervező vagy tervezők neve, címe, jogosultsága.
 8. A benyújtott mellékletek felsorolása.
 9. Az építés elvégzésének tervezett időtartama.
 10. Az építtető nyilatkozata arról, hogy rendelkezik építési jogosultsággal.
 11. Keltezés, az építtető (cégszerű) aláírása.

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Amennyiben a szakhatóságra vonatkozó bevonási feltétel az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint teljesül, az eljárásban a következő szakhatóságok vehetnek részt:

- Nemzeti Közlekedési Hatóság Útügyi, Vasúti és Hajózási Hivatal
- Nemzeti Közlekedési Hatóság Légügyi Hivatal
- megyei katasztrófavédelmi igazgatóság (vízügyi hatóságként)
- megyei, rendőr-főkapitányság
- Honvédelmi Minisztérium hatósági Hivatala
- jegyző (természetvédelmi hatóságként)

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

Rendeltetés megváltoztatási engedély	nyomvonalas építmény esetén megkezdett km-enként	91 000
	egyéb építmény esetén	az irányadó építési engedély díjtétel 100%-a

A bányafelügyelet eljárásáért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A felügyeleti díjat fizető bányavállalkozónak, illetve engedélyesnek a tárgyévben befizetendő felügyeleti díjból - a tárgyévre megállapított felügyeleti díj fizetési kötelezettség mértékéig - visszajár a tárgyévet megelőző évben az általa a bányafelügyelet eljárásaiért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjak összege.

- környezetvédelmi szakkérdés vizsgálata esetén 23.000 Ft egyéb eljárásai költség
- környezeti hatások vizsgálata 133.000 Ft egyéb eljárásai költség
- szakhatóság bevonása esetén a szakhatósági eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztályán, címe: 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény
- a bányafelügyelet hatáskörébe tartozó egyes sajátos építményekre vonatkozó építésügyi hatósági eljárások szabályairól szóló 53/2012. (III. 28.) Korm. rendelet
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárásai költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet

- az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

A bányafelügyelet hatáskörébe tartozó egyes sajátos építmények fennmaradásának engedélyezési eljárása.

Ügytípus rövid leírása

Ha a sajátos építményt vagy annak részét építési engedély nélkül vagy az építési engedélyben foglaltaktól eltérő módon létesítették, a bányafelügyelet arra - az építtető vagy a létesítménnyel rendelkezni jogosult kérelme alapján - építési bírság kiszabása mellett fennmaradási engedélyt adhat, ha a szabályossá tétel feltételei fennállnak vagy megteremthetők

A bányafelügyelet a fennmaradási engedélyt megadja, ha a megépített sajátos építmény vagy sajátos építményrész megfelel vagy átalakítással megfeleltethető a jogszabályokban foglalt követelményeknek. A sajátos építményrészre vonatkozó fennmaradási engedélyben a bányafelügyeletnek rendelkeznie kell az építmény befejezésére vonatkozó továbbépítés feltételeiről is.

A fennmaradási engedély egyben a sajátos építményre vonatkozó használatbavételi engedély is, ha ennek feltételei fennállnak. Továbbépítés esetében a továbbépített sajátos építményrész csak használatbavételi engedély alapján vehető használatba és üzemeltethető.

Jogosultak köre

Az építtető (bányavállalkozó, gázipari engedélyes, sajátos építmény tulajdonosa) nyújthatja be a kérelmet.

Szükséges iratok

Kérelem, mely tartalmazza:

- az 53/2012. (III. 28.) Korm. rendelet 4. sz. melléklete szerinti adatokat:
 1. Adószámmal rendelkező építtető esetében az építtető adószáma.
 2. A kérelemmel érintett építmény adatai: megnevezése, helye, rendeltetése.
 3. Az építési tevékenységgel és a sajátos építmények biztonsági övezetével érintett ingatlan adatai: címe, helyrajzi száma, tulajdonosa, a biztonsági övezettel érintett terület mérete.
 4. A kérelem tárgya és annak rövid leírása.
 5. A tervezett műszaki megoldásnak az építményekkel kapcsolatos országos szakmai követelmények jogszabályban meghatározott előírásaitól való esetleges eltérése engedélyezésének szükségessége.

6. A közreműködő tervező vagy tervezők neve, címe, jogosultsága.
7. A benyújtott mellékletek felsorolása.
8. Az építtető nyilatkozata arról, hogy rendelkezik építési jogosultsággal.
9. Keltezés, az építtető (cégszerű) aláírása.

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Amennyiben a szakhatóságra vonatkozó bevonási feltétel az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint teljesül, az eljárásban a következő szakhatóságok vehetnek részt:

- Nemzeti Közlekedési Hatóság Útügyi, Vasúti és Hajózási Hivatal
- Nemzeti Közlekedési Hatóság Légügyi Hivatal
- megyei katasztrófavédelmi igazgatóság (vízügyi hatóságként)
- megyei, rendőr-főkapitányság
- Honvédelmi Minisztérium hatósági Hivatala
- jegyző (természetvédelmi hatóságként)

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díjai

Fennmaradási engedély	nyomvonalas építmény esetén megkezdett km-enként	140 000
	egyéb építmény esetén	az irányadó építési engedély díjtétel 100%-a

A bányafelügyelet eljárásáért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A felügyeleti díjat fizető bányavállalkozónak, illetve engedélyesnek a tárgyévben befizetendő felügyeleti díjból - a tárgyévre megállapított felügyeleti díj fizetési kötelezettség mértékéig - visszajár a tárgyévet megelőző évben az általa a bányafelügyelet eljárásaiért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjak összege.

- környezetvédelmi szakkérdés vizsgálata esetén 23.000 Ft egyéb eljárás költség
- szakhatóság bevonása esetén a szakhatósági eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr)
- a bányafelügyelet hatáskörébe tartozó egyes sajátos építményekre vonatkozó építésügyi hatósági eljárások szabályairól szóló 53/2012. (III. 28.) Korm. rendelet
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

A bányafelügyelet hatáskörébe tartozó egyes sajátos építmények bontásának engedélyezési eljárása.

Ügytípus rövid leírása

Az eljárásban a Bányafelügyelet a sajátos építmény bontását engedélyezi, az építmény tulajdonosának kérelmére.

Jogosultak köre

A sajátos építmény tulajdonosa) nyújthatja be a kérelmet.

Szükséges iratok

Kérelem, mely tartalmazza:

- az 53/2012. (III. 28.) Korm. rendelet 4. sz. melléklete szerinti adatokat:
 1. Adószámmal rendelkező tulajdonos esetében a tulajdonos adószáma.
 2. A kérelemmel érintett építmény adatai: megnevezése, helye, rendeltetése.
 3. A kérelem tárgya és annak rövid leírása.

4. A kérelem tárgyára vonatkozó használatbavételi engedély száma, kelte.
5. A benyújtott mellékletek felsorolása.
6. A bontás elvégzésének tervezett időtartama.
7. Keltezés, a tulajdonos (cégszerű) aláírása.
8. A tulajdonos nyilatkozata arról, hogy rendelkezik építési jogosultsággal.

- a) a bontási technológia leírását,
- b) a sajátos építmény elbontása utáni állapotot tartalmazó helyszínrajzot és
- c) a megszűnő sajátos építmény hiányában bekövetkező helyzet biztonsági elemzését.

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Amennyiben a szakhatóságra vonatkozó bevonási feltétel az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint teljesül, az eljárásban a következő szakhatóságok vehetnek részt:

- Nemzeti Közlekedési Hatóság Útügyi, Vasúti és Hajózási Hivatal
- Nemzeti Közlekedési Hatóság Légügyi Hivatal
- megyei katasztrófavédelmi igazgatóság (vízügyi hatóságként)
- megyei, rendőr-főkapitányság
- Honvédelmi Minisztérium hatósági Hivatala
- jegyző (természetvédelmi hatóságként)

Nyomtatványok elérhetősége

Nincs formanyomtatvány rendszeresítve.

Eljárási költségek

- bányafelügyeleti eljárás igazgatási szolgáltatási díjai

Bontási engedély	az irányadó használatbavételi engedély díjtétel 100%-a
------------------	--

A bányafelügyelet eljárásáért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A felügyeleti díjat fizető bányavállalkozónak, illetve engedélyesnek a tárgyévben befizetendő felügyeleti díjból - a tárgyévre megállapított felügyeleti díj fizetési kötelezettség mértékéig - visszajár a tárgyévet megelőző évben az általa a bányafelügyelet eljárásaiért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjak összege.

- környezetvédelmi szakkérdés vizsgálata esetén 23.000 Ft egyéb eljárás költség
- szakhatóság bevonása esetén a szakhatósági eljárás igazgatási szolgáltatási díja

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a bányafelügyelet hatáskörébe tartozó egyes sajátos építményekre vonatkozó építésügyi hatósági eljárások szabályairól szóló 53/2012. (III. 28.) Korm. rendelet
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

Ügytípus megnevezése

Probán-bután gáztároló tartály létesítési, használatbavételi eljárás.

Ügytípus rövid leírása

A bányafelügyelet az eljárások során a probán-bután gáztároló tartály létesítését, majd használatba vételét engedélyezi.

I. Létesítési (felállítási) engedélyezési eljárás

A nyomástartó berendezés létesítése iránti kérelmet a bányafelügyelethez kell benyújtani. Az engedélyt a tulajdonos, az üzemeltető vagy a megbízottjuk kérheti.

A létesítési engedély iránti kérelemnek tartalmaznia kell:

- a létesítmény helyét, rendeltetését,
- a létesítési tevékenységgel és a létesítmény biztonsági övezetével érintett ingatlanok helyrajzi számát, tulajdonosának nevét és címét,
- a létesítést tervező nevét, címét, tervezői jogosultsága megjelölését,
- a létesítés elvégzésének tervezett időtartamát,

- a létesítés felelős műszaki vezetőjének a nevét, címét és képesítését,
- a csatolt mellékletek felsorolását.

A létesítési engedély iránti kérelemhez - figyelemmel az érdekelt szakhatóságok számára is - megfelelő példányszámban mellékelni kell:

- a létesítményt ismertető engedélyezési dokumentációt, amely tartalmazza
- a Rendelet 2. számú mellékleteszerinti rajzdokumentációt és műszaki leírást,
- a berendezések jogszabályban előírt megfelelőségi tanúsítványait,
- a berendezések gyártói által átadott használati útmutatókat,
- a létesítési (építési) jogosultságot igazoló dokumentumot,
- az érdekelt közművek üzemeltetői nyilatkozatát,
- a tervező nyilatkozatát 1 példányban arról, hogy a tervezett műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályoknak és hatósági előírásoknak, összhangban van az élet, az egészség, a biztonság, a környezet, a kulturális örökség és a tulajdon védelmének követelményeivel; a tervezés során milyen műszaki irányelveket, szabványokat alkalmazott, továbbá, hogy a tervezésre jogosultsággal rendelkezik,
- a külön jogszabályban meghatározott mértékű igazgatási szolgáltatási díj befizetésének igazolását.

II. Használatbavételi engedélyezési eljárás

A nyomástartó berendezést a használatbavétel engedélyezése céljából a Rendelet 1. számú melléklet szerinti módon veszélyességi osztályba kell sorolni.

Mobil nyomástartó berendezés első és további felállítási helyén a berendezés használatba vételét meg kell előznie a felállítási helyen a nyomástartó berendezést vizsgáló szakértő vagy felügyeleti személy által elvégzett sikeres külső szerkezeti vizsgálatnak és tömörségi nyomáspróbának.

Amennyiben a nyomástartó berendezés valamely bányafelügyeleti engedélyköteles létesítmény része, illetve tartozéka, a berendezés használatbavételi eljárása a létesítmény használatának engedélyezésével együtt, egy eljárás keretében is lefolytatható.

A bányafelügyelethez benyújtandó használatbavételi engedély kérelemnek tartalmaznia kell:

- a létesítmény helyét, helyrajzi számát,
- a létesítési engedély számát és keltét az engedélyező megnevezésével,
- az üzemeltető megnevezését és címét,
- ha a létesítési tervdokumentáció nem tartalmazta, akkor a nyomástartó berendezés gyártójának, forgalmazójának, megfelelőség értékelést végző bejelentett szervezet megnevezését, a létesítési engedély számát, a berendezés gyári számát, telepítési helyét, műszaki adatait; különösen a térfogatát, töltetét, tervezési nyomását, hőmérsékletét, az anyagmegválasztás

alapjául szolgáló hőmérsékletet, a legkisebb üzemi hőmérsékletet és a legnagyobb üzemnyomását,

- a nyomástartó berendezésen (rendszeren) a nyomástartó berendezést vizsgáló szakértő vagy felügyeleti személy által elvégzett vizsgálatok felsorolását,
- a nyomástartó berendezés egyedi, illetve a rendszer védelmét ellátó nyomáshatároló beépítési helyét, kategóriáját, valamint műszaki jellemzőit (típus, jellemző teljesítménytényező, beállítási - a legnagyobb üzemnyomás - nyomás) és az alkalmazott megfelelőség értékelési eljárás szerint elvégzett eredményes vizsgálatok felsorolását, valamint az egyéb biztonsági berendezések ismertetését és beépítési helyüket.

A használatbavételi engedély iránti kérelemhez mellékelni kell:

- a nyomástartó berendezésen (rendszeren) a biztonsági szabályzatokban, illetve a létesítési engedélyben előírt elvégzett vizsgálatok bizonylatait (pl. a radiográfiai, a szerkezeti vizsgálatról, a nyomáspróbákról, a geometriai és a falvastagság mérésekről készült jegyzőkönyveket, a vizsgálati terv végrehajtásáról készült igazolásokat, a vizsgálati eredményeket tartalmazó dokumentumokat, a szerelvényeknek - különös tekintettel a biztonsági szerelvényekre - a rendeltetési célra való alkalmasságának igazolását),
- a kivitelezést (telepítést) végző felelős műszaki vezetőjének nyilatkozatát arról, hogy a nyomástartó berendezést (rendszert) a létesítési engedélyben foglaltaknak megfelelően kivitelezte, a helyszíni szerelési állapotban az előírásoknak megfelel és a tervezett célra alkalmas,
- ha a létesítési munkát az engedélytől, valamint a jóváhagyott tervdokumentációtól eltérően végezték, a létesítés felelős műszaki vezetőjének eltérést ismertető nyilatkozatát, valamint szükség szerint a megvalósulást tartalmazó dokumentációt,
- ha követelmény korróziós próbatetek elhelyezése és a falvastagság rendszeres ellenőrzése, akkor az előírt korróziós próbatetek elhelyezése előtti vizsgálatok és a kijelölt helyeken végzett falvastagság-mérések eredményeit tartalmazó bizonylatokat,
- a nyomástartó berendezés (rendszer) használatára (kezelésére) és karbantartására vonatkozó gyártó művi, üzemeltetői előírásokat,
- a biztonsági értékelést és a 15. § (1) bekezdés és 16. § (1) bekezdés előírásainak figyelembevételével készített vizsgálati tervet,
- jelentést az esetleg előírt próbaüzem tapasztalatairól.

Szakhatóságok részvétele az eljárásban

Az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján az elsőfokú eljárásban a megyei katasztrófavédelmi igazgatóság katasztrófavédelmi kirendeltsége, másodfokú eljárásban a megyei katasztrófavédelmi igazgatóság, a főváros területén a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság vesz részt szakhatóságként.

Eljárási költségek

Bányafelügyeleti igazgatási szolgáltatási díj 13 m³ össztérfogat feletti nyomástartók esetén

Nyomástartó berendezés létesítésének engedélyezése	56 000
Nyomástartó berendezés használatbavételének engedélyezése	104 000
Nyomástartó berendezés átalakításának engedélyezése	47 000
Nyomástartó berendezés javításának engedélyezése	44 000
Nyomástartó berendezés fennmaradásának engedélyezése kérelemre	56 000

A bányafelügyelet eljárásáért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A felügyeleti díjat fizető bányavállalkozónak, illetve engedélyesnek a tárgyévben befizetendő felügyeleti díjból - a tárgyévre megállapított felügyeleti díj fizetési kötelezettség mértékéig - visszajár a tárgyévet megelőző évben az általa a bányafelügyelet eljárásaiért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjak összege.

- szakhatósági igazgatási szolgáltatási díj: 13.000 Ft (16/2012. (IV. 3.) BM rendelet 1. sz. melléklet 8. pontja).

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztálya 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

A Kormányhivatal bányafelügyeleti hatásköre Fejér, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyére terjed ki.

Ügyintézési idő

A kérelem beérkezését követő naptól számított 25 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.)
- a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII.19.) Korm. rendelet (Vhr.)
a bányafelügyelet hatáskörébe tartozó egyes nyomástartó berendezések hatósági felügyeletéről szóló 23/2006. (II. 3.) Korm. rendelet (Rendelet)
- 44/2016. (XI. 28.) NGM rendelet a nyomástartó berendezések és rendszerek biztonsági követelményeiről és megfelelőség tanúsításáról
- 161/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról
- a bányafelügyelet részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és egyéb eljárási költségekről, valamint a felügyeleti díj fizetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 30.) NFM rendelet
- az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

V. Törvényességi Felügyeleti Osztály

Tájékoztató a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletéről

Az ügytípus rövid leírása:

A kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárásának célja a helyi önkormányzat képviselő-testülete, bizottsága, részönkormányzata, polgármestere, főpolgármestere, megyei közgyűlés elnöke, társulása, jegyzője (a továbbiakban: érintett) működése jogszerűségének biztosítása. A kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárásában vizsgálja az érintett működésének, döntéshozatali eljárásának, döntéseinek (rendelet, határozat) jogszerűségét; jogalkotási, továbbá jogszabályon alapuló döntési és feladat-ellátási kötelezettségének teljesítését.

Nem terjed ki a kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárása az érintett által hozott azon döntésekre:

- a) amelyek alapján munkaügyi vitának vagy közszolgálati jogviszonyból származó vitának
- b) jogszabályban meghatározott bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye, vagy
- c) amelyet a képviselő-testület mérlegelési jogkörében hozott, ez utóbbi döntések esetében a kormányhivatal kizárólag a döntéshozatali eljárás jogszerűségét vizsgálhatja.

Jogosultak köre:

Bármely állampolgár és bármely szerv

Szükséges iratok:

Az eljárás megindítására vonatkozó kérelmet a Kormányhivatalhoz írásban vagy szóban lehet előterjeszteni.

Nyomtatványok:

A kérelem benyújtása nincs nyomtatvány alkalmazásához kötve.

Eljárási költségek:

Az eljárás illeték-és eljárási költségmentes.

Hol intézzem el?

Veszprém Megyei Kormányhivatal,

8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Telefon: 88/597-326, E-mail: vemkh.torvenyesseg@veszprem.gov.hu

Ügyintézési határidő:

A törvényességi felügyeleti eljárásra jogszabály nem határoz meg határidőt.

Kapcsolódó jogszabályok:

- Magyarország Alaptörvénye
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI.26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII.29.) Korm. rendelet
- az önkormányzati rendeletnek és jegyzőkönyveknek a fővárosi és megyei kormányhivatalok részére történő megküldéséről szóló 23/2012. (IV.25.) KIM rendelet
- a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet

VI. Fogyasztóvédelmi Osztály

Piacfelügyeleti ellenőrzés

Ügytípus rövid leírása: az áruk és szolgáltatások biztonságosságával és megfelelőségével kapcsolatos ellenőrzési és felügyeleti feladatok ellátása a fogyasztók élete, testi épsége és biztonsága védelmének, valamint megfelelő tájékoztatásuk érdekében. Ezen ellenőrzések kiterjednek az alábbi területekre:

- termékek biztonságos kialakítása,
- kötelező jelölések (például: műszaki adatok, CE megfelelőségi jelölés) és dokumentáció (például: használati-kezelési útmutató, műszaki dokumentáció) megléte,
- a Központi Piacfelügyeleti Információs Rendszerben (KPIR) szereplő letiltott, veszélyes termékek kiszűrése a kereskedelmi forgalomból,
- a Közösségi Gyors Tájékoztatási Rendszerben (RAPEX) bejelentett, az Európai Unió tagállamaiban veszélyesnek nyilvánított termékek kiszűrése a hazai kereskedelmi forgalomból,
- veszélyes termékek nyomon követése.

Érintettek köre: ellenőrzés alá vont forgalmazó, fogyasztó,

Szükséges iratok: cégkivonat, alapító okirat, személyes okmányok, használati útmutató, műszaki dokumentáció, stb.

Nyomtatványok: -

Eljárási költség: -

Ügyintézési helyszín: Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Fogyasztóvédelmi Osztály, 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Illetékességi terület: Veszprém megye.

Ügyintézési határidők: 70 nap

Eljárási szabály: az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)

Jogszabályok:

- a termékek piacfelügyeletéről szóló 2012. évi LXXXVIII. törvény
- a piacfelügyeleti tevékenység részletes szabályairól szóló 6/2013. (I. 18.) Korm. rendelet

Tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalma

Ügytípus rövid leírása: a fogyasztói döntéseket tisztességtelenül befolyásoló kereskedelmi gyakorlatokkal (a vállalkozás részéről nyújtott félrevezető szóbeli, írásbeli tájékoztatás nyújtása, illetve jelentős információ elhallgatása) szembeni eljárás. Célja a vásárlók megtévesztésének és az ebből fakadó üzleti döntések meghozatalának csökkentése, figyelemmel a fogyasztók megfelelő tájékoztatáshoz fűződő és vagyoni érdekeinek védelmére. (Amennyiben a gyakorlat a gazdasági verseny érdemi befolyásolására alkalmas, a Gazdasági Versenyhivatal, a pénzügyintézetekkel kapcsolatos szolgáltatásokkal összefüggésben felmerülő kifogásolt kereskedelmi gyakorlatok esetén pedig a Magyar Nemzeti Bank folytatja le az eljárást.)

Érintettek köre: ellenőrzés alá vont forgalmazó, szolgáltató fogyasztó,

Szükséges iratok: cégkivonat, alapító okirat, személyes okmányok.

Nyomtatványok: –

Eljárási költség: –

Ügyintézési helyszín: Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Fogyasztóvédelmi Osztály, 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Illetékességi terület: Veszprém megye

Ügyintézési határidők: 60 nap

Eljárási szabály: Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)

Jogsabályok:

- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- 2008. évi XLVII. törvény a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról

Gazdasági reklámok megfelelése

Ügytípus rövid leírása: a Fogyasztóvédelmi Osztály ezen ellenőrzési tevékenysége kiterjed a megjelenő reklámok tartalmának vizsgálatára, a reklámtilalmakkal kapcsolatos előírások megtartására, például:

- a gyermek- és fiatalok fizikai, szellemi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését károsító reklámok,
- képvilággal a szexualitást középpontba állító reklámok,
- dohánytermék reklámozása,
- alkoholtartalmú ital jogszabályban meghatározott formájú reklámja.

Érintettek köre: ellenőrzés alá vont forgalmazó, szolgáltató fogyasztó,

Szükséges iratok: cégkivonat, alapító okirat, személyes okmányok.

Nyomtatványok: –

Eljárási költség: –

Ügyintézési helyszín: Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Fogyasztóvédelmi Osztály, 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Illetékességi terület: Veszprém megye

Ügyintézési határidők: 60 nap

Eljárási szabály: az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)

Jogsabályok:

- a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény,
- a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvény,
- a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény,
- a gazdasági reklámok és az üzletfeliratok, továbbá egyes közérdekű közlemények magyar nyelvű közzétételéről szóló 2001. évi XCVI. törvény

Elektronikus kereskedelmi tevékenység

Ügytípus rövid leírása: a honlapon közzétett előzetes tájékoztatások ellenőrzése tekintetében:

- az információs társadalommal összefüggő szolgáltatással kapcsolatos adatszolgáltatás keretében a szolgáltató beazonosíthatóságát szolgáló adatok megléte (pl.: cégnév, székhely, adószám, telefonszám, e-mail cím)
- az elektronikus úton történő szerződéskötésre vonatkozó szabályok feltüntetése kapcsán (szerződéskötés technikai feltételei, az elektronikus szerződéskötés lépései, adatbeviteli hibák kijavításának technikai lehetőségeiről való tájékoztatás, a szerződés alakulására vonatkozó tájékoztatás)
- szerződés tárgyára és a szerződés teljesítésére vonatkozó tájékoztatás megléte (szerződés tárgyának lényeges tulajdonságai, az áru vagy szolgáltatás ellenértékéről való tájékoztatás, teljesítés feltételei (kiszállítási határidő), fizetés feltételei (fizetési módok), szállítás költségei és feltételei, a fogyasztót megillető elállási jogra vonatkozó tájékoztatás) A szerződés létrejöttét követő előírások kapcsán:
- jogérvényesítés feltételeire vonatkozó tájékoztatás (az írásbeli megerősítés) megléte, annak tartalmi elemei
- jótállási jegy megléte, tartalma
- nyugta, - illetve számlaadási kötelezettség teljesítés

Érintettek köre: Ellenőrzés alá vont forgalmazó, szolgáltató, fogyasztó,

Szükséges iratok: cégkivonat, alapító okirat, személyes okmányok jótállási jegy stb.

Nyomtatványok: -

Eljárási költség: -

Ügyintézési helyszín: Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Fogyasztóvédelmi Osztály, 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Illetékességi terület: Veszprém megye

Ügyintézési határidők: 60 nap

Eljárási szabály: az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)

Jogszabályok:

- az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény,
- az egyes tartós fogyasztási cikkekre vonatkozó kötelező jótállásról szóló 151/2003. (IX. 22.) Korm. rendelet,
- a fogyasztó és vállalkozás közötti szerződés keretében eladott dolgokra vonatkozó szavatossági és jótállási igények intézésének eljárási szabályairól szóló 19/2014. (IV. 29.) NGM rendelet,
- a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet.

Egyéb szolgáltatások ellenőrzése

Ügytípus rövid leírása: A Fogyasztóvédelmi Osztály hatásköre a szolgáltatások kapcsán az alábbiakra terjed ki:

Földgáz, villamos-energia szolgáltatás:

- az elszámolásra,
- a számlázásra,
- a díjfizetésre,
- a mérésre,
- a fizetési késedelem miatt végrehajtott felfüggesztésre vagy kikapcsolásra, illetve a tartozás rendezését követő ismételt bekapcsolásra,
- ezen területeken a panaszkezelés megfelelőségére vonatkozó rendelkezések lakossági fogyasztókkal szembeni megsértésekor.

Távhőszolgáltatás:

d) a hiteles hőmennyiségmérésre,

- a fűtési célú és a használati melegvíz-készítés céljára felhasznált hő külön-külön meghatározására és számlázására,
- a szolgáltató vételezési igénybejelentésre 30 napon belül adandó, valamint a karbantartásra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének teljesítésére,
- az Általános Szerződési Feltételek, Üzletszabályzatok hozzáférhetővé tételére,
- a távhőszolgáltató ügyfélszolgálatának működésére, a vonatkozó rendelkezések lakossági felhasználóval, illetve természetes személy díjfizetővel szembeni megsértésekor.

Közműves ivóvíz ellátás:

- a szolgáltató a szolgáltatás díjáról szolgáltatási helyenként és időszakonként bocsátott-e ki számlát,
- a fogyasztói díjtartozás, esetleg előre tervezhető közérdekű tevékenység vagy műszaki okból szükséges vízkorlátozásról előzetesen értesítette-e a fogyasztót, ezen területeken a panaszkezelés megfelelőségére vonatkozó rendelkezések fogyasztókkal szembeni megsértésekor. Hírközlési szolgáltatás:
- az ügyfélszolgálat működtetésére,

- az előfizetői számlapanaszok szolgáltató általi intézésének rendjére, kezelésére,
- a számla tartalmára,
- az előfizetők szolgáltató általi tájékoztatására a vonatkozó rendelkezések fogyasztókkal szembeni megsértése esetén.

Hírközlési szolgáltatás:

- az ügyfélszolgálat működtetésére,
- az előfizetői számlapanaszok szolgáltató általi intézésének rendjére, kezelésére,
- a számla tartalmára,
- az előfizetők szolgáltató általi tájékoztatására a vonatkozó rendelkezések fogyasztókkal szembeni megsértése esetén.

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás:

- a koordináló szerv vagy a közszolgáltató által az elszámolással, számlázással, díjfizetéssel kapcsolatban, illetve a díjhátralék esedékességét követően megtett intézkedésekre, valamint
- a közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatást érintő értesítési, tájékoztatási, szolgáltatásnyújtási kötelezettségére vonatkozó rendelkezések természetes személy ingatlanhasználókkal, társasházakkal, illetve lakásszövetkezetekkel szembeni megsértése esetén.

Érintettek köre: ellenőrzés alá vont forgalmazó, szolgáltató, fogyasztó,

Szükséges iratok: cégkivonat, alapító okirat, személyes okmányok számlák stb.

Nyomtatványok: külön nyomtatvány nincs, de a kérelemnek tartalmaznia kell az ügyfélnek és képviselőjének a nevét, lakcímét vagy székhelyét, az ügyfélnek a hatóság döntésére való kifejezett kérelmét, továbbá meg lehet adni az elektronikus levélcímét vagy a telefonos elérhetőséget. Valamint tartalmaznia kell az érintett vállalkozás nevét, valamint ha a fogyasztó rendelkezésére áll, székhelyének címét, a feltételezett jogsértéssel érintett üzlet címét vagy a kifogásolt magatartás elkövetésének helyét, a beadvány tárgyának rövid leírását a rendelkezésre álló dokumentumokkal alátámasztva, ideértve különösen a vállalkozásnak a fogyasztó megkeresésére adott válaszlevelét, a szóbeli panaszról felvett jegyzőkönyvet, vagy postai úton benyújtott panasz esetében a feladás igazolását szolgáló dokumentumot.

Eljárási költség: -

Ügyintézési helyszín: Veszprémi Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Fogyasztóvédelmi Osztály, 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Illetékességi terület: Veszprém megye

Ügyintézési határidők: 60 nap

Eljárási szabály: Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) **Jogszabályok:**

- az elektronikus hírközlésről szóló 2003. évi C. törvény,
- a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény,
- a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény,
- a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény,
- a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény,
- a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény,
- a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény végrehajtásáról,
- 273/2007. (X. 19.) Korm. rendelet a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról,
- a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet,
- 19/2009. (I. 30.) Korm. rendelet a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény rendelkezéseinek végrehajtásáról,
- 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról,

- az elektronikus hírközlési előfizetői szerződések részletes szabályairól szóló 2/2015. (II.3.) NGM rendelet.

Általános kereskedelmi feltételek ellenőrzése

Ügytípus rövid leírása: A Fogyasztóvédelmi Osztály hivatalból hatósági ellenőrzéseket végez, valamint kivizsgálja az e tárgyban érkezett - hatáskörébe tartozó – kérelmeket és bejelentéseket. Ezen ügytípus kapcsán az ellenőrzés kiterjed az alábbi területekre:

- árfeltüntetés, árfelszámítás,
- az alkalmazott mérőeszközök hitelessége,
- vásárlók könyvére vonatkozó rendelkezések megtartása,
- nyitva tartásról való tájékoztatás.

Érintettek köre: Ellenőrzés alá vont forgalmazó, fogyasztó,

Szükséges iratok: cégkivonat, alapító okirat, személyes okmányok, hitelességet igazoló tanúsítványok, fogyasztók tájékoztatására vonatkozó tájékoztató feliratok stb.

Nyomtatványok: -

Eljárási költség: -

Ügyintézési helyszín: Veszprémi Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Fogyasztóvédelmi Osztály, 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Illetékességi terület: Veszprém megye

Ügyintézési határidők: 60 nap

Eljárási szabály: Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) **Jogszabályok:**

- a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény,
- a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény,
- a mérésügyről szóló 1991. XLV. törvény
- a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet,
- a termékek ára és egységára, továbbá a szolgáltatások díja feltüntetésének részletes szabályairól szóló 4/2009. (I.30.) NFGM-SZMM együttes rendelet.

Szavatosság, jótállás

Ügytípus rövid leírása: A fogyasztóknak nyújtott szóbeli és írásbeli tájékoztatások vizsgálata a szavatosság, illetőleg a jótállás alapján az őket megillető jogaik tekintetében (megyeszékhely szerinti járási hivatal jár el a tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmába ütköző magatartás esetén!). Az ellenőrzés kiterjed a jótállási jegy átadásának és tartalmának vizsgálatára, a minőségi kifogások szabályszerű intézésére (különösen a megfelelő tartalmú jegyzőkönyv felvétele a minőségi kifogásról). A szerződéses jogviták kötelező jogi erővel történő eldöntésére kizárólag a bíróság rendelkezik hatáskörrel. A polgári bírósági eljárás alternatívájaként lehetőség van a békéltető testület segítségét igénybe venni a vita eldöntésében.

Érintettek köre: Ellenőrzés alá vont forgalmazó, fogyasztó,

Szükséges iratok: cégkivonat, alapító okirat, személyes okmányok, jótállási jegy, jegyzőkönyvek, stb.

Nyomtatványok: -

Eljárási költség: -

Ügyintézési helyszín: Veszprémi Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Fogyasztóvédelmi Osztály, 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Illetékességi terület: Veszprém megye

Ügyintézési határidők: 60 nap

Eljárási szabály: Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) **Jogszabályok:**

- 17. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény,

18. az egyes tartós fogyasztási cikkekre vonatkozó kötelező jótállásról szóló 151/2003. (IX. 22.) Korm. rendelet,
19. a lakásépítéssel kapcsolatos kötelező jótállásról szóló 181/2003. (XI. 5.) Korm. rendelet,
20. az egyes javító-karbantartó szolgáltatásokra vonatkozó kötelező jótállásról szóló 249/2004. (VIII. 27.) Korm. rendelet,
21. a fogyasztó és vállalkozás közötti szerződés keretében eladott dolgokra vonatkozó szavatossági és jótállási igények intézésének eljárási szabályairól szóló 19/2014. (IV. 29.) NGM rendelet.

Panaszkezelés

Ügytípus rövid leírása: a fogyasztó írásbeli, szóbeli panaszainak a vállalkozások részéről történő kezelése. (Panasz: a fogyasztó a vállalkozásnak az áru forgalmazásával, illetve értékesítésével összefüggő magatartására vonatkozó kifogása). Ezen tárgykörben vizsgálatra kerül a vásárlók könyve kezelése, elhelyezése, valamint a vásárlók könyvi bejegyzés, illetőleg egyéb írásbeli panasz 30 napon (közszolgáltatók esetében 15 napon) belüli, érdemi megválaszolása, szóbeli panasz kezelése.

Érintettek köre: ellenőrzés alá vont forgalmazó, szolgáltató fogyasztó,

Szükséges iratok: cégkivonat, alapító okirat, személyes okmányok, vásárlók könyve, stb. **Nyomtatványok:** -

Eljárási költség: -

Ügyintézési helyszín: Veszprémi Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Fogyasztóvédelmi Osztály, 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Illetékességi terület: Veszprémi megye

Ügyintézési határidők: 60 nap

Eljárási szabály: Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) **Jogszabályok:**

- a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény,
- a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény.

Idegenforgalom

Ügytípus rövid leírása: az ügytípusba tartozik a szálláshely-szolgáltatási tevékenység, vendéglátóhelyek ellenőrzése, valamint a taxi szolgáltatással összefüggésben a vonatkozó előírások betartásának vizsgálata.

Érintettek köre: Ellenőrzés alá vont forgalmazó, szolgáltató, fogyasztó,

Szükséges iratok: cégkivonat, alapító okirat, személyes okmányok, stb.

Nyomtatványok: -

Eljárási költség: -

Ügyintézési helyszín: Veszprémi Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Fogyasztóvédelmi Osztály, 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Illetékességi terület: Veszprém megye

Ügyintézési határidők: 60 nap

Eljárási szabály: az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) **Jogszabályok:**

- a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény,
- a közúti közlekedési szolgáltatásokról és a közúti járművek üzemen tartásáról szóló 89/1988. (XII. 20.) MT rendelet.

Fiatalkorúak védelmét biztosító jogszabályi rendelkezések megtartása

Ügytípus rövid leírása: az ellenőrzések kapcsán vizsgálatra kerül, hogy a forgalmazó betartja-e az alkohol, - dohány,- és szexuális termékek fiatalkorú számára történő forgalmazásának tilalmát.

Érintettek köre: ellenőrzés alá vont forgalmazó, szolgáltató, fogyasztó,

Szükséges iratok: cégkivonat, alapító okirat, személyes okmányok, stb.

Nyomtatványok: -

Eljárási költség: -

Ügyintézési helyszín: Veszprémi Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály
Fogyasztóvédelmi Osztály, 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Illetékességi terület: Veszprém megye

Ügyintézési határidők: 60 nap

Eljárási szabály: az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL.

törvény (Ákr.) **Jogszabályok:**

- a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV törvény,
- **a fiatalok dohányzásának visszaszorításáról és a dohánytermékek kiskereskedelméről szóló 2012. évi CXXXIV. törvény**