

Számadási ügyek

Hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szerv megnevezése:

Járási Hivatal

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

- Személyazonosításra alkalmas igazolvány (érvényes személyi igazolvány, útlevel, vagy kártyaformátumú jogosítvány és lakcímet igazoló hatósági igazolvány.)
- kérelem és a bevételeket kiadásokat tartalmazó iratok csatolása

Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

Szóban előterjesztett kérelem, a határidő letelte után hivatalból felhívásra.

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege: nincs

Az ügyintézés határideje:

60 napon belül.

Ügymenet leírása:

A gyámhatóság által kirendelt gyám és gondnok minden évben rendszeres számadás benyújtásra köteles a vagyon kezeléséről. A számadáshoz csatolni kell az eltelt időszakban végzett tevékenységről, gondnokolt személyi állapotáról szóló jelentést is. Ezen kívül a gyámhatóság a gyámot és a gondnokot eseti számadásra kötelezi, ha engedélyezte a gyámolt, vagy gondnokolt vagyonának igénybevételét. A gyámhatóság hivatalból, valamint a gondnokoltnak, a korlátozottan cselekvőképes kiskorúnak, a gondnokolt közeli hozzátartozójának és a gyermek közeli hozzátartozójának kérésére a gyámot, illetve gondnokot indokolt esetben eseti számadásra kötelezheti.

Alapvető eljárási szabályok:

A gondnok a gondnokolt vagyonát leltár alapján veszi át. A gondnok részére kerül folyósításra a gondnokolt jövedelmének bíróság által meghatározott hányada, amennyiben a bíróság általános jelleggel, illetve a munkabérrel, jövedelemmel való rendelkezés ügycsoportjában döntött a korlátozó gondnokság alá helyezésről. A cselekvőképességében teljesen korlátozott gondnokság alá helyezett személy gondnoka gondnokoltja jövedelmének teljes összegének felvételére jogosult.

Tételes számadási kötelezettség esetén a kiadásokat és a bevételeket igazoló iratokat a számadás benyújtásakor csatolni kell a számadásban feltüntetett tételek sorrendje szerint.

A családbafogadó gyámnak a rendszeres számadásában a bevételeket és a kiadásokat nem kell tételesen felsorolni és az igazoló iratokat sem kell csatolni (egyszerűsített számadás), ha a rendszeres jövedelem éves összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 12-szeresét. A gyámhivatal a közeli hozzátartozó gondnok kérelmére akkor engedélyezhet

egyszerűsített éves számadást, ha a cselekvőképességében a vagyoni ügyeit érintően korlátozott személy azt nem ellenzi, illetve érdekével az egyszerűsített számadás engedélyezése nem ellentétes. A gyámhivatal a közeli hozzátartozó gondnok kérelmére akkor engedélyezhet egyszerűsített éves számadást, ha a cselekvőképességében a vagyoni ügyeit érintően korlátozott személy azt nem ellenzi, illetve érdekével az egyszerűsített számadás engedélyezése nem ellentétes. Egyszerűsített számadás esetén az igazoló iratokat nem kell csatolni, de meg kell őrizni.

Számadási kötelezettség megállapításának hiányában önállóan kell előterjeszteni a gyámolt, gondnokolt személyes ügyeire vonatkozó jelentést, amelyet számadási kötelezettség esetén a számadáshoz kell csatolni.

A gyámhatóság által kirendelt, vagyonkezelésre jogosult gyám, gondnok a vagyonkezelői joga megszűnését, illetve a hagyatéki eljárás jogerős befejezését követő 15 napon belül a vagyon állagára vonatkozó számadást (végszámadást) terjeszt elő. A végszámadás a korábban felvett leltáron, illetve benyújtott számadásokon alapul. A végszámadás a vagyonkezelés egész időtartamára kiterjed. Ha a vagyon kezelője tevékenységéről rendszeres számadásra köteles, a végszámadás a rendszeres számadásra épül.

Ha a gyámság megszűnésével a gyermek szülői felügyelet alá kerül, a végszámadást a gyámhatósághoz kell benyújtani. Ha a gyám vagy a gondnok személyében változás történik, az akinek a gyámi vagy a gondnoki tisztsége megszűnt, a gyámhatóságnak köteles a végszámadást benyújtani. Ha a gyámság a nagykorúság elérése vagy a gondnokság a gondnokság megszüntetése miatt szűnik meg, a gyámi, illetőleg a gondnoki tisztséget ellátó személy annak tartozik végszámadással, aki a vagyon felett rendelkezni jogosult. Ez az irányadó a gyámolt vagy gondnokolt halála esetén is. A végszámadás egy – a fiatal felnőtt aláírásával átvett – példányát a gyám az illetékes gyámhatóságnak megküldi.

A gyámhatóság tizenöt napon belül dönt a gyám és a gondnok végszámadásának elfogadásáról. A gyámhatóság a számadás elfogadása során vizsgálja annak helyességét és a kiadások szükségességét.

Ha a számadás helyes, a gyámhatóság azt elfogadja, és végszámadás esetén a számadásra kötelezettet a vagyonkezelés alól felmenti. Rendelkezni kell egyúttal a maradványösszeg felhasználásáról, illetőleg annak betétben történő elhelyezéséről is. Ha a számadási kötelezettségét a gondnok/gyám nem vagy nem megfelelően teljesíti, a gyámhatóság kötelezettség megállapítása iránt pert indít és a kereset benyújtásával egyidejűleg a törvényes képviselői jogot a gondnoktól/gyámtól a vagyoni ügyekre megvonja vagy a gondnokot/gyámot tisztségéből elmozdítja. A számadásra kötelezett a kárt, amit jogellenesen okozott gondnokoltjának/gyámoltjának, köteles megtéríteni.

Ha a gyám vagy a gondnok működése ellen kifogás nem merül fel, azonban más személy kirendelése a gyámolt vagy a gondnokolt érdekeit tekintve kedvezőbb, a gyám felmentésére irányuló eljárás megindítására a gyámság alatt álló, korlátozottan cselekvőképes gyermek, a gondnok felmentésére irányuló eljárás megindítására a cselekvőképességében részlegesen korlátozott nagykorú személy is jogosult. Az eljárást a gyámhivatal hivatalból is megindíthatja a gyámi, gondnoki tisztséget a jövőben vállalni kívánó személy kezdeményezésére. Ha a gyám vagy a gondnok működése ellen kifogás nem merül fel, azonban más személy kirendelése a gyámolt vagy a gondnokolt érdekeit tekintve kedvezőbb, a gyám felmentésére irányuló eljárás megindítására a gyámság alatt álló, korlátozottan cselekvőképes gyermek, a gondnok felmentésére irányuló eljárás megindítására a cselekvőképességében részlegesen korlátozott nagykorú személy is jogosult. Az eljárást a gyámhivatal hivatalból is megindíthatja a gyámi, gondnoki tisztséget a jövőben vállalni kívánó személy kezdeményezésére.

Ügytípushoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- 331/2006. (XII.23.) Kormányrendelet a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről
- 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
- 2013. évi V. törvény A polgári törvénykönyvről
- 2016.évi CXXX. törvény a polgári perrendtartásról

Az ügy intézését segítő útmutatók: nincs

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok: nincs

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése: nincs