



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

ÁLLÁSHIRDETÉS

**Budapest Főváros Kormányhivatala (BFKH)
Építésügyi és Örökségvédelmi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti
Főosztály
Törvényességi Felügyeleti Osztályra
törvényességi felügyeleti feladatok ellátására munkatársat keres**

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:

Határozott idejű, 2020.01.06-ig tartó kormányzati szolgálati jogviszony (próbaidő időtartama 6 hónap)

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő (általános munkarendben)

A munkavégzés helye:

Budapest Főváros Kormányhivatalának Építésügyi és Örökségvédelmi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály / Törvényességi Felügyeleti Osztály
1056 Budapest, Váci utca 62-64.

Ellátandó feladatok:

Törvényességi felügyeleti feladatok ellátása a meghatározott feladat szerinti kerületi önkormányzatok, valamint az ott működő települési nemzetiségi önkormányzatok működése felett.

Feladat ellátásának feltételei:

- Magyar állampolgárság;
- Cselekvőképesség;
- Büntetlen előélet;
- jogi egyetemi végzettség / igazgatásszervező végzettség
- Erkölcsi bizonyítvány (3 hónapnál nem régebbi);

A törvényességi felügyeleti feladatkör betöltéséhez szükséges végzettség:

Felsőfokú végzettség:

- felsőoktatásban jogi képzési területen szerzett jogász szakképzettség, vagy
- közigazgatási, rendészeti és katonai képzési területen, valamint az államtudományi képzési területen szerzett szakképzettség.

Elvárt kompetenciák:

- felelősségtudat,
- önállóság,
- rugalmasság,
- megbízhatóság

A jelentkező elbírálásánál előnyt jelent:

- jogi szakvizsga
- önkormányzati igazgatásban szerzett szakmai tapasztalat
- közigazgatási munkatapasztalat

Illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény, valamint a BFKH Közszolgálati Szabályzata az irányadó.

A jelentkezéshez csatolni kell:

- Részletes fényképes szakmai önéletrajzot (a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete alapján, letölthető: <https://kozigallas.gov.hu/oneletraiz%20sablon%20v1.7%20KSZF.xlsx>
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvismeretet (és amennyiben releváns) a szakmai tapasztalatot igazoló okiratok másolatát; erkölcsi bizonyítvány (3 hónapnál nem régebbi) – a pályázat benyújtásának nem, csak az álláshely betöltésének feltétele.

Az álláshely betölthetőségének időpontja:

Elbírálást követően azonnal.

A jelentkezés benyújtásának határideje:

2019.június 30.

A feladattal kapcsolatban tájékoztatás kérhető: Tóthné dr. Szántai Pálma osztályvezetőtől telefonon 06-1-235-1725, valamint a torvenyesseg@bfkh.gov.hu e-mail címen.

A jelentkezés benyújtásának a módja:

Kérjük, hogy fényképes szakmai közigazgatási önéletrajzát és végzettségét, szakképzettségét igazoló okiratai másolatát elektronikus formában, a torvenyesseg@bfkh.gov.hu e-mail címre szíveskedjen eljuttatni.

Az e-mail tárgyaként „**Álláshirdetés**” szíveskedjen feltüntetni.