

VEKOP 8.1.1. „Út a munkaerőpiacra” kiemelt projekt keretében bérköltség támogatás

Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése:

Pest Megyei Kormányhivatal járási hivatala

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

- Kérelem
- Munkaerőigény bejelentőlap
- Még nem bejegyzett gazdasági társaság, vagy egyéni cég esetén o igazolás a cégbejegyzés iránti kérelem benyújtásáról
- Cégnyilvántartásban nem szereplő munkaadó esetében o az alapító okirat (alapszabály) másolata, amelyet a munkaadó „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak/aláírás-mintának megfelelően aláírással és annak léte esetén pecséttel lát el, és
 - a munkaadó székhelye szerinti törvényszék által kiállított, 30 napnál nem régebbi a nyilvántartásba vételről szóló igazolás
 - költségvetési intézmény munkaadó esetében az alapító okirat másolata, amelyet a munkaadó „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak/aláírás-mintának megfelelően aláírással és annak léte esetén pecséttel lát el
- Cégnyilvántartásban szereplő munkaadó esetén o ha a cégjegyzék nem tartalmazza az aláírási címpéldány/aláírás-minta cégbejegyzési (változásbejegyzési) eljárásban történő benyújtásának tényét: cégjegyzésre jogosult személy eredeti aláírási címpéldánya/aláírás-mintája, vagy annak a munkaadó által az „eredetivel mindenben megegyező és hatályos” felirattal és az aláírási címpéldánynak/aláírás-mintának megfelelő aláírással és annak (pecsét léte esetén) pecséttel ellátott másolata. (A járási (fővárosi kerületi) hivatal kizárhatja a vagylagosságot, ha megjelöli, melyik dokumentumot fogadja be.)
 - ha a cégjegyzék tartalmazza az aláírási címpéldány/aláírás-minta cégbejegyzési (változásbejegyzési) eljárásban történő benyújtásának tényét: a munkaadó által az „eredetivel mindenben megegyező és hatályos” felirattal és az aláírási címpéldánynak/aláírás-mintának megfelelő aláírással és annak (pecsét léte esetén) pecséttel ellátott másolata.
(Ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta csak abban az esetben fogadható el, ha a cég létesítő okiratát vagy a létesítő okirata módosítását is az ügyvéd készíti (szerkeszti) és jegyzi ellen, és az aláírás-minta a cégbejegyzési (változásbejegyzési) kérelem mellékletét képezi.)
- Mezőgazdasági őstermelő munkaadó esetén az őstermelői tevékenységet bizonyító, tizenöt napnál nem régebbi hivatalos igazolás, mezőgazdasági kistermelő esetén TB. bejelentkezés másolata, vagy a bemutatott őstermelői igazolvány, valamint az adóévre kiadott értékesítési betétlap ügyintéző által ellenőrzött legfontosabb adatait tartalmazó nyilatkozat

- Egyéni vállalkozás esetén a bemutatott vállalkozói igazolvány/a vállalkozói tevékenység megkezdéséről tett bejelentés alapján kiadott igazolás ügyintéző által ellenőrzött legfontosabb adatait tartalmazó nyilatkozat/ egyéni vállalkozók nyilvántartásából kinyomtatott adatlap (<https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/>)
- Egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló törvény hatálya alá nem tartozó, szja törvény szerint egyéni vállalkozóként adózó munkaadó esetén a tevékenység folytatására jogosító okirat ügyintéző által ellenőrzött legfontosabb adatait tartalmazó nyilatkozat
- Magánszemély munkaadó esetén a bemutatott személyi igazolvány, lakcímkártya, adókártya, taj-kártya ügyintéző által ellenőrzött legfontosabb adatait tartalmazó nyilatkozat.
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) által kiadott, a köztartozás mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a munkaadó által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat (a járási (fővárosi kerületi) hivatal kizárhatja a vagylagosságot, ha megjelöli, melyik dokumentumot fogadja be), amennyiben a kérelmező nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban,
- Nyilatkozat az Áht. 48/B. § (1) bekezdése szerint az összeférhetlenség fennállásáról vagy hiányáról.
 - Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 50.§(1) bekezdés c) pontjának és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről.

Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

A kérelmet személyesen vagy elektronikus formában a foglalkoztatást megelőzően a munkaerő-piaci program célcsoportjába tartozó személy lakóhelye, tartózkodási helye szerint illetékes járási hivatalnál kell benyújtani.

Az ügyintézés határideje:

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szerint.

Ügymenetre vonatkozó tájékoztatás:

A munkaerő-piaci program célcsoportjai:

- A 25-30 év közötti pályakezdő álláskereső
- Az alacsony iskolai végzettséggel rendelkező nyilvántartott álláskereső (ISCED 1-2)
- A gyermekgondozást és hozzátartozó ápolását követő újrakezdés nehézségeivel küzdő nyilvántartott álláskereső. (Azok a nyilvántartott álláskereső, akik a projektbe való belépést megelőző 12 hónapon belül terhességi-gyermekágyi segélyben/csecsemőgondozási díjban részesültek; illetve gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozási díjban, gyermeknevelési támogatásban, ápolási díjban részesültek, vagy jelenleg is részesülnek.)
- A tartósan (legalább 6 hónapja) nyilvántartott álláskereső
- Az 50 év feletti nyilvántartott álláskereső
- A közfoglalkoztatásból a versenyszférába visszavezethetők.

(A közfoglalkoztatásból 30 napnál nem régebben kilépett s nyilvántartásba vett álláskeresők. Akik 30 napnál régebben léptek ki, más célcsoportok szerint vonhatók be a programba.)

- 25-64 év közötti nyilvántartott álláskeresők/ /szolgáltatást igénylők /közvetítést igénylők.

A munkaadók a munkaerő-piaci programban az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási hivatal foglalkoztatási osztályához benyújtott kérelem alapján kaphatnak támogatást, ha a program célcsoportjába tartozó álláskeresőt foglalkoztatnak munkaviszony keretében, teljes munkaidőben, vagy legalább a napi 4 órát elérő részmunkaidőben.

A projektben három féle konstrukcióban nyújtható bérköltség támogatás, de mindegyik esetben szükséges, hogy a munkaadónál a résztvevő felvétele a kérelem benyújtását megelőző 6 havi átlagos statisztikai létszámhoz viszonyítva a munkavállalói létszám nettó növekedését eredményezze.

a) „legfeljebb 90 nap” konstrukció

- Munkatapasztalat-szerzés céljából nyújtható bérköltség támogatás legfeljebb 90 napra.
- A támogatás mértéke a munkabér és az azt terhelő szociális hozzájárulási adó legfeljebb 100%-a lehet.

b) „legfeljebb 8+4 havi 70%” (de minimis támogatás)

Amennyiben vagy a nyilvántartott álláskereső résztvevő, vagy a munkaadó (pl. nehéz helyzetben lévő vállalkozás fogalma miatt) nem felel meg az általános csoportmentességi rendeletben foglaltaknak, akkor a legfeljebb 8+4 havi 70 %-os konstrukció csak de minimis bérköltség támogatásként nyújtható

- A támogatás folyósítási időtartama legfeljebb 8 hónap lehet, további 4 hónapos támogatás nélküli továbbfoglalkoztatási kötelezettség előírása mellett. (Amennyiben a támogatás nem 8+4=12 hónapra kerül megállapításra, akkor minden elemét arányosan csökkenteni kell.)
- A támogatás mértéke a foglalkoztatót terhelő bér és szociális hozzájárulási adó legfeljebb 70%-a.

c) „legfeljebb 8+4 havi 100%” (csak de minimis bérköltség támogatásként nyújtható)

- A támogatás folyósítási időtartama legfeljebb 8 hónap lehet, további 4 hónapos támogatás nélküli továbbfoglalkoztatási kötelezettség előírása mellett.
- A támogatás mértéke a foglalkoztatót terhelő bér és szociális hozzájárulási adó legfeljebb 100%-a, s a támogatás mértéke havonta legfeljebb a minimálbér kétszerese és annak szociális hozzájárulási adója mértékéig terjedhet.

Ügytípushoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- 320/2014. (XII. 13.) Korm. rendelet az állami foglalkoztatási szerv, a munkavédelmi és munkaügyi hatóság kijelöléséről, valamint e szervek hatósági és más feladatainak ellátásáról
- 67/2015. (III. 30.) Korm. rendelet az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalok általánostól eltérő illetékességi területéről

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról
- 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerőpiaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2007. évi CLXXXI. törvény a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról
- Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet
- 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről
- 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról

Az ügy intézését segítő tájékoztatók:

https://nfsz.munka.hu/Munkaadoknak/Lapok/ma_tamogatas/ma_tamogatas_berktg/ma_tamogatas_berktg_v811.aspx

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok:

Nyilatkozat összeférhetetlenségről, érintettségéről, kérelem az érintettség honlapon történő közzétételéről: www.kozpenzpalyazat.gov.hu

Foglalkoztató adatlap és munkaerőigény-bejelentőlap:

https://nfsz.munka.hu/Munkaadoknak/Lapok/munkaadoknak_allasbejelentes.aspx

https://nfsz.munka.hu/Munkaadoknak/Lapok/ma_tamogatas/ma_tamogatas_berktg/ma_tamogatas_berktg_v811.aspx

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése: -