

**Budapest Főváros Kormányhivatala (BFKH)**

**Kereskedelmi, Haditechnikai, Exportellenőrzési és Nemesfémhitelesítési Főosztály  
Haditechnikai Osztály**

**állást hirdet**

**haditechnikai engedélyezési referens**

**munkakör betöltésére.**

**Az állami szolgálati jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű állami szolgálati jogviszony.

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidős foglalkoztatás.

**A munkavégzés helye:**

1124 Budapest, Németvölgyi út 37-39.

**A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

Budapest Főváros Kormányhivatala Kereskedelmi, Haditechnikai, Exportellenőrzési és Nemesfémhitelesítési Főosztály Haditechnikai Osztályán

- hadiipari gyártási és szolgáltatásfelügyeleti, illetve haditechnikai külkereskedelmi engedélyezéssel kapcsolatos ügyintézői feladatok ellátása;
- relációértékelések készítése, nemzetközi szankciók nyomon követése;
- kapcsolattartás és egyeztetés az érintett hazai és nemzetközi szervezetekkel;
- részvétel a szakterületet érintő jogszabályok elkészítésében, véleményezésében, hazai gyakorlatba történő átültetésében;
- ügyfélkapcsolati, ellenőrzési és adminisztrációs feladatok ellátása.

**Az állami tisztviselők képesítési előírásairól** szóló 315/2016. (X.20.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkör: 1. melléklet 19. hatósági feladatkör

**Ellátandó feladatok:**

- hadiipari gyártási és szolgáltatásfelügyeleti, illetve haditechnikai külkereskedelmi engedélyezéssel kapcsolatos ügyintézői feladatok ellátása;
- relációértékelések készítése, nemzetközi szankciók nyomon követése;
- kapcsolattartás és egyeztetés az érintett hazai és nemzetközi szervezetekkel;
- részvétel a szakterületet érintő jogszabályok elkészítésében, véleményezésében, hazai gyakorlatba történő átültetésében;
- ügyfélkapcsolati, ellenőrzési és adminisztrációs feladatok ellátása.

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapításra és a juttatásokra az állami tisztviselőkről szóló 2016. évi LII. törvény, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint Budapest Főváros Kormányhivatala Közszolgálati Szabályzata az irányadó.

**A munkakör betöltésének feltételei:**

- magyar állampolgárság;
- cselekvőképesség;
- büntetlen előélet;
- nemzetbiztonsági ellenőrzés vállalása
- nem áll foglalkozástól eltiltás hatálya alatt;
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (MS Office)
- jogász, katonai felsőoktatást folytató intézményben szerzett, műszaki, bölcsészettudományi, társadalomtudományi, államtudományi, államigazgatási, igazgatási vagy közgazdasági felsőoktatásban (ezen belül kiemelten nemzetközi kapcsolatok, kereskedelmi, külgazdasági, gazdálkodási szakon) szerzett szakképzettség;
- Angol nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga, tárgyalási szintű nyelvtudás

**Az elbírálásnál előnyt jelent:**

- Egyetem, jogi szakvizsga,
- Francia nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga, tárgyalási szintű nyelvtudás,
- Német nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga, tárgyalási szintű nyelvtudás,
- közigazgatásban szerzett tapasztalat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Külkereskedelmi, haditechnikai alkalmazási, jogszabályozási, hatósági jogalkalmazási gyakorlat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- engedélyezési vagy államigazgatási gyakorlat illetve ez irányú elköteleződés - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- "B" kategóriás jogosítvány, gépjármű vezetési tapasztalat

**A munkakör ellátásához szükséges feltételek, személyes tulajdonságok, kompetenciák:**

- Önálló munkavégzés,
- Felelősségtudat,
- Megbízhatóság,
- Határozottság,
- Precizitás,
- Gyakorlatorientáltság,
- Együttműködési készség.

**A jelentkezéshez csatolandó iratok:**

- a 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti fényképes, részletes szakmai önéletrajz
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, idegennyelvtudást igazoló okiratok másolata
- a jelentkező nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy hozzájárul a benyújtott anyagában foglalt személyes adatainak eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez

**Munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a jelentkezés elbírálását követően azonnal betölthető.

**A jelentkezés benyújtásának határideje:** 2018. március 9.

Az álláshirdetéssel kapcsolatosan további tájékoztatást dr. Borza László osztályvezető nyújt a 06-1/4585588 telefonszámon.

**A jelentkezés benyújtásának módja:**

Kizárólag elektronikus úton dr. Borza László osztályvezető részére a borza.laszlo@bfkh.gov.hu e-mail címre. Az e-mail tárgyaként kérjük feltüntetni: „Álláshirdetés”.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A kiválasztott jelentkezők személyes interjún vesznek részt, ahol szakmai és személyes rátermettségüket, illetve nyelvtudásukat vizsgáljuk. A jelentkezők elektronikusan értesítést kapnak. A nyertes jelentkező legkésőbb a munkakör betöltésekor köteles a büntetlen előélet igazolásáról szóló három hónapnál nem régebbi hatósági bizonyítványt eredetben vagy igazolást a hatósági bizonyítvány igényléséről benyújtani.