

## ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

I. Szervezeti, személyzeti adatok		
	Adat	Elérés
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Szervezeti Adatok / Elérhetőségek</a>
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Szervezeti Adatok / Szervezeti felépítés</a>
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Szervezeti Adatok / Vezetők elérhetőségei</a>
4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Szervezeti Adatok / Ügyfélkapcsolat és ügyfélfogadási rend</a>
5.	Testületi szerv esetén a testület létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Szervezeti Adatok / Testületi szervek</a>
6.	A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és 1. pontban meghatározott adatai	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>
7.	A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>
8.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>
9.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>
10.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>
11.	A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szervnek az 1. pontban meghatározott adatai	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Szervezeti Adatok / Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv</a>

## II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

	Adat	Elérés
1.	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Tevékenységre vonatkozó adatok / Szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok</a>
2.	Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Tevékenységre vonatkozó adatok / Tájékoztató a feladról, tevékenységről</a>
3.	A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>
4.	Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfelfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Tevékenységre vonatkozó adatok / Hatósági ügyek, ügyleírások</a>
5.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Tevékenységre vonatkozó adatok / Közszolgáltatások</a>
6.	A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az e törvény szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>
7.	A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>
8.	A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, ülésének jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Tevékenységre vonatkozó adatok / Testületi szervek eljárási szabályai</a>
9.	A törvény alapján közzéteendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>

	Adat	Elérés
10.	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetések, közlemények	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>
11.	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>
12.	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Tevékenységre vonatkozó adatok / Vizsgálatok, ellenőrzések</a>
13.	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, s ahol kijelölésre kerül, az adatvédelmi felelős, vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Tevékenységre vonatkozó adatok / Közérdekű adatok statisztikája és eljárásrend</a>
14.	A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Tevékenységre vonatkozó adatok / Statisztikai adatgyűjtések</a>
15.	A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Tevékenységre vonatkozó adatok / Közérdekű adatok statisztikája és eljárásrend</a>
16.	Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>
17.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>
18.	A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Tevékenységre vonatkozó adatok / Különös és egyedi közzétételi lista</a>
19.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasonosításáról szóló törvény szerint újrahasonosítás céljára elérhető kulturális közadatok listája a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével, valamint a közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasonosításáról szóló törvény szerint újrahasonosítható közadat típusokról való tájékoztatás, a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>
20.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasonosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>
21.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasonosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját képező tényezőkkel együttesen	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>

	Adat	Elérés
22.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Tevékenységre vonatkozó adatok / Közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések és általános szerződési feltételei</a>
23.	A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>
24.	A közfeladatot ellátó szerv által kötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>
25.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, közszolgáltatási szerződés vagy más kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadat gyűjtésével, előállításával, feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére	<a href="#">A közfeladatot ellátó szerv ezen adatok feltöltésében nem érintett.</a>

III. Gazdálkodási adatok		
	Adat	Elérés
1.	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Gazdálkodási adatok / Költségvetés, beszámolók</a>
2.	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Gazdálkodási adatok / Foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó adatok</a>
3.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Gazdálkodási adatok / Támogatások</a>
4.	Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai, és a minősített adatok kivételével A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Gazdálkodási adatok / Szerződések</a>
5.	A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Gazdálkodási adatok / Koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok</a>
6.	A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdekvéviselési szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Gazdálkodási adatok / Nem alapfeladat ellátására fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések</a>
7.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések 8. Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Gazdálkodási adatok / Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések</a>
8.	Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	<a href="#">Dokumentumok / Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal / Gazdálkodási adatok / Közbeszerzési információk</a>