

**A Fejér Megyei Kormányhivatal**

**Bicskei Járási Hivatal**

**felvételt hirdet**

**gyámügyi szakügyintéző**

munkakör betöltésére

**A jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony, 6 hónap próbaidő kitöltésével

**Foglalkozás jellege:**

Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:**

Fejér Megyei Kormányhivatal Bicskei Járási Hivatala

Hatósági, Gyámügyi és Igazgatási Osztály

2060 Bicske, Szent István út 7-11.

A Fejér Megyei Kormányhivatal kormánytisztviselői által ellátott egyes feladatokhoz szükséges végzettségek, szakképzettségek és szakirányú szakképesítések rendjéről szóló 9/2019. (V. 29.) a Fejér Megyei Kormányhivatal vezetője által kiadott utasítás alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkör:

A Rendelet 1. melléklet szerint 26. pont: Gyámügyi és gyermekvédelmi igazgatási feladatkör.

**Ellátandó feladatai:**

- Gyámügyi és gyermekvédelmi igazgatási feladatok.

**A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

- védelembevétellel kapcsolatos feladatok,
- nevelésbevétellel kapcsolatos feladatok,
- szülői felügyelettel kapcsolatos feladatok,
- kapcsolattartással kapcsolatos feladatok,
- gondnoksági ügyek.

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

**Munkakör betöltésének feltételei:**

- magyar állampolgárság
- büntetlen előélet
- felsőoktatásban szerzett szakképzettség, vagy érettségi végzettség és OKJ szerinti, a feladatkörhöz kapcsolódó tanulmányi területen szakképesítés,
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalása.

**Előnyt jelent:**

- felsőfokú végzettség esetén: köz(igazgatás)szervező szakképzettség,
- közigazgatási tapasztalat,
- B kategóriás jogosítvány,
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások).

**Benyújtandó dokumentumok:**

- A 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú melléklet szerinti, fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz,
- Végzettséget igazoló dokumentumok másolata,
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- nyilatkozat arról, hogy a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXXV. törvény 95.§-ában meghatározott összeférhetetlenség (a kormánytisztviselőre vonatkozó együttalkalmazási tilalom és összeférhetetlenség) a pályázat benyújtásakor fennáll-e.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

Elbírálást követően azonnal.

**A pályázat benyújtásának határideje: 2019.06.24.**

A pályázati kiírással kapcsolatban további információt **Orosz Éva osztályvezető** nyújt a **(22) 795-824 vagy +36 70 436 4047** telefonszámon

**Elbírálás határideje: 2019.07.12.**

**Felvételi dokumentumok benyújtása postai úton, személyesen vagy elektronikusan:**

**Postai úton:** Fejér Megyei Kormányhivatal Bicskei Járási Hivatala

2060 Bicske, Szent István út 7-11.

**Elektronikus úton:** [szabo.gabor@fejer.gov.hu](mailto:szabo.gabor@fejer.gov.hu), [orosz.eva@fejer.gov.hu](mailto:orosz.eva@fejer.gov.hu)

**Személyesen:** Orosz Éva osztályvezetőnek, Bicskei Járási Hivatal Gyámügyi, Hatósági és Igazságügyi Osztály

Bicske, Szent István út 7-11. földszint 22. iroda