

Személyi igazolvánnyal, a lakcímet és személyi azonosítót tartalmazó hatósági igazolványokkal kapcsolatos feladatok

Személyazonosító igazolvánnyal kapcsolatos feladatok

Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése:

- Pest Megyei Kormányhivatal Vecsési Járási Hivatala,
- születés helye szerinti települési önkormányzat anyakönyvvezetője,
- Budapest Főváros Kormányhivatalánál (kijelölt kormányhivatal),
- nyilvántartást kezelő szerv,
- konzuli tisztviselő.

A lakó vagy tartózkodási hely szerint illetékes jegyzőnél is előterjesztheti a kérelmet

- a személyes megjelenésben egészségügyi okból akadályozott személy.

Illetékességi területe:

Első személyazonosító igazolvány igénylése esetén

- bármely Járási Hivatal,
- a Magyarországon született magyar állampolgár újszülött állandó személyazonosító igazolványát a törvényes képviselő – személyes megjelenést mellőzve – kérelmezheti a születést anyakönyvező anyakönyvvezetőnél,
- a lakó- vagy tartózkodási hely szerint illetékes jegyzőnél is előterjesztheti a kérelmet:
 - a személyes megjelenésben egészségügyi okból akadályozott,
- a fogvatartott állandó személyazonosító igazolvány kiadására irányuló kérelmét a büntetés-végrehajtási intézetnél terjesztheti elő, amely közreműködő hatóságként jár el és a kérelmet haladéktalanul megküldi a kijelölt kormányhivatalnak.

Letelepedett, menekült, oltalmazott polgár az idegenrendészeti hatóságnál a letelepedést, illetve a menekültként, oltalmazottként való elismerést igazoló okirat átvételekor köteles kérelmezni a személyazonosító igazolványt. Ilyen esetben az idegenrendészeti hatóság 5 napon belül elektronikus úton megküldi a kérelmet a polgár lakóhelye szerinti Járási Hivatalnak.

Adatok változása esetén

Bármely Járási Hivatalban.

Elvesztés, eltulajdonítás, megsemmisülés miatti pótlás esetén

Állandó személyazonosító igazolvány pótlása személyesen kérelmezhető:

Bármely Járási Hivatalban.

A pótlásra okot adó eseményt be kell jelenteni, ami megtehető:

- bármely Járási Hivatalban,
- külföldön a külképviseletnél,
- rendőrségnél (eltulajdonítás esetén feljelentéssel).

Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

Az ügyintézéskor be kell mutatni:

- a személyazonosságot igazoló más érvényes, vagy egy éven belül lejárt okmányt (útlevél, kártyaformátumú vezetői engedély).

Ha a kérelmező a fentiekkel nem rendelkezik:

- a születési anyakönyvi kivonatot (nem kell, ha a születést Magyarországon anyakönyvezték),
- a névviselés megállapítására alkalmas (házassági) anyakönyvi kivonatot (nem kell, ha a házasságkötést Magyarországon anyakönyvezték),
- a doktori cím viselésére jogosító okiratot,
- 14 éven aluli ügyfél esetén, a helyette eljáró törvényes képviselőjének be kell mutatni:
 - a saját személyazonosító igazolványát, vagy a személyazonosságát igazoló más érvényes okmányt (útlevél, kártyaformátumú vezetői engedély),

Ha személyesen csak az egyik szülő jelenik meg, akkor igazolnia szükséges, hogy személyazonosító igazolvány kiadásához a másik szülő (törvényes képviselő) hozzájárult. Ennek hiányában a szülő igazolja a másik szülő szülői felügyeletének megszűnését, szünetelését.

Az igazolásokhoz felhasználható különösen

- a másik szülőnek (törvényes képviselőnek) a közjegyző, a fővárosi és megyei kormányhivatal gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró járási

(fővárosi kerületi) hivatala a bv. szerv vezetője, a konzuli tisztviselő, a kijelölt kormányhivatal, a nyilvántartást kezelő szerv vagy a járási hivatal előtt tett, vagy a szülő által kiállított, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt hozzájáruló nyilatkozata a személyazonosító igazolvány kiadásához, vagy

- a szülői felügyelet megszűnését, szünetelését igazoló jogerős bírósági határozat, vagy végleges gyámhatósági határozat.

Külföldről hazatérés esetén a magyar állampolgárságot igazoló érvényes állampolgársági bizonyítványát, valamint a személyi azonosítót és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt. (Ha a külföldről hazatért magyar állampolgár nem rendelkezik állampolgársági bizonyítvánnyal, annak beszerzésére nem kötelezhető. Az állampolgárság megállapítása iránt az állampolgársági ügyekben eljáró szervet kell megkeresnie az eljáró Járási Hivatalnak.)

A személyazonosító igazolvány iránti kérelem személyes előterjesztésekor a kérelmezőről az eljáró hatóság, illetve a közreműködő hatóságként eljáró bv. szerv arcképmás felvételt készít.

A személyes megjelenésben egészségügyi okból akadályozott ügyfél esetén Az eljáró meghatalmazottnak be kell mutatnia a kezelőorvos által kiállított igazolást, valamint a meghatalmazást, és a saját személyazonosságát igazoló érvényes okmányt. Csatolni kell továbbá 1 db igazolványképet a kérelmezőről valamint az általa aláírt kérelmet.

A bevándorolt, a menekült, az oltalmazott és a letelepedett jogállású kérelmezőnek a bevándorlási engedélyt, a menekültkénti vagy oltalmazottkénti elismerést igazoló okiratot, a letelepedett jogállást igazoló okmányt, továbbá a személyi azonosítót és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt.

A bevándorolt, a letelepedett és a menekült, oltalmazott jogállású személy a születési anyakönyvi kivonat és a névviselés megállapítására alkalmas házassági anyakönyvi kivonatot, /ha születését, illetve házasságkötését Magyarországon anyakönyvezték/ bemutathatja.

A bevándorolt és a letelepedett személynek a kérelméhez be kell mutatnia a külföldi hatóság által kiállított útlevelét, ha azzal rendelkezik.

A cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt álló kérelmező esetében igazolni kell a gondnokság alá helyezést, továbbá a törvényes képviselőt, valamint a törvényes képviselő személyazonosságát is. Az igazolás történhet különösen jogerős bírósági határozattal, valamint végleges gyámhatósági határozattal.

Érvényességi idő lejártá esetén

Az ügyintézéskor be kell mutatni:

- a lejárt állandó személyazonosító igazolványt, ha az egy éven belül járt le, vagy
- a személyazonosságot igazoló más érvényes, vagy egy éven belül lejárt okmányt (útlevél, kártyaformátumú vezetői engedély)

Ha a kérelmező a fentiekkel nem rendelkezik:

- a születési anyakönyvi kivonatot (nem kell, ha a születést Magyarországon anyakönyvezték),
- a névviselés megállapítására alkalmas (házassági) anyakönyvi kivonatot (nem kell, ha a házasságkötést Magyarországon anyakönyvezték),
- a doktori cím viselésére jogosító okiratot,

A bevándorolt, a menekült, az oltalmazott és a letelepedett jogállású kérelmezőnek a bevándorlási engedélyt, a menekültkénti vagy oltalmazottkénti elismerést igazoló okiratot, a letelepedett jogállást igazoló okmányt, továbbá a személyi azonosítót és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt.

Adatok változása esetén

Az adatok változását igazoló okirat bemutatása szükséges, így például:

- a doktori cím viselésére jogosító okirat,
- a névváltoztatási okirat.

Bevándorolt, letelepedett és menekült, valamint oltalmazott jogállású ügyfél megváltozott adatának/adatainak átvezetését először a Budapest Főváros Kormányhivatalnál kell kérelmezni.

Elvesztés, eltulajdonítás, megsemmisülés miatti pótlás esetén

Az ügyintézéskor be kell mutatni:

- a személyazonosságot igazoló más érvényes, vagy egy éven belül lejárt okmányt (útlevél, kártyaformátumú vezetői engedély).

Ha a kérelmező a fentiekkel nem rendelkezik:

- a születési anyakönyvi kivonatot (nem kell, ha a születést Magyarországon anyakönyvezték),

- a névviselés megállapítására alkalmas (házassági) anyakönyvi kivonatot (nem kell, ha a házasságkötést Magyarországon anyakönyvezték),
- a doktori cím viselésére jogosító okiratot,

A bevándorolt, a menekült, az oltalmazott és a letelepedett jogállású kérelmezőnek a bevándorlási engedélyt, a menekültkénti vagy oltalmazottkénti elismerést igazoló okiratot, a letelepedett jogállást igazoló okmányt, továbbá a személyi azonosítót és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt.

A bevándorolt, a letelepedett és a menekült, oltalmazott jogállású személy a születési anyakönyvi kivonatot és a névviselés megállapítására alkalmas házassági anyakönyvi kivonatot, /ha születését, illetve házasságkötését Magyarországon anyakönyvezték/ bemutathatja.

A bevándorolt és a letelepedett személynek a kérelméhez be kell mutatnia a külföldi hatóság által kiállított útlevelét, ha azzal rendelkezik.

A menekült és az oltalmazott jogállású személy nem kötelezhető útlevelének bemutatására.

A cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt álló kérelmező esetében igazolni kell a gondnokság alá helyezést, továbbá a törvényes képviselőt, valamint a törvényes képviselő személyazonosságát is. Az igazolás történhet különösen jogerős bírósági határozattal, valamint végleges gyámhatósági határozattal.

Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

Állandó személyazonosító igazolvány személyesen kérelmezhető.

Meghatalmazott járhat el, ha a kérelmező

- egészségi állapota miatt nem képes személyesen megjelenni
- fogvatartott.

Cselekvőképtelen ügyfél helyett törvényes képviselője jár el.

A 14 éven aluli ügyfél törvényes képviselét általában a szülők látják el. Ha személyesen csak az egyik szülő jelenik meg, akkor igazolnia szükséges, hogy személyazonosító igazolvány kiadásához a másik szülő (törvényes képviselő) hozzájárult. Ennek hiányában a szülő igazolja a másik szülő szülői felügyeletének megszűnését, szünetelését.

Az igazolásokhoz felhasználható különösen

- a másik szülőnek (törvényes képviselőnek) a közjegyző, a fővárosi és megyei kormányhivatal gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala a bv. szerv vezetője, a konzuli tisztviselő, a kijelölt kormányhivatal, a nyilvántartást kezelő szerv vagy a járási hivatal előtt tett,

vagy a szülő által kiállított, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt hozzájáruló nyilatkozata a személyazonosító igazolvány kiadásához, vagy

- a szülői felügyelet megszűnését, szünetelését igazoló jogerős bírósági határozat, vagy végleges gyámhatósági határozat.

Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díj) összege:

Illetékmentes

Az ügyintézés határideje:

Az állandó személyazonosító igazolvány kiadására irányuló kérelem elbírálásának ügyintézési határideje – ha a hatóság rendelkezésére álló adatok alapján a tényállás tisztázott– 8 nap, egyéb esetekben 20 nap.

Sürgősségi eljárásra nincs mód.

A benyújtott kérelem feldolgozási állapota, feldolgozási státusza nyomon követhető a www.nyilvantarto.hu oldalon.

Lehetőség van SMS vagy/és e-mail értesítés kérésére az elkészült igazolvány postára adásának, illetve a Járási Hivatalba érkezésének tényéről.

Ügymenet leírása:

A személyazonosító igazolvány kiadására irányuló eljárásban a kérelmező - kivéve a törvényben meghatározott alábbi eseteket, valamint a kérelem elektronikus úton történő előterjesztése esetén - személyesen jár el.

A cselekvőképtelen kérelmező esetében a törvényes képviselő jár el, de a személyes megjelenés kötelezettsége alól a kérelmező - 414/2015. (XII.23.) Korm. rendelet. 12 § (1) bekezdésében foglaltak kivételével - nem mentesül.

A kérelmező helyett meghatalmazottja is eljárhat, ha a kérelmező - a kezelőorvos által kiállított igazolás szerint - egészségi állapota miatt nem képes a hatóság előtt személyesen megjelenni.

A Magyarországon született magyar állampolgár újszülött állandó személyazonosító igazolványát a törvényes képviselő - személyes megjelenést mellőzve - kérelmezheti a születést anyakönyvező anyakönyvvezetőnél is, igazolvány kép csatolásával. A kérelmet a születés anyakönyvi bejelentésére irányadó szabályok alapján az anyakönyvi bejelentéssel egyidejűleg kell továbbítani.

A kérelem nyomtatványt az anyakönyvvezető továbbítja a születés helye szerint illetékes járási hivatalnak.

A személyazonosító igazolvány iránti kérelem személyes előterjesztésekor a kérelmezőről a járási hivatal, illetve a közreműködő idegenrendészeti hatóság, illetve a közreműködő menekültügyi hatóság arcképmás felvételt készít.

A személyesen eljáró kérelmező a személyazonosító igazolvány iránti kérelem előterjesztésekor a kérelmet saját kezűleg írja alá. A kérelmezőnek a kérelmet abban az esetben is saját kezűleg kell aláírnia, ha helyette meghatalmazottja jár el. A kérelmező írásképtelensége esetén a kérelmen ezt a tényt - az aláírás céljára szolgáló rovatban - a járási hivatal "írásképtelen" bejegyzéssel tünteti fel.

A kérelmezőnek - cselekvőképtelen kérelmező esetén a szülőnek (törvényes képviselőnek) - a kérelem ellenőrzését és az adatok valódiságát aláírásával kell igazolnia.

A személyes megjelenésében - egészségügyi okból - akadályozott az állandó személyazonosító igazolvány kiadására irányuló kérelmét a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjénél is előterjesztheti, aki a kérelmet haladéktalanul megküldi a kérelmező lakóhelye szerint illetékes Járási Hivatalnak.

Milyen adatokat kell megadni?

A polgár a személyazonosító igazolvány iránti kérelem előterjesztésekor rendelkezésre bocsátja - és a jogszabályban foglaltak szerint igazolja - a személyi adatait (nevét, születési helyét és idejét, állampolgárságát, anyja nevét, nemét), arcképmását, és a kérelmet – ha a 12. életévét betöltötte – saját kezűleg aláírja. Ha a polgár írásképtelen vagy írástudatlan a kérelem aláírás rovatában a kiállító hatóság az „írásképtelen” megjelölést tünteti fel. A kérelemben fel kell tüntetni az alábbi adatokat: kérelmező személyi azonosítója, családi és utóneve, (nevét kérelmére nemzetiségi nyelven is), születési családi és utóneve, születési helye, születési ideje, anyja születési családi és utóneve, állampolgársága, nem magyar állampolgársága esetén jogállása, neme, annak ténye, hogy társadalombiztosítási azonosító jellel, adóazonosító jellel a kiállítás időpontjában rendelkezik-e, az okmány belföldi kézbesítési címe, arcképmása, ujjnyomatának rögzítése, vagy a rögzítés visszautasítása, ujjnyomat adására fizikailag képtelenség ténye, a kérelmet előterjesztő saját kezű aláírása, az állandó személyazonosító igazolvány igénylésének oka, az állandó személyazonosító igazolvány leadásának/le nem adásának oka, az előző okmány azonosítója, az ideiglenes személyazonosító igazolvány kiadásának oka, az okmány azonosítója, érvényességi ideje, annak a ténye, hogy e-aláírási funkciót igényelt-e, az elektronikus aláírás igényléséhez szükséges elektronikus levélcíme, ha e-aláírás funkciót igényelt, a regisztrációs kód, az állandó személyazonosító igazolványhoz tartozó PIN kód létrehozásához szükséges aktiváló PIN kód és a PUK kód átvételének ténye, vagy átvételének

megtagadása, valamint a kódokat tartalmazó boríték azonosítója, az elektronikus aláíráshoz tartozó PIN kód létrehozásához szükséges aktiváló PIN kód és a visszavonási jelszó átvételének ténye és a kódokat tartalmazó boríték azonosítója, ha e-aláírás funkciót igényelt.

A járási hivatal végzi a vészhelyzet esetén értesítendő telefonszám(ok) rögzítését, cseréjét és törlését.

Ügytípushoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- 1996. évi XX. törvény a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról
- 1995. évi CXIX. törvény a kutatás és közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről
- 1992. évi LXVI. törvény a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról, a 146/1993. (X. 26.) Korm. rendelet a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény végrehajtásáról
- 414/2015. (XII.23.) Korm. rendelet a személyazonosító igazolvány kiadása és az egységes arcképmás- és aláírás-felvételezés szabályairól
- 86/1996. (VI. 14.) Korm. rendelet a biztonsági okmányok védelmének rendjéről

A jogszabályok megtalálhatók a www.magyarország.hu honlapon a jogszabálykeresőben.

Az ügy intézését segítő útmutatók:

www.nyilvantarto.hu

Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok: ---

Igénybe vehető elektronikus programok letöltése: --