

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros Kormányhivatala

Székhelye: 1056 Budapest, Váci utca 62-64.
 Képviseli: dr. György István kormány megbízott
 Számlavezető pénzügyintézet: Magyar Államkincstár
 Bankszámlaszám: 10023002-00299592-00000000
 Adószám: 15789233-2-41
 PIR törzsszáma: 789235
 AHT azonosító: 297802
 KSH statisztikai számjel: 15789233-8411-312-01

mint Megbízó (továbbiakban: **Kormányhivatal vagy Megbízó**)

másrészről

Partner-KOM BT

Székhely: 1106 Budapest, Gyakorló köz 5. 10/61.
 Képviseli: Miklósi Károly ügyvezető
 Számlavezető pénzügyintézet: Erste Bank
 Bankszámlaszám: 11600006-00000000-78216189
 Adószám: 28604703-2-42
 Cégjegyzékszám: 01-06-416218
 KSH statisztikai számjel: 28604703-7022-117-01

mint Megbízott, (továbbiakban: Megbízott)

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya:

- 1.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat, a Budapest Főváros Kormányhivatala szervezeti egységeinek (továbbiakban: Hivatal) tűzvédelmi és munkabiztonsági feladatainak ellátásával.
- 1.2. A Megbízott a megbízást elfogadja és a megbízás teljesítésekor szakcégtől elvárható gondossággal jár el.
- 1.3. A fentiek ismeretében a Megbízó és a Megbízott megbízási szerződést kötnek a jelen szerződésben részletezett, elvégzendő feladatok végrehajtására.

2. A Megbízott kötelezettségei

2.1. Rendszeres feladatok

- 2.1.1. Évente ismétlődő munka- és tűzvédelmi oktatások tartása Megbízó vezető beosztású munkavállalói részére.

Új-felvételes munkavállalók, valamint az időszakos tűz- és munkavédelmi oktatások oktatási anyagának elkészítése, az oktatások koordinálása, belső hálózaton történő lebonyolítása (távoktatásos formában). (A munkavédelemről szóló, 1993. évi XCIII. törvény (továbbiakban: MvT) 55. § és a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltásról szóló 1996. évi XXXI. törvény (továbbiakban TvT) 22. § (3) és (4) rendelkezései alapján.)

- 2.1.2. A Megbízó munkahelyein rendszeresen megismételt, valamint esetenkénti munka- és tűzvédelmi, ellenőrzések keretében az esetleges veszélyforrások feltárása, szükség esetén a megfelelő intézkedések megtételére történő írásbeli figyelemfelhívás, koordináció, továbbá a tett intézkedések felülvizsgálata az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósítása érdekében. (MvT. 54. § (7) b), e), és TvT. 18. § (1))

- 2.1.3. Rendszeres kapcsolat kialakítása és fenntartása a szakirányú felügyeleti szervekkel a Megbízó érdekeinek megfelelő képvisellete érdekében.
- 2.1.4. Megbízó veszélyes berendezései, tűzoltó eszközei időszakos felülvizsgálatának kezdeményezése, az ügyintézővel kapcsolatos szaktanácsadás. (MvT 21. § (3), TvT 18. § (2))
- 2.1.5. Az MvT és TvT-ben valamint az Országos Tűzvédelmi Szabályzatban (továbbiakban: OTSZ)foglalt, a Megbízóra háruló munkabiztonsági és tűzvédelmi feladatok betartatásának elősegítése, tanácsadás, valamint tevékeny részvétel az érdemi ügyintézésben. (MvT végrehajtási rendelete, az 5/1993. (XII.26.) MüM r. 4.§., és a TvT 18. §).
- 2.1.6. A Megbízó érdekeinek képvisellete a felügyeleti szerveknél, hatósági ellenőrzések alkalmával.
- 2.1.7. A bekövetkező munkabalesetek és tüzesetek szakszerű bejelentésének, kivizsgálásának elősegítése és az ezzel kapcsolatos tanácsadás, teljes körű dokumentáció elkészítésében történő közreműködés (MvT. 64. §).
- 2.1.8. Soron kívüli oktatások tartása a rendeletek által meghatározott esetekben.
- 2.1.10. Új munkaeszközök, üzembe helyezést megelőző munkabiztonsági és tűzvédelmi szemléjének lefolytatása a törvényi előírások szerint (MvT 21. § (1)-(3) és TvT 20. § (2)), valamint a szükséges bizonylatok bekérésével kapcsolatos koordináció, e körben a munkabiztonsági és tűzvédelmi szempontoknak megfelelő tanácsadás, az e szempontok szerinti, szükséges módosításokkal kapcsolatos koordinációs tevékenység, valamint Megbízónak a rendeletekben meghatározott esetekben hatóságok felé történő bejelentési kötelezettségének teljesítésében történő közreműködés, e körben cégképviselést.
- 2.1.11. Megbízó tevékenységére vonatkozó munkavédelmi- és tűzvédelmi szabályzat aktualizálása a jogszabályi változásoknak megfelelően. (MvT 2. § (3), és 1996. évi XXXI tv. 19. §).
- 2.1.12. A tűzvédelmi és munkabiztonsági szemlék alapján a hiányosságok megszüntetésével kapcsolatos koordinációs tevékenység.
- 2.1.13. Megbízó munkavállalói részére történő egyéni védőeszköz-juttatás törvényi szabályozásának elkészítése és szükség szerinti módosítása a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével az MvT 56. § alapján.
- 2.1.14. Sérüléssel nem járó rendkívüli események szakszerű kivizsgálása, a megelőzéssel kapcsolatos tanácsadás Megbízó részére.
- 2.1.15. Súlyos munkabalesetekkel kapcsolatos teljes körű tanácsadás Megbízó részére és dokumentáció.
- 2.1.16. Munkabalesetekkel kapcsolatos kártérítési tanácsadás Megbízó részére.
- 2.1.17. Létesítéssel kapcsolatos tanácsadás az OTSZ és az MvT. 19. § alapján.
- 2.1.18. Az évenként kötelező tűzriadó gyakorlat lebonyolításának koordinálása, dokumentálása.
- 2.1.19. Igény szerinti és éves beszámoló, értékelés készítése a Hivatal tűz- és munkavédelmi tevékenységéről.
- 2.1.20. A Hivatal területére (átalakítások, karbantartások alkalmával külső vállalkozások által) kiadott alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység engedélyének véleményezése.
- 2.2. Megbízott esetileg felmerülő feladatai:
- 2.2.1. Rendkívüli munkavégzési körülmények (katasztrófa, bombariadó, kirendelés más munkáltatóhoz, stb.) esetére külön eljárási rend, illetve szabályzat elkészítése.
- 2.2.2. Megbízási szerződések munkavédelmi és tűzvédelmi fejezetének elkészítése a Megbízó igényeinek megfelelően.
- 2.2.3. Szükség szerint új tűzvédelmi, munkavédelmi szabályzat, tűzriadó tervek elkészítése.
- 2.2.4. A Megbízó munkavállalóinak munkavédelmi és tűzvédelmi szakvizsgára történő felkészítése, szakvizsgáztatása.
- 2.2.5. Egészségkárosító munkahelyi kockázatok felmérése, és a kockázatkezeléssel kapcsolatos tanácsadás, felülvizsgálatok.

- 2.2.6. Megbízó tűzriadó tervének elkészítése és szükség szerinti módosítása a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével, a jelenleg hatályos 30/1996. BM rendelet 4. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.
- 2.2.7. Megbízó tulajdonában lévő, illetve bérelt ingatlanok kiüríthetőségének számításokkal történő ellenőrzése.
- 2.2.8. Új létesítés során, ingatlan-átalakítással összefüggő tűzvédelmi tervezés, szakértés.
- 2.2.9. A munkabiztonság és a tűzvédelem témakörébe tartozó eszközök beszerzésével kapcsolatos szakmai tanácsadás, koordináció..
- 2.2.10. Mentési-, menekülési-, tűzoltási gyakorlatok megszervezése, és az ezekkel kapcsolatos koordináció, dokumentáció elkészítése az MvT. 42. § e), és a 30/1996. (XII. 6.) BM r.4.§ (3) bekezdése alapján.
- 2.2.11. Egyéb, a 2.1. és a 2.2. pontban nem részletezett feladatok.

3. A szerződés időtartama

- 3.1. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba, és 2017. január 01- december 31-ig, 1 év határozott időtartamra szól.

4. A szerződés módosítása, megszűnése

- 4.1. Felek megállapodnak, hogy a szerződést csak közös megegyezéssel, írásban módosítják.
- 4.2. Jelen szerződést bármelyik fél megszüntetheti rendkívüli – azonnali hatályú- felmondással, ha a másik fél, a jelen szerződésből származó valamely lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi.
- 4.3. A felmondás jogát bármelyik fél, a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja. Rendes felmondás esetén Felek, a felmondó levél kézhezvételétől számított 2 hónapos felmondási időben állapodnak meg.

5. Megbízási Díj

- 5.1. A Felek megállapodnak, hogy a Megbízottat a Jelen Szerződés 2.1. pontjában részletezett tevékenység elvégzéséért díjazás illeti meg, amelynek Megbízott részére történő kifizetése az alábbiak szerint történik.
- 5.2. A megbízási díj összege havonta 660.000,- Ft + ÁFA, összesen 7.920.000,- Ft + ÁFA/év, azaz Hétmillió-kilencszázhuszezer forint + ÁFA/év, amely tartalmazza a tevékenység elvégzésével kapcsolatos budapesti kiszállások díját is.

A megbízási díjon felül a Megbízó köteles megtéríteni a Megbízottnak a Jelen Szerződés teljesítése során felmerülő mindazon tevékenységével kapcsolatos költségét, ami a Megbízottnál a Jelen Szerződésben foglalt valamely feladat végrehajtása során saját gépjármű használatával Budapest közigazgatási határán kívül merül fel, melynek során a kiszállási díj 150.-Ft+ÁFA/km.

- 5.3. Felek megállapodnak, hogy a Megbízó személyi vagy ingatlan állományában tartósan fennálló növekedés vagy csökkenés esetén a Megbízási díjat módosíthatják.
- 5.4. A tevékenység teljesítése után a Megbízott a tevékenység elvégzését követő hónap 10. napjáig a Jelen Szerződés 4.2. pontjában feltüntetett díjtétellel számlát nyújthat be. A Megbízott a kiállított számlát a Budapest Főváros Kormányhivatala nevére és címére (1056 Budapest, Váci utca 62-64.) köteles kiállítani és megküldeni.
- 5.5. A 2.2. pontban felsorolt feladatok ellátásáért Megbízottat külön díjazás illeti meg. Ezen tevékenység pontos ellenértékéről és annak egyéb feltételeiről a felek az eseti megbízás felmerülésekor külön írásban megállapodnak.
- 5.6. Amennyiben a tevékenység elvégzése a Jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően történt, a Megbízó köteles a Megbízott részére teljesítésigazolást adni. A teljesítést – a benyújtástól számított 5 napon belül – a Megbízó Jelen Szerződés 9.4. pontjában meghatározott kapcsolattartóként megnevezett személy, vagy az őt helyettesítő munkatárs

adja ki. A teljesítés igazolásának kizárólag ezen személyek által kifejezetten a Megbízott részére adott, a Jelen Szerződés 1. számú mellékletét képező formában tett nyilatkozat minősül.

- 5.7. A megbízási díj kifizetése a Megbízott által kiállított számla és a Megrendelő képviselője által aláírt teljesítésigazolás alapján történik.
- 5.8. A Felek megállapodnak, hogy a Megbízó a Megbízási Díjat legkésőbb a számla és a teljesítésigazolás Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül köteles a Megbízott részére, a Megbízott Erste Bank 11600006-00000000-78216189 számú fizetési számla számára történő átutalás útján megfizetni.

6. A tevékenység végzése

- 6.1. A Megbízott vállalja, hogy a Jelen Szerződés szerinti tevékenység elvégzéséhez szükséges, és általa alkalmazott munkavállalókat a saját költségére alkalmazza, és ezen tevékenységében betartja valamennyi – a munkavállalók alkalmazására, javadalmazására és alkalmazásuk feltételeire vonatkozó – közegészségügyi, munkaügyi és más jogszabályokat, előírásokat, így különösen az adó- és társadalombiztosítási rendelkezéseket. A Megbízott vállalja, hogy adó- és társadalombiztosítási fizetési kötelezettségének határidőre eleget tesz, továbbá nyilatkozik, hogy beleegyezik a köztartozások a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kezelt adatbázisaiban történő ellenőrzéshez.
- 6.2. A Megbízott kijelenti és vállalja, hogy a Jelen Szerződés tárgya szerinti tevékenységet megbízható, szakmailag felkészített, és erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkező munkatársakkal látja el.
- 6.3. A tárgyi tevékenység elvégzésének hatékonysága érdekében jelen szerződésben vállalt írásos dokumentációk elkészítése, valamint Megbízó részére történő átadása elektronikus formában történik.

7. Megbízó kötelezettségei

- 7.1. Megbízó köteles az esetileg felmerült tevékenységeket írásban megrendelni. Különleges esetekben a megrendelés történhet szóban is, de az utólagos írásos dokumentálása szükséges.
- 7.2. Megbízó elősegíti Megbízott feladatainak teljesítését, mindenkor időben megadja számára azokat az információkat, melyek a tűz- és munkavédelmi feladatok zökkenőmentes ellátásához szükségesek.
- 7.3. Megbízó folyamatosan biztosítja Megbízott részére a munkaterületekre történő bejutás és ott tartózkodás lehetőségét oly módon, ahogyan a Megbízónál erre vonatkozó rendszer, szabályzat ezt lehetővé teszi az egyes személyek számára.
- 7.4. Megbízó biztosíthatja Megbízott részére a Budapest határán kívüli szervezeti egységeinél felmerülő feladatok elvégzéséhez a Hivatal gépjárművének igénybevételi lehetőségét is.

8. Megbízott kötelezettségei

- 8.1. Megbízott köteles a jelen szerződésben rögzített rendszeres, illetve eseti megbízás alapján végzett tevékenységét mindenkor a törvényi előírásoknak megfelelően végezni.
- 8.2. Megbízott köteles a jelen szerződésben rögzített tevékenységét megfelelő módon dokumentálni.

9. Együttműködés, Értesítés, Kézbesítési szabályok

- 9.1. A Felek Jelen Szerződés teljesítése folyamán együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a Felek minden olyan akadályról vagy körülményről, amely a Jelen Szerződés teljesítése szempontjából lényeges, egymást haladéktalanul értesíteni kötelesek.
- 9.2. A Jelen Szerződés alapján történő értesítés, közlés kizárólag írásban tehető meg hatályosan és érvényesen azzal, hogy ha azt e-mailen, faxon, vagy ajánlott-tértivevényes postai küldeményként a következő címre küldték el:

a) ha a Megbízónak:

Budapest Főváros Kormányhivatala
Név: dr. György István részére
Cím: 1056 Budapest, Váci utca 62-64.
e-mail: drgyorgy.istvan@bfkh.gov.hu

b) ha a Megbízottnak:

Partner-KOM BT
Név: Miklósi Károly részére
Cím: 1052 Budapest, Apáczai Csere J. u. 11. II/207.
Fax: 06-1-328-0689
e-mail: partner-kom@t-online.hu

9.3. Bármely fél által észlelt, a szerződés szerinti teljesítést lehetetlenné tevő akadály felmerülése, illetve szerződésmódosítás kezdeményezése esetén az értesítést aláírt levélben postai úton elküldve, vagy személyes átvétellel is meg kell erősíteni.

9.4. A Felek kijelentik, hogy Jelen Szerződéssel kapcsolatosan a tevékenység felügyeletére, illetve kapcsolattartásra jogosult személyek az alábbiak:

a) a Megrendelő részéről a Jelen Szerződés szerinti szaktevékenységgel összefüggésben kapcsolattartásra és teljesítés-igazolásra jogosult:

Név: László Miklós főosztályvezető-helyettes
Pénzügyi Főosztály
Levelezési cím: 1139 Budapest, Teve utca 1./a-c.
Telefonszám: +36-1-288-5222
Fax: +36-1-288-5223
e-mail: laszlo.miklos@bfkh.gov.hu

b) a Megbízott részéről a Jelen Szerződés szerinti tevékenység felügyeletére, illetve kapcsolattartásra jogosult:

Név: Miklósi Károly
Levelezési cím: 1052 Budapest, Apáczai Csere J. u. 11. II/207.
Telefonszám: +36-30-933-9156
Fax: +36-1-328-0689
e-mail: partner-kom@t-online.hu

9.5. A Felek a Jelen Szerződésben megjelölt kapcsolattartók személyét bármikor jogosultak egyoldalúan megváltoztatni, ebben az esetben azonban kötelesek erről a Jelen Szerződés 9.2. pontjában megjelölt személyeknek írásbeli értesítést küldeni.

9.6. A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben bármelyik fél írásban közölt jognyilatkozata a címzett érdekkörében felmerült okból nem jut a címzett tudomására, a jognyilatkozatot a kézbesítés második megkísérlését követő 5. munkanapon kézbesítettnek tekintik.

10. Illetékességi kikötés

10.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Jelen Szerződéssel létrejött jogviszonnyal kapcsolatban felmerülő egymás közti vitás kérdésekben elsődlegesen peren kívüli tárgyalás útján kívánnak egyezsége jutni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, az eljáró bíróság meghatározására a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szabályai az irányadók.


11. Vegyes rendelkezések

11.1. A Megbízott a Jelen Szerződés teljesítése során tudomására jutott információkat mind a Jelen Szerződés hatályban léte alatt, mind pedig a Jelen Szerződés megszűnése után köteles üzleti titokként kezelni, s azokat a Megbízó hozzájárulása nélkül senkinek nem adhatja ki, illetve azokat saját üzleti tevékenysége során saját vagy más – a Megbízó kivételével – céljaira nem használhatja fel. Jelen megbízás során elkészített dokumentációk Megbízó tulajdonát képezik, ugyanakkor harmadik félnek csak a Felek előzetes egyeztetése alapján adhatók ki. E körben Feleket valamennyi alkalmazottja, munkatársa, szerződéses partnere tevékenységéért

felelősség terheli. A titoktartási kötelezettség megszégése esetén a másik fél valamennyi ebből eredő kárát köteles megtéríteni.

- 11.2. A Felek megegyeznek, hogy Jelen Szerződés kiegészítése és/vagy módosítása csak írásban érvényes, továbbá, hogy ha a Jelen Szerződésben foglalt valamely rendelkezés érvénytelennek bizonyulna, vagy azzá válna, az a Jelen Szerződés egészére nem hat ki. A Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Jelen Szerződés hatályon kívüli vagy érvénytelenné vált rendelkezéseit a gazdaságilag elérni kívánt célhoz legközelebb álló szabállyal pótolják.
- 11.3. Megbízott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi
- a) az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében, továbbá a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 6. §-ában foglaltakat, azaz az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzési jogosultságát, valamint
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 26. § (1) bekezdésében és az I. melléklet III. Gazdálkodási adatok 4. pontja alapján, a Szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást, illetőleg azt, hogy a nyilvánosságra hozatalt Megbízó még az üzleti titokra való hivatkozással sem tagadhatja meg.
- 11.4. A gazdasági társaság formában működő Megbízott kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett belföldi székhelyű gazdasági társaság, nem áll végelszámolás alatt, ellene csőd-, felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban, nem áll adósságrendezési eljárás alatt, továbbá lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása nincs.
- 11.5. Az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 50. § (1a) bekezdése értelmében, valamint az Nvtv. 3.§ (1) bekezdésének 1. pontjában foglaltakra figyelemmel Megbízott kijelenti, hogy átlátható szervezetnek minősül és így jogosult a jelen megállapodás megkötésére.
- 11.6. A Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a Jelen Szerződés megkötése idején hatályban lévő egyéb magyar jogszabályok, valamint a megbízási jogviszonyra vonatkozó rendelkezések az irányadók.
- 11.7. A Jelen Szerződés 5 példányban, 6 oldal terjedelemben, magyar nyelven készült, amelyből 3 példány a Megbízó, 2 számú példány a Megbízott részére kerül átadásra.
- 11.8. Felek kijelentik, hogy a Jelen Szerződést – annak elolvasása és értelmezése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.
- 11.9. Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az 1. számú melléklet (Teljesítés-igazolás minta)

Budapest, 2016.


.....
Megbízó
Budapest Főváros Kormányhivatala
képviselésében
Dr. György István kormány megbízott


.....
Megbízott
Partner-KOM BT
képviselésében
Miklósi Károly ügyvezető

Partner-KOM BT.
Kommunikációs Betéti Társaság
1106 Budapest, Gyakorló köz 6
Adószám: 28604703-2-42
Rendszám: 10800014-00000005 122017

Szakmai szempontból ellenjegyzem:

Név: László Miklós főosztályvezető-helyettes

Aláírás
Kelt: Budapest, ... 2016. NOV. 21.

Pénzügyi szempontból ellenjegyzem:

Név: Erényi Csaba mb. főosztályvezető

Aláírás
Kelt: Budapest, ... 2016 NOV 21.

Jogi szempontból ellenjegyzem:

Név: Dr. Pataki Márta Krisztina
főosztályvezető-helyettes

Aláírás
Kelt: Budapest, ... 2016 NOV 21.

0107
2016. 11. 21.

TELJESÍTÉS-IGAZOLÁS

Igazolom, hogy a **Partner Kom Bt.** (székhely: 1106 Budapest, Gyakorló köz 5., adószám: 28604703-2-42, bankszámla száma: Erste Bank 11600006-00000000-78216189, képviseli: Miklósi Károly) a Budapest Főváros Kormányhivatalával 2016. -én létrejött Megbízási szerződésben foglalt kötelezettségét a 2017. hónapban teljesítette, és ezért a szerződés 5. fejezete alapján jogosult összesen- Ft + ÁFA összegű számla benyújtására.

Budapest, 2017.

.....
Budapest Főváros Kormányhivatala
részéről: