

TÁJÉKOZTATÓ - NYELVI PROGRAMKÖVETELMÉNYEK

Nyelvi programkövetelmény nyilvántartásba vételére vonatkozó javaslat benyújtása

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 19. § (3) bekezdése értelmében nyelvi programkövetelmények nyilvántartásba vételére vonatkozó javaslatot bármely jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, egyéni cég, egyéni vállalkozó benyújthat a nyilvántartást vezető szervhez. A nyilvántartásba történő felvételre javaslat nyújtható be bármely élő és holt idegen nyelvre, valamint a magyarra, mint idegen nyelvre. A javaslatba beépíthető a nyilvántartásban szereplő programkövetelmény modulja. A nyelvi programkövetelmények nyilvántartásba vételére vonatkozó **javaslatot kizárólag elektronikus formában** lehet benyújtani, és a benyújtásáért **nem kell igazgatási szolgáltatási díjat fizetni**. A hatóság a javaslat nyilvántartásba vétele ügyében annak benyújtását követő 21 napon belül dönt. A nyelvi programkövetelmény összeállításának részletes szabályait a felnőttképzési nyelvi programkövetelmények nyilvántartásba vételének követelményeiről és eljárási rendjéről, valamint a nyelvi képzés követelményei teljesítésének igazolásáról szóló 16/2014. (IV.4.) NGM rendelet tartalmazza.

A javaslatnak tartalmaznia kell:

1. a nyelv, valamint a nyelvi programkövetelménynek a megszerzhető nyelvi képzés szintjének, fajtájának, típusának megfelelő megnevezését;
2. a nyelvi képzés szintjének megfelelően a képzés megkezdéséhez szükséges bemeneti kompetenciákat;
3. a nyelvi képzettségi szint megszerzéséhez szükséges képzés képzési formától függő minimális és maximális óraszámát;
4. a nyelvi képzési követelmények leírását a modulok megjelölésével;
5. a nyelvi képzettségi szint megszerzését igazoló dokumentum kiadásának feltételeit;
6. fentiekén kívül a javaslatot benyújtó nevét vagy a cég nevét, székhelyét, adószámát, jogi személy esetén a szervezeti képviselő nevét és, elérhetőségét;
7. a javaslat indoklását

FIGYELEM! A PMKH honlapjáról letölthető dokumentumsablon (letölthető dokumentumok, formanyomtatványok: javaslat nyelvi programkövetelmény nyilvántartásba vételéhez) mind tartalmilag mind formailag megfelel a jogszabályi előírásoknak, és minden olyan tartalmi elemet és adatot tartalmaz, amely szükséges a programkövetelmények nyilvántartásba vételéhez. Ez a dokumentumsablon a kötelező elemeket tartalmazza, így azokon változtatni vagy azokból törölni nincs lehetőség.

A javaslat **ÁLTALÁNOS nyelvi képzés** esetén akkor elfogadható, ha:

1. a felnőttképzési nyelvi programkövetelmény megnevezése:
 - a. megjelöli a nyelvi képzés nyelvét, szintjét, fajtáját, típusát
 - b. megfelel a tisztességes tájékoztatás követelményeinek
2. meghatározza az érintett nyelvi képzés megkezdéséhez szükséges bemeneti kompetenciákat
3. a kezdő szintről a meghatározott nyelvi képzettségi szint megszerzéséhez szükséges óraszámát
 - a. kontaktórás, általános nyelvi képzés esetén: minimális óraszámát megfelel az 1. mellékletben meghatározott óraszámának, maximális óraszámát nem haladja meg az 1. mellékletben meghatározott óraszám másfélszeresét
 - b. távoktatás típusú, általános nyelvi képzés esetén: minimális kontaktórás óraszámát megfelel a 2. mellékletben meghatározott óraszámának, maximális óraszámát nem haladja meg a 2. mellékletben meghatározott óraszám kétszeresét
 - c. egyéni felkészítés esetén: óraszámát az 1. mellékletben meghatározott minimális óraszám kétharmada és az 1. mellékletben meghatározott óraszám másfélszeresének kétharmada
4. a nyelvi képzési követelmények leírása
 - a. moduláris rendszerben történik, és a modulok kialakítása igazodik a nyelvi képzés szintjeihez
 - b. igazodik a modul kimeneti követelményeihez
5. az egyes "KER" szintek bontása
 - a. az A1-B1 kimeneti szinteken legalább két, legfeljebb négy
 - b. a B2-C1 kimeneti szinteken legalább négy, legfeljebb nyolc
 - c. a C2 kimeneti szinten legalább három, legfeljebb hat modult tartalmaz
6. a programkövetelmény minden "KER" szintre kiterjed

7. a nyelvi képzettségi szint megszerzését igazoló, a rendelet 3. melléklete szerinti tanúsítvány kiadásának feltételeként a felnőttképzést folytató intézmény által szervezett képzést záró vizsga sikeres teljesítése kerül megjelölésre
8. a nyelvi képzésen való részvételről szóló igazolás kiállításának feltételeként a nyelvi képzés felnőttképzési szerződésben megjelölt óraszámának legalább nyolcvan százalékán való részvétel kerül megjelölésre

A javaslat **EGYÉB nyelvi képzés** esetén akkor elfogadható, ha:

1. a felnőttképzési nyelvi programkövetelmény megnevezése
 - a. megjelöli a nyelvi képzés nyelvét, szintjét, fajtáját, típusát
 - b. megfelel a tisztességes tájékoztatás követelményeinek
2. meghatározza az érintett nyelvi képzés megkezdéséhez szükséges bemeneti kompetenciákat
3. a nyelvi képzési követelmények leírása
 - a. moduláris rendszerben történik, és a modulok kialakítása igazodik a nyelvi képzés szintjeihez
 - b. igazodik a modul kimeneti követelményeihez
4. a nyelvi képzettségi szint megszerzését igazoló, a rendelet 3. melléklete szerinti tanúsítvány kiadásának feltételeként a felnőttképzést folytató intézmény által szervezett képzést záró vizsga sikeres teljesítése kerül megjelölésre
5. a nyelvi képzésen való részvételről szóló igazolás kiállításának feltételeként a nyelvi képzés felnőttképzési szerződésben megjelölt óraszámának legalább nyolcvan százalékán való részvétel kerül megjelölésre
6. tartalmazza a képzés minimális és maximális óraszámát

A javaslat **KOMBINÁLT nyelvi képzés** esetén akkor elfogadható, ha:

1. a felnőttképzési nyelvi programkövetelmény megnevezése
 - a. megjelöli a nyelvi képzés nyelvét, szintjét, fajtáját, típusát
 - b. megfelel a tisztességes tájékoztatás követelményeinek
2. meghatározza az érintett nyelvi képzés megkezdéséhez szükséges bemeneti kompetenciákat
3. a nyelvi képzési követelmények leírása
 - a. moduláris rendszerben történik, és a modulok kialakítása igazodik a nyelvi képzés szintjeihez
 - b. igazodik a modul kimeneti követelményeihez
4. a nyelvi képzettségi szint megszerzését igazoló, a rendelet 3. melléklete szerinti tanúsítvány kiadásának feltételeként a felnőttképzést folytató intézmény által szervezett képzést záró vizsga sikeres teljesítése kerül megjelölésre
5. a nyelvi képzésen való részvételről szóló igazolás kiállításának feltételeként a nyelvi képzés felnőttképzési szerződésben megjelölt óraszámának legalább nyolcvan százalékán való részvétel kerül megjelölésre
6. óraszám a programkövetelmény általános nyelvi képzési része vonatkozásában kontaktórás nyelvi képzés minimális óraszámát megfelel az 1. mellékletben meghatározott óraszám, maximális óraszám nem haladja meg az 1. mellékletben meghatározott óraszám másfélszeresét, távoktatás típusú nyelvi képzés minimális kontaktórás óraszámát megfelel a 2. mellékletben meghatározott óraszám, maximális óraszám nem haladja meg a 2. mellékletben meghatározott óraszám kétszeresét

Meghatározások

általános nyelvi képzés: az Európa Tanács Közös Európai Referenciakeretben ajánlott hatfokozatú rendszer szintjeiben megfogalmazott követelmények teljesítésére irányuló, további kimeneti szintekre osztott nyelvi képzés

egyéb nyelvi képzés: bármely szakterületre kiterjedő szaknyelvi képzés

kombinált nyelvi képzés: az általános nyelvi képzés és az egyéb nyelvi képzés egyidejű, egy képzésen belüli összekapcsolásával megvalósuló nyelvi képzés

Nyelvi képzés típusa:

kontaktóra: a képzésben résztvevő személyes jelenlétét igénylő tanóra,

távoktatás: az oktatásnak az a formája, amelynél a résztvevő a képzési idő több, mint felében - nyelvi képzés esetén legfeljebb a képzési idő harminc százalékában - egyedül, önállóan, a távoktatási tananyagba épített iránymutatás mellett tanul, a képzési idő kevesebb, mint felében pedig konzultációkon vagy a távoktatás vegyes képzési módszerrel történő megvalósulása (a kontaktórás képzés és a távoktatás módszereinek kombinált alkalmazása) esetén hagyományos tanórákon -

nyelvi képzés esetén a képzési idő legalább hetven százalékában kontaktórákon - vesz részt, és az elsajátítási folyamat önálló megvalósításához szükséges tananyaghozordozó, felmérő és útmutató anyagokat tartalmazó tanulócsoportot a képző intézmény bocsátja rendelkezésére; a konzultációkon, amelyek a kapcsolattartás bármely formájában - különösen személyes megbeszélés, internet, telefon - megvalósulhatnak, a résztvevők az önállóan szerzett ismereteiket pontosítják, illetve elmélyítik; a távoktatás minden fázisát infokommunikációs technológiai adathordozók felhasználása is segítheti.

Bemeneti kompetencia: a képzés megkezdéséhez szükséges kompetencia

Nyelvi képzés szintjei:

általános nyelvi képzés esetén az Európa Tanács Közös Európai Referenciakeretében (a továbbiakban: „KER”) ajánlott hatfokozatú rendszer szintjei, melyek további bemeneti és kimeneti követelmények által meghatározott képzési szintekre bonthatóak

egyéb nyelvi képzés esetén a nyelvi készségek, képességek és ismeretek felnőttképzési nyelvi programkövetelményben meghatározott, "KER" szintekhez köthető szintjei

Nyelvi képzettségi szint: a nyelvi készségek, képességek és ismeretek felnőttképzési nyelvi programkövetelményben meghatározott szintje

Kontaktórák típusú nyelvi képzés minimális óraszámjai (1. sz. melléklet)

	A	B	C
	„KER” szerinti kimeneti szint	Minimális óraszám kezdő szintről	Az egyes szinteken szükséges minimális óraszám
1.	A1	90	90
2.	A2	180	90
3.	B1	300	120
4.	B2	540	240
5.	C1	780	240
6.	C2	960	180
Összesen	-	-	960

Távoktatás típusú nyelvi képzés minimális kontakt óraszámai (2. sz. melléklet)

	A	B	C
	„KER” szerinti kimeneti szint	Minimális óraszám kezdő szintről	Az egyes szinteken szükséges minimális óraszám
1.	A1	30	30
2.	A2	60	30
3.	B1	100	40
4.	B2	180	80
5.	C1	260	80
6.	C2	300	40
Összesen	–	–	300

Száma:/.....év

TANÚSÍTVÁNY

.....
részére,

(anyja születési neve: születési helye:,

aki aszámon

nyilvántartott.....felnőttképzést folytató
 intézményben

.....megnevezésű,
azonosító számú, a / Pest Megyei Kormányhivatal által
 nyilvántartott felnőttképzési nyelvi programkövetelmény alapján szervezett,

.....
**megnevezésű nyelvi képzésen részt vett, és a képzés
 követelményeit sikeresen teljesítette.**

**A tanúsítvány a felnőttképzési nyelvi programkövetelmény szerinti
nyelvi képzettségi szint megszerzését igazolja.**

Kelt:, 20....év.....hó.....napján

P. H.

a felnőttképzést folytató intézmény vezetője