



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

KISVÁRDAI JÁRÁSI HIVATALA

HATÓSÁGI ÜGYEK, ÜGYLEÍRÁSOK

Kisvárdai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály

Üggytípus megnevezése: Álláskeresési ellátások

Üggytípus rövid leírása:

A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.) alapján álláskeresési járadék illeti meg azt, aki

- álláskereső, és
- az álláskeresővé válását megelőző három éven belül legalább 360 nap – az Ft. 27. § (1) bekezdésében meghatározott – jogosultsági idővel rendelkezik, és
- munkát akar vállalni, de önálló álláskeresése nem vezetett eredményre, és számára az állami foglalkoztatási szerv sem tud megfelelő munkahelyet felajánlani.

Jogosultsági idő: Az álláskeresési járadék folyósításának időtartamát (a továbbiakban: folyósítási idő) – az Ft. 25. § (4) bekezdésében foglaltak figyelembevételével – annak az időtartamnak az alapulvételével kell megállapítani, amely alatt az álláskereső az álláskeresővé válást megelőző három év alatt munkaviszonyban, közfoglalkoztatási jogviszonyban töltött, vagy egyéni, illetőleg társas vállalkozói tevékenységet folytatott, feltéve ez utóbbi esetben, hogy vállalkozói tevékenysége alatt járulékfizetési kötelezettségének eleget tett (a továbbiakban együtt: jogosultsági idő).

Az álláskeresési járadék összegét a kérelem benyújtását megelőző, vagy – ha az álláskeresőként való nyilvántartásba vételre későbbi időpontban kerül sor – az álláskeresőnek az álláskeresővé válását megelőző négy naptári negyedévben az ezen időszakkal érintett jogviszonyokban elért, a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Tbj.) 19. §-ának (3) bekezdésében meghatározott munkaerő-piaci járulék alapja (a továbbiakban: járulékalap) havi átlagos összegének alapulvételével kell kiszámítani. A havi átlagos összeg kiszámítása során ezen időszak alatt elért járulékalap összegét osztani kell azoknak a hónapoknak a számával, amelyekben az álláskeresőnek volt járulékalapot képező jövedelme. Ha az álláskereső adott hónapban nem az egész hónapra vonatkozóan rendelkezik járulékalappal, akkor a hónapot a havi átlagos összeg kiszámítása során töredékhónapként kell figyelembe venni.

Az egy napra járó álláskeresési járadék számításának alapja az Ft. 26. §. (1) és (3) bekezdésben meghatározott összeg harmincad része.

Az álláskeresési járadék napi összege a járadékalap 60 százaléka, legfeljebb a jogosultság kezdő napján hatályos kötelező legkisebb munkabér napi összegének megfelelő összeg.

HIVATALVEZETŐ

4600 Kisvárdá, Szent László u. 7-11. Telefon: (45)500-030 Fax: (45)500-031
E-mail: kisvarda@szabolcs.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatal.hu

Az álláskeresői járadék folyósításának leghosszabb időtartama 90 nap.

Az álláskereső kérelmére nyugdíj előtti álláskeresői segélyt (a továbbiakban: álláskeresői segély) kell megállapítani, ha

- a) rendelkezik az Ft. 25. § (1) bekezdésének d) pontjában, meghatározott feltételekkel, és
- b) a kérelem benyújtásának időpontjában a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltéséhez legfeljebb öt év hiányzik, és legalább 45 napon át álláskeresői járadékban részesült és az álláskeresői járadék folyósítási időtartamát kimerítette, vagy a folyósítási időtartam kimerítését megelőzően az álláskeresői járadék folyósítását az állami foglalkoztatási szerv – kereső tevékenység miatt – megszüntette és az álláskereső álláskeresői járadékra ismételten nem szerzett jogosultságot,
- c) az álláskeresői járadék folyósításának kimerítését, vagy a b) pontban meghatározott megszüntetését követően három éven belül betöltötte a b) pontban meghatározott életkort, és
- d) rendelkezik az öregségi nyugdíjhoz szükséges szolgálati idővel, és,
- e) korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, táncművészeti életjáradékban és átmeneti bányászjáradékban nem részesül.

Az álláskeresői segély összege a kérelem benyújtásának időpontjában hatályos kötelező legkisebb munkabér 40 százaléka.

Az álláskeresői segély az álláskereső öregségi nyugdíj, vagy a megváltozott munkaképességű személyek ellátása jogosultságának megszerzéséig terjedő időtartamra folyósítható.

Költségtérítés: Az álláskereső részére járó álláskeresői járadék és álláskeresői segély megállapításával, valamint a munkahelykereséssel kapcsolatos (ideértve a lakóhelyétől az állami foglalkoztatási szervhez történő oda- és visszautazást, valamint az állami foglalkoztatási szerv által kezdeményezett foglalkozás-egészségügyi szakvélemény beszerzéséhez szükséges utazást is), a tömegközlekedési eszköz igénybevételével felmerült indokolt helyközi utazási költséget meg kell téríteni. Jogszabály az álláskereső részére az itt felsorolt okokból felmerült, indokolt helyi utazási költségek megtérítéséről is rendelkezhet.

Jogosultak köre:

Azok az álláskeresőök, akik rendelkeznek az egyes ellátások jogszabályi feltételeivel.

Szükséges iratok:

Az illetékes foglalkoztatási osztály az álláskeresői ellátásra való jogosultság jogszabályi feltételeinek teljesülését az ügyfél nyilatkozata, valamint az általa bemutatott iratok alapján állapítja meg.

Nyomtatványok. elérhetősége:

A kérelmet személyesen kell benyújtani az illetékes foglalkoztatási osztályon, illetve elektronikus levél útján is benyújtható.

Eljárási költségek:

Az eljárás illetékmentes.

Hol intézhetem el?

A kérelmet személyesen a lakóhely vagy tartózkodási hely szerint illetékes foglalkoztatási osztályon, illetve elektronikus levélben a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Kisvárdai Járási Hivatalai Foglalkoztatási Osztály elérhetőségén – kisvarda@szabolcs.gov.hu - lehet benyújtani.

Ügyfélfogadás: hétfőtől csütörtökig: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
péntek: 8.00-12.00.

Ügyintézési idő:

Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (Ft.)
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)
- 67/2015. (III.30.) Korm. rendelet az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalok általánostól eltérő illetékességi területéről.

Ügytípus megnevezése: Foglalkoztatás bővítését szolgáló támogatás

Ügytípus rövid leírása: A 6/1996. (VII.) MÜM rendelet 11. § (1) bekezdése alapján az Ft. 16. §-ában meghatározott támogatás hátrányos helyzetű, továbbá megváltozott munkaképességű személy foglalkoztatásához állapítható meg.

A munkaadó részére a 6/1996. (VII.16.) MüM rendelet 11. § (2) bekezdésében meghatározott hátrányos helyzetű személy munkaviszony keretében történő foglalkoztatáshoz a **munkabér és járuléka** legfeljebb **50 százalékának**, megváltozott munkaképességű személy esetében legfeljebb **60 százalékának** megfelelő összegű támogatás nyújtható legfeljebb **egy évi** időtartamra.

Ha a munkaadó **szociális szövetkezet**, a támogatás mértéke a munkabér és járuléka legfeljebb **70%-ig terjedhet**, feltéve hogy a munkaadó vállalja a hátrányos helyzetű személy továbbfoglalkoztatását legalább a támogatás folyósítási időtartama 50%-nak megfelelő időtartamra.

Hátrányos helyzetűnek kell tekinteni azt a személyt, aki álláskereső és

1. legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik, vagy
2. az ötvenedik életévét betöltötte, vagy
3. 25. életévét nem töltötte be, vagy
4. a járási hivatal legalább hat hónapja álláskeresőként tartja nyilván, vagy
5. a saját háztartásában egy vagy több eltartott személlyel egyedül élő felnőtt, vagy
6. 12 hónapon belül gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, illetőleg terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban vagy ápolási díjban részesült, vagy
7. 12 hónapon belül előzetes letartóztatásban volt, szabadságvesztés, vagy elzárás büntetését töltötte,
8. nappali tagozatos tanulmányait legalább két éve fejezte be, és még nem állt rendszeres fizetett alkalmazásban

Megváltozott munkaképességű személy:

Az Ft. 58. § (5) bekezdés m) pontjában meghatározott feltételeknek megfelel, azaz testi vagy szellemi fogyatékos, vagy akinek az orvosi rehabilitációt követően munkavállalási és munkahely-megtartási esélyei testi vagy szellemi károsodása miatt csökkennek.

Jogosultak köre: A munkaerő-piacon tartósan jelenlevő hátrányos helyzetű, továbbá megváltozott munkaképességű álláskeresők tartós foglalkoztatásának megteremtése érdekében az állami foglalkoztatási szerv a munkaadók számára támogatást biztosít.

Az Áht. szerint költségvetési támogatás abban az esetben biztosítható, ha a támogatási igény benyújtója

- megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek
- a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, és
- jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül

Szükséges iratok:

- Még be nem jegyzett gazdasági társaság vagy egyéni cég esetén igazolás a cégbejegyzés iránti kérelem benyújtásáról,
- alapító okirat,
- 30 napnál nem régebbi NAV igazolás köztartozás mentességéről vagy a köztartozásmentes adózói adatbázisban szereplés esetén az erről szóló nyilatkozat

Nyomtatványok elérhetősége: Kérelem, Munkaerő-igény bejelentő lap

(A nyomtatványok a www.munka.hu honlapról elektronikusan letölthető, illetve az illetékes foglalkoztatási osztálytól beszerezhető.)

Eljárási költségek: Eljárási költség nincs.

Hol intézzem el?

A támogatás iránti kérelmet a munkaadónak a foglalkoztatás megelőzően kell benyújtani az álláskeresőt nyilvántartó Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal illetékes járási hivatalának foglalkoztatási osztályára.

Ügyintézési idő: sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. tv. (FIt.)
- A foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló 6/1996. (VII. 16.) MÜM rendelet
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)

Ügýtípus megnevezése: Álláskereső nyilvántartása

Ügýtípus rövid leírása: Az állami foglalkoztatási szerv álláskeresőként – kérelmére – azt a személyt veszi nyilvántartásba, aki:

- a) megfelel a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.) Ft. 58. § (5) bekezdés d) pontjának 1–5. alpontjaiban meghatározott feltételeknek és
- b) kötelezettséget vállal arra, hogy az állami foglalkoztatási szervvel az Ft. 54. (9)–(10) bekezdésben foglaltak szerint együttműködik.

Az Ft. 58. § (5) bekezdés d) pontjában foglaltak alapján álláskereső: az a személy, aki

- 1. a munkaviszony létesítéséhez szükséges feltételekkel rendelkezik, és
- 2. oktatási intézmény nappali tagozatán nem folytat tanulmányokat, és
- 3. öregségi nyugdíjra nem jogosult, rehabilitációs járadékban, valamint a megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban nem részesül és
- 4. az alkalmi foglalkoztatásnak minősülő munkaviszony és a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszony kivételével munkaviszonyban nem áll, és egyéb kereső tevékenységet sem folytat, és
- 5. elhelyezkedése érdekében az állami foglalkoztatási szervvel együttműködik, és akit
- 6. az állami foglalkoztatási szerv álláskeresőként nyilvántart.

Az álláskeresőként nyilvántartott személy köteles az állami foglalkoztatási szervvel együttműködni, melynek keretében

- b) az állami foglalkoztatási szervnél az általa meghatározott időpontban, de legalább három havonta jelentkezik, és
- c) az Ft. 58. § (5) bekezdés d) pontjának 1–4. alpontjaiban bekövetkezett változást – annak bekövetkezésétől számított 15 napon belül – bejelenti az állami foglalkoztatási szervnek, és
- d) maga is aktívan keres munkahelyet, és
- e) az állami foglalkoztatási szerv által felajánlott munkaerő-piaci szolgáltatást, valamint az állami foglalkoztatási szerv által támogatott képzési lehetőséget elfogadja, illetőleg igénybe veszi,
- f) részt vesz a megfelelő munkahelyhez jutást elősegítő munkaerő-piaci programban,
- g) a megfelelő munkahelyre szóló állásajánlatot elfogadja.

Az álláskereső az Ft. 54 § (9) bekezdés b) pontjában, valamint az Ft. 51/A. § (9) bekezdésében meghatározott jelentkezési kötelezettségének elektronikus levél útján is eleget tehet.

A cselekvőképtelen vagy a munkaviszonnyal összefüggő ügycsoportban, cselekvőképességében részlegesen korlátozott személy az együttműködési kötelezettségét törvényes képviselője útján teljesíti.

Megfelelő munkahely fogalma álláskeresői járadékra vagy nyugdíj előtti álláskeresői segélyre jogosult vagy abban részesülő álláskereső személy esetén:

- egészségi állapota szerint az álláskereső a munka elvégzésére alkalmas,
- a várható kereset az álláskeresői járadék összegét, illetőleg – amennyiben az álláskeresői járadék összege a kötelező legkisebb munkabérnél alacsonyabb – a kötelező legkisebb munkabér összegét eléri,

- a munkahely és a lakóhely közötti naponta – tömegközlekedési eszközzel – történő oda- és visszautazás ideje a három órát, illetve tíz éven aluli gyermeket nevelő nő és tíz éven aluli gyermeket egyedül nevelő férfi álláskereső esetében a két órát nem haladja meg,
- az álláskereső foglalkoztatása munkaviszonyban történik.

Az olyan álláskereső esetében, aki sem álláskeresői járadékra, sem nyugdíj előtti álláskeresői segélyre nem jogosult, a fentiekén kívül a munkahely abban az esetben is megfelelő, ha a foglalkoztatás a jogszabályban meghatározott feltételű közfoglalkoztatási jogviszonyban történik.

Az álláskeresőként való nyilvántartásba vételre vonatkozó szabályokat - a magyar állampolgárokon kívül - a menekültként, oltalmazottként vagy menedékesként elismert, továbbá a bevándorolt vagy letelepedett jogállású, valamint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyekre is alkalmazni kell.

A pályakezdekők nyilvántartására vonatkozó speciális szabályok

A pályakezdő ügyfél a kérelemben nyilatkozik a pályakezdői státusz jogszabályi feltételeinek meglétéről és arról, hogy benyújtja az elbíráláshoz szükséges iratokat.

Amennyiben pályakezdőként nyilvántartásba vehető, a további eljárás megegyezik az álláskeresőként történő nyilvántartásba vételi eljárás lépéseivel.

Az álláskeresőként nyilvántartott személy:

- megfelelő feltételek esetén ellátásra jogosult,
- a bejelentett üres álláshelyekre kiközvetítik,
- elhelyezkedését foglalkoztatást elősegítő támogatásokkal segítik,
- képzésben vehet részt,
- az állami foglalkoztatási szerv szolgáltatásaival felkészítheti a sikeres munkavállalásra.

Az ügyfélterében

- megtalálják a legfrissebb képzési ajánlatainkat,
- megtalálják legfrissebb állásajánlatainkat,
- az interneten keresztül önállóan kereshetnek állást,
- a legfrissebb tájékoztató anyagokkal segítjük a tájékozódásukat,
- az információnál személyre szabott segítséget kaphatnak.

Szükséges iratok: Az illetékes foglalkoztatási osztály az álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel jogszabályi feltételeinek teljesülését az ügyfél nyilatkozata, valamint az általa bemutatott iratok alapján állapítja meg.

Nyomtatványok elérhetősége: (milyen nyomtatványok szükségesek hozzá, hol lehet beszerezni)

A kérelmet személyesen kell benyújtani az illetékes foglalkoztatási osztályon.

Eljárási költség: Az eljárás illetékmentes.

Hol intézzem el?

A kérelmet személyesen a lakóhely vagy tartózkodási hely szerint illetékes foglalkoztatási osztályon lehet benyújtani.

Ügyfélfogadás: hétfőtől csütörtökig: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
péntek: 8.00-12.00.

Ügyintézési idő:

Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)
- 67/20154. (III.30.) Korm. rendelet az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalok általánostól eltérő illetékességi területéről.
- 2/2011. (I. 14.) NGM rendelet az álláskeresőként való nyilvántartásba vételről, valamint a nyilvántartásból való törlésről

Ügytípus megnevezése: Lakhatási támogatás

Ügytípus rövid leírása:

Lakhatási támogatás nyújtható annak az álláskeresőnek

- a) akit legalább egy hónapja álláskeresőként nyilvántartanak,
- b) aki olyan legalább hat hónap időtartamra szóló és legalább heti 20 óra munkaidejű munkaviszonyt létesít, amely esetében az állandó lakóhelye és a munkavégzés helye legalább 60 km-re van egymástól,
- c) aki nem rendelkezik lakóingatlanlannal a munkavégzés helyén, valamint olyan településen, amelynek a munkavégzés helyétől való távolsága nem éri el a 60 km-t.
- d) aki más foglalkoztatóval létesít munkaviszonyt, mint akivel utoljára munkaviszonyban állt, kivéve, ha a létesítendő munkaviszonyban a munkavégzés helye eltér az utolsó munkaviszony munkavégzési helyétől,
- e) lakhatását a munkavégzés helyén, vagy a c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő településen bérleti jogviszony létesítésével kívánja megoldani, és
- f) aki nem részesül a kérelem időpontjában más jogcímen lakhatási vagy közüzemi támogatásban.

A támogatás pályakezdő álláskeresőnek is nyújtható, azonban pályakezdő álláskereső esetében az a) pontban meghatározott időtartamot, valamint a d) pontban meghatározott feltételt nem kell vizsgálni.

A támogatás további feltétele, hogy a támogatásban részesülő

- a) a lakhatási támogatás segítségével létrejövő munkaviszonya rendszeres jövedelmet biztosít,
- b) érvényes munkaszerződéssel vagy kinevezéssel igazolja a foglalkoztatás létrejöttét, amely tartalmazza a munkavégzés helyét is,
- c) bérleti szerződéssel igazolja a munkavégzés helyén, vagy az (1) bekezdés c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő településen lévő lakóingatlanra bérliőként legalább a támogatás időtartamának felére létesített bérleti jogviszonya fennállását, és
- d) az a) pontban meghatározott jogviszonyból származó rendszeres havi bruttó munkabére nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér 300 százalékát.

A lakhatási támogatás folyósításának időtartama legfeljebb tizenkét hónap. A támogatás mértéke ugyanazon lakóingatlanra vonatkozóan, 1 fő esetében – a 39/1998. (III.4.) Korm. rendelet 5. § (3) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel – nem haladhatja meg a 100 ezer Ft-ot. A támogatás összegének és a folyósítás időtartamának megállapítása mérlegelés tárgyát képezi.

Szükséges iratok:

Az ügyintézéshez szükséges a munkaszerződés/kinevezés eredeti példánya vagy annak hitelesített másolata, ingatlan bérleti szerződése, utolsó munkaadótól munkaviszonyt igazoló lap, vagy az utolsó munkaviszony megszűnését igazoló dokumentum. Amennyiben a kérelmező csoportos létszámleépítésben érintett, akkor a legutolsó munkaadója csoportos létszámleépítés keretében közölt írásos felmondása. A támogatás igénylése, elbírálása a foglalkoztatni kívánt személy lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán történik.

Nyomtatványok elérhetősége: A nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el? Az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán

Ügyfélfogadás: hétfőtől csütörtökig: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
péntek: 8.00-12.00.

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

Többek között:

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról (Flt.)
- 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)
- 39/1998. (III.4.) Korm. rendelet a munkába járással összefüggő terhek csökkentését célzó támogatásokról, valamint a munkaerő-toborzás támogatásáról (a továbbiakban: R1)

Ügytípus megnevezése: Foglalkoztatást elősegítő képzés (ajánlott és elfogadott)**Ügytípus rövid leírása:**

A képzésekben történő részvétel akkor támogatható, ha a képzés az abban részt vevő személy munkához jutását vagy munkájának megtartását segíti.

Képzési támogatásként:

- keresetpótló juttatás (melynek összege a megállapításakor hatályos közfoglalkoztatási bér 60-100 százaléka), valamint
- a képzéssel kapcsolatos költségek megtérítése adható.

Jogosultak köre:

Támogatható az állami foglalkoztatási szerv által felajánlott vagy elfogadott képzése annak a személynek, aki:

1. álláskereső,
2. rehabilitációs ellátásban részesül
3. 25. életévét – felsőfokú végzettségű személy esetén 30. életévét – nem töltötte be, és a tanulói, hallgatói jogviszonya megszűnését követően álláskeresési járadékra és álláskeresési segélyre nem szerzett jogosultságot,
4. gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermeknevelési támogatásban, illetőleg terhességi gyermekágyi segélyben, csecsemőgondozási díjban, gyermekgondozási díjban vagy ápolási díjban részesül,
5. akinek a munkaviszonya várhatóan egy éven belül megszűnik és ezt a munkaadó a munkavállalóval és az állami foglalkoztatási szervvel előzetesen írásban közölte,
6. közfoglalkoztatásban vesz részt és a képzésen való részvételt vállalja,
7. aki munkaviszonyban áll és rendszeres foglalkoztatása képzés nélkül nem biztosítható.

Szükséges iratok:

- Iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló bizonyítvány másolata,
- Minden olyan egyéb irat, amit a képzés szakmai és vizsgakövetelménye belépési feltételként előír (Gépjármű vezetői képzések esetén pl. B, C kategóriás vezetői jogosítvány, PÁV I., PÁV II. stb.)

Nyomtatványok elérhetősége:

A kérelmet személyesen kell benyújtani az illetékes foglalkoztatási osztályon.

Eljárási költségek: Az eljárásnak nincs költsége.

Hol intézzem el? A kérelmet személyesen a lakóhely vagy tartózkodási hely szerint illetékes foglalkoztatási osztályon lehet benyújtani.

Ügyfelfogadás: hétfőtől csütörtökig: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
péntek: 8.00-12.00.

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról
- 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerőpiaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról
- A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény
- A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)

Ügytípus megnevezése: Ifjúsági Garancia Rendszer keretében megvalósuló GINOP 5.2.1-14 munkaerő-piaci programból nyújtható bérköltség támogatásról

Ügytípus rövid leírása:

A munkaadók a munkaerő-piaci programban – a foglalkoztatás megkezdése előtt - a járási hivatal foglalkoztatási osztályához benyújtott kérelem alapján kaphatnak támogatást, ha programrésztvevő álláskeresőt foglalkoztatnak munkaviszony keretében, teljes munkaidőben, vagy legalább a napi 4 órát elérő részmunkaidőben.

A projektben az alábbi konstrukcióban nyújtható bérköltség:

a) Munkatapasztalat szerzés céljából nyújtható bérköltség támogatás:

A támogatás időtartama legfeljebb 90 nap, mértéke a munkabér és az azt terhelő szociális hozzájárulási adó legfeljebb 100%-a lehet. Bérköltség támogatás csak de minimis támogatás keretében nyújtható. Ezen támogatási forma után további foglalkoztatást bővítő bértámogatás (csoportmentességi rendelet alapján) – 4 hónap támogatás, 2 hónap továbbfoglalkoztatási kötelezettség mellett – adható, a munkabér és a szociális hozzájárulási adó legfeljebb 70 %-a erejéig.

b) Bérköltség támogatás 10+5 hónap időtartamra:

Csak a programba lépéskor ISCED 1-2 kategóriába tartozó (alacsony iskolázottságú) fiatalok esetében nyújtható. A támogatás időtartama legfeljebb 6 hónap 3 hónapos tovább foglalkoztatási kötelezettség mellett. A támogatás mértéke a munkabér és a ténylegesen fizetendő szociális hozzájárulási adó 100 százaléka, legfeljebb a minimálbér másfélszerese és annak szociális hozzájárulási adója erejéig. A támogatás elnyeréséhez szükséges, hogy a munkavállaló felvétele a támogatás kezdő időpontját megelőző 6 havi átlagos statisztikai létszámhoz viszonyítva a munkavállalói létszám növekedését eredményezze. Bérköltség támogatás csak de minimis támogatás keretében nyújtható.

c) Bérköltség támogatás 6+3 hónap időtartamra:

A nem alacsony iskolázottságú fiatalok esetében nyújtható ez a támogatási forma. A támogatás időtartama legfeljebb 6 hónap 3 hónapos továbbfoglalkoztatási kötelezettség mellett. A támogatás mértéke a munkabér és a ténylegesen fizetendő szociális hozzájárulási adó 100 százaléka, legfeljebb a minimálbér másfélszerese és annak szociális hozzájárulási adója erejéig. A támogatás elnyeréséhez szükséges, hogy a munkavállaló felvétele a támogatás kezdő időpontját megelőző 6 havi átlagos statisztikai létszámhoz viszonyítva a munkavállalói létszám növekedését eredményezze. Bérköltség támogatás csak de minimis támogatás keretében nyújtható.

Jogosultak köre:

GINOP 5.2.1-14 projekt keretében az a munkaadó - elsősorban vállalkozás - kaphat támogatást, amely vállalja a foglalkoztatási osztály által kiközvetített, a projektbe bevont álláskereső foglalkoztatását.

Szükséges iratok:

A támogatás igénylése, elbírálása a foglalkoztatni kívánt személy lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán történik. Az ügyintézéshez a munkaadó alapadatainak igazolása mellett a köztartozás mentesség és a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak való megfelelés igazolása is szükséges. A támogatás a munkaadó kérelmére indul.

Nyomtatványok elérhetősége: A nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el? Az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán.

Ügyfélfogadás: hétfőtől csütörtökig: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
péntek: 8.00-12.00.

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

Többek között:

- A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. tv. (Flt),
- A foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló 6/1996. (VII. 16.) MÜM rendelet,
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)
- A rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeiről és igazolásának módjáról szóló 1/2012. (I.26.) NGM rendelet

Ügytípus megnevezése: Ifjúsági Garancia Rendszer keretében megvalósuló GINOP 5.2.1-14 munkaerő-piaci programból nyújtható foglalkoztatás bővítését szolgáló támogatásról (bértámogatás)

Ügytípus rövid leírása:

A munkaadók a munkaerő-piaci programban – a foglalkoztatás megkezdése előtt - a járási hivatal foglalkoztatási osztályához benyújtott kérelem alapján kaphatnak támogatást, ha programrésztvevő álláskeresőt foglalkoztatnak munkaviszony keretében, teljes munkaidőben, vagy legalább a napi 4 órát elérő részmunkaidőben.

A támogatás mértéke a foglalkoztatót terhelő munkabér és szociális hozzájárulási adó legfeljebb 70 %-a. A támogatás folyósításának időtartama legfeljebb 6 hónap lehet, további 3 hónapos támogatás nélküli továbbfoglalkoztatási kötelezettség mellett. A támogatás elnyeréséhez szükséges, hogy a munkaadónál támogatással érintett személy felvétele az előző 12 havi átlagos statisztikai létszámhoz viszonyítva a munkavállalói létszám növekedését eredményezze.

A foglalkoztatást bővítését szolgáló bértámogatás csak a 651/2014/EU bizottsági rendelettel (csoportmentességi rendelet) összhangban nyújtható azon munkaadó részére, aki vállalja a munkaerőpiaci programban résztvevő fiatal álláskereső foglalkoztatását.

Jogosultak köre:

GINOP 5.2.1-14 projekt keretében az a munkaadó - elsősorban vállalkozás - kaphat támogatást, amely vállalja a foglalkoztatási osztály által kiközvetített, a projektbe bevont álláskereső foglalkoztatását.

Szükséges iratok:

A támogatás igénylése, elbírálása a foglalkoztatni kívánt személy lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán történik. Az ügyintézéshez a munkaadó adatainak igazolása mellett a köztartozás mentesség és a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak való megfelelés igazolása is szükséges. A támogatás a munkaadó kérelmére indul.

Nyomtatványok elérhetősége:

A nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el? Az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán.

Ügyfélfogadás: hétfőtől csütörtökig: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
péntek: 8.00-12.00.

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

Többek között:

- A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. tv. (Ft.),
- A foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló 6/1996. (VII. 16.) MÜM rendelet,

- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.),
- A rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeiről és igazolásának módjáról szóló 1/2012. (I.26.) NGM rendelet

Ügytípus megnevezése: Ifjúsági Garancia Rendszer és a keretében megvalósuló GINOP 5.2.1.-14 munkaerőpiaci programból nyújtható vállalkozóvá válás támogatása

Ügytípus rövid leírása:

A munkaerő-piaci programban a meghatározott feltételeknek megfelelő álláskereső személyek vállalkozói készségének, hajlandóságának előmozdítása, saját vállalkozás, illetve vállalkozói tevékenység beindítására való ösztönzése. Kérelmet nyújthat be, aki a munkaerő-piaci programban résztvevő álláskereső és vállalja önmaga foglalkoztatását egyéni vállalkozóként, egyéni cég tagjaként, gazdasági társaság – a társaság tevékenységében személyesen közreműködő – tagjaként, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. § 18. pontjában meghatározott mezőgazdasági őstermelőként.

Legfeljebb hat hónap időtartamra, havonta, a támogatás folyósításának kezdő időpontjában érvényben lévő kötelező legkisebb munkabér összegéig terjedő vissza nem térítendő támogatás.

Jogosultak köre:

A 25 év alatti (15-24 év közötti) sem nem tanuló, sem nem dolgozó fiatalok. Az Ifjúsági Garancia Rendszer és a keretében megvalósuló munkaerő-piaci programok indításakor közöttük kiemelten a legalább 6 hónapja álláskeresőként nyilvántartott —az Ft. 58. § (5) d) szerint nyilvántartott— fiatalok.

Szükséges iratok:

Kérelem mellékletekkel együtt.

Nyomtatványok elérhetősége:

A projektbe történő bevonáshoz, a projektelemek megvalósításhoz szükséges nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el?

A kérelmet 1 db eredeti példányban a járási foglalkoztatási osztály által biztosított iratminta alapján elkészített üzleti tervvel és egyéb csatolandó mellékletekkel együtt kell benyújtani személyesen vagy postai úton a kérelmet benyújtó személy lakóhelye szerint illetékes foglalkoztatási osztályhoz.

Ügyfélfogadás: hétfőtől csütörtökig: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
péntek: 8.00-12.00.

Ügyintézési idő:

Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

Többek között:

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról (Ft.)
- 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.),

- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet

Ügytípus megnevezése: Ifjúsági Garancia Rendszer és a keretében megvalósuló GINOP 5.2.1.-14 munkaerőpiaci programból nyújtható munkaerőpiaci képzés támogatása

Ügytípus rövid leírása:

A támogatás célja az elhelyezkedés esélyeinek növelése. Képzési támogatásként nyújtható: keresetpótló juttatás és a képzéssel kapcsolatos alábbi költségek részben vagy egészben történő megtérítése adható:

- képzési költség és a vizsga díja, továbbá a képzéshez kapcsolódó
- helyi, illetőleg helyközi utazás költségének megtérítése
- étkezési költségtérítés (napi hat órát meghaladó helyszíni elfoglaltságot jelentő napokra)
- szállásköltség térítése
- gyermekfelügyelet költségtérítése
- hozzátartozó gondozásának költségtérítése

A képzésben résztvevő utazási költségei 100%-os mértékben téríthetők.

Jogosultak köre:

A 25 év alatti (15-24 év közötti) sem nem tanuló, sem nem dolgozó fiatalok. Az Ifjúsági Garancia Rendszer és a keretében megvalósuló munkaerő-piaci programok indításakor közöttük kiemelten a legalább 6 hónapja álláskeresőként nyilvántartott — az Ft. 58. § (5) d) szerint nyilvántartott — fiatalok.

Szükséges iratok:

- Iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló bizonyítvány másolata,
- Minden olyan egyéb irat, amit a képzés szakmai és vizsgakövetelménye belépési feltételként előír (Gépjármű vezetői képzések esetén pl. B, C kategóriás vezetői jogosítvány, PÁV I., PÁV II. stb.)

Nyomtatványok elérhetősége:

A projektbe történő bevonáshoz, a projektelemek megvalósításhoz szükséges nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el? Az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán.

Ügyfélfogadás: hétfőtől csütörtökig: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
péntek: 8.00-12.00.

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

Többek között:

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról (Ft.),
- 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról,
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.),

- A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény,
- A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII törvény

Ügytípus megnevezése: Ifjúsági Garancia Rendszer keretében megvalósuló GINOP 5.2.1-14 munkaerő-piaci programból nyújtható lakhatási támogatás

Ügytípus rövid leírása: Annak érdekében, hogy a GINOP 5.2.1-14 projektrésztvevők munkaerő-piaci helyzetük javítása érdekében lakóhelyüktől távoli munkalehetőséget is elfogadjanak, lakhatási támogatás nyújtható a GINOP 5.2.1-14 projekt keretében. Támogatás adható a munkaerőpiaci programban a lakóhelyüktől távol munkát vállaló résztvevők lakhatásához, amennyiben létesített foglalkoztatási, illetve lakóingatlan bérleti jogviszonyuk megfelel a jogszabályi feltételeknek. E támogatás esetében szükséges, hogy a résztvevő bírjon a munkába járással összefüggő terhek csökkentését célzó támogatásokról, valamint a munkaerő-toborzás támogatásáról szóló 39/1998. (III. 4.) Korm. rendeletben előírt feltételekkel,

Jogosultak köre:

Lakhatási támogatás nyújtható annak az álláskeresőnek

- a) akit legalább egy hónapja álláskeresőként nyilvántartanak,
- b) aki olyan legalább hat hónap időtartamra szóló és legalább heti 20 óra munkaidejű munkaviszonyt létesít, amely esetében az állandó lakóhelye és a munkavégzés helye legalább 60 km-re van egymástól,
- c) aki nem rendelkezik lakóingatlanral a munkavégzés helyén, valamint olyan településen, amelynek a munkavégzés helyétől való távolsága nem éri el a 60 km-t.
- d) aki más foglalkoztatóval létesít munkaviszonyt, mint akivel utoljára munkaviszonyban állt, kivéve, ha a létesítendő munkaviszonyban a munkavégzés helye eltér az utolsó munkaviszony munkavégzési helyétől,
- e) lakhatását a munkavégzés helyén, vagy a c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő településen bérleti jogviszony létesítésével kívánja megoldani, és
- f) aki nem részesül a kérelem időpontjában más jogcímen lakhatási vagy közüzemi támogatásban.

A támogatás pályakezdő álláskeresőnek is nyújtható, azonban pályakezdő álláskereső esetében az a) pontban meghatározott időtartamot, valamint a d) pontban meghatározott feltételt nem kell vizsgálni.

A támogatás további feltétele, hogy a támogatásban részesülő

- a) a lakhatási támogatás segítségével létrejövő munkaviszonya rendszeres jövedelmet biztosít,
- b) érvényes munkaszerződéssel vagy kinevezéssel igazolja a foglalkoztatás létrejöttét, amely tartalmazza a munkavégzés helyét is,
- c) bérleti szerződéssel igazolja a munkavégzés helyén, vagy az (1) bekezdés c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő településen lévő lakóingatlanra bérlőként legalább a támogatás időtartamának felére létesített bérleti jogviszonya fennállását, és
- d) az a) pontban meghatározott jogviszonyból származó rendszeres havi bruttó munkabére nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér 300 százalékát.

A lakhatási támogatás folyósításának időtartama legfeljebb tizenkét hónap. A támogatás mértéke ugyanazon lakóingatlanra vonatkozóan, 1 fő esetében – a 39/1998. (III.4.) Korm. rendelet 5. § (3) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel – nem haladhatja meg a 100 ezer Ft-ot. A támogatás összegének és a folyósítás időtartamának megállapítása mérlegelés tárgyát képezi.

Szükséges iratok:

Az ügyintézéshez szükséges a munkaszerződés/kinevezés eredeti példánya vagy annak hitelesített másolata, ingatlan bérleti szerződése, utolsó munkaadótól munkaviszonyt igazoló lap, vagy az utolsó

munkaviszony megszűnését igazoló dokumentum. Amennyiben a kérelmező csoportos létszámleépítésben érintett, akkor a legutolsó munkaadója csoportos létszámleépítés keretében közölt írásos felmondása. A támogatás igénylése, elbírálása a foglalkoztatni kívánt személy lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán történik.

Nyomtatványok elérhetősége:

A nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el? Az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán

Ügyfélfogadás: hétfőtől csütörtökig: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
péntek: 8.00-12.00.

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

Többek között:

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról (Flt.)
- 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)
- 39/1998. (III.4.) Korm. rendelet a munkába járással összefüggő terhek csökkentését célzó támogatásokról, valamint a munkaerő-toborzás támogatásáról (a továbbiakban: R1)

Ügytípus megnevezése: Ifjúsági Garancia Rendszer és a keretében megvalósuló GINOP 5.2.1.-14 munkaerőpiaci program

Ügytípus rövid leírása:

Az Ifjúsági Garancia Rendszer bevezetésével hazánk is vállalta, hogy a 25 év alatti fiataloknak a munka illetve tanulás világába történő be- vagy visszajutáshoz konkrét lehetőség felajánlását garantálja, meghatározott időtartamon belül. A fiatalok számára országosan egységesen a járási hivatalok foglalkoztatási osztályai szolgálnak az Ifjúsági Garancia Rendszerébe való belépési pontként. Célja: a munka, illetve tanulás világába történő be- vagy visszajutás.

Jogosultak köre:

A 25 év alatti (15-24 év közötti) sem nem tanuló, sem nem dolgozó fiatalok. Az Ifjúsági Garancia Rendszer és a keretében megvalósuló munkaerő-piaci programok indításakor közöttük kiemelten a legalább 4 hónapja álláskeresőként nyilvántartott —az Ft. 58. § (5) d) szerint nyilvántartott— fiatalok, kiknek esetében cél, hogy 4 hónapon belül történjék meg számukra valamilyen konkrét lehetőség felajánlása a foglalkoztatásra vagy tanulásra.

Szükséges iratok:

A projektbe történő bevonáshoz a személyes adatok és a célcsoportnak való megfelelés igazolása szükséges.

Nyomtatványok elérhetősége:

A projektbe történő bevonáshoz, a projektelemek megvalósításához szükséges nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el?

Az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán.

Ügyfélfogadás: hétfőtől csütörtökig: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
péntek: 8.00-12.00.

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

Többek között:

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról (Ft.)
- 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)

Ügytípus megnevezése: GINOP-5.1.1-15/2015-00001 „Út a munkaerőpiacra” című projekt**Ügytípus rövid leírása:**

A kiemelt projekt célja, a 25 év feletti álláskereső és inaktív, különösen az alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztathatóságának javítása, nyílt munkaerő-piaci elhelyezkedésének támogatása, a munkaerő-piaci eszközök hatékonyságának javítása, valamint a közfoglalkoztatásból a versenyszférába való átlépés elősegítése azon közfoglalkoztatottak esetében, akik képessé tehetők és készek munkát vállalni a versenyszférában.

A projekt célcsoportjai a következők:

Kiemelt csoportba tartozók (szintén a 25-64 év közötti tartományból), akik csak nyílv. álláskereső lehetnek.	1. célcsoport A nem kiemelt csoportba tartozó, 25-64 év közötti nyilvántartott álláskereső/ /szolgáltatást igénylők /közvetítést igénylők. (Az inaktívakat a bevonás előtt az előző három definíció valamelyike szerint nyilvántartásba szükséges venni, s egyéb jellemzőiket is figyelembe véve dönteni, hogy az 1-7. közül mely célcsoport szerint is javasolható a bevonásuk.)
	2. célcsoport A 25-30 év közötti pályakezdő álláskereső.
	3. célcsoport Az alacsony iskolázottságú nyilvántartott álláskereső (ISCED 1-2).
	4. célcsoport A gyermekgondozást és hozzátartozó ápolását követő újrakezdés nehézségeivel küzdő nyilvántartott álláskereső. (Azok a nyilvántartott álláskereső, akik a projektbe való belépést megelőző 12 hónapon belül terhességi-gyermekágyi segélyben/csecsemőgondozási díjban részesültek; illetve gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozási díjban, gyermeknevelési támogatásban, ápolási díjban részesültek, vagy jelenleg is részesülnek.)
	5. célcsoport A tartósan (legalább 6 hónapja) nyilvántartott álláskereső.
	6. célcsoport Az 50 év feletti nyilvántartott álláskereső.
	7. célcsoport A közfoglalkoztatásból a versenyszférába visszavezethetők. (A közfoglalkoztatásból 30 napnál nem régebben kilépett s nyilvántartásba vett álláskereső. Akik 30 napnál régebben léptek ki, más célcsoportok szerint vonhatók be a programba.)

A főbb programelemek:

- Humánszolgáltatás
- Képzési költségek támogatása:
- Foglalkoztatás bővítését szolgáló bértámogatás:
- Bérköltség támogatás
- Vállalkozóvá válási támogatás
- Lakhatási támogatás

Szükséges iratok:

A projektbe történő bevonáshoz a személyes adatok és a célcsoportnak való megfelelés igazolása szükséges.

Nyomtatványok elérhetősége: A nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el? Az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán.

Ügyfélfogadás: hétfőtől csütörtökig: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
péntek: 8.00-12.00.

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

Többek között:

- A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. tv. (Flt),
- A foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló 6/1996. (VII. 16.) MÜM rendelet,
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)

Ügytípus megnevezése: GINOP-5.1.1-15/2015-00001 „Út a munkaerőpiacra” című projekt keretében nyújtható bérköltség támogatás

Ügytípus rövid leírása:

A munkaadók a munkaerő-piaci programban – a foglalkoztatás megkezdése előtt - a járási hivatal foglalkoztatási osztályához benyújtott kérelem alapján kaphatnak támogatást, ha programrésztvevő álláskeresőt foglalkoztatnak munkaviszony keretében, teljes munkaidőben, vagy legalább a napi 4 órát elérő részmunkaidőben.

A projektben az alábbi konstrukcióban nyújtható bérköltség támogatás:

a) Munkatapasztalat-szerzés céljából nyújtható bérköltség támogatás: A támogatás időtartama legfeljebb 90 nap. A támogatás mértéke a munkabér és az azt terhelő szociális hozzájárulási adó legfeljebb 100%-a lehet. A támogatás sz. 1. célcsoport és a 7. célcsoport kivételével valamennyi célcsoport részére nyújtható. Bérköltség-támogatás csak de minimis támogatás keretében nyújtható.

Ezen támogatási forma után további

- foglalkoztatást bővítő bértámogatás (csoportmentességi rendelet alapján) – 4 hónap támogatás 2 hónap továbbfoglalkoztatási kötelezettség mellett – adható a munkabér és a szociális hozzájárulási adó legfeljebb 70 %-a erejéig,
- bérköltség-támogatás (de minimis támogatásként) – 4 hónap támogatás 2 hónap továbbfoglalkoztatási kötelezettség mellett - adható a munkabér és a szociális hozzájárulási adó legfeljebb 70 %-a erejéig.
-

Szükséges, hogy a munkavállaló felvétele a támogatás kezdő időpontját megelőző 6 havi átlagos statisztikai létszámhoz viszonyítva a munkavállalói létszám növekedését eredményezze.

b) Bérköltség-támogatás 6+3 hónap időtartamra 70 %-os mértékben: Ezen támogatás valamennyi célcsoport esetében nyújtható (kivéve az 1. célcsoport nem álláskeresőként nyilvántartottak köre), s esetükben is csak akkor, ha nem nyújtható a csoportmentességi szabályok szerinti, hasonlóan legfeljebb 6+3 havi 70 %-os foglalkoztatás bővítését szolgáló támogatási konstrukció. A támogatás mértéke a foglalkoztatót terhelő munkabér és a szociális hozzájárulási adó legfeljebb 70 %-a. A támogatás folyósítási időtartama legfeljebb 6 hónap lehet, további 3 hónapos támogatás nélküli továbbfoglalkoztatási kötelezettség mellett. Szükséges, hogy a munkavállaló felvétele a támogatás kezdő időpontját megelőző 6 havi átlagos statisztikai létszámhoz viszonyítva a munkavállalói létszám növekedését eredményezze. A bérköltség támogatás csak de minimis támogatás keretében nyújtható.

c) Bérköltség-támogatás 6+3 hónap időtartamra 100 %-os mértékben: Ezen támogatás kizárólag a 3., 6. és 7. célcsoportok mentén bevont program résztvevők érdekében nyújtható. A támogatás folyósítási időtartama legfeljebb 6 hónap lehet, további 3 hónapos támogatás nélküli továbbfoglalkoztatási kötelezettség mellett. A támogatás mértéke a foglalkoztatót terhelő munkabér és a szociális hozzájárulási adó legfeljebb 100 %-a, de havonta legfeljebb a minimálbér kétszerese és annak szociális hozzájárulási adója mértékéig terjedhet. Szükséges, hogy a munkavállaló felvétele a támogatás kezdő időpontját megelőző 6 havi átlagos statisztikai létszámhoz viszonyítva a munkavállalói létszám növekedését eredményezze. A bérköltség támogatás csak de minimis támogatás keretében nyújtható.

Jogosultak köre:

GINOP 5.1.1-15 projekt keretében az a munkaadó - elsősorban vállalkozás - kaphat támogatást, amely vállalja a foglalkoztatási osztály által kiközvetített, a projektbe bevont álláskereső foglalkoztatását.

Szükséges iratok:

A támogatás igénylése, elbírálása a foglalkoztatni kívánt személy lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán történik. Az ügyintézéshez a munkaadó alapadatainak igazolása mellett a köztartozás mentesség és a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak való megfelelés igazolása is szükséges. A támogatás a munkaadó kérelmére indul.

Nyomtatványok elérhetősége: A nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el? Az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán.

Ügyfélfogadás: hétfőtől csütörtökig: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
péntek: 8.00-12.00.

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:**Többek között:**

- A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. tv. (Flt),
- A foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló 6/1996. (VII. 16.) MÜM rendelet,
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)
- A rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeiről és igazolásának módjáról szóló 1/2012. (I.26.) NGM rendelet

Ügytípus megnevezése: GINOP-5.1.1-15/2015-00001 „Út a munkaerőpiacra” című projekt keretében nyújtható foglalkoztatás bővítését szolgáló támogatás

Ügytípus rövid leírása:

A munkaadók a munkaerő-piaci programban – a foglalkoztatás megkezdése előtt - a járási hivatal foglalkoztatási osztályához benyújtott kérelem alapján kaphatnak támogatást, ha programrésztvevő álláskeresőt foglalkoztatnak munkaviszony keretében, teljes munkaidőben, vagy legalább a napi 4 órát elérő részmunkaidőben.

A támogatás mértéke a munkabér és az azt terhelő szociális hozzájárulási adó legfeljebb 70%-a lehet. A támogatás időtartama legfeljebb 6 hónap lehet, további 3 hónapos támogatás nélküli továbbfoglalkoztatási kötelezettség mellett. A támogatás elnyeréséhez szükséges – többek között -, hogy a munkaadónál a résztvevő felvétele az előző 12 havi átlagos statisztikai létszámhoz viszonyítva a munkavállalói létszám növekedését eredményezze. A támogatás valamennyi célcsoport esetében nyújtható, kivéve az 1. célcsoport nem álláskeresőként nyilvántartottak köre. Ezen támogatás csak a 651/2014/EU bizottsági rendelettel (csoportmentességi rendelet) összhangban nyújtható azon munkaadó részére, aki vállalja a munkaerőpiaci programban résztvevő álláskereső foglalkoztatását.

Jogosultak köre:

GINOP 5.1.1-15 projekt keretében az a munkaadó - elsősorban vállalkozás - kaphat támogatást, amely vállalja a foglalkoztatási osztály által kiközvetített, a projektbe bevont álláskereső foglalkoztatását.

Szükséges iratok:

A támogatás igénylése, elbírálása a foglalkoztatni kívánt személy lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán történik. Az ügyintézéshez a munkaadó alapadatainak igazolása mellett a köztartozás mentesség és a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak való megfelelés igazolása is szükséges. A támogatás a munkaadó kérelmére indul.

Nyomtatványok elérhetősége: A nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el? Az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán.

Ügyfélfogadás: hétfőtől csütörtökig: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
péntek: 8.00-12.00.

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

Többek között:

- A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. tv. (Ft),
- A foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló 6/1996. (VII. 16.) MÜM rendelet,

- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)
- A rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeiről és igazolásának módjáról szóló 1/2012. (I.26.) NGM rendelet

Ügytípus megnevezése: GINOP-5.1.1-15/2015-00001 „Út a munkaerőpiacra” című projekt keretében nyújtható vállalkozóvá válás támogatás

Ügytípus rövid leírása:

A munkaerő-piaci programban a meghatározott feltételeknek megfelelő álláskereső személyek vállalkozói készségének, hajlandóságának előmozdítása, saját vállalkozás, illetve vállalkozói tevékenység beindítására való ösztönzése. Kérelmet nyújthat be, aki a munkaerő-piaci programban résztvevő álláskereső és vállalja önmaga foglalkoztatását egyéni vállalkozóként, egyéni cég tagjaként, gazdasági társaság – a társaság tevékenységében személyesen közreműködő – tagjaként, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. § 18. pontjában meghatározott mezőgazdasági őstermelőként.

Legfeljebb hat hónap időtartamra, havonta, a támogatás folyósításának kezdő időpontjában érvényben lévő kötelező legkisebb munkabér összegéig terjedő vissza nem térítendő támogatás.

Jogosultak köre:

Azon álláskereső, akik megfelelnek a támogatás nyújtásával kapcsolatos jogszabályi feltételeknek, valamint a GINOP 5.1.1-15 projektbe történő bevonási feltételeknek.

Szükséges iratok:

Kérelem mellékletekkel együtt.

Nyomtatványok elérhetősége: A nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el? Az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán.

Ügyfélfogadás: hétfőtől csütörtökig: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
péntek: 8.00-12.00.

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

Többek között:

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról (Flt.)
- 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.),
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet

Ügytípus megnevezése: GINOP-5.1.1-15/2015-00001 „Út a munkaerőpiacra” című projekt keretében nyújtható munkaerőpiaci képzés támogatása

Ügytípus rövid leírása:

A támogatás célja az elhelyezkedés esélyeinek növelése. Képzési támogatásként nyújtható: keresetpótló juttatás és a képzéssel kapcsolatos alábbi költségek részben vagy egészben történő megtérítése adható:

- képzési költség és a vizsga díja, továbbá a képzéshez kapcsolódó
- helyi, illetőleg helyközi utazás költségének megtérítése
- étkezési költségtérítés (napi hat órát meghaladó helyszíni elfoglaltságot jelentő napokra)
- szállásköltség térítése
- gyermekfelügyelet költségtérítése
- hozzátartozó gondozásának költségtérítése

A képzésben résztvevő utazási költségei 100%-os mértékben téríthetők.

Jogosultak köre:

Azon álláskereső, akik megfelelnek a támogatás nyújtásával kapcsolatos jogszabályi feltételeknek, valamint a GINOP 5.1.1-15 projektbe történő bevonási feltételeknek.

Szükséges iratok:

- Iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló bizonyítvány másolata,
- Minden olyan egyéb irat, amit a képzés szakmai és vizsgakövetelménye belépési feltételként előír (Gépjármű vezetői képzések esetén pl. B, C kategóriás vezetői jogosítvány, PÁV I., PÁV II. stb.)

Nyomtatványok elérhetősége:

A projektbe történő bevonáshoz, a projektelemek megvalósításhoz szükséges nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el? Az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán.

Ügyfélfogadás: hétfőtől csütörtökig: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
péntek: 8.00-12.00.

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

Többek között:

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról (Flt.),
- 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról,
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.),
- A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény,

- A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII törvény

Ügytípus megnevezése: GINOP-5.1.1-15/2015-00001 „Út a munkaerőpiacra” című projekt keretében nyújtható nyújtható lakhatási támogatás

Ügytípus rövid leírása: Annak érdekében, hogy a GINOP 5.1.1-15 projekt résztvevők munkaerő-piaci helyzetük javítása érdekében lakóhelyüktől távoli munkalehetőséget is elfogadjanak, lakhatási támogatás nyújtható a GINOP 5.1.1-15 projekt keretében. Támogatás adható a munkaerőpiaci programban a lakóhelyüktől távol munkát vállaló résztvevők lakhatásához, amennyiben létesített foglalkoztatási, illetve lakóingatlan bérleti jogviszonyuk megfelel a jogszabályi feltételeknek. E támogatás esetében szükséges, hogy a résztvevő bírjon a munkába járással összefüggő terhek csökkentését célzó támogatásokról, valamint a munkaerő-toborzás támogatásáról szóló 39/1998. (III. 4.) Korm. rendeletben előírt feltételekkel,

Jogosultak köre:

Lakhatási támogatás nyújtható annak az álláskeresőnek

- a) akit legalább egy hónapja álláskeresőként nyilvántartanak,
- b) aki olyan legalább hat hónap időtartamra szóló és legalább heti 20 óra munkaidejű munkaviszonyt létesít, amely esetében az állandó lakóhelye és a munkavégzés helye legalább 60 km-re van egymástól,
- c) aki nem rendelkezik lakóingatlanral a munkavégzés helyén, valamint olyan településen, amelynek a munkavégzés helyétől való távolsága nem éri el a 60 km-t.
- d) aki más foglalkoztatóval létesít munkaviszonyt, mint akivel utoljára munkaviszonyban állt, kivéve, ha a létesítendő munkaviszonyban a munkavégzés helye eltér az utolsó munkaviszony munkavégzési helyétől,
- e) lakhatását a munkavégzés helyén, vagy a c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő településen bérleti jogviszony létesítésével kívánja megoldani, és
- f) aki nem részesül a kérelem időpontjában más jogcímen lakhatási vagy közüzemi támogatásban.

A támogatás pályakezdő álláskeresőnek is nyújtható, azonban pályakezdő álláskereső esetében az a) pontban meghatározott időtartamot, valamint a d) pontban meghatározott feltételt nem kell vizsgálni.

A támogatás további feltétele, hogy a támogatásban részesülő

- a) a lakhatási támogatás segítségével létrejövő munkaviszonya rendszeres jövedelmet biztosít,
- b) érvényes munkaszerződéssel vagy kinevezéssel igazolja a foglalkoztatás létrejöttét, amely tartalmazza a munkavégzés helyét is,
- c) bérleti szerződéssel igazolja a munkavégzés helyén, vagy az (1) bekezdés c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő településen lévő lakóingatlanra bérlőként legalább a támogatás időtartamának felére létesített bérleti jogviszonya fennállását, és
- d) az a) pontban meghatározott jogviszonyból származó rendszeres havi bruttó munkabére nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér 300 százalékát.

A lakhatási támogatás folyósításának időtartama legfeljebb tizenkét hónap. A támogatás mértéke ugyanazon lakóingatlanra vonatkozóan, 1 fő esetében – a 39/1998. (III.4.) Korm. rendelet 5. § (3) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel – nem haladhatja meg a 100 ezer Ft-ot. A támogatás összegének és a folyósítás időtartamának megállapítása mérlegelés tárgyát képezi.

Szükséges iratok:

Az ügyintézéshez szükséges a munkaszerződés/kinevezés eredeti példánya vagy annak hitelesített másolata, ingatlan bérleti szerződése, utolsó munkaadótól munkaviszonyt igazoló lap, vagy az utolsó

munkaviszony megszűnését igazoló dokumentum. Amennyiben a kérelmező csoportos létszámleépítésben érintett, akkor a legutolsó munkaadója csoportos létszámleépítés keretében közölt írásos felmondása. A támogatás igénylése, elbírálása a foglalkoztatni kívánt személy lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán történik.

Nyomtatványok elérhetősége:

A nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el? Az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán

Ügyfélfogadás: hétfőtől csütörtökig: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
péntek: 8.00-12.00.

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

Többek között:

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról (Flt.)
- 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)
- 39/1998. (III.4.) Korm. rendelet a munkába járással összefüggő terhek csökkentését célzó támogatásokról, valamint a munkaerő-toborzás támogatásáról (a továbbiakban: R1)

Ügytípus megnevezése: Hosszabb időtartalmú közfoglalkoztatás támogatása

Ügytípus rövid leírása:

Támogatás nyújtható azon célból, hogy minél több munkára képes és kész aktív korú, szociálisan rászoruló ember számára biztosítson munkalehetőséget. A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatásával közérdekű célok támogatása valósul meg.

A támogatás alanyai:

A Kftv. 1. § (3) bekezdésében meghatározott azon **közfoglalkoztatók**, amelyek tevékenysége

- törvényben meghatározott feladat, törvény által előírt állami feladat, vagy
- a helyi önkormányzatokról szóló törvényben előírt kötelező vagy önként vállalt feladat, vagy
- a nemzetiségek jogairól szóló törvényben előírt kötelező vagy önként vállalt feladat, vagy
- a helyi vagy azon túlmutató közösségi – így különösen – egészség-megőrzési, szociális, nevelési, oktatási, kulturális örökség megóvása, építészeti örökség védelmével összefüggő, természet-, környezet- és állatvédelmi, gyermek- és ifjúságvédelmi, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével sport, közrend és közlekedésbiztonsági, ár- és belvízvédelmi célú, közforgalom számára megnyitott út, híd, alagút fejlesztéséhez, fenntartásához és üzemeltetéséhez kapcsolódó szükségletek kielégítését szolgáló feladat, vagy
- a Kormány által meghatározott közösségi célok megvalósítását elősegítő feladat
- ellátására vagy a feladatellátás feltételeinek megteremtésére irányul, ha arra törvény nem ír elő közalkalmazotti, közszolgálati vagy kormánytisztviselői szolgálati jogviszonyt.

A támogatás elsősorban foglalkozást helyettesítő támogatásra jogosult személy közfoglalkoztatási jogviszonyban történő foglalkoztatása után nyújtható. Amennyiben a benyújtott kérelemben megjelölt munkakörre a járási (fővárosi kerületi) hivatal nem tud a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult személyek köréből megfelelő munkaerőt biztosítani, akkor más, álláskeresőként nyilvántartott, vagy az Mmtv. szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személy foglalkoztatása is támogatható. 2015. augusztus 1. napjától közfoglalkoztatási jogviszony létesíthető azzal a személlyel is, aki menekültként, oltalmazottként vagy menedékesként történő elismerés iránti kérelmet nyújtott be (továbbiakban: elismerést kérő) valamint a kijelölt tartózkodási helyen élő harmadik országbeli állampolgárral, amennyiben adataikat a járási (fővárosi kerületi) hivatal nyilvántartásba vette.

2016. június 8. napjától támogatás nyújtható azon álláskereső személy napi 4-8 órás (rész)munkaidőben történő foglalkoztatásához is, akinek legalább negyven százalékos mértékű egészségkárosodását a rehabilitációs szakértői szerv megállapította, vagy aki vakok személyi járadékában vagy fogyatékosági támogatásban részesül.

A támogatás alanyai lehetnek:

- helyi és nemzetiségi önkormányzat, valamint azok jogi személyiséggel rendelkező társulása,
- költségvetési szerv,
- egyházi jogi személy
- civil szervezet,
- közhasznú jogállású szervezet,
- az állami és önkormányzati tulajdon kezelésével és fenntartásával megbízott, vagy erre a célra az állam, önkormányzat által létrehozott gazdálkodó szervezet,
- vízitársulat,

- erdőgazdálkodó¹,
- szociális szövetkezet²,
- vasúti pályahálózat-működtető szervezet a vasúti pálya és környezete tisztántartásával, a kapcsolódó területek növényzetének karbantartásával, vasúti üzemi létesítmények fenntartója az üzemi létesítmény állagmegóvásával kapcsolatos feladatai ellátásában,
- a kötelező önkormányzati feladat ellátásában közreműködő, törvény alapján kijelölt közérdekű szolgáltató.

Vissza nem térítendő támogatás nyújtható a támogatással érintett közfoglalkoztatott(ak) foglalkoztatásából eredő költség(ek)hez: a közfoglalkoztatási bér, közfoglalkoztatási garantált bér, munkavezetőt megillető bér, munkavezetőt megillető garantált bér, valamint a közfoglalkoztatott részére az állásidőre járó bér, teljesítménybér (továbbiakban együtt: közfoglalkoztatottnak járó bér), valamint az ahhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz (a továbbiakban együttesen: bérköltség), továbbá a közvetlen költségekhez, anyagköltségekhez.

Polgármesteri hivatallal nem rendelkező települési önkormányzat közfoglalkoztató részére – ide nem értve a közös önkormányzati hivatalt működtető város önkormányzatát – a fentiekén túl, amennyiben előzetesen egyeztetett az illetékes járási (fővárosi kerületi) hivatallal, támogatás nyújtható a közfoglalkoztatási program megvalósításához szükséges szervezési költséghez is.

Támogatás alapja, mértéke:

A támogatás mértéke a közfoglalkoztatottnak járó bér és az ahhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adó (a továbbiakban: bérköltség) mértékének 100 százalékáig terjedhet. A támogatás mértékénél a közfoglalkoztatónak járó, a Pftv.-ben meghatározott adókedvezménnyel csökkentett szociális hozzájárulási adó összege vehető figyelembe. Ezen túlmenően támogatás nyújtható a ténylegesen foglalkoztatottak után a 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet 3. § (4) bekezdésében meghatározott közvetlen költséghez, valamint a program megvalósításához szükséges anyagköltséghez, amelyek összesített mértéke nem haladhatja meg a bérköltséghez megítélt támogatás 20 százalékát. A szervezési költség összesített mértéke nem haladhatja meg a bérköltséghez megítélt támogatás 1,5 százalékát.

Támogatás időtartama:

1.) A támogatás

- a) foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult személy,
- b) a járási (fővárosi kerületi) hivatal által kiközvetített álláskereső,

határozott idejű, de legfeljebb 12 hónapos közfoglalkoztatási jogviszonyához, napi 6-8 órás munkaidőben történő foglalkoztatásához nyújtható.

¹ Amennyiben a közfoglalkoztatás keretében az erdő külön törvényben meghatározott közjóléti céljainak megvalósítása érdekében végzett feladatok ellátására, a természeti károkat szenvedett erdőterületek rehabilitációjára, erdészeti sétatutak, turistautak és tanösvények kijelölésére, karbantartására, határjelek és környezetének karbantartására, tűzpászták készítését és tűzmelegelőzést szolgáló feladatok ellátására, kommunális hulladék gyűjtésére és elszállítására, az erdőterület kommunális szennyződéstől való tisztítására kerül sor.

² A helyi vagy azon túlmutató közösségi – így különösen – egészségmegőrzési, szociális, nevelési, oktatási, kulturális, kulturális örökség megóvása, építészeti örökség védelmével összefüggő, természet-, környezet- és állatvédelemi, gyermek- és ifjúságvédelemi, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével sport, közrend és közlekedésbiztonsági, ár- és belvízvédelemi célú, közforgalom számára megnyitott út, híd, alagút fejlesztéséhez, fenntartásához és üzemeltetéséhez kapcsolódó szükségletek kielégítését szolgáló feladat ellátása esetén.

A határozott idő vége az elismerést kérők esetében legfeljebb a kérelem végleges elbírálásáig tarthat, a kijelölt tartózkodási helyen élő harmadik országbeli állampolgárok esetében pedig a tartózkodási engedély lejártáig.

2.) A támogatás

- a) a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személynek (a továbbiakban: rehabilitációs ellátott),
- b) elismerést kérő személynek,
- c) a kijelölt tartózkodási helyen élő harmadik országbeli állampolgárnak, továbbá
- d) azon álláskereső személynek, akinek legalább negyven százalékos mértékű egészségkárosodását a rehabilitációs szakértői szerv megállapította, vagy aki vakok személyi járadékában részesül, vagy aki fogyatékosági támogatásban részesül,

határozott idejű, de legfeljebb 12 hónapos közfoglalkoztatási jogviszonyához, napi 4-8 órás munkaidőben történő foglalkoztatásához nyújtható.

Szükséges iratok:

Alapító okirat

Cégbírósi bejegyzés

Cégbírósi bejegyzésre jogosult személy aláírási címpéldánya

Nyomtatványok elérhetősége:

Kérelem

Munkaerő-igény bejelentő lap

(A nyomtatványok a <http://szabolcs-szatmar-bereg.munka.hu> honlapról elektronikusan letölthető, illetve az illetékes járási foglalkoztatási osztályról beszerezhető.)

Eljárási költségek:

A kérelem benyújtásához kapcsolódóan eljárási költség nem merül fel.

Hol intézzem el?

A támogatás iránti kérelmet a foglalkoztatónak az alkalmazást megelőzően kell benyújtani a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal illetékes Járási Hivatalának Foglalkoztatási Osztályára.

Ügyfélfogadás: hétfő-csütörtök 8:00-12:00, 13:00-16:00

péntek: 8:00-12:00

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- 375/2010.(XII.13.) Korm. rendelet a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról,
- 2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról,
- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról (Flt.),
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)

Ügytípus megnevezése: Csoportos létszámcsökkentéssel kapcsolatos bejelentések nyilvántartása

Ügytípus rövid leírása:

A munkáltatónak csoportos létszámcsökkentésre vonatkozó előzetes szándékáról értesítési kötelezettsége van az állami foglalkoztatási szerv felé. Továbbá a munkáltató csoportos létszámcsökkentésre vonatkozó döntéséről, az állami foglalkoztatási szervet írásban köteles tájékoztatni, a munkavállalók jognyilatkozatának (rendes felmondás) közlését megelőzően legalább 30 nappal.

Jogosultak köre:

(Bejelentési kötelezettséggel bíró munkáltatók köre.)

Csoportos létszámcsökkentéssel kapcsolatos bejelentési kötelezettsége a minimum 21 főt foglalkoztató munkáltatónak van, amennyiben a munkáltató előző féléves állományi létszáma

- 21 és 99 fő között volt, és legalább 10 fő
- 100 és 299 fő között volt, és legalább a munkavállalók 10 %-a
- legalább 300 fővel bír, és legalább 30 fő

munkavállalója munkaviszonyát kívánja működésével összefüggő ok miatt megszüntetni.

Szükséges iratok:

A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény ide vonatkozó előírásai szabályozzák a bejelentések tartalmát.

A szándékbejelentésnek tartalmaznia kell a létszámcsökkentés okát, az érintett munkavállalók állománycsoportonkénti megoszlását, az előző féléves állományi létszámot. A döntésbejelentés ezeken túl kiterjed az érintett munkavállaló személyazonosító és a munkakörével kapcsolatos legfőbb adataira, továbbá a létszámcsökkentés végrehajtásának időbeni ütemezésére, kezdő és befejező időpontjára.

Nyomtatványok elérhetősége:

A szükséges nyomtatvány, a munkáltató székhelye – csoportos létszámcsökkentéssel érintett – telephelye szerint illetékes Foglalkoztatási Főosztályon és/vagy járási foglalkoztatási osztályon beszerezhető.

Másrészről a csoportos létszámcsökkentések bejelentésének segítségére szolgál az ESTAT rendszer (<https://estat.munka.hu>), melyen keresztül a munkáltatók által – az adatok berögzítését követően – kinyomtathatóvá válik a megfelelő tartalmú, benyújtandó Adatlap.

Eljárási költségek: Eljárási költség nincs.

Hol intézhetem el?

Postai úton, vagy személyesen, a bejelentő munkáltató székhelye (csoportos létszámcsökkentéssel érintett telephelye) szerinti területileg illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztálya felé kell a kötelezettséget teljesíteni.

Ügyfelfogadás: hétfő-csütörtök 8:00-12:00, 13:00-16:00

péntek: 8:00-12:00

Ügyintézési idő:

A megfelelő adattartalommal becsatolt bejelentést a foglalkoztatási osztály - a vonatkozó jogszabályok szerint - nyilvántartásba veszi, melyről azonnal visszaigazolást küld a munkáltató részére.

Kapcsolódó jogszabályok: a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

Ügytípus megnevezése: Humánszolgáltatások, munkaerő-piaci szolgáltatások

Ügytípus rövid leírása: Olyan egyéni vagy csoportos tanácsadási formák, amelyek az állami foglalkoztatási szerven belül az ügyfeleknek szóló, személyre szabott problémakezelést jelentik a munkaerő-piacra történő be-, ill. visszakerülése érdekében.

- Munkatanácsadás: a munkaerő-piaci folyamatok megismerésével, a munkavállalást elősegítő, illetve korlátozó tényezők feltárásával, az elhelyezkedési akadályok elhárításával segíti a tanácskérőt az álláshoz jutáshoz és annak megtartásához.
- Pályatanácsadás: pályaválasztásban, pályamódosításban nyújt segítséget a tanácskérő érdeklődésének, képességének, személyiségének és a munkaerő-piaci igényeknek megfelelő pályaterv kialakításával.
- Álláskeresési tanácsadás: az álláskeresésben eredményesen hasznosítható legfontosabb álláskeresési technikákat, módszereket (állás feltárás, telefonálás munkaadónak, önéletrajzírás, kísérőlevél, motivációs levél, interjú stb.) ismerteti meg.
- Rehabilitációs tanácsadás: a megváltozott munkaképességűek megmaradt képességeire alapozható elhelyezkedési lehetőségeit tárja fel – figyelembe véve a foglalkozás-egészségügyi szakellátó-hely, ill. a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal szakvéleményét.
- Pszichológiai tanácsadás: segít feltárni a munkanélküliségből fakadó, az életvezetésből, a személyiségproblémákból eredő problémákat, illetve az elhelyezkedést akadályozó körülményeket.
- Munkaerő-piaci és foglalkozási információ nyújtása: a foglalkozásokra, a térség munkaerő-piaci helyzetére, helyi jellemzőire vonatkozó információkat, a foglalkoztatással összefüggő jogszabályokkal kapcsolatos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek.
- Mentori szolgáltatás: más szolgáltatást igénybevevő, illetve támogatásban részesülő személyeket folyamatosan és személyre szabottan segíti a munkaerő-piacra történő be-, ill. visszakerülésben, az álláskeresésben, a munkahelyen történő beilleszkedésben.
- Helyi (térségi) foglalkoztatási tanácsadás: szakmai, módszertani segítségnyújtással járul hozzá a térségben a foglalkoztatási helyzet javításához.

Jogosultak köre:

- a térség gazdasági életében részt vevő munkaadók és szervezetek,
- az álláskeresők,
- mindazok, akik nem sorolhatóak az eddig felsoroltak körébe, de akiknek előírt együttműködési kötelezettsége van az állami foglalkoztatási szervvel

Az állami foglalkoztatási szerv támogatásával nyújtott munkaerő-piaci szolgáltatást az veheti igénybe, aki hozzájárul az adott szolgáltatás nyújtásához szükséges adatainak e célból történő nyilvántartásba vételéhez.

Szükséges iratok: Az ügyfél azonosításához szükséges iratok (pl. személyigazolvány).

Nyomtatványok elérhetősége: Nem szükségesek hozzá nyomtatványok.

Eljárási költségek: Az eljárás az ügyfelek részére költségmentes.

Hol intézzem el?

Jelentkezni a járási foglalkoztatási osztályon lehet, de

- belső szolgáltatás estében a szolgáltatást nyújthatják a járási foglalkoztatási osztályon, vagy
- a szolgáltatást a Megyei Kormányhivatal által kiírt pályázaton elnyert külső szolgáltató által megjelölt helyszínen.
- **Ügyfélfogadás:** hétfő-csütörtök 8:00-12:00, 13:00-16:00
péntek: 8:00-12:00

Ügyintézési idő:

A közigazgatási eljárás szerinti határidők.

Kapcsolódó jogszabályok:

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról
- 30/2000. (IX. 15.) GM rendelet a munkaerőpiaci szolgáltatásokról, valamint az azokhoz kapcsolódóan nyújtható támogatásokról

Ügytípus megnevezése: Csoportos személyszállítás támogatás

Ügytípus rövid leírása:

A támogatás segíteni kívánja azoknak a munkavállalóknak a munkához jutását, illetve munkahelyük megőrzését, akik olyan településen laknak, hogy lakóhelyük (tartózkodási hely) és munkahelyük között – tömegközlekedési eszközzel történő utazása – nem, vagy csak nehézségekkel oldható meg (az oda-vissza utazás ideje a két órát meghaladja).

A támogatást az a munkaadó kérheti, aki a munkavállalóinak lakóhelyük (tartózkodási helyük) és a munkahelyük között történő utazását csoportos személyszállítással oldja meg, és legalább négy munkavállaló szállításáról gondoskodik.

A támogatás mértéke: A csoportos személyszállításban érintett munkavállalók lakóhelyétől (tartózkodási helyétől) a munkahelyéig tartó útvonalra vonatkozó autóbusrészlet árának a munkaadót terhelő része.

Jogosultak köre:

A munkaadók.

Az Áht. szerint költségvetési támogatás abban az esetben biztosítható, ha a támogatási igény benyújtója

- megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek
- a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, és
- jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül

Szükséges iratok:

Még be nem jegyzett gazdasági társaság vagy egyéni cég esetén igazolás a cégbejegyzés iránti kérelem benyújtásáról,

alapító okirat,

30 napnál nem régebbi NAV igazolás köztartozás mentességéről vagy a köztartozásmentes adózói adatbázisban szereplés esetén az erről szóló nyilatkozat

Nyomtatványok elérhetősége: A nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Eljárási költség nincs.

Hol intézzem el?

A támogatás iránti kérelmet a munkaadónak a foglalkoztatás megelőzően kell benyújtani a munkaadó székhelye, telephelye szerinti Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal illetékes Járási Hivatalának Foglalkoztatási Osztályára.

Ügyfélfogadás: hétfő-csütörtök 8:00-12:00, 13:00-16:00

péntek: 8:00-12:00

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- 39/1998.(III. 4.) Korm. rendelet a munkába járással összefüggő terhek csökkentését célzó támogatásokról, valamint a munkaerő-toborzás támogatásáról,

Ügytípus megnevezése: Munkaadó részére nyújtott munkahelymegőrzés támogatása

Ügytípus rövid leírása:

A támogatás - mint vissza nem térítendő támogatás - mértéke a felmondással érintett munkavállaló munkabére és szociális hozzájárulási adó együttes összegének jogszabályban meghatározott %-áig, illetve mértékéig terjedhet.

Jogosultak köre:

Támogatás állapítható meg azon munkaadó (Mt.33. §) részére, aki:

- működésével összefüggő okból a munkavállaló munkaviszonyát felmondással kívánja megszüntetni, valamint
- a támogatási kérelemmel együtt benyújtott likviditási tervében bemutatja az átmeneti nehézséget okozó gazdasági körülményeit, a gazdasági nehézségek áthidalására vonatkozó várható intézkedéseit, illetve
- nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban és
- a felmondással érintett munkavállalót a kérelem benyújtását megelőzően legalább hat hónapja foglalkoztatja, továbbá
- vállalja a munkavállalónak a támogatás folyósítása alatti foglalkoztatását, valamint azt követően legalább a támogatott foglalkoztatás időtartamával megegyező időtartamú továbbfoglalkoztatását, valamint
- vállalja, hogy a támogatás folyósítása és a továbbfoglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt a telephelyén, a kérelem benyújtását megelőző hónapban meglévő átlagos statisztikai állományi létszámát megtartja, és a munkaviszony megszüntetésére a működési körében felmerülő okból felmondással vagy közös megegyezéssel nem kerül sor, illetve
- írásban nyilatkozik arról, hogy a foglalkoztatott létszám megtartására irányuló intézkedései nem vezettek eredményre.

Az Áht. szerint költségvetési támogatás abban az esetben biztosítható, ha a támogatási igény benyújtója

- megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, és
- jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül

Szükséges iratok:

Tájékoztatóban megadott, kérelemhez csatolandó, szükséges melléletek.

Nyomtatványok elérhetősége:

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal illetékes Járási Hivatalának Foglalkoztatási Osztályán beszerezhető. Tájékoztató alapján elkészített, kötelező melléletekkel felszerelt kérelmeket a munkaadó székhelye, telephelye szerint illetékes foglalkoztatási osztályon lehet benyújtani.

Eljárási költségek:

A kérelem benyújtásához kapcsolódóan eljárási költség nem merül fel.

Hol intézzem el?

A kérelmet benyújtó munkaadó székhelye, telephelye szerint a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal illetékes Járási Hivatalának Foglalkoztatási Osztályán lehet benyújtani.

Ügyfélfogadás: hétfő-csütörtök 8:00-12:00, 13:00-16:00
péntek: 8:00-12:00

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. tv,
- A foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló 6/1996. (VII. 16.) MÜM rendelet,
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.),
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.),
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.),
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet előírásai az irányadóak.

Ügytípus megnevezése: GINOP 6.1.1-15 „Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzése” című kiemelt projekt

Ügytípus rövid leírása:

A projekt a hátrányos helyzetű, munkaképes korú személyeket, köztük kiemelten a közfoglalkoztatottakat célozza, és a kedvezményezett járásokra fókuszál. A megvalósuló program bővíti a hozzáférést a munkaerő-piaci keresleten alapuló, az elhelyezkedési esélyeket növelő képzési programokhoz, amelyek az állam által elismert szakképesítésre, rész-szakképesítésre, szakképesítés ráépülésre, munkakör vagy munkatevékenység végzéséhez szükséges kompetenciák megszerzésére, fejlesztésére, azaz egyéb szakmai képzésre, egyéb képzésre és hatósági képesítések megszerzésére irányulhat.

Jogosultak köre:

A GINOP 6.1.1 projekt keretében a programcélok alapján meghatározott munkaviszonyban, közfoglalkoztatási jogviszonyban állók.

Szükséges iratok:

A projektbe történő bevonáshoz a személyes adatok és a célcsoportnak való megfelelés igazolása szükséges.

Nyomtatványok elérhetősége:

A nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el? Az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán.

Ügyfélfogadás: hétfő-csütörtök 8:00-12:00, 13:00-16:00
péntek: 8:00-12:00

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

Többek között:

- 2011. évi CXXXVII. törvény a szakképzésről,
- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról (Flt.),
- 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról,
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.),
- 2001. évi CI. törvény a felnőttképzésről,
- 150/2012. (VII.6.) Korm. rendelet az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről

Ügytípus megnevezése: Munkaközvetítés**Ügytípus rövid leírása:**

A munkát keresők és az állást kínálók találkozásának elősegítése annak érdekében, hogy közöttük foglalkoztatásra irányuló jogviszony jöjjön létre.

Ennek érdekében az állami foglalkoztatási szolgálat feltárja a kereslet és a kínálat szerkezetében lévő különbségeket az igények pontosabb kielégítése érdekében.

Jogosultak köre:

A munkaközvetítést a foglalkoztatási osztály a munkát kereső személyekkel, valamint az állást kínálókkal együttműködve folytatja.

Szükséges iratok:

A munkáltató részéről: Foglalkoztatói adatlap és Munkaerőigény bejelentő lap

A munkát kereső ügyfél személyes adatait tartalmazó dokumentációk alapján felvezetett nyilvántartás.

Nyomtatványok elérhetősége:

A munkáltató részéről: Foglalkoztatói adatlap és Munkaerőigény bejelentő lap

A munkát kereső ügyfél személyes adatait tartalmazó dokumentációk alapján felvezetett nyilvántartás.

Eljárási költségek:

Eljárási költség nincs.

Hol intézzem el?

A 30/2000. (IX. 15.) GM rendelet 17. §-a alapján a munkaerőigényt annál a foglalkoztatási osztálynál kell bejelenteni, amelynek illetékességi (működési) területén a munkaerő foglalkoztatása történik.

Ettől eltérően, ha

a) a munka természetéből adódóan a munkavégzés több foglalkoztatási osztály területére terjedhet ki, a munkavégzés megkezdése szerinti foglalkoztatási osztálynál,

b) a munkaerő foglalkoztatása a foglalkoztató több – különböző foglalkoztatási osztály területén lévő – telephelyén történik, a foglalkoztató székhelye szerinti foglalkoztatási osztálynál kell bejelenteni.

Ügyfélfogadás: hétfő-csütörtök 8:00-12:00, 13:00-16:00

péntek: 8:00-12:00

Ügyintézési idő:

A munkaerőigény érvényessége a bejelentéstől számított 60 nap, amely az érvényesség lejárta előtt meghosszabbítható.

Kapcsolódó jogszabályok:

- A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló mód. 1991. évi IV. törvény, (Flt.)
- 30/2000. (IX. 15) GM rendelet a munkaerő-piaci szolgáltatásokról valamint az azokhoz kapcsolódóan nyújtható támogatásokról,

Ügytípus megnevezése: Helyközi utazási költségtérítés támogatás átvállalása

Ügytípus rövid leírása:

A támogatás a munkába járással kapcsolatos munkaadói és munkavállaló terhek csökkentését szolgálja. A támogatás mértéke a bérlet vagy menetjegy ára (86%+16%), a munkavállaló saját gépjárművel történő munkába járás költsége SZJA törvényben meghatározott mértékben. A támogatás időtartama legfeljebb egy év.

Jogosultak köre:

- A munkaadók és az álláskeresők.
- Az Áht. szerint költségvetési támogatás abban az esetben biztosítható, ha a támogatási igény benyújtója
- megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek
- a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, és
- jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül

Szükséges iratok:

- még be nem jegyzett gazdasági társaság vagy egyéni cég esetén igazolás a cégbejegyzés iránti kérelem benyújtásáról,
- alapító okirat,
- 30 napnál nem régebbi NAV igazolás köztartozás mentességéről vagy a köztartozásmentes adózói adatbázisban szereplés esetén az erről szóló nyilatkozat

Nyomtatványok elérhetősége:

Kérelem a munkaadó és a munkavállaló részéről.

Munkaerő-igény bejelentő lap

(A nyomtatványok a www.munka.hu honlapról elektronikusan letölthető, illetve a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.)

Eljárási költségek: Eljárási költség nincs.

Hol intézzem el?

A támogatás iránti kérelmet a munkaadónak a foglalkoztatás megelőzően kell benyújtani az álláskeresőt nyilvántartó Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal illetékes Járási Hivatalának Foglalkoztatási Osztályára.

A munkába járást szolgáló bérlet költségeinek megtérítése iránt irányuló kérelmet a munkaadó és a munkavállaló egyidejűleg nyújthatja be.

Ügyfélfogadás: hétfő-csütörtök 8:00-12:00, 13:00-16:00

péntek: 8:00-12:00

Kapcsolódó jogszabályok:

- 39/1998.(III. 4.) Korm. rendelet a munkába járással összefüggő terhek csökkentését célzó támogatásokról, valamint a munkaerő-toborzás támogatásáról,
- 39/2010. (II.26.) Kormányrendelet a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről

Ügytípus megnevezése: Munkáltatói kapcsolattartás**Ügytípus rövid leírása:**

A foglalkoztatási osztály egyik fő tevékenysége az állás kínálat bővítése érdekében végzett foglalkoztatói kapcsolattartási tevékenység, különösen az osztály területén működő új foglalkoztatók és üres álláshelyek feltárása.

A munkáltatói kapcsolattartás, állásajánlatok felkutatásának, begyűjtésének módszerei: személyes kapcsolattartás, kölcsönös információcsere levelezés, fax útján, e-mail-en, telefonon keresztül, munkáltatói fórumok szervezése, tájékoztató levelek, hírlevelek, szóróanyagok, plakátok kihelyezése, állásbörzék szervezése. A munkáltatói kapcsolattartásra biztosítanak alkalmat a munkaerő-piaci prognózisok, a munkaerő-gazdálkodási felmérések, létszámleépítések lebonyolításának folyamata, a MEB-ekben való részvételek, csoportos tájékoztatók.

Jogosultak köre:

A munkáltatói kapcsolattartást a foglalkoztatási osztály az állást kínálókkal együttműködve folytatja.

Szükséges iratok: Nem szükségesek nyomtatványok.

Nyomtatványok elérhetősége: Nem releváns.

Eljárási költségek: Eljárási költség nincs.

Hol intézzem el? A munkáltató székhelyének (telephelyének) megfelelően illetékes foglalkoztatási osztályon vagy az ország bármelyik kirendeltségén.

Ügyfelfogadás: hétfő-csütörtök 8:00-12:00, 13:00-16:00
péntek: 8:00-12:00

Ügyintézési idő: Nem releváns.

Kapcsolódó jogszabályok:

- A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló mód. 1991. évi IV. törvény, (Ft.)
- 30/2000. (IX. 15) GM rendelet a munkaerő-piaci szolgáltatásokról valamint az azokhoz kapcsolódóan nyújtható támogatásokról,

Ügytípus megnevezése: Közfoglalkoztatásból a versenyszférába segítő munkaerőpiaci programban megvalósuló „Szakmai segítő igénybevétele”

Ügytípus rövid leírása:

A „Közfoglalkoztatásból versenyszférába” program keretien belül az elhelyezkedési juttatás nyújtásán túl 2017. július 1-jétől lehetőség nyílik a foglalkoztatást biztosító munkahelyen bérköltség támogatással szakmai segítő igénybevétele. A 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet 11/A. § -a értelmében – az Ft. 19/B. §-ának (3) bekezdésében – meghatározott munkabér és a szociális hozzájárulási adó támogatása (bérköltség támogatás) a program célcsoportjához tartozó, valamint a *program megvalósításában közreműködő személyek* foglalkoztatásához nyújtható. A szakmai segítő a program megvalósításában közreműködő személynek minősül. A program megvalósítása során lehetőség van egy szakember kijelölésére és foglalkoztatásának támogatására (a munkaadó alkalmazottja), aki szakmai segítő szerepkört tölt be az újonnan alkalmazott, korábban közfoglalkoztatott személy mellett. Feladata a korábban közfoglalkoztatott munkahelyi beilleszkedésének, szakmai munkájának, fejlődésének segítése. A szakmai segítség célja a beilleszkedési folyamat és a fejlődés segítése a saját szükségletek, célok, és a fejlődési potenciálok, érdeklődések optimális szintű összehangolása.

Jogosultak köre:

A támogatás alanya azon munkaadó, aki elhelyezkedési juttatásban részesülő, korábban közfoglalkoztatottat vesz fel és munkaviszonyban foglalkoztatja.

A támogatás mértéke:

A munkaadó részére bérköltség támogatásként – a szakmai segítő támogatása érdekében – havi 50.000 Ft és annak ténylegesen megfizetésre kerülő szociális hozzájárulási adója együttes összegének 100 %-a kerül megtérítésre, maximum 3 hónap időtartamig. Ez az időszak 3 hónapnál akkor lehet rövidebb, ha a korábban közfoglalkoztatott személy 3 hónapnál rövidebb időtartamot tölt el az adott munkaadónál. A támogatás folyósítása havi bontásban utólag történik.

Szükséges iratok:

A támogatás iránti kérelem és az abban felsorolt melléletek.

Nyomtatványok elérhetősége:

A nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el? Az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán.

Ügyfélfogadás: hétfő-csütörtök 8:00-12:00, 13:00-16:00
péntek: 8:00-12:00

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. tv,

- A foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló 6/1996. (VII. 16.) MÜM rendelet,
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)

Ügýtípus megnevezése: „Közfoglalkoztatásból a versenyszférába” segítő munkaerőpiaci programban nyújtható „Közfoglalkoztatottak elhelyezkedési juttatása”

Ügýtípus rövid leírása:

A program segíteni hivatott a munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek elhelyezkedését, és megteremteni az érdekeltséget az egyén oldaláról a közfoglalkoztatásból a versenyszférába való átlépésre. A projekt célja növelni a közfoglalkoztatásból az elsődleges munkaerőpiacra visszalépők arányát. A támogatás a közfoglalkoztatottat ösztönzi a versenyszférában történő elhelyezkedésre oly módon, hogy közfoglalkoztatási jogviszony időtartamának lejártát megelőzően történő elhelyezkedése esetén, elhelyezkedési juttatásban részesül.

Jogosultak köre:

Elhelyezkedési juttatás illeti meg kérelmére azt,

- a) **akinek a legalább egy hónapja fennálló közfoglalkoztatási jogviszonya** a kérelem benyújtását megelőző 30 napon belül azért szűnt meg, mert a Polgári Törvénykönyv szerinti gazdasági társasággal, szövetkezettel (kivéve az iskolaszövetkezetet), egyesülettel, alapítvánnyal vagy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló törvény hatálya alá tartozó munkaadóval, vízi társulattal, valamint erdőgazdálkodóval a fővárosi és megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalának (a továbbiakban: járási hivatal) közvetítésével vagy anélkül, határozatlan idejű vagy legalább egy évre szóló határozott idejű munkaviszonyt létesített, **és**
- b) **aki a kérelem benyújtását megelőző két éven belül** - ideértve az a) pontban meghatározott közfoglalkoztatási jogviszony időtartamát is - **legalább 180 napig közfoglalkoztatási jogviszonyban állt.**

A támogatás mértéke:

Az elhelyezkedési juttatás összege megegyezik a kérelem benyújtásának időpontjában érvényes foglalkoztatást helyettesítő támogatásnak (FHT), a közfoglalkoztatási jogviszony megszűnését követő naptól addig az időpontig tartó időtartamra számított összegével, ameddig a közfoglalkoztatási jogviszony - munkaviszony létesítése hiányában - fennállt volna.

Szükséges iratok:

A támogatás iránti kérelem és az abban felsorolt mellékletek.

Nyomtatványok elérhetősége:

A nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el? Az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán.

Ügyfélfogadás: hétfő-csütörtök 8:00-12:00, 13:00-16:00
péntek: 8:00-12:00

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

- A közfoglalkoztatottak elhelyezkedési juttatásáról szóló 328/2015. (XI. 10.) Korm. rendelet,
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.),
- A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény (Kftv),
- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról (Flt.)

Ügytípus megnevezése: GINOP 5.3.10-17 Létszámleépítések megeleőzése és kezelése című kiemelt projekt

Ügytípus rövid leírása:

A munkaerőpiaci program célja segítséget nyújtani az újbóli elhelyezkedésben, a munkanélkülivé válás megelőzésében — még a munkaviszony megszűnését megelőzően — a bejelentett csoportos létszámleépítéssel érintett munkavállalónak, vagy akinek munkaviszonya várhatóan egy éven belül megszűnik, és ezt a munkaadó a munkavállalóval és az állami foglalkoztatási szervvel előzetesen írásban közölte. A konstrukció keretében olyan szolgáltatások és képzések finanszírozására van lehetőség, amely az egyes munkavállalók segítségét célozza – pl. tanácsadás, mentorálás, az újbóli elhelyezkedés és/vagy szakmaváltás lehetőségeinek felmérése, támogatás biztosítása az egyén képzéséhez, kompetencia fejlesztéséhez, munkaerőpiaci szolgáltatások biztosítása még az egyén munkaviszonyának megszűnése előtt, ugyanakkor a munkáltatót közvetlenül nem részesíti támogatásban.

Jogosultak köre:

A munkaerőpiaci programba az a munkavállaló vonható be, akit a munkáltatója által bejelentett csoportos létszámcsökkentés érint, vagy akinek munkaviszonya várhatóan egy éven belül megszűnik, és ezt a munkaadó a munkavállalóval és az állami foglalkoztatási szervvel előzetesen írásban közölte (az Ft 14.§ (1) e) pontnak megfelelően).

A létszámleépítéssel érintettek számára az alábbi támogatások nyújthatóak:

- Képzési költség (tanfolyami díj) támogatása,
- Képzés ideje alatt kereset-kiegészítés,
- Képzés ideje alatt keresetpótló juttatás (kizárólag a munkaviszony megszűnését követő képzési időszakra nyújtható),
- Képzéshez kapcsolódó helyközi utazás költségeinek támogatása,
- Szolgáltatások díjának megtérítése,
- Foglalkozás-egészségügyi vizsgálat költségeinek megtérítése,
- Szakmai (képzéssel kapcsolatos) alkalmassági vizsgálat

Nyomtatványok elérhetősége:

A nyomtatványok a járási hivatal foglalkoztatási osztályán találhatóak meg.

Eljárási költségek: Nincs költsége.

Hol intézzem el? Az ügyfél lakóhelye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán.

Ügyfélfogadás: hétfő-csütörtök 8:00-12:00, 13:00-16:00
péntek: 8:00-12:00

Ügyintézési idő: Az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap.

Kapcsolódó jogszabályok:

Többek között:

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról (Flt.)
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.),
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.)

Kisvárdai, 2018. február 28.

dr. Dienes Melinda hivatalvezető sk.

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Kisvárdai Járási Hivatala