

TÁJÉKOZTATÓ ÜGYFELEK RÉSZÉRE

Tisztelt Ügyfelünk!

A Vas Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának tájékoztatója szeretné elősegíteni a kialakult veszélyhelyzetben a biztonságos, folyamatos ügyintézését. A kialakult járványügyi helyzetben kérjük, hogy saját érdekükben is, a személyes ügyfélfogadás helyett elsősorban az elektronikus vagy lehetőleg a telefonos ügyintézését válasszák! A személyes ügyintézését – Ön és munkatársaink érdekében- előzetes időpont egyeztetéssel tudjuk megoldani ebben a kialakult helyzetben. Biztonsága és a hatékony ügyintézés érdekében kérjük együttműködését, előzetes időpont egyeztetését ügyintézőjével akinek telefonszámát Álláskereső kis könyve belső oldalán találja.

Akinek nincs ügyintézője, ő a Foglalkoztatási osztály központi számán tud időpontot kérni.

Vas Megye Foglalkoztatási Osztályainak elérhetőségei a következők (a lakóhely vagy tartózkodási hely szerinti illetékes foglalkoztatási osztályt kell felkeresni):

Cellödömlök, Kossuth Lajos u. 5. telefon: 95/795-045

Körmend, Szabadság tér 5. telefon: 94/411-413

Kőszeg, Szűk u. 2. telefon: 94/562-410

Sárvár, Batthány Lajos u. 47. telefon: 95/320-817

Szentgotthárd, Kossuth L. u. 7. telefon: 94/552-780

Szombathely, Hunyadi J. u. 45. telefon: 94/522-750

Vasvár, Árpád tér 1. telefon: 94/370-136

Álláskeresési ellátás illetve nyilvántartásba vételi kérelmét benyújthatja elektronikusan is: <https://eugyintezes.munka.hu>

Az elektronikus bejelentkezéskor válaszevel érkezik a foglalkoztatási osztályról, melyben egy nyolcjegyű számkóddal lehet folytatni a szándéknyilatkozat beadását. Az újonnan regisztrálóknak az „Előzetes adatbejelentést” kell megtenni a foglalkoztatási osztály felé.

Munkaviszonya megszűnését követő naptól tud álláskeresőként regisztrálni a Foglalkoztatási osztályokon.

Álláskeresőnek tekinthető az,

- aki munkaviszony létesítéséhez szükséges feltételekkel rendelkezik,
- oktatási intézmény nappali tagozatán nem folytat tanulmányokat,
- öregségi nyugdíjra nem jogosult, megváltozott munkaképességű személyek ellátásában nem részesül,
- kereső tevékenységet nem folytat – kivétel az alkalmi foglalkoztatás és a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszony,
- elhelyezkedése érdekében az állami foglalkoztatási szervvel együttműködik,
- az állami foglalkoztatási szerv álláskeresőként nyilvántart.

Az álláskeresési nyilvántartásba kerülő ügyfelek együttműködési kötelezettséget vállalnak:

- a járási hivatal által meghatározott időpontban -amely a kis könyvben vezetve van-, de legalább három havonként jelentkezik a foglalkoztatási osztályon vagy ha előzetesen az ügyintézőjénél elektronikus kapcsolattartást kért akkor ennek a jelentkezési kötelezettségnek elektronikus úton tesz eleget.
- Vállalja, hogy 15 napon belül bejelent minden változást, ami az elérhetőségét vagy a munkavállalását befolyásolja (lakcím, telefon, egészségi állapot, tanulói jogviszony, tartós távollét, munkaszerződés aláírása stb...)
- maga is aktívan keres munkahelyet, a megfelelő munkahelyre szóló állásajánlatot elfogadja.
- a foglalkoztatási osztály által felajánlott munkaerőpiaci szolgáltatást, támogatott képzési lehetőséget elfogadja, igénybe veszi.

Az elektronikus kapcsolattartást a <https://eugyintezes.munka.hu/> oldalon tudja elindítani, kezdeményezni. Az elektronikus kapcsolattartás az ügyfél nyilatkozata alapján történik, annak e-mail címe megadásával. Ezzel az ügyfél vállalja, hogy az elektronikus úton megküldött tájékoztatókat, leveleket folyamatosan olvassa. Az elektronikus kapcsolattartásra vonatkozó nyilatkozat a nyilvántartás ideje alatt bármikor módosítható.

Tehát még egyszer a honlap címe: <https://eugyintezes.munka.hu>

Az álláskereső részére a Foglalkoztatási osztályon való kötelező jelentkezést, valamint a munkahelykereséssel kapcsolatosan, a lakóhely és munkáltató között történő tömegközlekedési utazási költséget a járási hivatal a menetjegy ellenében (és munkáltatói igazolás) visszatéríti. Ha valaki az együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget felszólítás nélkül törlik a nyilvántartásból. Ismételt visszajelentkezésre csak a törléstől számított 60 nap elteltével kerülhet sor.

Álláskeresési járadék feltételei

Aki az álláskeresővé válást megelőző három éven belül legalább 360 nap jogosultsági idővel rendelkezik, kereső tevékenységet nem folytat, vállalkozói tevékenységet nem folytat, munkát akar vállalni, álláskeresési járadékra jogosult. Az álláskeresési járadék összege a kérelem benyújtását megelőző négy naptári negyedévben elért munkaerő-piaci járulékalap alapján meghatározott járadékalap 60%-a, legfeljebb a jogosultság kezdő napján hatályos kötelező legkisebb munkabér napi összegének megfelelő összeg.

Minden 10 munkanap után számítanak 1 járadékos napot. A járadékfolyósítás kezdő napja a foglalkoztatási osztályon történő jelentkezés első napja. A járadék folyósításának leghosszabb időtartama 90 nap.

Ha az ügyfél a járadék folyósítása alatt munkaviszonyt létesít, kérelmére a folyósítási időből még hátra lévő időtartamra járó járadék összegének 80 %-át egy összegben kérelmezheti.

Ennek feltételei:

- határozatlan idejű munkaszerződés,
- ami legalább napi 4 órás,
- nem lehet az előző munkáltató
- a folyamatos munkaviszony még akkor is fennáll, mikor az eredetileg megállapított álláskeresési járadék lejárt volna. A kérelmet a járadék folyósítási idejének lejártát követő 30 napon belül kell benyújtani. Ha az illető nem a lakóhelyén vagy tartózkodási helyén létesít munkaviszonyt, a fenti juttatás iránti kérelmét a kereső tevékenység bejelentésével egyidőben beadhatja. Ha a fenti összeg kifizetésre kerül, azt úgy kell tekinteni, hogy az álláskeresési járadékot kimerítette az illető.

Nyugdíj előtti álláskeresési segély

Akinek az álláskeresési járadék kérelem beadásának időpontjában a reá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltéséhez legfeljebb 5 éve hiányzik, és 45 napon át kapja az álláskeresési járadékot, ezt kimerítette és rendelkezik az öregségi nyugdíjhoz szükséges szolgálati idővel nyugdíj előtti álláskeresési segélyt kérelmezhet. Ez az ellátás az öregségi nyugdíjra való jogosultság megszerzéséig terjedő időtartamra folyósítható. Összege a kérelem benyújtásának időpontjában hatályos minimálbér 40%-a.

Az álláskeresési járadékból és a nyugdíj előtti álláskeresési segélyből egyaránt levonásra kerül:

- a nyugdíjjárulék
- a jövedelemadó
- határozat alapján a gyermektartásdíj,
- vagy a korábban jogalap nélkül felvett álláskeresési ellátás

A folyósítás ideje alatt az egészségbiztosítás természetbeni ellátásaira jogosult az álláskereső, azonban táppénzre nem.

Az ellátások kifizetése postai úton vagy lakossági folyószámlára történik a kifizetés a tárgyhót követő hónap 15. napjáig.

A Foglalkoztatási osztályok feladata az ellátások folyósításán túl az, hogy az álláskeresők mielőbbi munkába állását munkaközvetítéssel, munkaerőpiaci szolgáltatásokkal vagy különböző támogatási formák nyújtásával elősegítse.

Munkaközvetítés

A foglalkoztatási osztály munkaközvetítői folyamatos kapcsolatban állnak a térség munkáltatóival, nyilvántartják a bejelentett üres álláshelyeket. Az aktuális álláshelyeket megtalálja honlapunkon a www.nyugatrnk.hu oldalon, ha az álláskeresők feliratú képre kattint. Itt lekeresheti lakóhelye járási foglalkoztatási osztályára bejelentett, aktuális állásinformációkat. A foglalkoztatási osztályon dolgozó közvetítéssel foglalkozó munkatársaink az álláskeresőknek végzettségük, képességeik, terveik figyelembe vételével ajánlanak munkalehetőségeket, email-es, telefonos megkeresések során is. A bejelentett álláslehetőségekre telefonon, vagy levélben is érkezhetsz értesítés az álláskeresőnek, melynek alapján a megadott módon fel kell venni a kapcsolatot a megjelölt munkaadóval. Ha postai úton közvetítőlap érkezik, akkor a megadott időpontban fel kell venni a kapcsolatot a munkaadóval. Ezt követően kérjük telefonon vagy írásban tájékoztatni ügyintézőjüket a kapcsolatfelvétel eredményről.

Tekintettel azonban a jelenlegi helyzetre, kérjük, hogy az álláslehetőségekről vagy telefonon tájékozódjanak a Foglalkoztatási osztályok központi számain, vagy a www.nyugatrnk.hu oldal rendszeres megtekintésével!

A foglalkoztatási osztály által felajánlott álláslehetőséggel kapcsolatban az álláskeresőnek kötelezettsége,

- hogy a közvetítőlapon ajánlott munkalehetőség elfogadásának mérlegelését követően minden esetben tájékoztatni ügyintézőjüket az eredményről és a vállalt együttműködési kötelezettsége alapján, a felkínált "megfelelő munkahelyen" munkaviszonyt létesítsen.
- A magyar jogszabályok szerint egy munkahely, akkor megfelelő, ha:
- az egészségi állapota szerint az álláskereső a munka elvégzésére alkalmas;

- ha a várható kereset az álláskeresői járadék összegét eléri, illetve amennyiben az álláskeresői járadék összege a kötelező legkisebb munkabérnél alacsonyabb, akkor legalább a kötelező legkisebb munkabér összegét eléri;
- Ha a munkahely és a lakóhely közötti naponta – tömegközlekedési eszközzel vagy munkáltatói személyszállítással történő – oda-, és visszautazás ideje a három órát, illetve a tíz éven aluli gyermeket nevelő nő és a tíz éven aluli gyermeket egyedül nevelő férfi álláskereső esetében a két órát nem haladja meg;
- Ha megváltozott munkaképességű az álláskereső, esetében az általa igénybe vehető közlekedési eszközzel az oda- és visszautazás ideje a két órát nem haladja meg;
- Ha az álláskereső foglalkoztatása munkaviszony keretében történik.

Amennyiben a közvetített álláskereső nem keresi fel a munkaadót, vagy nem tájékoztatja ügyintézőjét a közvetítés eredményéről a megadott határidőig, mulasztását 8 napon belül köteles igazolni. Ha távolmaradását, illetve a megfelelő munkahely visszautasítását nem tudja alátámasztani, illetve a munkaviszony létrejötte a közvetítettnek felróható okból hiúsul meg, az álláskeresőt töröljük a nyilvántartásból.

A foglalkoztatási osztályokon dolgozó tanácsadók munka-, pálya- és álláskeresői tanácsadással, személyre szabottan tudják segíteni Önt az álláskeresőben, karrierváltásban, reális álláslehetőségek meghatározásában. Ismertetik Önnel a hatékony álláskeresői technikákat, felkészítik állásinterjúra. Segítséget nyújtanak önéletrajzának, motivációs levelének elkészítésében, illetve ha már rendelkezik ezekkel, akkor átnézik, vagy szükség esetén módosításra tesznek javaslatot.

Amennyiben tanácsadást szeretne igénybe venni, kérjük vegye fel a kapcsolatot velünk az alábbi telefonszámokon: 06 94/522-765; 06 30/351-2904

Munkajogi kérdés esetén a 06 94/520-416 számon érdeklődhetnek.

Amennyiben önéletrajz vagy motivációs levél elkészítésében igényel segítséget, az alábbi telefonszámot hívhatja: 06 94/514-574

Amennyiben kérdése van, a jelenlegi veszélyhelyzetre való tekintettel, telefonon vagy e-mailben keresse munkatársainkat, tartson kapcsolatot ügyintézőjével.

Foglalkoztatást elősegítő támogatások

1. Vállalkozóvá válási támogatás: legfeljebb 6 hónapra adható, a minimálbér összegével megegyező támogatás, amely új vállalkozás indítását megelőzően, megalapozott, életképes üzleti tervvel rendelkezve kérelmezhető.
2. Bér-és járulékkedvezmények: regisztrált álláskeresőket foglalkoztató munkáltatók által igénybe vehető támogatás, amely a munkavállaló munkabérének és a szociális hozzájárulási adó bizonyos százalékának finanszírozását jelenti.
3. Lakhatási támogatás: legfeljebb 12 hónapra adható támogatás, amely akkor igényelhető, ha a regisztrált álláskereső állandó lakhelyétől legalább 60 km távolságra helyezkedik el, legalább heti 20 órás munkaviszonyt létesít, és albérletben kíván lakni.
4. Képzési támogatás: a munkaügyi hivatal által összeállított képzési listáról elérhető képzések regisztrált álláskereső számára, amelyek elvégzésével ügyfeleink piacképes végzettséget szerezhetnek. Az aktuális képzési lista megtalálható a foglalkoztatási osztályokon, illetve a www.nyugatrmk.hu oldalon. Veszélyhelyzetre tekintettel képzések indítása elhalasztódik.

Az említett támogatások mértékét, időtartamát, a támogatás részletes feltételeit a támogatást igénybe vevő és a foglalkoztatási osztály hatósági szerződésben rögzíti.

Mivel a támogatások igényléséhez különböző célcsoportok vannak meghatározva, ezért bizonyos feltételek teljesülése esetén vehetők igénybe, kérjük telefonon tájékozódjon a lakóhelye szerint illetékes foglalkoztatási osztályon!

Ne feledje!

Aktuális állásainkról a www.nyugatrmk.hu honlapról tudnak tájékozódni, álláskeresővel kapcsolatos kérdéseit a korábban elhangzott telefonszámokon vagy emailben is felteheti honlapunkon.

Kérjük, hogy amennyiben mindenképpen személyes ügyintézésre van szüksége, kérjen időpontot a Foglalkoztatási osztályon.

Köszönjük együttműködését, mielőbbi sikeres munkába állást kívánunk!